

Město Mariánské Lázně

Obecně závazná vyhláška č. 1/2015

o Fondu pro řešení krizových situací a mimořádných událostí města Mariánské Lázně

Zastupitelstvo Města Mariánské Lázně se usneslo dne 14. 4. 2015 usnesením č. ZM/xxx/2015 vydat v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písmene c) a h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Město Mariánské Lázně zřídilo Fond řešení krizových a mimořádných událostí města Mariánské Lázně (dále jen fond) jako trvalý účelový fond města Mariánské Lázně.
2. Fond je určen k řešení krizových a mimořádných událostí města Mariánské Lázně (dále jen „město“) s cílem zajistit ochranu obyvatel a odstranění následků a škod způsobených krizovými situacemi a mimořádnými událostmi a zajistit zákonnou péči zasahujícím osobám.
3. Prostředky fondu jsou poskytovány formou přímého financování výdajů města.
4. Finanční prostředky fondu jsou vedeny na zvláštním účtu města u peněžního ústavu.

Článek 2

Výklad pojmů

1. Krizová situace je mimořádná událost, při níž je vyhlášen krizový stav a to stav nebezpečí, nouzový stav nebo stav ohrožení státu.
2. Mimořádnou událostí se rozumí škodlivé působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy, a také havárie, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí a vyžadují provedení záchranných a likvidačních prací.

Článek 3

Tvorba a použití fondu

1. Příjmy fondu jsou:
 - a) finanční prostředky z rozpočtu města,
 - b) dotace, peněžní dary a příspěvky poskytnuté fyzickými nebo právnickými osobami městu,
 - c) úroky z prostředků fondu uložených u peněžního ústavu.
2. Prostředky fondu lze použít v rámci řešení krizových situací a mimořádných událostí pouze k těmto účelům:
 - a) k úhradě výdajů města souvisejících s evakuací obyvatel, zejména s jejich nouzovým stravováním a ubytováním,
 - b) k úhradě výdajů města souvisejících s náklady na dopravu evakuovaných obyvatel,
 - c) k úhradě výdajů města souvisejících s poskytnutím pracovní výpomoci a pracovní povinnosti fyzickými a právnickými osobami,
 - d) k úhradě výdajů města souvisejících s poskytnutými věcnými prostředky od fyzických a právnických osob,
 - e) k úhradě výdajů města souvisejících s poskytnutými službami fyzických a právnických osob

- f) k úhradě výdajů města souvisejících s minimálními podmínkami a rozsahem poskytované péče zasahujícím osobám.
- g) k úhradě nákladů souvisejících s vedením samostatného účtu u peněžního ústavu.

Článek 4

Hospodaření s fondem

1. O použití prostředků fondu podle čl. 3, odst. 2 písm. a) až f) rozhoduje starosta města na návrh bezpečnostní rady města. Zastupitelstvo města schválí použití prostředků fondu se zpětnou platností.
2. K úkonům podle čl. 3, odst. 2 písmene g) je zmocněn odbor finanční a majetkový Městského úřadu Mariánské Lázně (dále jen „FAM“).
3. Minimální částka za kalendářní rok je stanovena ve výši 200 000,- Kč. Zastupitelstvo města může rozhodnout o poskytnutí vyšší částky na návrh rady města.
4. Poskytne-li fondu příspěvek, dar nebo dotaci fyzická nebo právnická osoba s uvedením účelu použití příspěvku, nelze tyto prostředky použít jiným způsobem. Nebude-li akce realizována, bude dar, dotace nebo příspěvek vrácen zpět poskytovateli. O vrácení příspěvku, nedá-li poskytovatel souhlas k použití příspěvku k jinému účelu, rozhoduje rada města.
5. Přehled o hospodaření s fondem předkládá FAM radě města po skončení kalendářního roku do 31. 1. roku následujícího. Přehled je zároveň součástí závěrečného účtu schvalovaného zastupitelstvem města.

Článek 5

Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Čerpání prostředků fondu se zveřejňuje na úřední desce a na internetových stránkách města.
2. Tímto se ruší obecně závazná vyhláška č. 3/2010 ze dne 1. 1. 2011.
3. Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dne 1. 6. 2015.

Martin Hurajčík
1. místostarosta

Ing. arch. Vojtěch Franta
starosta

Město Mariánské Lázně

Obecně závazná vyhláška č./2015

kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na katastrálním území města Mariánské Lázně a systém nakládání se stavebními odpady.

Zastupitelstvo města Mariánské Lázně se na svém zasedání dne 2015 usnesením č., usneslo vydat na základě § 10 písm. d), § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 17 odst. 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), tuto obecně závaznou vyhlášku:

Článek 1

Předmět vyhlášky

Tato obecně závazná vyhláška (dále jen „vyhláška“) stanoví:

- (1) Systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na katastrálním území města Mariánské Lázně (dále jen „město“).
 - (2) Systém nakládání se stavebními odpady produkovanými na katastrálním území města nepodnikajícími fyzickými osobami
- dále jen „systém“.

Článek 2

Působnost vyhlášky

- (1) Vyhláška se vztahuje na všechny fyzické osoby, při jejichž činnosti vzniká komunální odpad.
- (2) Vyhláška se vztahuje na původce odpadů (podnikající fyzické osoby, právnické osoby), kteří produkují odpad podobný komunálnímu odpadu, pokud tito původci uzavřeli s městem smlouvu o využití systému.

Článek 3 Základní pojmy

- (1) **Komunální odpad** je veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob a který je uveden jako komunální odpad v Katalogu odpadů, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.
- (2) **Sběrná nádoba** je typizovaná nádoba určená k odložení odpadu. Ve sběrné nádobě jsou odpady přechodně shromážděny do doby svozu.
- (3) **Dostatečný objem sběrné nádoby** je takový vnitřní objem sběrné nádoby, který při stanovené četnosti svozu a při daném počtu osob užívajících tuto nádobu umožňuje uložit veškerý směsný komunální odpad vznikající z provozu domácností v objektu, do sběrné nádoby tak, aby ji bylo možno uzavřít a uložený odpad nezpůsobil hygienické ani estetické závady.
- (4) **Stanoviště sběrných nádob** je místo, kde jsou sběrné nádoby trvale nebo přechodně umístěny za účelem dalšího nakládání.
- (5) **Sběrným dvorem odpadů** se rozumí sběrný dvůr města, umístěný v ulici U Pily 206/3a, Mariánské Lázně.
- (6) **Objemný odpad** je složka komunálního odpadu, která pro velké rozměry nemůže být odkládána do sběrných nádob na směsný komunální odpad.
- (7) **Nebezpečný odpad** je takový odpad, který vykazuje alespoň jednu z nebezpečných vlastností uvedených v příloze 2 zákona o odpadech, je uveden v Katalogu odpadů jako nebezpečný odpad nebo je smíšen či znečištěn některým z odpadů uvedených v Katalogu odpadů jako nebezpečný.
- (8) **Biologickým odpadem rostlinného původu** se rozumí biologicky rozložitelný komunální odpad, který neobsahuje, ani nepřišel do kontaktu s biologickým odpadem živočišného původu nebo s vedlejšími produkty živočišného původu.
- (9) **Biologicky nerozložitelným odpadem ze hřbitova** se rozumí nepotřebná pietní výzdoba a další odpad z individuální údržby hrobů.
- (10) **Směsný komunální odpad** je složka komunálního odpadu, která zůstává po vyřídění materiálově využitelných odpadů dle článku 4, odst. 1 písm. a) – 1 h) této vyhlášky.
- (11) **Fyzická osoba** je každá fyzická osoba s výjimkou fyzické osoby oprávněné k podnikání, při jejíž podnikatelské činnosti vznikají odpady.
- (12) **Oprávněná osoba** je každá osoba, která je oprávněná k nakládání s odpady podle zákona o odpadech nebo podle zvláštních právních předpisů, např. zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Článek 4

Třídění komunálního odpadu

(1) Komunální odpad se třídí na složky:

- a) papír a lepenka
- b) sklo
- c) plasty a nápojový karton
- d) objemný odpad
- e) nebezpečný odpad
- f) kovy
- g) biologický odpad rostlinného původu
- h) biologicky nerozložitelný odpad ze hřbitova
- i) směsný komunální odpad

Článek 5

Místa pro shromažďování papíru, lepenky, skla, plastů a nápojového kartonu

(1) Tyto složky se shromažďují odděleně do barevně odlišených sběrných nádob označených příslušnými nápisy takto:

- a) Papír a lepenka – barva modrá
- b) Sklo – barva zelená
- c) Plasty a nápojové kartony – barva žlutá

(2) Do označených sběrných nádob je zakázáno ukládat jiné složky komunálních odpadů než ty, pro které jsou určeny.

(3) Stanoviště sběrných nádob pro tyto složky komunálního odpadu jsou plošně zřízena na území města. Seznam stanovišť je k dispozici na internetových stránkách města Mariánské Lázně a na odboru životního prostředí městského úřadu v Mariánských Lázních.

(4) Místem pro odkládání složek uvedených v tomto článku je celoročně také sběrný dvůr odpadů.

Článek 6

**Místa pro shromažďování objemných a nebezpečných odpadů
kovů, biologického odpadu rostlinného původu**

(1) Objemné a nebezpečné odpady se odkládají celoročně ve sběrném dvoře odpadů.

(2) Místem pro shromažďování objemných a nebezpečných složek komunálního odpadu mohou také být velkokapacitní sběrné nádoby přechodně rozmístěné na území města za účelem realizace mobilního sběru organizovaného městem. Rozmístění těchto sběrných prostředků včetně podmínek a pokynů k mimořádnému sběru odpadů tímto způsobem bude zveřejněno na internetových stránkách města nebo jiným obvyklým způsobem.

- (3) Nepotřebné léky jsou nebezpečným odpadem a odkládají se také do lékáren.
- (4) Kovové odpady se celoročně odkládají ve sběrném dvoře odpadů.
- (5) Biologický odpad rostlinného původu se celoročně shromažďuje ve sběrném dvoře odpadů.
- (6) Místem pro shromažďování biologického odpadu rostlinného původu mohou být barevně rozlišené a označené sběrné nádoby, pokud jsou tyto městem rozmístěny a obsluhovány.
- (7) Do označených sběrných nádob je zakázáno ukládat jiné složky komunálních odpadů než ty, pro které jsou určeny.
- (8) Místem pro shromažďování biologického odpadu rostlinného původu mohou být i jiná místa či zařízení, pokud je v nich městem organizován sběr tohoto odpadu a jsou takto označena. Pokud nejsou jiná místa či zařízení zveřejněna na internetových stránkách města nebo jiným obvyklým způsobem, platí pro shromažďování biologického odpadu pouze bod 5 a 6 tohoto článku.

Článek 7

Místa pro shromažďování biologicky nerozložitelného odpadu ze hřbitova

- (1) Místem pro odkládání biologicky nerozložitelného odpadu ze hřbitova jsou sběrné nádoby rozmístěné na území městského hřbitova a velkokapacitní kontejnery umístěné u vstupu na hřbitov.
- (2) Do těchto sběrných nádob je zakázáno ukládat jiné složky komunálních odpadů než ty, pro které jsou určeny.

Článek 8

Místa pro shromažďování směsného komunálního odpadu

- (1) Směsný komunální odpad se odkládá do sběrných nádob, které nejsou určeny pro složky odpadů dle článku 4, odst. 1 písm. a) – h) této vyhlášky a do odpadkových košů instalovaných na veřejných prostranstvích.
- (2) Do odpadkových košů umístěných na veřejných prostranstvích a určených pouze pro vyhazování drobného směsného komunálního odpadu nelze ukládat komunální odpad z domácností.

Článek 9

Povinnosti vlastníků objektů

- (1) Vlastník objektu zajistí u oprávněné osoby dostatečný objem sběrných nádob na směsný komunální odpad.

(2) Vlastník objektu zajistí přistavení sběrné nádoby v době svozu směsného komunálního odpadu na stanoviště dohodnuté s oprávněnou osobou.

Článek 10

Nakládání se stavebním odpadem

(1) Stavebním odpadem se rozumí stavební a demoliční odpad. Stavební odpad není komunálním odpadem.

(2) Stavební odpad musí být ukládán do rozměrově vhodných kontejnerů, jestliže nebude ihned nakládán a odvážen z místa vzniku k využití nebo odstraňování.

(3) Vyvážení kontejnerů musí být realizováno bezodkladně tak, aby se zamezilo nehygienickému, neestetickému nebo jinak nepříznivému dopadu na životní prostředí.

Článek 11

Povinnosti fyzických osob a původců odpadů

(1) Fyzické osoby a původci odpadů dle článku 2 odst. 2 vyhlášky jsou ode dne účinnosti této vyhlášky povinny komunální odpad třídit a odkládat odděleně na místa k tomu určená v souladu s touto vyhláškou, pokud s odpadem nenakládají nebo se jej nezbavují jiným způsobem stanoveným zákonem o odpadech.

(2) Fyzické osoby a původci odpadů dle článku 2 odst. 2 vyhlášky jsou povinny počínat si tak, aby svým jednáním neznemožnily provedení pravidelných svozů odpadů nebo jinak nezpůsobily narušení systému.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

(1) Ruší se Obecně závazná vyhláška č. 3/2000, kterou se stanoví systém sběru, třídění, využívání a zneškodňování komunálního odpadu a systém nakládání se stavebním odpadem (Vyhláška o odpadech).

(2) Tato vyhláška nabývá platnosti a účinnosti 15. dnem vyvěšení na úřední desce.

.....
Martin Hurajčík
1. místostarosta

.....
Ing.arch. Vojtěch Franta
starosta

V písemné podobě vyvěšeno dne:
V elektronické podobě vyvěšeno dne:

V písemné podobě sejmuto dne:
V elektronické podobě sejmuto dne:

Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu kultury města Mariánské Lázně

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník
a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

I.

Smluvní strany

Město Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ 00254061, DIČ CZ 00254061, zastoupené: Ing. arch. Vojtěchem Frantou, starostou města, číslo účtu poskytovatele dotace: 78-2235550217/0100 (dále jen poskytovatel),

a

....., se sídlem, IČ, je/není plátcem DPH, zastoupené:
jméno a příjmení, nar., bytem:
jméno a příjmení, nar., bytem:, podnikající fyzická osoba pod IČ:, se sídlem podnikání:
číslo účtu příjemce dotace:
(dále jen příjemce).

II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel na základě usnesení zastupitelstva města č. ze dne poskytne příjemci z Fondu kultury města Mariánské Lázně v souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 5/2008 ve znění pozdějších změn, účelově vázanou neinvestiční dotaci, tj. tzv. programovou dotaci (dále jen „dotace“) ve výši Kč na (termín konání).
2. Příjemce tuto dotaci přijímá.
3. Poskytovatel poukáže shora uvedenou dotaci na účet příjemce č. vedený u, pobočka..... do čtrnácti kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma stranami.

III.

Závazky příjemce

1. Příjemce se zavazuje využít poskytnutou dotaci výhradně účelově, jak je uvedeno v čl. II. smlouvy, ato uskutečněním podpořené akce v termínu do.....
2. Příjemce se zavazuje ke splnění podmínky reciprocity a to formou v množství
3. Splnění podmínky reciprocity příjemce doloží v termínu do písemnou zprávou o každé uskutečněné akci.
4. Příjemce je povinen:
 - prezentovat podpořenou akci minimálně na webových stránkách města Mariánské Lázně v kalendáři akcí; na informačním portálu Karlovarského kraje v kulturním a sportovním kalendáři; v infocentru města Mariánské Lázně (Hlavní 47, Mar. Lázně)
 - předložit vyhodnocení použití poskytnuté dotace (tiskovou zprávu), které musí obsahovat zhodnocení akce, včetně fotodokumentace.

5. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace v termínu do..... Dále doloží čestné prohlášení o tom, že nedošlo k úhradě dokladovaných výdajů akce z jiných veřejných nebo dotačních prostředků.

Vyúčtování dotace musí být doloženo:

- a) originálem faktury nebo jiným podobným dokladem, z kterého bude zřetelný účel vynaložení dotace; zálohová faktura bez konečného daňového dokladu nebude akceptována (tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem města s informací o poskytnutí neinvestiční dotace a vráceny zpět),
 - b) kopií výpisu z bankovního účtu nebo pokladního dokladu, kterým bude doloženo skutečné zaplacení příjemcem,
 - c) pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nelze dotaci použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH.
6. Příjemce je povinen dotaci městu vrátit v těchto případech:
- a) použije-li dotaci nebo její část v rozporu s účelovým určením dotace, je povinen vrátit dotaci nebo její část, která není v souladu se stanoveným účelem nejpozději do,
 - b) nevyčerpá-li celou dotaci, je povinen nečerpanou část dotace vrátit poskytovateli nejpozději do,
 - c) při nesplnění kterékoliv povinnosti příjemce uvedené v čl. III. odst. 5 této smlouvy, tj. při nesplnění povinnosti doložení řádných a úplných účetních dokladů, může poskytovatel požadovat vrácení dotace v plné výši nejpozději do
7. Nastanou-li skutečnosti uvedené v bodu 6. tohoto článku, je příjemce povinen vrátit dotaci na účet poskytovatele č. 78-2235550217/0100, variabilní symbol: IČ příjemce.
Příjemce je současně povinen uhradit do rozpočtu poskytovatele penále ve výši 1 promile denně počítané ode dne, kdy porušil povinnost dle bodu 6. tohoto článku do dne připsání dotace na účet poskytovatele.
8. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití dotace v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce je povinen uvádět při veškeré prezentaci projektu údaj o tom, že se projekt realizuje za finanční podpory města Mariánské Lázně. Dále bude uváděno logo města (užití loga bude v souladu s podmínkami uvedenými v grafickém manuálu města Mariánské Lázně).
10. V případě, že příjemce dotace v průběhu realizace této smlouvy, tj. po dobu její platnosti a účinnosti, bude jakýmkoliv způsobem účasten na přeměně společnosti, popř. by se měl příjemce dotace jako právnická osoba rušit, je příjemce povinen o této věci neprodleně informovat poskytovatele, a to písemně do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala s tím spojená relevantní skutečnost. Nastane-li kterýkoliv z těchto případů (přeměna, rušení), je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a příjemce je povinen vrátit celou výši poskytované dotace do termínu uvedeného v písemném odstoupení. V případě, že by přeměna příjemce neohrozila průběh plnění smlouvy a zajištění splnění účelu dotace, je možné v tomto smluvním poměru pokračovat, přičemž konečné rozhodnutí o další spolupráci s příjemcem, popř. jeho právním nástupcem, a možnost odstoupení od smlouvy je výlučně vyhrazeno poskytovateli.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.

2. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců. Příjemce bere na vědomí, že smlouva musí být v souladu s právním předpisem zveřejněna.
3. Smluvní strany si ujednaly v souladu s ust. § 89a zákona č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád v platném znění, prorogační doložku s tím, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud poskytovatele.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

V Mariánských Lázních dne

.....
Město Mariánské Lázně
Ing. arch. Vojtěch Franta
starosta města

.....