

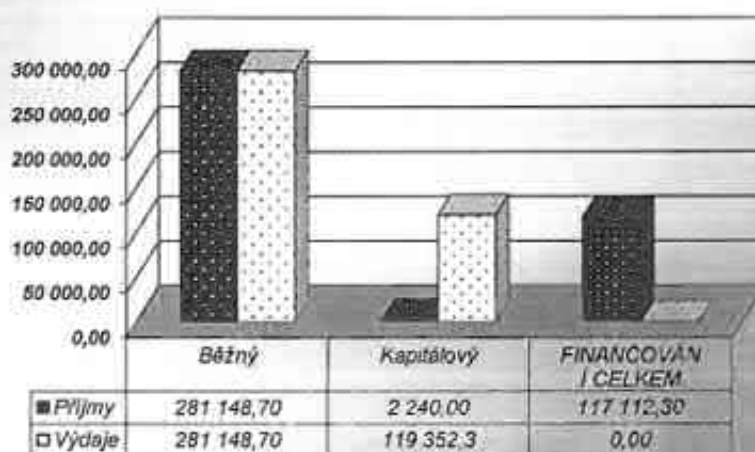
Vysvětlivky k jednotlivým tabulkám

- str. 1 **SUMÁŘ**
Celkové příjmy a výdaje v členění na běžný a kapitálový rozpočet, financování, s vyčíslením salda rozpočtu.
- str. 2 **VÝVOJ PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ**
Vývoj skutečných příjmů a výdajů v letech 2016, 2017, upraveného rozpočtu pro rok 2018 v porovnání s návrhem rozpočtu na rok 2019.
- str. 3-4 **PŘÍJMY**
Přehled příjmů v členění na daňové příjmy a poplatky, nedaňové příjmy, kapitálové příjmy, neinvestiční dotace a financování. Tabulka a graf s procentuálním zastoupením jednotlivých druhů příjmů.
- str. 5-6 **VÝDAJE**
Celkové výdaje rozdělené na běžné a kapitálové, dále členěné do skupin podle druhů výdajů a doplněné grafickým znázorněním.
- str. 7-10 **BĚŽNÉ VÝDAJE**
Běžné výdaje rozdělené dle paragrafů rozpočtové skladby v podrobnějším členění dle charakteru výdajů. V tabulkách jsou uvedeny %-ní podíly výdajů na běžných výdajích celkem. Graf s procentuálním zastoupením jednotlivých výdajů dle druhů.
- str. 11-12 **KAPITÁLOVÝ ROZPOČET**
Celkové kapitálové příjmy a výdaje členěné dle paragrafů rozpočtové skladby s podrobným členěním dle akcí, s vyčíslením salda kapitálového rozpočtu. Jsou uvedeny %-ní podíly výdajů na kapitálových výdajích celkem
- str.13-14 **BĚŽNÉ VÝDAJE - SUMÁŘ**
Sumář běžných výdajů v členění dle paragrafů rozpočtové skladby zahrnuje porovnání skutečnosti roku 2017, upraveného rozpočtu roku 2018 a návrhu rozpočtu na rok 2019.
- str. 15 **KAPITÁLOVÉ VÝDAJE – SUMÁŘ**
Sumář kapitálových výdajů v členění dle paragrafů rozpočtové skladby zahrnuje porovnání skutečnosti roku 2017, upraveného rozpočtu roku 2018 a návrhu rozpočtu na rok 2019.
- str. 16 **PŘÍJMY - POROVNÁNÍ**
Přehled příjmů v členění na daňové příjmy a poplatky, nedaňové příjmy, kapitálové příjmy, neinvestiční a investiční dotace zahrnuje porovnání skutečnosti roku 2017, upraveného rozpočtu roku 2018 a návrhu rozpočtu na rok 2019.
- str. 17 **VÝDAJE NÁVRHU ROZPOČTU NA ROK 2019 CELKEM**
Graf

SUMÁŘ

NÁVRH ROZPOČTU	Příjmy	Výdaje	Saldo
Běžný	281 148,70	281 148,70	0,0
Kapitálový	2 240,00	119 352,3	-117 112,3
ROZPOČET CELKEM	283 388,7	400 501,0	-117 112,3
FINANCOVÁNÍ CELKEM	117 112,30	0,00	117 112,3
ROZPOČET VČ. FINANCOVÁNÍ	400 501,00	400 501,00	0,0

Návrh rozpočtu na rok 2019



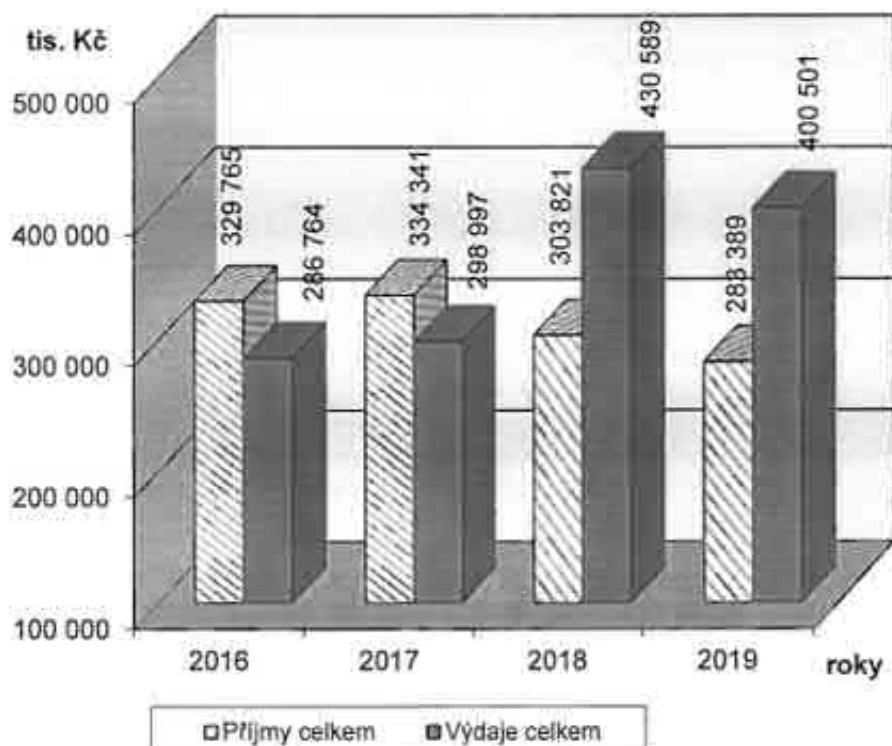
Vývoj příjmů a výdajů rozpočtu města Mariánské Lázně

v tis. Kč

Rozpočet města Mariánské Lázně	Skutečnost		Rozpočet	Rozpočet
	2016	2017	upr. 2018	2019
Příjmy celkem	329 764,65	334 340,62	303 820,98	283 388,70
Výdaje celkem	286 764,13	298 997,38	430 589,37	400 501,00
Saldo hospodaření +/-	43 000,52	35 343,24	-126 768,39	-117 112,30

Rozpočet města Mariánské Lázně	Skutečnost		Rozpočet	Rozpočet
	2016	2017	upr. 2018	2019
Příjmy v roce celkem	329 764,65	334 340,62	303 820,98	283 388,70
Provozní příjmy	310 226,73	328 002,23	301 820,98	281 148,70
- příjmy daňové	231 003,85	242 668,15	218 639,38	210 781,50
- příjmy nedaňové	53 502,56	50 255,10	47 903,91	50 433,20
- dotace provozní	25 720,32	35 078,98	35 277,69	19 934,00
Kapitálové příjmy	19 537,92	6 338,39	2 000,00	2 240,00
- příjmy kapitálové	5 610,60	5 023,58	2 000,00	2 240,00
- dotace kapitálové	13 927,32	1 314,81	0,00	0,00
Výdaje v roce celkem	286 764,13	298 997,38	430 589,37	400 501,00
Provozní výdaje	251 167,58	274 329,75	322 425,71	281 148,70
Kapitálové výdaje	35 596,55	24 667,63	108 163,66	119 352,30
Financování +/-	-43 000,52	-35 373,24	126 768,39	117 112,30
Financování +/- - spl. návrat. zdrojů	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování +/- vlastní zdroje, úvěr	-43 000,52	-35 373,24	126 768,39	117 112,30

Vývoj příjmů a výdajů rozpočtu



NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

PŘÍJMY

Řádek	TEXT	v tis. Kč	podíl %
1	DANOVÉ PŘÍJMY a POPLATKY	210 781,50	52,63
	DANĚ Z PŘÍJMU FYZICKÝCH OSOB	41 000,00	10,24
z toho	daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	37 000,00	9,24
	daň z příjmů fyzických osob ze samostatné výdělečné činnosti	1 000,00	0,25
	daň z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	3 000,00	0,75
	DAN Z PŘÍJMU PRAVNICKÝCH OSOB	35 000,00	8,74
	DAN Z PŘÍJMU PRAVNICKÝCH OSOB ZA OBCE	0,00	0,00
	DAN Z PRIDANÉ HODNOTY	72 000,00	17,98
	SPRAVNÍ POPLATKY	5 361,50	1,34
	MISTNÍ POPLATKY	20 120,00	5,02
z toho	poplatek ze psů	320,00	0,08
	pobytové poplatky - lázeňský poplatek	11 700,00	2,92
	poplatek za užívání veřejného prostranství	3 100,00	0,77
	poplatek z ubytovacích kapacit	4 600,00	1,15
	poplatek za povolení k vjezdu do vybraných míst	400,00	0,10
	DAN Z HAZARDNÍCH HER	20 000,00	4,99
	ZKOUSKY ODBORNE ZPUSOBILOSTI K ŘÍZENÍ MOTOR.VOZIDEL	400,00	0,10
	DAN Z NEMOVITÝCH VĚCÍ	16 900,00	4,22
2	NEDANOVÉ PŘÍJMY	50 433,20	12,59
z toho	příjmy z poskytování služeb - kopírování, svatby, hrob, místa, ostatní	439,00	0,11
	příjmy z poskytování služeb - odpady	5 560,00	1,39
	příjmy z poskytování služeb - rezidentní stání, parkovné	6 500,00	1,62
	příjmy z poskytování služeb - bytový fond, nebytové prostory	1 220,00	0,30
	příjmy z pronájmu pozemků	3 185,70	0,80
	příjmy z pronájmu bytového fondu	4 337,00	1,08
	příjmy z pronájmu nebytových prostor	23 259,00	5,81
	příjmy z pronájmu ostatního majetku	2 032,00	0,51
	příjmy z úroků	101,00	0,03
	příjmy z podílu na zisku a dividend	30,00	0,01
	přijaté sankční platby a pokuty odborů MěÚ	1 987,50	0,50
	přijaté příspěvky - EKO-KOM, tříděný sběr odpadů	1 700,00	0,42
	ostatní nedaňové příjmy - věcná břemena apod.	82,00	0,02
3	KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	2 240,00	0,56
z toho	příjmy z prodeje pozemků, st. parcel	1 100,00	0,27
	příjmy z prodeje bytového fondu, ostatních nemovitostí	500,00	0,12
	příjem investičního daru na vybudování komunikace	640,00	0,16
4	NEINVESTIČNÍ DOTACE	19 934,00	4,98
z toho	neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na výkon st. správy	19 899,00	4,97
	neinvestiční přijaté dotace od obcí (přestupkové řízení)	35,00	0,01
	CELKEM BĚŽNÉ PŘÍJMY ř. 1+2+4	281 148,70	70,20
	CELKEM KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY ř. 3	2 240,00	0,56
	CELKEM PŘÍJMY ř. 1+2+3+4	283 388,70	70,76

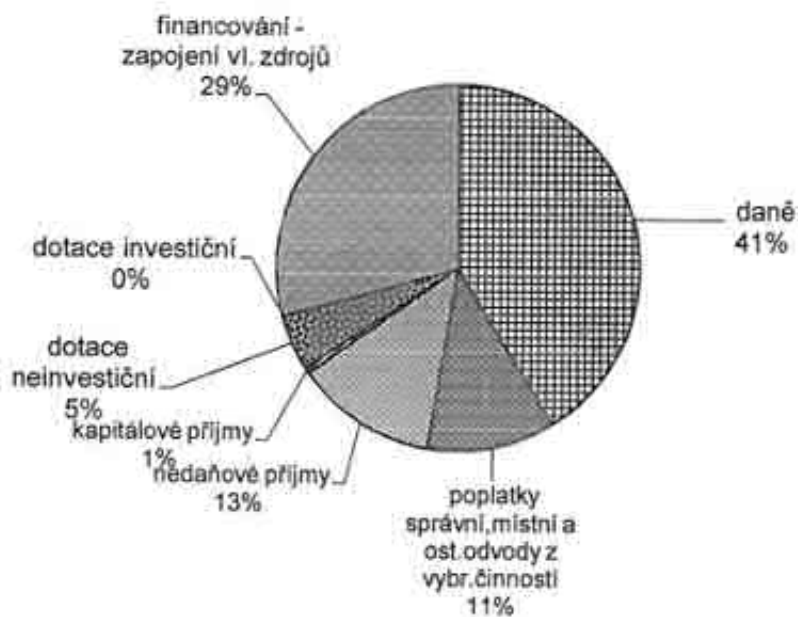
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

PŘÍJMY

Rádek	TEXT	v tis. Kč	podíl v %
8	FINANCOVÁNÍ	117 112,30	29,24%
	čerpání dotace na běžecské tratě	130,00	0,03
	zapojení FRR a vlastních zdrojů	116 982,30	29,21
	PŘÍJMY VČ. FINANCOVÁNÍ CELKEM (1+2+3+4+8)	400 501,00	100,00%

ř.	TEXT	v tis.Kč	podíl v %
1	daně	164 900,00	41,17%
1	poplatky správní,místní a ost.odvody z vybr.činnosti	45 881,50	11,46%
2	nedaňové příjmy	50 433,20	12,59%
3	kapitálové příjmy	2 240,00	0,56%
4	dotace neinvestiční	19 934,00	4,98%
4	dotace investiční	0,00	0,00%
8	financování - zapojení FRR a vl. zdrojů, čerp. dotace na běž. tratě	117 112,30	29,24%
	Příjmy včetně financování	400 501,00	100,00%

Příjmy - návrh rozpočtu města na rok 2019



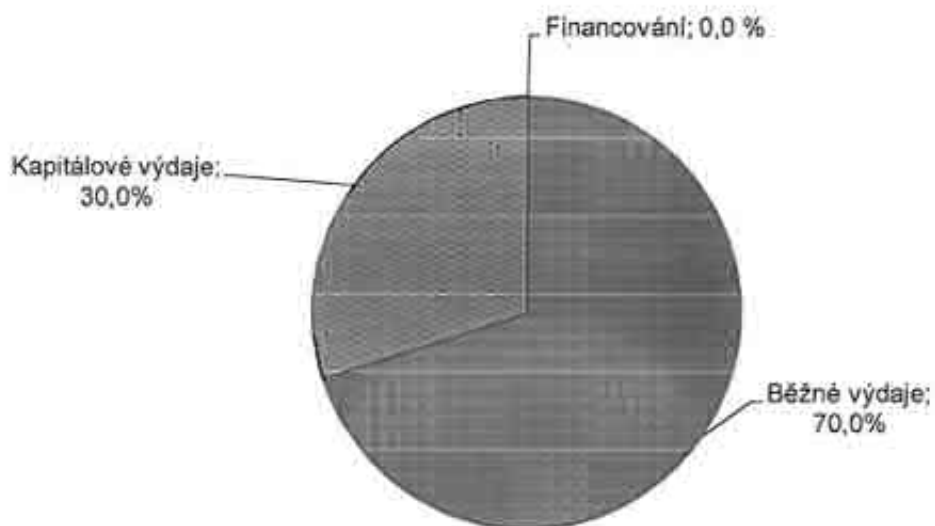
VÝDAJE

Řádek	TEXT	v tis. Kč	podíl %
5	BĚŽNÉ VÝDAJE	281 148,70	70,20
	MZDOVÉ VÝDAJE vč. ZAKONNEHO POJISTENÍ	77 481,50	19,35
z toho	mzdy, odm. členů zast., ost. osobní výdaje	57 465,00	14,35
	sociální pojištění	14 181,25	3,54
	zdravotní pojištění	5 105,25	1,27
	ostatní povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem	230,00	0,06
	odměny za užití počítačových programů	500,00	0,12
	PODLIMITNÍ VĚCNÁ BŘEMENA	10,00	0,00
z toho	platby za věcná břemena	10,00	0,00
	MATERIALNÍ VÝDAJE	2 864,00	0,72
z toho	drobný hmotný majetek	1 044,00	0,26
	nákup materiálů	1 506,00	0,38
	knihy, učební pomůcky, tisk, prádlo, oděv, obuv	314,00	0,08
	NAKUP VODY, PALIV A ENERGIE	10 032,00	2,50
z toho	pára, teplo, plyn	2 827,00	0,71
	elektrická energie	5 040,00	1,26
	voda	1 845,00	0,46
	pohonné hmoty	320,00	0,08
	NAKUP SLUŽEB	67 246,30	16,79
z toho	nákup služeb (veřejná zeleň, svoz odpadů, úklid komunikací atd)	58 341,30	14,57
	konzultační, poradenské a právní služby	1 658,00	0,41
	služby peněžních ústavů	2 215,00	0,55
	služby telekomunikací a radiokomunikací	524,00	0,13
	služby pošt	500,00	0,12
	školení, vzdělávání, zpracování dat, nájemné	4 008,00	1,00
	OSTATNÍ NAKUPY	42 018,70	10,49
z toho	opravy a udržování	41 246,00	10,30
	programové vybavení	50,00	0,01
	pohoštění, ostatní nákupy	432,70	0,11
	cestovné	290,00	0,07
	POSKYTNUTE PŘÍSPĚVKY	70 149,50	17,52
z toho	neinvestiční příspěvky příspěvkovým organizacím	43 498,00	10,86
	neinvestiční příspěvky podnikatelským subjektům	600,00	0,15
	neinvestiční příspěvky neziskovým organizacím	11 701,50	2,92
	neinvestiční transfery veřejným rozpočtům	350,00	0,09
	výdaje na dopravní obslužnost	14 000,00	3,50
	OSTATNÍ PLATBY VEŘEJNÝM ROZPOČTUM	646,00	0,16
z toho	platby daní a poplatků	634,00	0,16
	nákup kolků	12,00	0,00
	VÝDAJE SOUVIS.S NEINV.NAKUPY,PŘÍSP.VĚCNE DARY	242,00	0,06
	NAHRADY MEZD V DOBĚ NEMOCI	240,00	0,06
	OST. TRANSFERY OBYVATELSTVU	107,00	0,03
	PŘÍSPĚVKY DO FONDŮ MĚSTA,V RATKY PREPL.Z MIN.LET	10 111,70	2,52

VÝDAJE

Rádek	TEXT	v tis. Kč	podíl %
6	KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	119 352,30	29,30
	INVESTIČNÍ VÝDAJE	119 352,30	29,80
z toho	nákup dlouhodobého nehmotného majetku	3 333,10	0,83
	budovy, haly, stavby - investice, rekonstrukce	80 412,00	20,08
	stroje, přístroje a zařízení (zim.stadion technol.g. chazení atd.)	24 575,00	6,14
	výpočetní technika	2 700,00	0,67
	nákup pozemků	500,00	0,12
	nákup akcií Parking Centrum	5 942,20	1,48
	investiční příspěvek Hasičskému záchrannému sboru	770,00	0,19
	Stežka spisovatelů - investiční příspěvek	290,00	0,07
	ZŠ Jih - investiční příspěvek	230,00	0,06
	Muzeum - investiční příspěvek	100,00	0,02
	Participativní rozpočet	500,00	0,12
	CELKEM VÝDAJE ř. 5+6	400 501,00	100,00

Výdaje - návrh rozpočtu na rok 2019



NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně
BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

Od.Pa.	TEXT	Běžné v.	Podíl v %
1014	Veterinární péče, speciální plodiny	755,00	0,27%
	Psi útulek	495,00	0,18%
	Odchyt a regulace zdiv. zvířat, ostatní služby	60,00	0,02%
	Likvidace neofytů (Kosí a Huťský potok)	200,00	0,07%
1037	Opravy a udržování v lázeňských lesích, služby, DDHM	520,00	0,18%
2212	Komunikace	27 850,00	9,91%
	Uklid a správa komunikací, ost. služby	15 850,00	5,64%
	Opravy komunikací	12 000,00	4,27%
2219	Ostatní záležitosti pozem.komunikací	4 057,00	1,44%
	Opravy chodníků	1 000,00	0,36%
	Zajištění opěrných stěn v Ruské ul., ML	2 000,00	0,71%
	Parkovací automaty - nákup materiálu, nájemné, opravy	882,00	0,31%
	Odměna rezidentní a abonentní stání	115,00	0,04%
	Revize odlučovačů ropných látek	60,00	0,02%
3631	Veřejné osvětlení	10 200,00	3,63%
	Elektrická energie	3 500,00	1,24%
	Oprava a správa veřejného osvětlení, projekty	6 700,00	2,38%
2229	Ost. záležitosti v silniční dopravě	3,00	0,00%
	Svoz autovraků	3,00	0,00%
2292	Dopravní obslužnost	14 907,90	0,32%
	Odbavovací systém městs.dopravy ML	907,90	0,32%
	Kompenzace nákladů na provoz MHD v ML	14 000,00	0,28%
2329	Čištění a opravy dešťových vpustí	800,00	0,28%
3745	Vzhled obce	14 565,00	5,18%
	Kašny a lavičky(voda, el. energie, opravy a údržba, rozvoz)	580,00	0,21%
	Péče o veřejnou zeleň	13 685,00	4,87%
	Opravy parkových komunikací a ploch, technických prvků	300,00	0,11%
372X	Odpadové hospodářství	10 451,00	3,72%
	Konzultace, posudky, plán odp. hospodářství	15,00	0,01%
	Svoz odpadkových košů, svoz bioodpadu	1 495,00	0,53%
	Svoz tříděného odpadu, mobilní sběr odp., Městský sběr.dvůr	2 740,00	0,97%
	Svoz komunálního odpadu, mandátní činnost	5 702,00	2,03%
	Nákup schránek a nákup sáčků (psi)	99,00	0,04%
	Uklid nepovolených skládek	400,00	0,14%
3744	Digitální povodňový plán města + LVS - údržba	130,00	0,05%
3749	Ochrana přírody a krajiny - údržba VKP, PCHP	150,00	0,05%
3769	Ostatní správa v ochraně životního prostředí	30,00	0,01%
	Příspěvky příspěvkovým organizacím celkem	43 498,00	15,47%
3111	MŠ Vora	964,00	0,34%
3111	MŠ Křížkova	912,00	0,32%
3111	MŠ Hlavní	927,00	0,33%
3111	MŠ Ušovice	953,00	0,34%
3111	MŠ Třešňovka	760,00	0,27%
3113	ZŠ Jih	4 350,00	1,55%
3113	ZŠ Ušovice	4 242,00	1,51%
3114	ZŠ Vítězství	1 120,00	0,40%
3231	ZUŠ F.Chopina	830,00	0,30%
3314	Městská knihovna	3 920,00	1,39%
3315	Městské muzeum	3 800,00	1,35%
3421	Městský dům dětí a mládeže	640,00	0,23%
4350	Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou	10 080,00	3,59%
3412	Správa městských sportovišť - příspěvek	10 000,00	3,56%

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

Od.Pa.	TEXT	Běžné v.	Podíl v %
31XX	Skolství	4 398,00	1,56%
3111	MŠ Hlavní - opravy	350,00	0,12%
	MŠ Křížikova - opravy	400,00	0,14%
	MŠ Vora - opravy	450,00	0,16%
	MŠ Vora - malí, ale společně silní	283,00	0,10%
	MŠ Třešňovka - opravy	300,00	0,11%
	MŠ Ušovice - opravy	300,00	0,11%
3113	ZŠ Jih - opravy	1 250,00	0,44%
	ZŠ Ušovice - opravy	500,00	0,18%
3114	ZŠ Vítězství - opravy	500,00	0,18%
3119	Nákup věcných darů a ostatní výdaje	30,00	0,01%
3299	Vzdělávání seniorů v rámci Univerzity třetího věku	35,00	0,01%
2143	Cestovní ruch	3 786,70	1,35%
	Fond cestovního ruchu - příspěvek	3 786,70	1,35%
331X	Kultura	13 180,00	4,69%
3311	Divadlo - revize, ost. služby, opravy, DDHM	470,00	0,17%
3313	Dotace na provoz kina Slavia (AV ELZO)	350,00	0,12%
3314	Městská knihovna - opravy	150,00	0,05%
3315	Městské muzeum - opravy	150,00	0,05%
3319	J. Vohnout - dotace Jazzové lázně	100,00	0,04%
3319	FS Mariánek - dotace na ML podzim	150,00	0,05%
3319	Údržba soch, partnerská města	210,00	0,07%
3319	Chopinova spol. - festival	650,00	0,23%
3319	Marienbad Film festival	150,00	0,05%
3319	Příspěvek do Fondu kultury	1 300,00	0,46%
3312	Západočeský symfonický orchestr M.L. o.p.s. - provoz, dotace	9 500,00	3,38%
332X	Zachování a obnova kulturních památek	1 390,00	0,49%
3322	Dům Chopin, Malá scéna - revize, služby, opravy	520,00	0,18%
3322	Program regenerace MPZ, rezervace ML	500,00	0,18%
3322	Regenerace MPZ - přisp. města	150,00	0,05%
3326	Oprava sousoší u Lesního pramene	100,00	0,04%
3326	Památná místa a vyhlídky - služby, opravy	120,00	0,04%
34XX	Tělovýchova a zájmová činnost	8 389,50	2,98%
3419	Údržba běžeckých tratí	390,00	0,14%
3419	Fond sportu - příspěvek	5 000,00	1,78%
3412	Zimní stadion - opravy	500,00	0,18%
3412	Bazén - opravy	400,00	0,14%
3412	Areál Viktoria - opravy	500,00	0,18%
3412	Slovan - opravy	500,00	0,18%
3412	Správa městských sportovišť - silniční daň	1,50	0,00%
3421	Opravy a údrž. děts. hřišť, Prelát - opravy	488,00	0,17%
3429	Koupaliště Lido - opravy, přisp. - zájmová činnost	610,00	0,22%
3599	Nemocnice ML - zajištění lékařské pohotovosti	3 660,00	1,30%
3636	Strategický plán města, akční plány	20,00	0,01%
43XX	Sociální služby a společné činn. v sociálním zabezp.	996,00	0,35%
4329	Příspěvek pro Kotec o.p.s.	100,00	0,04%
4329	Dárky pro děti v DD	7,00	0,00%
4349	Diecézní charita - dotace DOVB U Pily	360,00	0,13%
4356	Přisp. Centru denních služeb	300,00	0,11%
4371	Poskytování příspěvků na činnost	60,00	0,02%
4372	Úhrada krizové péče	6,00	0,00%
4399	Lékařské a zdravotní prohlídky	3,00	0,00%
4399	Svaz důchodců - neinv. dotace	120,00	0,04%
4399	Sdružení pro podporu lidí s ment. postižením - příspěvek	40,00	0,01%

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

Od.Pa.	TEXT	Běžné v.	Podíl v %
3632	Pohřebnictví	1 855,00	0,66%
	Opravy hřbitova	620,00	0,22%
	Sociální pohřebné	100,00	0,04%
	Správa hřbitova, údržba zeleně, svoz odpadů	1 135,00	0,40%
3341	Objednávky médií	140,00	0,05%
3349	Zpravodaj města ML, Městs.dohl,kamer.systém	600,00	0,21%
3399	Vitání občanů	32,00	0,01%
5212	Ochrana obyvatelstva (řešení krizových situací)	5,00	0,00%
5311	Městská policie	12 400,50	4,41%
	Mzdové výdaje vč. pojištění	11 021,50	3,92%
	Náhrady mezd v době nemoci	30,00	0,01%
	Odměny za užití počítačových programů	200,00	0,07%
	Materiálové výdaje, pohonné hmoty	643,00	0,23%
	Cestovné, školení, služby a opravy, nákup kolků, popl.	506,00	0,18%
5519	Hasičský záchranný sbor - neinvestiční dotace	230,00	0,08%
6112	Místní zastupitelské orgány	5 911,00	2,10%
	Mzdové výdaje vč. pojištění	5 360,00	1,91%
	Reprezentace (služby, nákup mat., věcné dary apod.)	168,00	0,06%
	Cestovné, pohonné hmoty, finanční dary	165,00	0,06%
	Osobní auto - operativní leasing	144,00	0,05%
	Služby telekomunikací, ostatní služby	74,00	0,03%
6171	Činnost místní správy - MěU	76 640,00	27,26%
	Mzdové výdaje vč. pojištění, ost.osobní výdaje	60 600,00	21,55%
	Náhrady mezd v době nemoci	200,00	0,07%
	Odměny za užití počítačových programů	300,00	0,11%
	Prádlo, tisk, nákup materiálu; drobný hmotný majetek	1 540,00	0,55%
	Nákup vody, paliv a energií, pohonné hmoty	4 080,00	1,45%
	Služby pošt, telekomunikací, peněžních ústavů,nájemné	962,00	0,34%
	Nákup ost. služeb (školení,, revize, právní služby apod.)	6 230,50	2,22%
	Opravy a udržování	1 000,00	0,36%
	Programové vybavení	50,00	0,02%
	Cestovné	160,00	0,06%
	Ostatní nákupy (CCS karty apod.)	90,50	0,03%
	Svaz měst a obcí a Svaz lázeňských měst - čl. příspěvek	60,00	0,02%
	Euroregio Egrensis - čl. příspěvek	82,00	0,03%
	Přísp. DSO Mariánskolázeňsko, čl. přísp. STMOU ČR	351,50	0,13%
	Přísp.Národní síť zdravých měst ČR	60,00	0,02%
	Dotace ostatním subjektům	30,00	0,01%
	Daně a poplatky, kolky	608,50	0,22%
	Odvod za neplň. povinnosti zam. zdrav. postižené	150,00	0,05%
	Ostatní výdaje (svědecké,odškodnění,vratky apod.)	85,00	0,03%
3612	Bytové hospodářství	4 662,10	1,66%
	Příspěvek do FO neprodané byty, správci SVJ	1 277,00	0,45%
	Odměna za správu byt. fondu a ubyt., služby,náklady ubyt.	1 815,90	0,65%
	Nákup materiálu, DDHM - ubyt. U Pily	48,00	0,02%
	Teplo, el.energie, plyn, vodné,stočné	357,00	0,13%
	Nákup kolků	3,00	0,00%
	Služby - čištění, úklid sněhu, ost. služby	100,00	0,04%
	Opravy bytů a BD	1 000,00	0,36%
	Ostatní (znalecké posudky,materiál, vratky ...)	61,20	0,02%
3613	Nebytové hospodářství (NP)	8 717,00	3,10%
	Chevak - vodné, stočné	1 300,00	0,46%
	Odměna za správu nebytových prostor	1 326,00	0,47%
	Příspěvek do FO, správci SVJ	2 489,00	0,89%
	Teplo nebytové prostory, el. energie	230,00	0,08%
	Služby nebyt. prostory (ZP, vyklizení, zaj.prodeje NP apod.)	320,00	0,11%
	Opravy nebytových prostor	3 050,00	1,08%
	Ostatní (nákup mat.)	2,00	0,00%

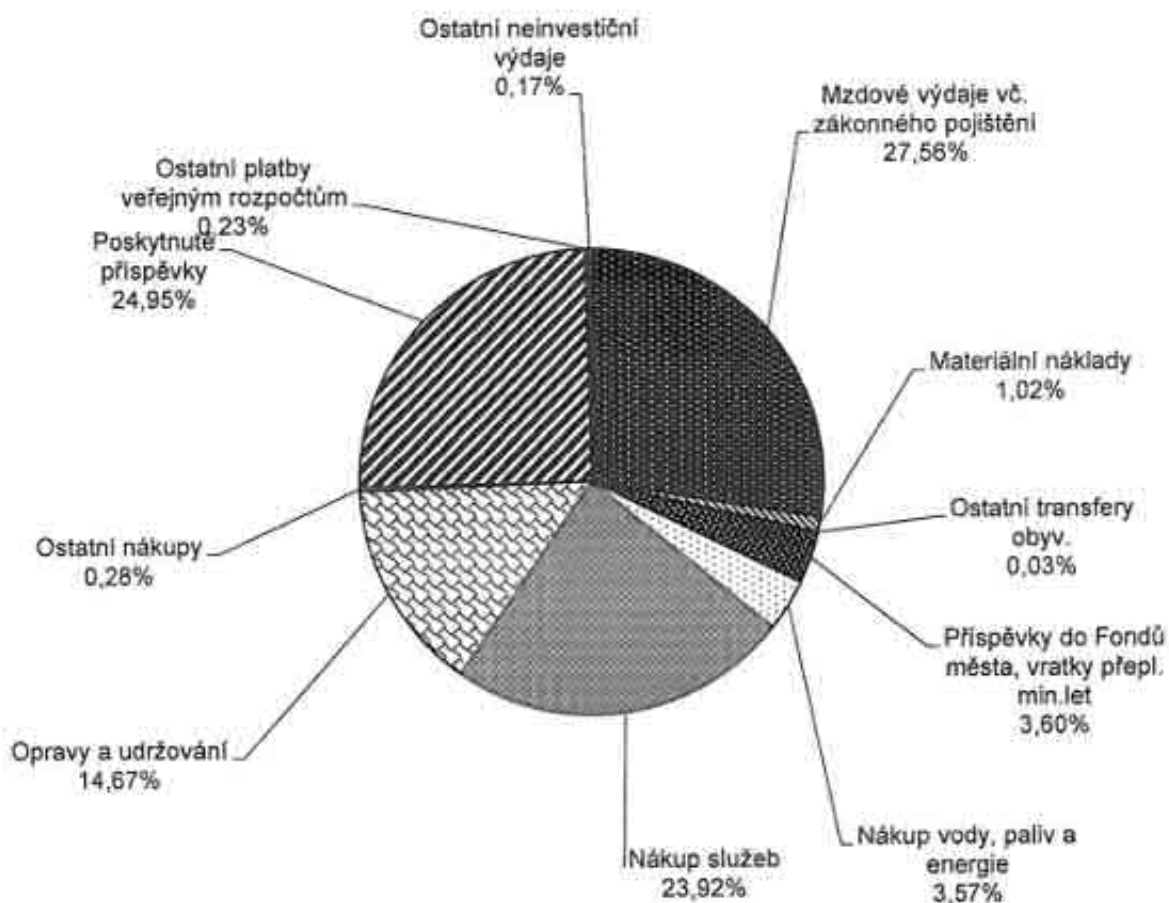
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

BĚŽNÉ VÝDAJE

v tis. Kč

Od.Pa.	TEXT	Běžné v.	Podíl v %
3639	Komunální služby a územní rozvoj	6 019,00	2,14%
	Pozemky -platby nájemného,kolky, daň z převodu, ZP, GP	910,00	0,32%
	Pojistné městského majetku	2 000,00	0,71%
	ZP, statické expertizy - stavební úřad	35,00	0,01%
	Spr. a údržba areálu U Pily - TDS	121,00	0,04%
	Opravy měst. majetku - zast. MHD a ostatní	920,00	0,33%
	Dotační proj. příprava neinv., Progr. "Bezpečná cesta do škol"	180,00	0,06%
	Provoz veřejných WC, vodné,stočné, el. energie, opravy	790,00	0,28%
	Demolice Pilnice	150,00	0,05%
	Nájem - vánoční výzdoba, mobil. WC	300,00	0,11%
	Ostatní služby a nákupy	613,00	0,22%
6310	Výdaje z finančních operací (popl. bance)	200,00	0,07%
	CELKEM	281 148,70	100,00%

Běžné výdaje- návrh rozpočtu města na rok 2019
(podíl jednotlivých druhů výdajů na celkových běžných výdajích)



NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

KAPITÁLOVÝ ROZPOČET

Od.Pa.	Text	Příjmy	Podíl v %
3639	Příjmy z prodeje pozemků	1 000,0	44,64%
3612	Příjmy z prodeje bytového fondu vč. pozemků	600,0	26,79%
3639	Příjem investičního daru na vybudování komunikace	640,0	28,57%
C E L K E M K A P I T Á L O V Ě P R Í J M Y		2 240,0	100,00%
Od.Pa.	Text	Výdaje	Podíl v %
2143	Cestovní ruch	1 800,0	1,51%
z toho	Orientační systém v lokalitě a okolí ML	1 800,0	1,51%
2212	Komunikace	3 320,0	2,78%
z toho	Přijezdová komunikace na p.p.č. 14/2	300,0	0,25%
	Hlavní tř. - PD k rekonstrukci Ušovické křiž. - Klas	1 000,0	0,84%
	Projekty k rekonstrukci komunikací	450,0	0,38%
	PD propojovací komunikace z ul. Husova - areál Tesco	370,0	0,31%
	Okružní křižovatka Plzeňská - Černý most	150,0	0,13%
	Přechod pro chodce Husova ul.	100,0	0,08%
	Ulice Šafaříkova - studie dopravní úpravy	50,0	0,04%
	Dopravní řešení lokality u nemocnice - PD	500,0	0,42%
	Radarové měřiče rychlosti	400,0	0,34%
2219	Ostatní záležitosti pozemních komunikací	8 562,2	7,17%
z toho	Chodník ulice Na Voře - MŠ Vora	250,0	0,21%
	Vybudování cyklomagistrály ML II. et. Cristal - Chebská	200,0	0,17%
	Parkoviště - ul. Tomášková PD	150,0	0,13%
	Chodník Golf	750,0	0,63%
	Sídlíště Plzeňská rozš.park. ploch	100,0	0,08%
	Chodník ul. U Mlékárny PD	80,0	0,07%
	Stanoviště pro kočárovou dopravu	800,0	0,67%
	Nákup akcií Parking Centrum	5 942,2	4,98%
	Stezka spisovatelů - investiční příspěvek	290,0	0,24%
3113	Základní školy	21 630,0	18,12%
z toho	ZŠ Ušovice - výstavba nářadovny	1 800,0	1,51%
	ZŠ Ušovice - odvlhčení suterénu budovy	100,0	0,08%
	ZŠ Ušovice - rekonstrukce školních dílen	16 700,0	13,99%
	ZŠ Jih - investiční příspěvek	230,0	0,19%
	ZŠ Jih - tělocvična	800,0	0,67%
	ZŠ Vítězství - školní hřiště	2 000,0	1,68%
3311	Divadelní činnost	2 600,0	2,18%
z toho	Městské divadlo - rekonstrukce nákladního výtahu	2 600,0	2,18%
3314	Činnosti knihovnické	650,0	0,54%
z toho	Městská knihovna - odvlhčení části budovy	650,0	0,54%
3315	Činnost muzeí	500,0	0,42%
z toho	Městské muzeum - rekonstrukce objektu PD	400,0	0,34%
	Muzeum - investiční příspěvek	100,0	0,08%
3412	Sportovní zařízení v majetku obce	35 830,0	30,02%
z toho	Skatepark	1 500,0	1,26%
	Bazén - vybudování hygienického koridoru - sluneční louka	250,0	0,21%
	Bazén - zámky, vstupní modul	500,0	0,42%
	Zimní stadion - rekonstrukce ledové plochy	11 000,0	9,22%
	Zimní stadion - rekonstrukce technologie chlazení	19 500,0	16,34%
	Radnice města ML - Tyršova 648	1 500,0	1,26%
	Parkurové hřiště	1 500,0	1,26%
	Instalace solár.systému - plavecký bazén	80,0	0,07%

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

KAPITÁLOVÝ ROZPOČET

3421	Využití volného času dětí a mládeže	100,0	0,08%
	Areál Prelát - vybudování WC - PD	100,0	0,08%
3613	Nebytové hospodářství	2 300,0	1,93%
z toho	Objekt LIL - odvlhčení části objektu	1 400,0	1,17%
	Radnice města ML - Chebská 252	900,0	0,75%
3631	Veřejné osvětlení	12 200,0	10,22%
z toho	Rekonstrukce VO datová infrastruktura I. etapa	7 000,0	5,86%
	Projekty rekonstrukce veřejného osvětlení	200,0	0,17%
	Snížení energetické náročnosti veř. osvětlení v ML	5 000,0	4,19%
3636	Územní rozvoj	600,0	0,50%
z toho	Dotační projektová příprava	600,0	0,50%
3639	Komunální služby a územní rozvoj	12 000,0	10,05%
z toho	Průmyslová zóna Hamrníky	10 000,0	0,42%
	Zástavba lokality U Pily PD	500,0	0,42%
	Zástavba lokality Hamrníky PD	500,0	0,04%
	Participativní rozpočet	500,0	0,04%
	Nákup pozemků	500,0	2,37%
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	50,0	0,04%
z toho	Stanoviště odpadních nádob	50,0	0,04%
3635	Územní plánování	2 824,5	2,37%
z toho	Územní plán města ML	2 324,5	1,95%
	Územní studie - lokalita Chebská	500,0	0,42%
3745	Péče o veřejnou zeleň	285,0	0,24%
z toho	Instalace sochy "Letící dívka"	50,0	0,04%
	Revitalizace prostoru parku - areál Miniaturpark PD	85,0	0,07%
	Rekonstrukce parků	150,0	0,13%
4350	Domovy pro seniory	4 747,0	3,98%
z toho	Domov pro seniory a DPS - modernizace prádelny	1 000,0	0,84%
	Domov pro seniory a DPS - osobní výtah	1 447,0	1,21%
	Domov pro seniory a DPS - centrální koupelna 5.patro	1 100,0	0,92%
	Domov pro seniory a DPS - nová byt. jednotka budova A	600,0	0,50%
	Domov pro seniory a DPS - náhr. zdroj el. energie	600,0	0,50%
5519	Záležitosti požární ochrany	770,0	0,65%
	Hasičský záchranný sbor - investiční dotace	770,0	0,65%
6171	Činnost místní správy	8 583,6	7,19%
z toho	Radnice města ML - Ruská 155	8 000,0	6,70%
	Databázový server - SQL 2019	350,0	0,29%
	Datové úložiště - Pilcom	158,6	0,13%
	Frankovací stroj	75,0	0,06%
	CEKLEM KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	119 352,3	100,00%
	KAPITÁLOVÝ ROZPOČET - SALDO	-117 112,3	

FINANCOVÁNÍ

Položka	TEXT	v tis.Kč	Podíl v %
8115	Zapoj. FRR a vl. zdrojů	116 982,30	99,89%
	Čerpání dotace na běžkové tratě	130,00	0,11%
	Celkem financování - příjmy	117 112,30	100,00%
	FINANCOVÁNÍ - SALDO	117 112,30	

BĚŽNÉ VÝDAJE - SUMÁŘ

Od.Pa	TEXT	Skutečnost 2017	Rozpočet upr.2018	Rozpočet 2019
1014	Veterinární péče, likvidace neofytů	702,18	775,00	755,0
1036	Správa v lesním hospodářství	34,00	0,00	0,0
1037	Celospolečenské funkce lesů	533,50	460,00	520,0
2141	Vnitřní obchod, služby a turismus	0,00	15,00	0,0
2143	Cestovní ruch	1 684,72	2 478,67	3 786,7
2212	Silnice a dálnice	27 267,11	26 501,00	27 850,0
2219	Ost.zál.pozemních komunikací	1 310,96	2 944,00	4 057,0
2229	Ostatní záležitosti v silniční dopravě	1,45	2,00	3,0
2292	Výdaje na dopravní obslužnost	14 176,72	14 914,00	14 907,9
2329	Odvádění a čištění odpadních vod	588,24	910,00	800,0
2339	Záležitosti vodních toků a vodohosp. děl	0,00	1,20	0,0
2341	Vodní díla v zemědělské krajině	218,00	15,00	0,0
3111	Předškolní zařízení - mateřské školky	7 220,05	6 497,91	6 599,0
3113	Základní školy	11 543,51	11 127,34	10 342,0
3114	Speciální základní školy	1 741,42	1 390,98	1 620,0
3119	Záležitosti předšk. a školního vzdělávání	20,00	30,00	30,0
3133	Dětské domovy	0,00	20,00	0,0
3231	Základní umělecké školy	830,00	2 497,32	830,0
3299	Ostatní záležitosti vzdělávání	34,00	35,00	35,0
3311	Divadla	446,07	470,00	470,0
3312	Činnosti uměleckých souborů	9 300,00	12 000,00	9 500,0
3313	Filmová tvorba,distribuce,kina	300,00	300,00	350,0
3314	Činnosti knihovnické	3 867,22	5 031,30	4 070,0
3315	Činnosti muzeí a galerií	3 550,00	3 900,00	3 950,0
3319	Záležitosti kultury	3 572,90	5 744,33	2 560,0
3322	Zachování a obnova kulturních památek	436,81	410,00	1 170,0
3326	Zachov.a obnova hodnot míst. kult.významu	156,94	120,00	220,0
3329	Ostatní záležitosti ochr. památek(UNESCO)	551,77	362,00	0,0
3341	Rozhlas a televize	98,24	160,00	140,0
3349	Sdělovací prostředky	588,13	840,00	600,0
3399	Ostatní záležitosti kultury	23,13	35,00	32,0
3412	Sportovní zařízení v majetku obce	12 843,18	14 658,02	11 901,5
3419	Tělovýchovná činnost	5 287,89	5 792,00	5 390,0
3421	Využití volného času dětí a mládeže	1 407,39	1 158,80	1 128,0
3429	Ostatní zájmová činnost	472,33	735,00	610,0
3539	Ostatní zdrav.zařízení a služby pro zdrav.	5,00	0,00	0,0
3599	Ost.činnost ve zdravotnictví	6 715,00	7 860,08	3 660,0
3612	Bytové hospodářství	4 240,03	4 772,20	4 662,1
3613	Nebytové hospodářství	9 365,33	9 980,51	8 717,0
3631	Veřejné osvětlení	8 623,38	9 288,00	10 200,0
3632	Pohřebnictví	1 757,41	1 838,00	1 855,0
3635	Územní plánování	78,41	84,25	0,0
3636	Územní rozvoj	0,00	70,00	20,0
3639	Komunální služby a územní rozvoj	4 085,39	8 008,75	6 019,0
3722	Sběr a svoz komunálního odpadu	7 142,42	7 219,00	7 296,0
3723	Sběr a svoz ostatního odpadu	2 520,26	2 740,00	2 740,0
3726	Využívání a zneškodňování ost. odpadů	0,00	91,54	0,0
3729	Ostatní nakládání s odpady	103,82	193,00	415,0
3744	Digitální povodňový plán města ML a ORP	0,00	144,00	130,0
3745	Péče o vzhled obcí	13 402,28	13 841,79	14 565,0
3749	Ochrana přírody - péče o krajinu	486,14	484,31	150,0
3769	Ostatní správa v ochraně ŽP	28,03	25,00	30,0

BĚŽNÉ VÝDAJE - SUMÁŘ

Od.Pa	TEXT	Skutečnost 2017	Rozpočet upr.2018	Rozpočet 2019
4329	Pomoc dětem a mládeži	119,39	132,50	107,0
4339	Ostatní sociální péče a pomoc rodině	15,00	20,00	0,0
4349	Ost.soc.péče a pomoc ost.skupinám obyv.	350,00	350,00	360,0
4350	Domov pro seniory a dům s peč. sl.	12 954,92	15 318,91	10 080,0
4356	Denní stacionáře a centra denních služeb	260,00	730,00	300,0
4359	Ostatní sl. a činn. v oblasti sociální péče	10,00	0,00	0,0
4371	Raná péče a soc. sl. pro rodiny s dětmi	10,00	32,00	60,0
4372	Krizová pomoc	3,80	6,00	6,0
4399	Ostatní záležitosti sociálních věcí	167,81	183,00	163,0
5212	Ochrana obyvatelstva	0,00	5,00	5,0
5311	Bezpečnost a veřejný pořádek	10 572,68	11 484,00	12 400,5
5519	Ost. záležitosti požární ochrany (HZS)	610,00	775,00	230,0
6112	Místní zastupitelské orgány	2 877,70	6 048,50	5 911,0
6114	Volby do Parlamentu ČR	326,99	0,00	0,0
6115	Volby do zastupitelstev ÚSC	4,54	784,47	0,0
6118	Volba prezidenta republiky	30,00	426,13	0,0
6171	Činnost místní správy - MěÚ	59 989,42	76 930,46	76 640,0
6310	Obecné příjmy a výdaje z fin.operací	241,02	200,00	200,0
6399	DPPO hlavní činnost	15 466,38	13 577,59	0,0
6402	Finanční vypořádání min. let	959,34	0,00	0,0
6409	Ostatní činnost	0,00	6 450,85	0,0
	C E L K E M	274 329,75	322 425,71	281 148,7

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019 - Město Mariánské Lázně

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE - SUMÁŘ

Od.Pa	TEXT	Skutečnost 2017	Rozpočet upr.2018	Rozpočet 2019
2143	Cestovní ruch	117,37	848,00	1 800,00
2212	Silnice a dálnice	87,84	2 518,00	3 320,00
2219	Ost.zál.pozemních komunikací	7 635,84	8 805,00	8 562,20
2341	Vodní díla v zemědělské krajině	87,00	1 070,18	0,00
3111	Předškolní zařízení - mateřské školky	108,24	1 448,00	0,00
3113	Základní školy	252,15	9 871,25	19 630,00
3114	Zákl. školy pro žáky se spec.vzděl.potř.	100,76	0,00	2 000,00
3311	Divadelní činnost	48,50	0,00	2 600,00
3314	Činnosti knihovnické	0,00	0,00	650,00
3315	Činnosti muzeí	68,94	400,00	500,00
3319	Záležitosti kultury	158,00	0,00	0,00
3322	Zachování a obnova kulturních památek	987,46	1 745,00	0,00
3349	Ostatní záležitosti sdělovacích prostřed.	0,00	2 800,00	0,00
3412	Sportovní zařízení v majetku obce	2 004,12	9 561,05	35 830,00
3419	Ostatní tělovýchovná činnost	185,00	120,00	0,00
3421	Využití volného času dětí a mládeže	588,35	500,00	100,00
3429	Ostatní zájmová činnost a rekreace	43,61	862,00	0,00
3612	Bytové hospodářství	97,47	2 500,00	0,00
3613	Nebytové hospodářství	1 720,35	2 439,00	2 300,00
3631	Veřejné osvětlení	811,86	13 222,60	12 200,00
3632	Pohřebnictví	90,49	0,00	0,00
3635	Územní plánování	1 049,58	1 900,00	2 824,50
3636	Územní rozvoj	0,00	168,43	600,00
3639	Komunální služby a územní rozvoj	780,58	25 650,00	12 000,00
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	328,97	400,00	50,00
3744	Protierozní ochrana (protipovodňový pl.)	784,08	0,00	0,00
3745	Péče o vzhled obcí a veřej. zeleň	1 743,85	671,00	285,00
4349	Ost. sociální péče a pomoc obyv.	0,00	283,00	0,00
4350	Domov pro seniory a dům s peč. služ.	3 241,96	4 270,00	4 747,00
5311	Bezpečnost a veřejný pořádek	0,00	837,00	0,00
5399	Ost. záležitosti bezpečnosti, veřej. pořádku	0,00	50,00	0,00
5519	Požární ochrana	384,14	225,00	770,00
6171	Činnost místní správy - MěÚ	1 161,12	14 999,15	8 583,60
	CELKEM	24 687,63	108 163,66	119 352,30

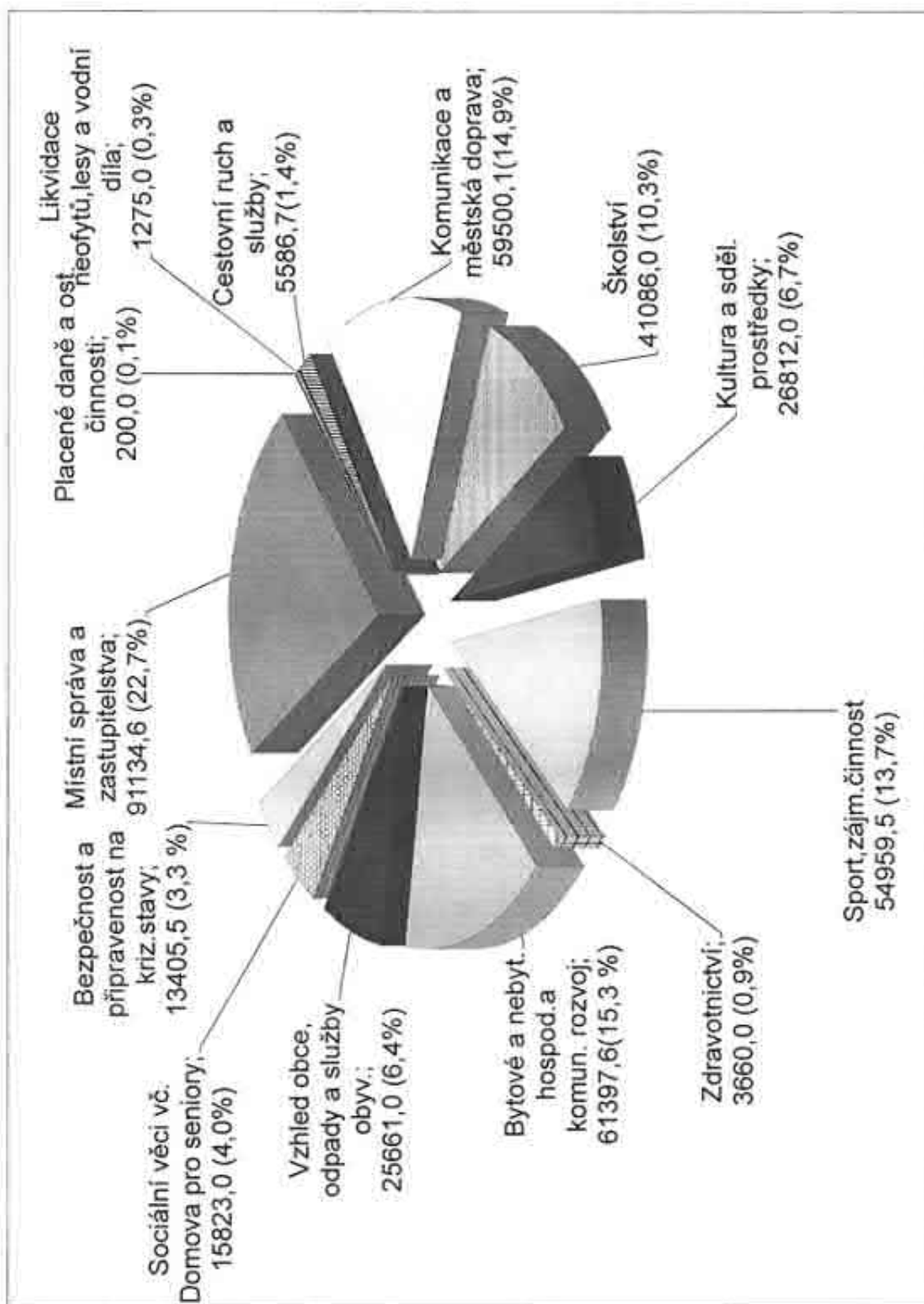
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2019

v tis. Kč

- Město Mariánské Lázně
POROVNÁNÍ PŘÍJMŮ

Řádek	TEXT	Skutečnost 2017	Rozpočet upr.2018	Rozpočet 2019
1	DANOVÉ PŘÍJMY a POPLATKY	242 668,16	218 639,38	210 781,50
	DANĚ Z PŘÍJMU FYZICKÝCH OSOB	44 075,13	39 000,00	41 000,00
z toho	daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	39 609,04	35 000,00	37 000,00
	daň z příjmů fyzických osob ze SVČ	1 025,48	1 000,00	1 000,00
	daň z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	3 440,61	3 000,00	3 000,00
	DAN Z PŘÍJMU PRÁVNICKÝCH OSOB	36 624,46	32 500,00	35 000,00
	DAN Z PŘÍJMU PRÁVNICKÝCH OSOB ZA OBCE	15 466,38	13 577,59	0,00
	DAN Z PŘIDANÉ HODNOTY	74 314,94	70 000,00	72 000,00
	Poplatky za znečišťování ovzduší	49,00	0,00	0,00
	Odvody za odněti pozemků	1 436,23	31,79	0,00
	Daň z hazardních her	24 831,83	21 000,00	20 000,00
	SPRÁVNÍ POPLATKY	5 866,19	5 100,00	5 361,50
	MÍSTNÍ POPLATKY	22 149,86	20 130,00	20 120,00
z toho	poplatek ze psů	343,83	330,00	320,00
	pobytové poplatky - lázeňský poplatek	12 622,24	11 600,00	11 700,00
	poplatek za užívání veřejného prostranství	3 116,36	3 300,00	3 100,00
	poplatek z ubytovacích kapacit	5 652,97	4 500,00	4 600,00
	poplatek za povolení k vjezdu do vybraných míst	414,46	400,00	400,00
	Příjmy za zkoušky řízení motorových vozidel	502,70	400,00	400,00
	DAN Z NEMOVITÝCH VĚCÍ	17 351,44	16 900,00	16 900,00
2	NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	50 255,09	47 903,91	50 433,20
z toho	příjmy z poskytování služeb - kopír., svatby, ost.	138,35	99,00	59,00
	příjmy za věcná břemena	134,06	80,00	80,00
	příjmy z poskyt. služeb - svoz odpadu	5 437,25	5 500,00	5 560,00
	příjmy z poskyt. služeb - parkovné, rezidentní stání	5 626,42	5 500,00	6 500,00
	příjmy z poskyt. služeb - bytový fond, nebytl. prostory	1 176,43	1 220,00	1 220,00
	příjmy z poskyt. služeb - služby za hrobová místa	385,11	350,00	380,00
	příjmy z pronájmu pozemků	2 113,67	2 736,40	3 185,70
	příjmy z pronájmu nebytových prostor	22 489,98	22 411,00	23 259,00
	příjmy z pronájmu bytového fondu	4 346,37	4 297,00	4 337,00
	příjmy z pronájmu ostatního majetku	169,91	130,00	220,00
	příjmy z pronájmu movitých věcí	2 024,25	1 520,00	1 812,00
	příjmy z úroků a dividend, kurz, rozdíly, podíl na zisku	445,89	60,00	131,00
	přijaté sankční platby odborů MěÚ	1 829,92	2 025,00	1 987,50
	přijaté příspěvky - EKO-COM tř. sběr odpadů	1 824,82	1 700,00	1 700,00
	přijaté pojistné náhrady	1 053,99	50,51	0,00
	ostatní nedaňové příjmy	1 058,67	225,00	2,00
3	KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	5 023,58	2 000,00	2 240,00
z toho	příjmy z prodeje pozemků	2 748,34	1 500,00	1 100,00
	příjmy z prodeje ostatních nemovitostí, ost. majetku	115,70	0,00	0,00
	příjmy z prodeje bytového fondu	2 159,54	500,00	500,00
	přijaté dary na pořízení dlouhodobého majetku	0,00	0,00	640,00
4	NEINVESTIČNÍ DOTACE	35 078,98	35 277,65	19 934,00
z toho	neinvestiční dotace ze st. rozpočtu na volby	361,53	1 210,60	0,00
	neinvestiční dotace ze st. rozpočtu na výkon st. správy	19 597,80	20 414,80	19 899,00
	neinvestiční přijaté dotace od obcí (přestupky)	46,50	35,00	35,00
	neinvestiční přijaté dotace na soc.- právní ochr. dětí	3 100,00	3 100,00	0,00
	neinvestiční přijaté dotace ostatní	5 362,40	4 276,37	0,00
	neinvestiční přijaté dotace od kraje	6 610,75	6 240,92	0,00
4	INVESTIČNÍ PŘIJATÉ DOTACE	1 314,81	0,00	0,00
	CELKEM PŘÍJMY ř. 1+2+3+4	334 340,62	303 820,98	283 388,70

Výdaje návrhu rozpočtu města na rok 2019 celkem (v tis. Kč a %)



27/13/18

Zápis z 31. jednání Komise Kultury

Konané dne 08.10.2018 od 14.00 hod, malá zasedací síň MěÚ

Přítomní: viz prezentační listina, Komise je usnášení schopná v počtu 7 členů.

1) Zahájení jednání

Předseda komise Mgr. Ing. Jaromír Bartoš zahájil jednání komise.

2) Projednání vyúčtování pana Nekováře a pana Zadranského

Komise kultury bere na vědomí informaci o průběhu vyúčtování akcí a pana Nekováře a pana Zadranského.

USNESENÍ: Komise kultury doporučuje radě města neuplatňovat sankční podmínky vyplývající ze smlouvy vzhledem k tomu, že obě akce proběhly úspěšně.

Hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

3) Vyhlášení prvního kola FK na rok 2019

Navrhovaná částka na rok 2019 činí 1 600 000 Kč.

Komise kultury bere na vědomí vyhlášení prvního kola FK na rok 2019 v souladu s vyhláškou ve čtvrtém čtvrtletí 2018.

Hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0

4) Vyhláška a Pravidla o FK

Paní Palacká informovala KK o možnosti změny v určování příspěvku z FK s tím, že pokud by se zrušila vyhláška a dále se postupovalo podle pravidel, mohl by se celý proces zjednodušit a pravidla by mohlo měnit rovnou zastupitelstvo bez kontroly ministerstva.

Komise kultury doporučuje tajemnici zpracovat návrh pravidel pro FK na rok 2019 s porovnání výhodami a nevýhodami vyhlášky.

Hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0

5) Ostatní - diskuze různé

Předseda KK Jaromír Bartoš a pan starosta Martin Kalina poděkovali všem členům KK za práci v uplynulém období.

Mariánské Lázně 08.10.2018

Zapsala : Jaroslava Nováková

Schválil: Mgr. Ing. Jaromír Bartoš

Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu kultury města Mariánské Lázně

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník
a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

I.

Smluvní strany

Město Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ 00254061,
DIČ CZ 00254061, zastoupené:....., starostou města,
číslo účtu poskytovatele dotace: 78-2235550217/0100
(dále jen poskytovatel, popř. smluvní strana),

a

....., se sídlem, IČ, je/není plátcem
DPH, zastoupené:.....
jméno a příjmení, nar., bytem:
jméno a příjmení, nar., bytem:, podnikající fyzická
osoba pod IČ: se sídlem podnikání:
číslo účtu příjemce dotace:
(dále jen příjemce, popř. smluvní strana).

II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel na základě usnesení zastupitelstva města č. ze dne poskytne příjemci z Fondu kultury města Mariánské Lázně a v souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 2/2017 ve znění pozdějších změn, účelově vázanou neinvestiční dotaci, tj. tzv. programovou dotaci (dále jen „dotace“) ve výši Kč, a to na (termín konání). Příjemce tuto dotaci přijímá.
2. Poskytovatel se zavazuje poukázat shora uvedenou dotaci na účet příjemce č. vedený u, pobočka..... do třiceti kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma stranami.

III.

Závazky příjemce

1. Příjemce se zavazuje využít poskytnutou dotaci výhradně účelově, jak je uvedeno v čl. II. smlouvy, a to uskutečněním podpořené akce v termínu do.....
2. Příjemce je povinen:
 - prezentovat podpořenou akci minimálně na webových stránkách města Mariánské Lázně v kalendáři akcí; na informačním portálu Karlovarského kraje v kulturním a sportovním kalendáři; v infocentru města Mariánské Lázně (Hlavní 47, Mar. Lázně)

- předložit vyhodnocení použití poskytnuté dotace (tiskovou zprávu), které musí obsahovat zhodnocení akce, včetně fotodokumentace.
- 3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli řádné, úplné a prokazatelné vyúčtování dotace v termínu do..... Dále doloží čestné prohlášení o tom, že nedošlo k úhradě dokladovaných výdajů akce z jiných veřejných nebo dotačních prostředků. Vyúčtování dotace musí být doloženo:
 - a) originálem faktury nebo jiným podobným dokladem, z kterého bude zřetelný účel vynaložení dotace; zálohová faktura bez konečného daňového dokladu nebude akceptována (tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem města s informací o poskytnutí neinvestiční dotace a vráceny zpět),
 - b) kopií výpisu z bankovního účtu nebo pokladního dokladu, kterým bude doloženo skutečné zaplacení příjemcem.
- 4. Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nelze dotaci použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o DPH.
- 5. Příjemce je povinen dotaci městu vrátit v těchto případech:
 - a) použije-li dotaci nebo její část v rozporu s účelovým určením dotace, je povinen vrátit dotaci nebo její část, která není v souladu se stanoveným účelem, nejpozději do,
 - b) nevyčerpá-li celou dotaci, je povinen nečerpanou část dotace vrátit poskytovateli nejpozději do,
 - c) při nesplnění kterékoliv povinnosti příjemce uvedené v čl. III. odst. 2, 3 této smlouvy, tj. při nesplnění povinnosti doložení řádných a úplných účetních dokladů, může poskytovatel požadovat vrácení dotace v plné výši nejpozději do,
 - d) je-li příjemce v exekčním řízení jako dlužník nebo v insolvenčním řízení jako úpadce, popř. nastaly skutečnosti, které mohou důvodně vést k zahájení těchto řízení, popř. nastane jiné ohrožení účelného využití celé dotace nebo její části. V tomto případě je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit na základě písemného oznámení doručeného příjemci, ustanovení ohledně povinnosti vrátit dotaci a uhradit penále zůstávají v platnosti.
- 6. Nastanou-li skutečnosti uvedené v odst. 5. tohoto článku, je příjemce povinen vrátit dotaci na účet poskytovatele č. 78-2235550217/0100, variabilní symbol: IČ příjemce, a to bez prodlení, nejpozději do 10 pracovních dnů od nastalé skutečnosti. Příjemce je současně povinen uhradit do rozpočtu poskytovatele penále ve výši 1 promile denně počítané ode dne, kdy porušil povinnost dle odst. 5. tohoto článku (popř. kdy nastala skutečnost dle odst. 5 písm. d) tohoto článku) do dne připsání dotace na účet poskytovatele.
- 7. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití dotace v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, popř. jiných právních předpisů.
- 8. Příjemce je povinen uvádět při veškeré prezentaci projektu údaj o tom, že se projekt realizuje za finanční podpory města Mariánské Lázně. Dále bude uváděno logo města (užití loga bude v souladu s podmínkami uvedenými v grafickém manuálu města Mariánské Lázně).
- 9. V případě, že příjemce dotace v průběhu realizace této smlouvy, tj. po dobu její platnosti a účinnosti, bude jakýmkoliv způsobem účasten na přeměně společnosti nebo jiné právní formy, popř. by se měl příjemce dotace jako právnická osoba rušit, je příjemce povinen o této věci neprodleně informovat poskytovatele, a to písemně do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala s tím spojená relevantní skutečnost. Nastane-li kterýkoliv z těchto případů (přeměna, rušení), je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a příjemce je povinen vrátit celou výši poskytované dotace do termínu uvedeného v písemném

odstoupení. V případě, že by přeměna příjemce neohrozila průběh plnění smlouvy a zajištění splnění účelu dotace, je možné v tomto smluvním poměru pokračovat, přičemž konečné rozhodnutí o další spolupráci s příjemcem, popř. jeho právním nástupcem, a možnost odstoupení od smlouvy je výlučně vyhrazeno poskytovateli.

10. Postoupení smlouvy ze strany příjemce na jiný třetí subjekt je možné pouze s výslovným písemným souhlasem poskytovatele.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců. Příjemce bere na vědomí, že smlouva musí být v souladu s právním předpisem zveřejněna.
3. Smluvní strany si ujednaly v souladu s ust. § 89a zákona č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád v platném znění, prorogační doložku s tím, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud poskytovatele.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem oboustranného podpisu smluvními stranami.

Mariánské Lázně dne

.....
Město Mariánské Lázně

.....
starosta města

.....

24/14/18

Optimistický harmonogram pořizování ÚP ML		
Měsíc / Rok	Činnost	Splněno
6/2015	ZM - usnesení č. ZM/137/15 - schválen záměr na pořízení nového ÚP ML standardním postupem	ANO
	ZM - usnesení č. ZM/138/15 - souhlas s urbanistickou soutěží a následným zadáním veřejné zakázky	ANO
7/2015 - 2/2017	Urbanistická soutěž, zadání veřejné zakázky, výběr dodavatele	ANO
3/2017 - 4/2017	Příprava smlouvy a Podpis smlouvy o dílo	ANO
4/2017 - 12/2017	Zpracování I. etapy ÚP ML - Doplnující průzkumy a rozbor	ANO
1/2018 - 9/2018	Zpracování II. etapy - návrhu Zadání ÚP, jeho konzultace, projednání úpravy, předložení do ZM	ANO
10/2018 - 10/2019	Zpracování III. etapy - návrhu ÚP ML s regulačními prvky pro společné jednání, případně včetně URU	NE
11/2019 - 3/2020	Projednávání návrhu ÚP ML (kontrola ÚPD, společné jednání, stanovisko KUKK - nadřízeného orgánu ÚP a stanovisko SEA)	NE
4/2020 - 7/2020	Vyhodnocení výsledků projednání, řešení rozporů, příprava pokynů zpracovateli pro úpravu ÚPD	NE
8/2020 - 9/2020	Zpracování IV. Etapy - návrh pro veřejné projednání zpracovatelem	NE
10/2020 - 11/2020	Veřejné projednání návrhu ÚP ML	NE
12/2020 - 3/2021	Vyhodnocení výsledků veřejného projednání, návrh rozhodnutí o námítkách a vyhodnocení připomínek a jejich projednání s dotčenými orgány, příprava pokynů pro úpravu ÚPD	NE
4/2021 - 5/2021	Zpracování IV. Etapy - návrhu ÚP ML - úprava po veřejném projednání zpracovatelem	NE
6/2021 - 8/2021	Kontrola upraveného návrhu ÚP	NE
9/2021 - 10/2021	Předložení návrhu ÚP do ZM k vydání	NE
11/2021	Zpracování V. etapy - Územní plán Nabytí účinnosti + Doladění ÚP (Záznam o účinnosti - zpracovatel)	NE

3.10.2018

na

.....



Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Odbor Majetku
Ing. Pavla Trčová

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/17/4390/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
28. 11. 2017

Vyjádření k akci:

„Prodej parcely č. 16 v k. ú. Úšovice“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Všechny úseky: bez námitek.


Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP



56

Předmět: Re: Fw: Žádos o stanovisko k prodeji p. p. č. 16 k.ú. Úšovice

Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 28.11.2017 8:41:46

Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s prodejem pozemkové parcely č. 16 o výměře 733 m2 k. ú. Úšovice.

S pozdravem

Ing. Jan Panoš

Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148

E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**

www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 23. 11. 2017 14:01:03

Předmět: Fw: Žádos o stanovisko k prodeji p. p. č. 16 k.ú. Úšovice

Vážení kolegové,

ještě prosím o vyjádření k prodeji pozemkové parcely č. 16 o výměře 733 m2 k. ú. Úšovice, na které lze, (dle platného ÚP) umístit stavbu RD.

Parcela se nachází v ul. U Tvrze.

Ing. Pavla Trčová

Referentka Pozemky, služebnosti

Tel.: +420 354 922 152

E-mail: pavla.trcova@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

IaD

Předmět: Re: Fw: Žádos o stanovisko k prodeji p. p. č. 16 k.ú. Úšovice**Od:** "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>**Odesláno:** 27.11.2017 16:40:05**Komu:** "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Věc: Prodej pozemkové parcely č. 16 o výměře 733 m2 k. ú. Úšovice.

Vyjádření odboru IaD:

Odbor IaD souhlasí s prodejem pozemkové parcely č. 16 o výměře 733 m2 v k.ú. Úšovice za účelem výstavby RD. Odbor IaD neplánuje v dané lokalitě žádnou investiční akci.

Ing. Petr Řezník*Vedoucí odboru IaD*

Tel.: +420 354 922 183

E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz**Město Mariánské Lázně**

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**www.muml.cz | www.marianskelazne.cz

----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 23.11.2017 14:01:03

Předmět: Fw: Žádos o stanovisko k prodeji p. p. č. 16 k.ú. Úšovice

Vážení kolegové,

ještě prosím o vyjádření k prodeji pozemkové parcely č. 16 o výměře 733 m2 k. ú. Úšovice, na které lze, (dle platného ÚP) umístit stavbu RD.

Parcela se nachází v ul. U Tvrze.

Ing. Pavla Trčová*Referentka Pozemky, služebnosti*

Tel.: +420 354 922 152

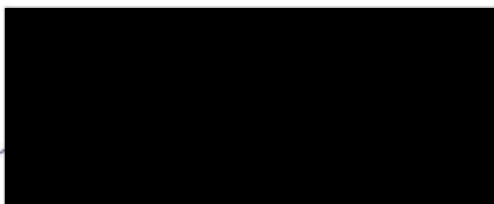
E-mail: pavla.trcova@marianskelazne.cz

27/18/18

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
B001343023
Ev. č.: **ML-44408/18**
Listy/přil.: 1/0 22.10.2018

Jméno a adresa (sídlo) žadatele, datum narození (u fyzické osoby), IČ (u právnické osoby):

.....



Město Mariánské Lázně
Odbor majetku
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních dne 10. 10. 2018

Žádost o prodej nemovitých věcí - pozemků (nehodící škrtněte)

parc. číslo a výměra: část poz. parcely č. 911/56

v katastrálním území Mariánské Lázně

Zdůvodnění, účel pronájmu/pachtu:

Žádám o odprodej části pozemkové parcely č. 911/56 k. ú. Mariánské Lázně za účelem rozšíření přirozeného zázemí k BD čp. 656 ul. Ruská a rozšíření zahrádky na parcele č. 911/21 o výměře 85 m². Obě nemovitosti jsou v mém vlastnictví. Odkoupil bych jen zatravněnou část. Přístup k výměníku na st. parcele č. 231/2 je zajištěn přes část parcely č. 911/56, která je vyasfaltovaná a zůstane zachován. Město by nemuselo sekát trávník na této parcele.

Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že Město Mariánské Lázně, finanční úřad a správa sociálního zabezpečení nemá vůči mně a mé společnosti žádné pohledávky po splatnosti.

Podpis žadatele: ...2









Předmět: Re: Fw[2]: Re: Fw: Prodej parcely č. 911/56 k. ú. ML
Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
Odesláno: 5.12.2018 15:56:45
Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s prodejem p.p.č.911/56 k. ú. ML.

Ing. Jan Panoš
Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148
 E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
 Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
 IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 05.12.2018 13:44:52
 Předmět: Fw[2]: Re: Fw: Prodej parcely č. 911/56 k. ú. ML

Honzo ještě mi chybí vyjádření k záměru prodeje p.p.č.911/56 k. ú. ML a nyní to píšu do ZM

----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 29.10.2018 8:42:03
 Předmět: Fw: Prodej parcely č. 911/56 k. ú. ML

Vážení kolegové,
 v příloze zasílám žádost p. Kaloda o odprodej části p. p. č. 911/56 k. ú. ML, jak je znázorněno v situaci.
 Jedná se zatravněnou část se vzrostlým stromem.
 Část parcely č. 911/56 slouží jako přístup k trafostanici na st. p. 231/2 - ve vlastnictví

Odbor IaD

Předmět: Fw: Re[3]: Fw: Prodej parcely č. 911/56 k. ú. ML
Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
Odesláno: 27.11.2018 11:14:20
Komu:

----- Přeposlaná zpráva -----

Od: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
Odesláno: 27.11.2018 9:05:40
Předmět: Re[3]: Fw: Prodej parcely č. 911/56 k. ú. ML

Věc: Vyjádření k žádosti o odprodej části p. p. č. 911/56 k. ú. ML

Vyjádření odboru IaD:

Odbor IaD souhlasí s odprodejem části, případně s prodejem celé p.p.č. 911/56 k. ú. ML dle předložené situace. Důležité je, aby byl zachován dostatečný přístup k trafostanici na st.p. 231/2.

Pěkný den.

Ing. Petr Řezník
Vedoucí odboru IaD

Tel.: +420 354 922 183
E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DS: bprbqms
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz





Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: mumi@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Odbor majetku – zde
Ing. Pavla Trčová

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/18/4312/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
12. 11. 2018

Souhrnné vyjádření k žádosti:

„Odprodej části p. p. č. 911/56 v k. ú. Mariánské Lázně“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Správa zeleně:

Se záměrem odprodeje části pozemku p. č. 911/56 k. ú. M. Lázně souhlasíme za předpokladu zachování jeho využití jako „zeleně“ a zabezpečení jeho pravidelné údržby. Jedná se o veřejný prostor pohledově exponovaný z Ruské ulice. Žadatel uvádí jako důvod pro odkoupení pozemku „rozšíření zahrádky“ avšak na pozemcích p. č. 911/21, 1025, 1026 v k. ú. M. Lázně, které jsou ve vlastnictví žadatele je již dlouhodobě (několik let) deponie stavebního a jiného materiálu, které narušují vzhled obce.
(Ing. Zora Rákosová, 7. 11. 2018)

Ostatní úseky: bez námitek.

Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP

27/19/18

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
2001264845
Ev. č.: **ML-8049/18**
Listy/příl.: 1/0 26.2.2018

Jméno a adresa (sídlo) žadatele, datum narození (u fyzické osoby), IČ (u právnické osoby):

Český kynologický svaz ZKO Mariánské Lázně

I. 277

IČ: 648 398 93

Chodovská Hůl 76

35301 Chodovská Hůl

Číslo telefonu: 777 216 399 E-mail: boguai@seznam.cz (J. Voltrová)

Město Mariánské Lázně

Odbor majetku

Ruská 155/3

353 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních dne 5.1.2018

Žádost o bezúplatný převod části pozemku

parc. číslo a výměra 1005/1

v katastrálním území Úšovice

Zdůvodnění, účel pronájmu/pachtu:

Žádáme o narovnání majetkoprávního vztahu formou bezúplatného převodu části pozemkové parcely číslo 1005 / 1, k. ú. Úšovice, která je zastavěna stavbou ve vlastnictví ZKO Mariánské Lázně.

V současné době ZKO Mariánské Lázně vyřizuje projektovou dokumentaci a činí kroky k legalizaci stavby.

Čestně prohlašuji a svým podpisem svazu, že Město Mariánské Lázně, finanční úřad a správa sociálního zabezpečení nemají vůči mně a mé společnosti žádné pohledávky po splatnosti.

V souvislosti s vyřizováním této žádosti uděluji souhlas s uvedením a používáním osobních dat.

Český kynologický svaz ZKO
Mariánské Lázně I. - 277
IČ: 648 39 893

Předmět: pozemek

Od: boguai@seznam.cz

Odesláno: 7.12.2018 10:02:30

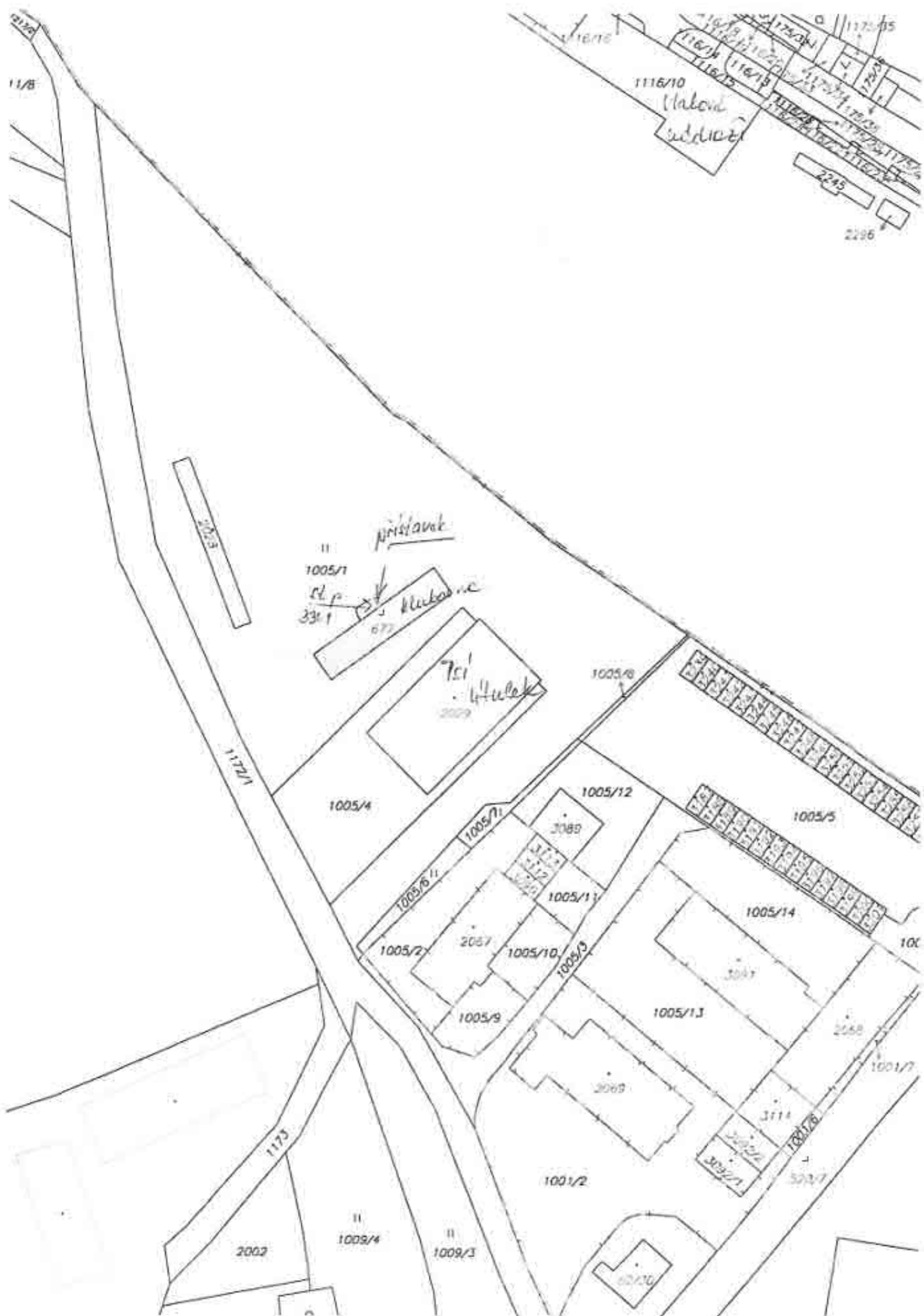
Komu: pavla.trcova@marianskelazne.cz

Dobrý den,

Vzhledem k tomu, že jsme nezisková organizace, žádáme o bezplatný převod pozemku o rozloze 12m2 do našeho vlastnictví.

Děkuji

ČKS ZKO Mariánské LázněI-277 předseda Voltrová Jaroslava



Město Mariánské Lázně

Oddělení majetku

Ruská 155/3

35301 Mariánské Lázně

Věc:

Doplnění žádosti Ev. č. ML-8049/18 (bezúplatný převod části pozemku)

Odpověď:

Žádost, v níž je uvedeno evidenci číslo, doplňujeme o příložený geometrický plán

Ukázka:

Touto přílohou žádosti jako sklad dřeva a uhlí, kterým se v budově topí. Ke stejnému účelu je
tento sklad také využíván k podskvělé době

V Mariánských Lázních dne 14.9.2018

Jaroslav [redacted]

předseda CKS - ZKO Mariánské Lázně

Český kynologický svaz ZKO
Mariánské Lázně I. - 277
IČ: 648 39 893

SV

Předmět: Re: Fw[2]: Žádost i vyjádření k prodeji - Kynologický svaz

Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 5.12.2018 15:53:26

Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s převodem stavební parcely č. 3361 o vým. 12 m2 k. ú. Úšovice oddělené GP č. 2471-82/2018.

S pozdravem

Ing. Jan Panoš

Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148

E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**

www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 05.12.2018 13:54:03

Předmět: Fw[2]: Žádost i vyjádření k prodeji - Kynologický svaz

Honzo,

nemám ani vyjádření - viz níže jinak mám už vše.

----- Přeposlaná zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>; "Petr Řezník"

<petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>

Odesláno: 15.10.2018 15:56:32

Předmět: Fw: Žádost i vyjádření k prodeji - Kynologický svaz

Vážení kolegové,

v příloze zasílám žádost Českého kynologického svazu o převod stavební parcely č. 3361 o vým. 12 m2 k. ú. Úšovice oddělené GP č. 2471-82/2018 a žádám Vás o vyjádření.

Odbor IaD

Předmět: Re: Fw: Žádost i vyjádření k prodeji - Kynologický svaz

Od: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>

Odesláno: 29.10.2018 10:54:24

Komu: "Pavla Trčová" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Věc: Vyjádření k žádosti Českého kynologického svazu o převod stavební parcely č. 3361 o vým. 12 m2 k. ú. Úšovice oddělené GP č. 2471-82/2018

Vyjádření odboru IaD:

Odbor IaD **souhlasí** s převodem stavební parcely č. 3361 o vým. 12 m2 k. ú. Úšovice oddělené GP č. 2471-82/2018 do vlastnictví Českého kynologického svazu.

Ing. Petr Řezník

Vedoucí odboru IaD

Tel.: +420 354 922 183

E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**

www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trčová" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>; "Petr Řezník"

<petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>

Odesláno: 15.10.2018 15:56:32

Předmět: Fw: Žádost i vyjádření k prodeji - Kynologický svaz

Vážení kolegové,

v příloze zasílám žádost Českého kynologického svazu o převod stavební parcely č. 3361 o vým. 12 m2 k. ú. Úšovice oddělené GP č. 2471-82/2018 a žádám Vás o vyjádření.

Pěkný zbytek dne.

Ing. Pavla Trčová

Referentka Pozemky, služebnosti

Tel.: +420 354 922 152

E-mail: pavla.trcova@marianskelazne.cz



Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ



3001340843
Ev. č.: **ML-46235/18**
Listůpříl.: 1/0 6.11.2018

Městský úřad Mariánské Lázně
Odbor majetku - zde

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/18/4176/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
5. 11. 2018

Souhrnné vyjádření k žádosti k prodeji:

„Převod stavební parcely č. 3361 o výměře 12 m² v k. ú. Úšovice“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Všechny úseky: bez námitek.


Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP



Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Odbor majetku – zde
Ing. Pavla Trčová

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/18/4385/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
19. 11. 2018

Souhrnné vyjádření k žádosti:

„Bezúplatný převod st. p. č. 3361 v k. ú. Úšovice“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Všechny úseky: bez námitek.

Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP

21/20/18

Město Mariánské Lázně



Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
353 30 Mariánské Lázně

tel.: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: muml@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 11. jednání zastupitelstva města dne 19.11.2015 bylo přijato následující usnesení:
Prodej podílů st.p.č. 1136 pod BD v ul. Bezejmenná, č.p. 633

Usnesení č. ZM/208/15

Zastupitelstvo města souhlasí s prodejem podílů na stavební parcele č. 1136 o celkové výměře 275 m² v k. ú. Mariánské Lázně pod stávajícími bytovými domy v ul. Bezejmenná č.p. 633, Mariánské Lázně.

Prodej bude realizován ve smyslu usnesení ZM č. 513/13 ze dne 23. 04. 2013, bod 4) za kupní cenu 440,- Kč/m² takto:

1. Podíl ve výši 548/10000 za kupní cenu 6.631,-Kč.

Kupující: [REDACTED]

2. Podíl ve výši 480/10000 za kupní cenu 5.808,-Kč.

3. Podíl ve výši 604/10000 za kupní cenu 7.308,-Kč.

Shora uvedené kupní ceny budou zaplacený do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy statutárním zástupcem města. Návrh na vklad vlastnického práva ve prospěch kupujícího bude podán po zaplacení celé kupní ceny. Správní poplatek za podání návrhu na vklad dle předchozí věty hradí kupující.

Kupní smlouva bude obsahovat ochranná a sankční opatření ve prospěch prodávajícího, jejichž předmětem bude zajištění splnění všech závazků vyplývajících pro kupující z předmětné kupní smlouvy, kdy při nesplnění těchto závazků bude moci prodávající jednostranně odstoupit od kupní smlouvy.

V Mariánských Lázních dne 13.11.2015

[REDACTED]
Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu





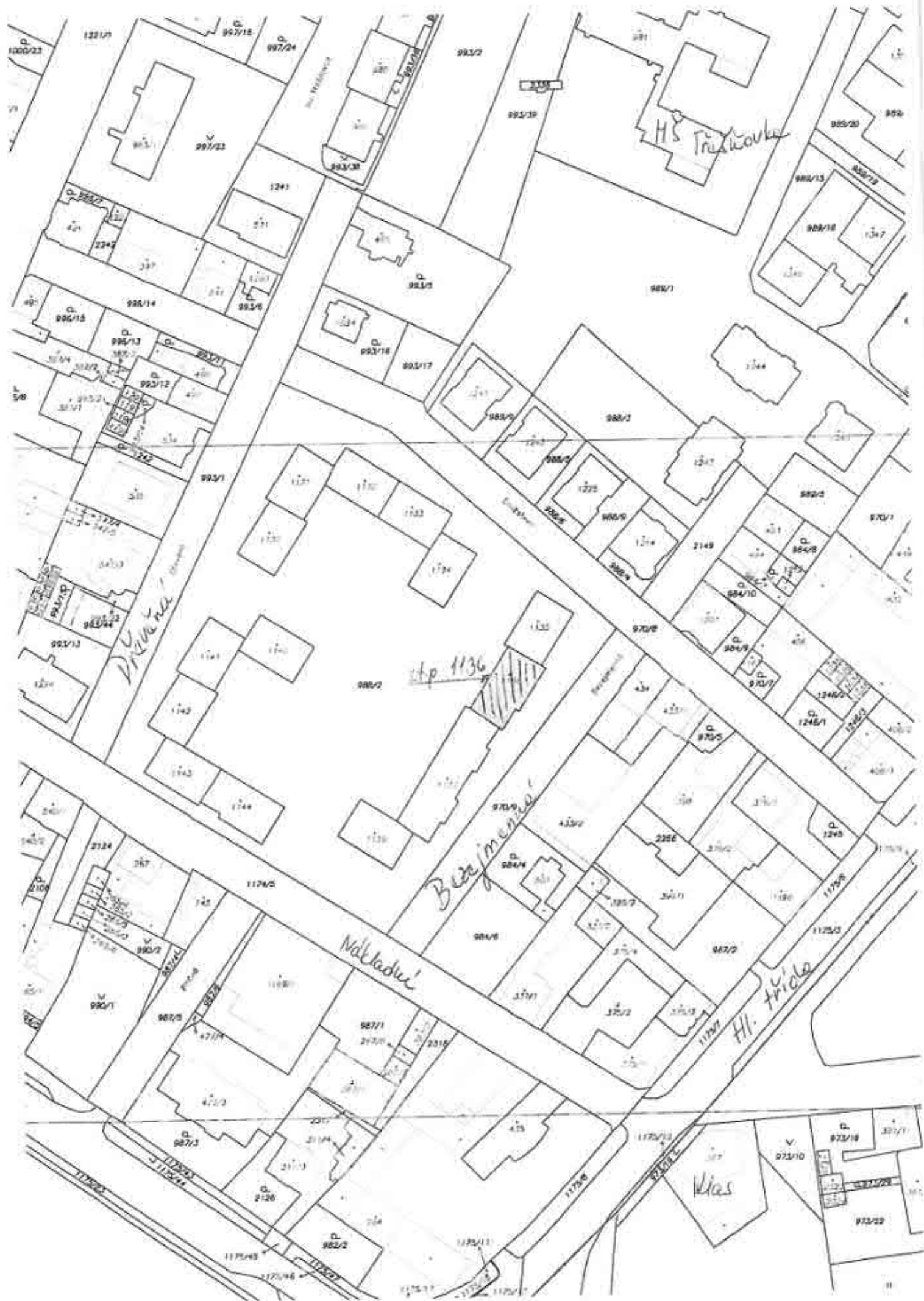
Mariánské Lázně 27.9.2018

Věc : Žádost o odkoupení pozemku

Žádám Vás tímto o odprodej poměrné části pozemku pod budovou č.p.633,bytový dům,
LV 1687 na parcele St.1136,LV 5019 na základě převodu jednotky ze dne 3.10.2017 pro

[REDACTED]

[REDACTED]



27/27/18

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ



8801240221

Ev. č.: **ML-32027/17**

Listy/přil.: 1/0 14.8.2017

Jméno a adresa (sídlo) žadatele, datum narození (u fyzické osoby), IČ (u právnické osoby):

MÁBOŽENSKÁ SPOLEČNOST SJ

ARMÁDY 1306/2b

158 00 PRAHA 5

Číslo telefonu: ... E-mail:

Město Mariánské Lázně
Odbor majetku
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních dne.....

prodej
Žádost o ~~pronájem/pacht/prodej nemovitých věcí~~ - pozemků (nehodící škrtněte)

parc. číslo a výměra... 234/52 - 22 m² ; 234/53 - 4 m²

v katastrálním území... HŠOVICE, OBEC H. LÁZNĚ

Zdůvodnění, účel pronájmu/pachtu:

viz příloha

Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že Město Mariánské Lázně, finanční úřad a správa sociálního zabezpečení nemá vůči mně a mé společnosti žádné pohledávky po splatnosti.

V souvislosti s vyřizováním mé žádosti uděluji souhlas s uvedením a používáním osobních dat.

Podpis žadatele: ...

Přílohy (aktuální výpis z obchodního rejstříku, pokud žadatelem je právnická osoba)

Městský úřad
Mariánské Lázně
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

Věc: Odkup pozemku

Vážení,

při vytyčování nového plotu bylo zjištěno, že náš sál Království, Na Voře dole 783/1A zabírá i část městského pozemku č. 234/52 a 234/53 – viz geometrický plán 2371-73/2017, zpracovatel Ing Lazur.

Abychom tuto záležitost urovnali žádáme Vás tímto o odkup výše uvedených pozemků.

S přátelskými pozdravy

Josef Kraibich, ing

Za

Objednatel :

NSSJ
Armády 1306/2b
158 00 Praha 5

Zasílací adresa
NSSJ, sbor Mariánské Lázně
Na Voře dole 783/1A
353 01 Mariánské Lázně

Náboženská společnost Svědkové Jehovovi

Armády 1306/2b | 158 00 Praha 58
tel. 283 067 111 - ldc.sk@jw.org
ID datové schránky: q9aqq3

Město Mariánské Lázně
Ing. Pavla Trčová
referentka Pozemky, služebnosti
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061

Vyřizuje: Štefan Fördös
Tel.: 283 067 111
E-mail: ldc.sk@jw.org

V Praze 5. prosince 2018

Žádost o odprodej pozemku

Náboženská společnost Svědkové Jehovovi, se sídlem Armády 1306/2b, 158 00 Praha 58, registrovaná jako církevní organizace Ministerstvem kultury, zastoupená statutárním zástupcem Petrem Hamadějem, nar. 14. 12. 1952, se tímto obrací na Město Mariánské Lázně se žádostí o odprodej pozemku, a to nově vytvořených parcel č. 234/52 o výměře 22 m² a č. 234/53 o výměře 4 m² v katastrálním území Úšovice.

Důvodem naší žádosti je to, že při výstavbě objektu ve vlastnictví naší společnosti v Mariánských Lázních, došlo omylem k oplocení pozemku ve vlastnictví města a k jeho následnému využití. Za tuto chybu se omlouváme a tuto situaci chceme vyřešit k oboustranné spokojenosti.

Souhlasíme s kupní cenou obvyklou při tomto typu pozemku v této části města. Podle znaleckého posudku č. 50-480/2018 D1, který byl vyhotoven na žádost města, byla stanovena kupní cena ve výši 36 940 Kč za oba předmětné pozemky. Náklady na zpracování znaleckého posudku ve výši 1 500 Kč jsme rovněž ochotni uhradit.

Prosíme, aby tato žádost byla předložena k projednání na zasedání městského zastupitelstva konaného dne 20. prosince 2018. Vzhledem k tomu, že jsme neziskovou organizací vykonávající duchovní činnost za pomoci dobrovolníků, rovněž bychom rádi poprosili městské zastupitele, zda by vzhledem k této skutečnosti zvážili možnost snížení kupní ceny za předmětné pozemky.

Děkujeme za vstřícné jednání a jsme s pozdravem.

Peter Hamaděj
statutární zástupce

Příloha
Geometrický plán



VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ														
Dosavadní stav				Nový stav										
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Typ stavby	Způsob určení výměry	Porovnání se stavem evidence právních vztahů				Označení dlu
										Přechází z pozemku zapsaného v katastru nemovitostí		Číslo listu vlastnického	Výměra dlu	
	ha	m ²	ha		m ²	z katastru nemovitostí	z evidence	ha		m ²				
234/3	6	75	travní p.	234/3	6	49	travní p.		0					
				234/52		22	travní p.		2	234/3	1		22	
				234/53		4	travní p.		2	234/3	1		4	
	6	75			6	75								

Výkaz údajů o bonitovaných půdně ekologických jednotkách (BPEJ) k parcelám nového stavu											
Parcelní číslo podle		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na listu parcely	Parcelní číslo podle		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na listu parcely
katastru nemovitostí	zjednodušené evidenci		ha	m²		katastru nemovitostí	zjednodušené evidenci		ha	m²	
234/3		74702	6	49							
234/52		74702		22							
234/53		74702		4							

Seznam souřadnic (S-JTSK)

Číslo bodu	Souřadnice pro zápis do KN			Souřadnice určené měřením			Poznámka
	Y	X	kód kn	Y	X		
639-11	866867.86	1039764.12	3			sloupek plotu dř.	
639-12	866853.85	1039746.24	3			sloupek plotu dř.	
1515-39	866846.14	1039752.73	3			sloupek plotu dř.	
1515-60	866841.87	1039757.92	3			obručník	
1515-101	866851.77	1039746.99	3			vrata plotu dř.	
2120-61	866848.35	1039755.98	4			barva na dř.plátě	
2120-64	866855.56	1039743.04	4			kůna plotu dř.	
2120-146	866869.88	1039785.44	4			dřev.kolík	
8	866852.57	1039747.94	3			sloupek plotu dř.	

GEOMETRICKÝ PLÁN pro rozdělení pozemku	Geometrický plán vypracován podle správných zeměměřičských údajů		Státní rejstřík území (dále správných zeměměřičských údajů)		
	Jméno, příjmení Ing. Zdeněk Třešňák		Jméno, příjmení Ing. Zdeněk Třešňák		
	Datum podpisu seznamu údajů správných zeměměřičských údajů 1749/1997		Datum podpisu seznamu údajů správných zeměměřičských údajů 1749/1997		
	Dne 31.5.2017 Datum 101/2017		Dne 5.6.2017 Datum 101/2017		
	Měřítkování a přesnost odpovídá právní předpisu.		Tento státní rejstřík území geometrického plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního území.		
Vyhotovitel: Stanislava Jihová Píseňská 131/15, Mor.Lázně 773 554 452, lazur@geolazi.cz		Katastrální území součástí a příslušné parcely. KÚ pro Karlovarský kraj KP Cheb Ing. Blanka Hodinková PGP-556/2017-402 2017.06.05 10:14:00 CEST		Definice státního geometrického plánu v listinné podobě	
Číslo plánu: 2371-73/2017					
Okres: Cheb					
Obec: Mariánské Lázně					
Kat. území: Úšovice					
Mapový list: Mor.Lázně 6-9/34					
Dosavadním vlastnickým právem bylo zprůměrováno měřičem sepsáno se v listu v průběhu nemovitostních transakcí. Měřítko bylo zprůměrováno zprůměrováno. viz. seznam souřadnic					



**CHEVAK**

CHEVAK Cheb, a.s.
Tršnická 4/11, 350 02 CHEB
Tel.: +420 354 414 111, fax: 354 414 216
e-mail: chevak@chevak.cz
webová stránka: www.chevak.cz
IČO: 49787977 DIČ: CZ49787977
Obch.rejstřík KS Plzeň, oddíl B, vložka 367
Datum zápisu: 01.01.1994

Město Mariánské Lázně
Ing. Pavla Trčková
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

Vst. depis:

Příloha značka:

Výfyzuje linka
Bastlová/225Cheb dne:
14.11.2017

Stanovisko k prodeji pozemku č. 234/52

CHEVAK Cheb, a.s. souhlasí s předloženým návrhem prodeje pozemku č. 234/52 o výměře 22m² v k.ú. Úšovice s následující podmínkou: na služebnost vodovodního řadu, který vede přes daný pozemek, bude uzavřena smlouva o zřízení služebnosti inženýrské sítě. Smlouva bude uzavřena s Městem Mariánské Lázně před prodejem pozemku.

Děkujeme za spolupráci a kladné vyřízení.

S pozdravem



CHEVAK Cheb, a.s.
IČO: 49787977, DIČ: CZ49787977
Tršnická 4/11, 350 02 Cheb

Bc. Jiri Fuřer
vedoucí oddělení vodorozvoje

Kontakt:
tel. 354 414 225
e-mail: bastlova@chevak.cz



Městský úřad Mariánské

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: mumi@marianske-lazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
DD01245829
Ev. č.: **ML-35386/17**
Listopis: 1/0 11.9.2017

Ing. Pavla Trčová
Odbor majetku

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/17/3071/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
11. 9. 2017

Vyjádření k žádosti:

„Odprodej parcel č. 234/52 – 53 v k. ú. Úšovice“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

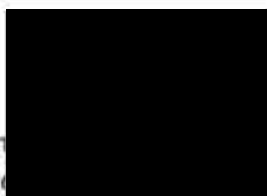
Vodní hospodářství:

Přes pozemek 234/52 k. ú. Úšovice vede veřejný vodovodní řad. Záměr je třeba projednat s CHEVAK Cheb, a.s.

Příloha: situace

(23. 8. 2017, L. Zajíčková)

Ostatní úseky: bez námitek.



Předmět: Re: Fw: Žádost o stanovisko k prodeji parcel dle GP - Svědkové Jehovovi VORA
Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
Odesláno: 22.8.2017 10:57:51
Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s prodejem p.p.č. 234/52 a 234/53 obě v k. ú. Úšovice.
 (oddělených GP č. 2371-73/2017).

S pozdravem

Ing. Jan Panoš
Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148
 E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
 Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
 IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas"
 <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 16. 8. 2017 16:08:47
 Předmět: Fw: Žádost o stanovisko k prodeji parcel dle GP - Svědkové Jehovovi VORA

Žádost o stanovisko

v příloze zasílám žádost o odprodej parcel č. 234/52 - 53 obě v k. ú. Úšovice.
 (oddělených GP č. 2371-73/2017), které vznikly při rekonstrukci oplocení pozemků ve
 vlastnictví žadatele - Svědkové Jehovovi.

Současně prosím projednat stanovisko se správcem komunikací, zda pozemky odprodat
 nebo vyzvat žadatele k posunutí oplocení na hranici jeho parcel.

Děkuji a přeji pěkný zbytek dne.

Ing. Pavla Trčová
Referentka Pozemky, služebnosti

Tel.: +420 354 922 152

I n D

Předmět: Re: Fw[2]: Žádost o stanovisko k prodeji parcel dle GP - Svědkové Jehovovi VORA
Od: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
Odesláno: 23.8.2017 13:08:58
Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Věc: Žádost o odkoupení parcel č. 234/52 - 53 obě v k. ú. Úšovice. (oddělených GP č. 2371-73/2017), které vznikly při rekonstrukci oplocení pozemků ve vlastnictví žadatele - Svědkové Jehovovi.

Vyjádření odboru IaD: Odbor IaD souhlasí s prodejem parcel č. 234/52 - 53 obě v k. ú. Úšovice. (oddělených GP č. 2371-73/2017)

Ing. Petr Řezník
Vedoucí odboru IaD

Tel.: +420 354 922 183
 E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
 Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
 IČ: 00254061, DS: bprbqms
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 22.08.2017 10:46:46
 Předmět: Fw[2]: Žádost o stanovisko k prodeji parcel dle GP - Svědkové Jehovovi VORA

----- Přeposlaná zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 16.8.2017 16:08:47

24/22/18

majetek - vyřízení
a dopomůci?

Město Mariánské Lázně

Starosta Města

Ruská 155

Mariánské Lázně

Vážený pane starosto,

Dne 2.4.2018 jsem požádal Město Mariánské Lázně o souhlas k vybudování vsakovacího boxu na pozemku Města (1002/1, k.ú. ML) a souhlas se zřízením služebnosti k této stavbě (v příloze). Dostal jsem odpověď, že Rada města s touto žádostí nesouhlasí, a rozhodla, abych si pozemek koupil. Přesto, že pozemek nepotřebuji, a zvýší mi náklady na stavbu o více než sto tisíc korun, jsem s tímto řešením musel souhlasit.

Proto jsem dne 6.8.2018 poslal na Město návrh na směnu uvedeného pozemku, a části mého pozemku (310/1 k.ú. ML), který užívá Město bez právního vztahu, s tím, že rozdíl v ceně uhradím (v příloze).

Dne 2.10.2018 jsem dostal informaci, že zastupitelstvo Města tento prodej neschválilo, nenašel jsem ani usnesení zastupitelstva o tomto rozhodnutí. Hlavně neznám názor Města jak chce dál postupovat.

Je zřejmé, že jsou čtyři možná řešení:

1. žádost o stavbu a zřízení služebnosti zamítnout
2. žádost o stavbu a zřízení služebnosti povolit
3. žádost o směnu pozemků zamítnout
4. žádost o směnu pozemků odsouhlasit a realizovat

V případě rozhodnutí podle (1), (2) a (3) je třeba dořešit část pozemku 310/1 které Město užívá bez právního vztahu, v případě rozhodnutí podle (4) by byly vzájemné vztahy vyřešeny

Ještě jednou upozorňuji, že Město užívá část pozemku 310/1 k.ú. ML bez právního vztahu

Děkuji za odpověď

7.10.2018

Město Mariánské Lázně

Ruská 155

Mariánské Lázně

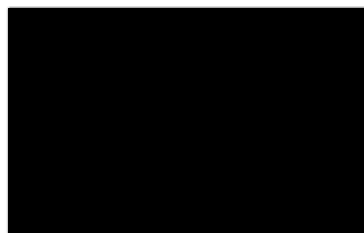
Žádám o směnu pozemku p.p. 1002/1 k.ú. ML o výměře 104 m² – zemědělský půdní fond, který je ve vlastnictví Města ML, za část ze st.p. 310/1 k.ú. ML o výměře 5 m², který bude z tohoto pozemku oddělen, a který má Město ML ode mne v nájmu

Cena pozemků bude stanovena znaleckým posudkem, rozdíl v ceně uhradím po podpisu směnné smlouvy.

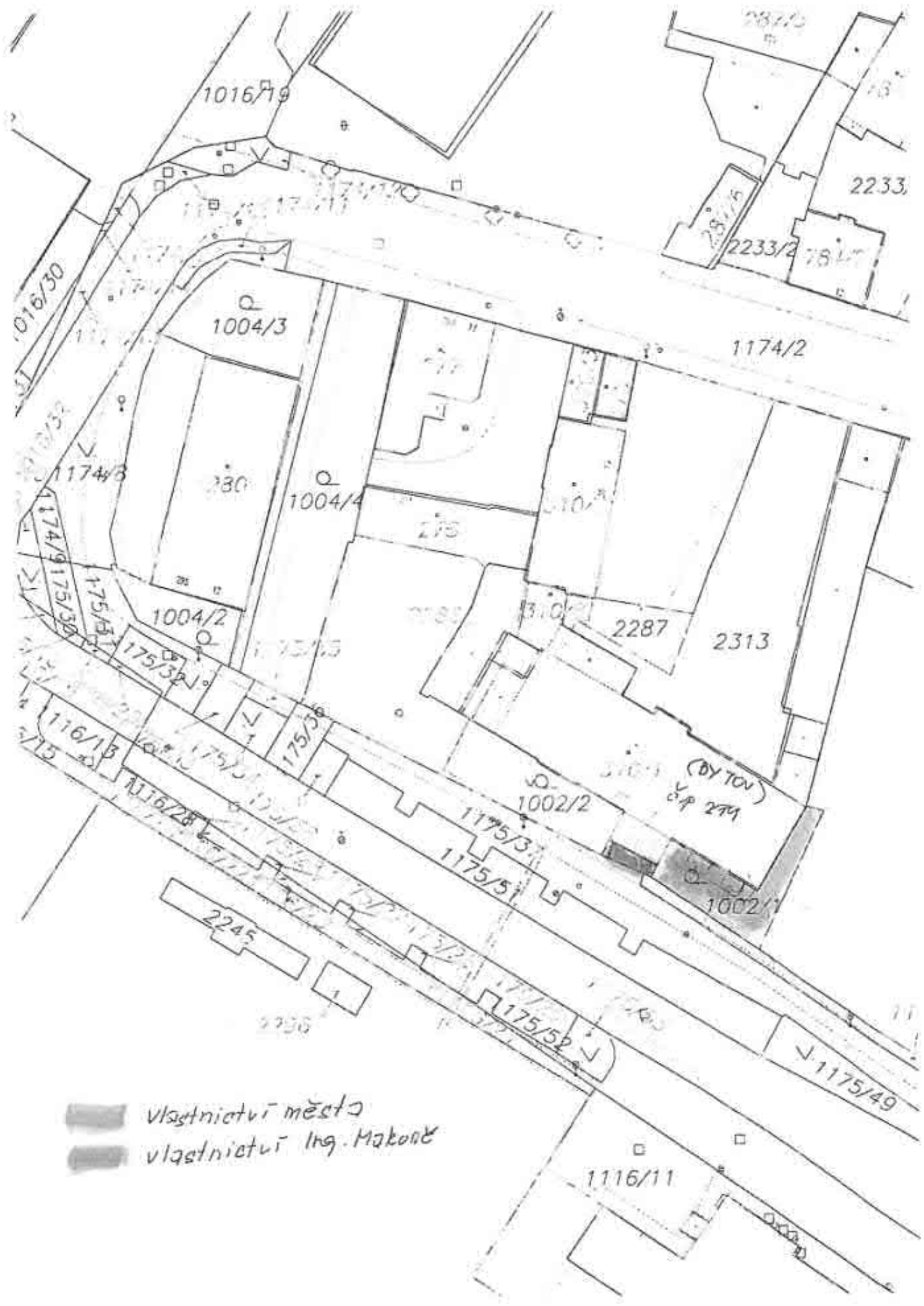
Zároveň žádám o povolení ke vstupu na pozemek 1002/1 za účelem realizace vsakovacího boxu

děkuji

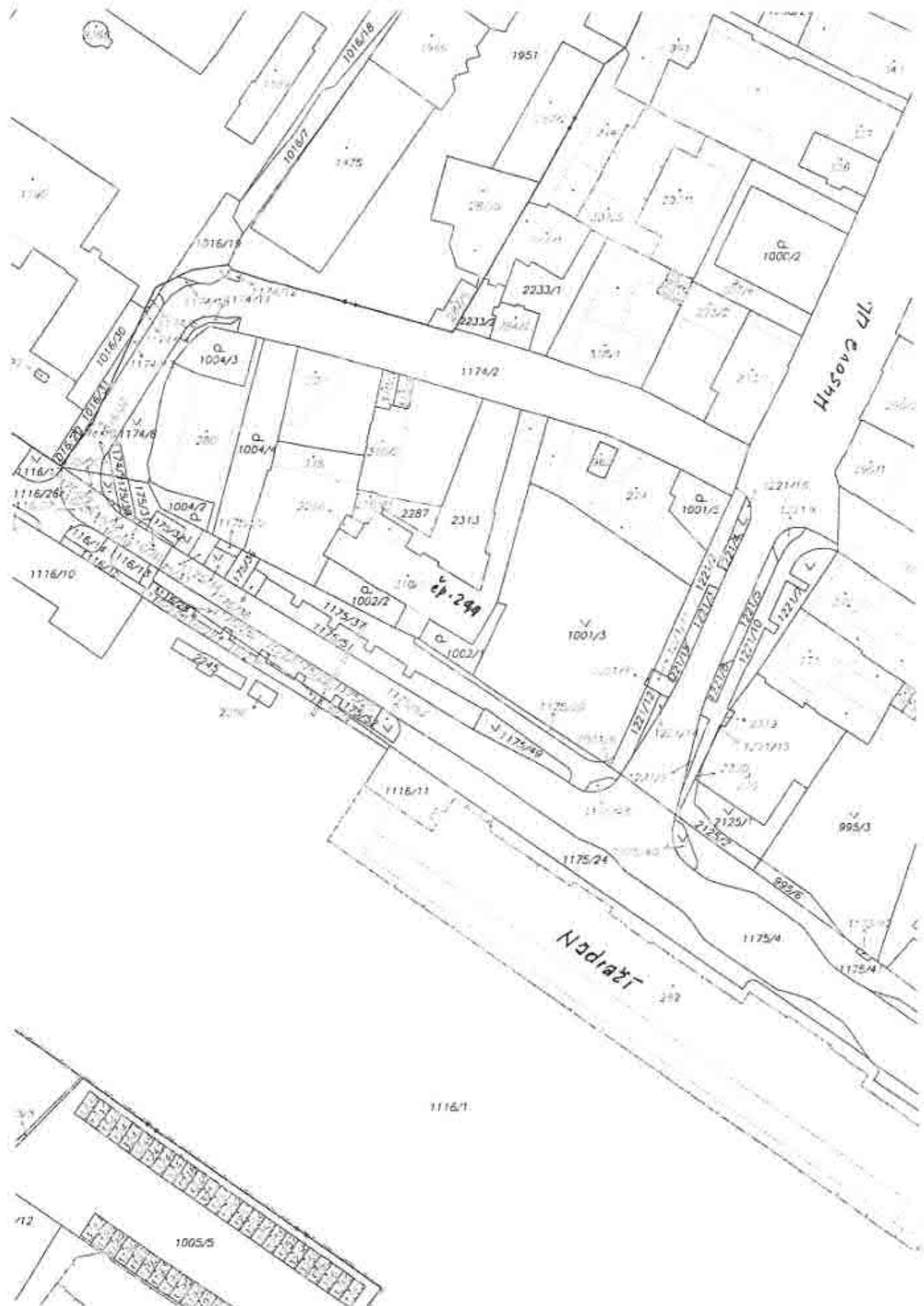
6.8.2018



elektronicky podepsáno



■ vlastníci města
■ vlastníci Ing. Makoně



Předmět: Re: Žádost o vyjádření ke směně pozemků
Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
Odesláno: 22.08.2018 11:18:37
Komu: "Jaroslava Brandtová" <jaroslava.brandtova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s níže uvedenou směnou pozemků.

Přeji pěkný den

S pozdravem

Ing. Jan Panoš
Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148
E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Jaroslava Brandtová" <jaroslava.brandtova@marianskelazne.cz>
Komu: "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Petr Rezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
Odesláno: 15.08.2018 7:59:24
Předmět: Žádost o vyjádření ke směně pozemků

Žádáme Vás o vyjádření ke směně části st.p.č. 310/1 o výměře cca 5m2 zastavěné části chodníku ve vlastnictví města ze soukromého vlastnictví za p.p.č. 1002/1 ve vlastnictví města, obě v k.ú. Mariánské Lázně. Na pozemkové parcele č. 1002/1 hodlá budoucí vlastník objektu na st.p.č. 310/1 realizovat vsakovací box dešťové galerie a drenážní potrubí. O směnu požádal vlastník objektu na st.p.č. 310/1 vzhledem k tomu, že mu rada města neodsouhlasila zřízení služebnosti dešťové galerie a drenážního potrubí.

Příloha: Situace

Jaroslava Brandtová
Referentka Pozemky, služebnosti



Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: mumi@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Odbor majetku
Jaroslava Brandtová

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/18/3396/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
29. 8. 2018

Vyjádření k žádosti:

„Směna částí st. p. č. 310/1 o výměře cca 5m² zastavěné částí chodníku ve vlastnictví města ze soukromého vlastnictví za p. p. č. 1002/1 ve vlastnictví města, obě v k. ú. Mariánské Lázně“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Všechny úseky: bez námitek.

Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP

Předmět: Re: Žádost o vyjádření ke směně pozemků
Od: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
Odesláno: 15.08.2018 8:36:46
Komu: "Jaroslava Brandtová" <jaroslava.brandtova@marianskelazne.cz>

Věc: Směna části st.p.č. 310/1 o výměře cca 5m2 zastavěné části chodníku ve vlastnictví města ze soukromého vlastnictví za p.p.č. 1002/1 ve vlastnictví města, obě v k.ú. Mariánské Lázně

Vyjádření: Odbor IaD souhlasí se směnou části st.p.č. 310/1 o výměře cca 5m2 zastavěné části chodníku ve vlastnictví města ze soukromého vlastnictví za p.p.č. 1002/1 ve vlastnictví města, obě v k.ú. Mariánské Lázně

Ing. Petr Řezník
Vedoucí odboru IaD

Tel.: +420 354 922 183
 E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
 Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
 IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Jaroslava Brandtová" <jaroslava.brandtova@marianskelazne.cz>
 Komu: "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>; "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>; "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>
 Odesláno: 15.08.2018 7:59:24
 Předmět: Žádost o vyjádření ke směně pozemků

Žádáme Vás o vyjádření ke směně části st.p.č. 310/1 o výměře cca 5m2 zastavěné části chodníku ve vlastnictví města ze soukromého vlastnictví za p.p.č. 1002/1 ve vlastnictví města, obě v k.ú. Mariánské Lázně. Na pozemkové parcele č. 1002/1 hodlá budoucí vlastník objektu na st.p.č. 310/1 realizovat vsakovací box dešťové galerie a drenážní potrubí. O směnu požádal vlastník objektu na st.p.č. 310/1 vzhledem k tomu, že mu rada města neodsouhlasila zřízení služebnosti dešťové galerie a drenážního potrubí.

Příloha: Situace



Výpis z usnesení rady města

Na 2. zasedání rady města dne 27.11.2018 bylo přijato následující usnesení:

Návrh - Ing. Makoň

Usnesení č. RM/642/18

1. Rada města bere na vědomí žádost Ing. Jana Makoňe dle přílohy k usnesení.
2. Rada města ukládá odboru majetku opětovně předložit zastupitelstvu města návrh na zveřejnění záměru předložit směnit p.p.č. 1002/1 za část st.p.č. 310/1 obě v k.ú. Mariánské Lázně.

V Mariánských Lázních dne 28.11.2018


Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



21/23/18

Vážené zastupitelstvo města Mariánské Lázně,

Společenství vlastníků pro dům Helvetia, Hlavní třída 142 v Mariánských Lázních, zahájilo v dubnu tohoto roku obnovu fasády celého domu. V přízemí se nacházejí tři nebytové prostory v majetku města, jejichž nájemníci upozornili na špatný stav omítky kolem výloh (soklová část). Firma Bolid s.r.o., jež stavbu provádí, nechala provést expertizu inkriminované omítky specializovanou firmou. Dle výsledku měření je nutno provést řadu opatření (viz příloha), jejichž provedení, oproti tradiční opravě, znamená navýšení ceny cca o 450 000 Kč.

Společenství si v minulosti vzalo hypotéku na opravu střechy, další hypotéka byla nutná na vestavbu výtahu (stárnoucí obyvatelé domu jen těžko zvládali čtyři vysoká patra). Třetí hypotéku jsme vzali na obnovu fasády. Bylo třeba navýšit platbu za m² na 34 Kč. Je tedy zřejmé, že finanční prostředky na mimořádnou opravu již nemáme a další půjčka nepřichází v úvahu. Rozhodli jsme se požádat o pomoc město, ale bylo nám řečeno, že není žádná zákonná možnost, jak nám pomoci, jedině snad žádost o dar.

Jelikož náš dům je v samém centru Mariánských Lázní, v domě jsou tři frekventované prodejny v majetku města, vedle domu je Komerční banka, z druhé strany se chodí k ruskému kostelu, Grand hotelu a do školy, je i v zájmu města, aby opravená fasáda vydržela pěkná co nejdéle. Pokud se opraví tradičním způsobem, je pravděpodobné, že se havarijní stav brzy obnoví, což se na kvalitě našeho bydlení nijak neprojeví, ale obrazu města to rozhodně neprospěje.

Vážení zastupitelé města Mariánské Lázně, nezbývá nám jiná možnost, než požádat Vás o poskytnutí finančního daru ve výši 450 000 Kč na odbornou opravu soklových částí domu Helvetia, Hlavní třída 142/54.

Děkujeme za kladné vyřízení naší žádosti.

Za Společenství vlastníků pro dům Helvetia


Petr Petřík, předseda


Miroslav Oblištil, místopředseda

V Mariánských Lázních dne 31. 8. 2018



Petr Petrik <petrpatrik@gmail.com>

Mariánské Lázně, Hlavní 142, oprava fasády BD HELVETIA

1 zpráva

Jan.Riess@bolid-m.cz <Jan.Riess@bolid-m.cz>

20. června 2018 9:37

Komu: Petr Petrik <petrpatrik@gmail.com>

Kopie: Petr.Stransky@bolid-m.cz

Dobrý den pane Petříku

dle dohody jsem nechal odbornou firmou a specialisty na danou problematiku zpracovat průzkum soklových partií vašeho domu

výsledky měření a návrh opatření zasílám přílohou

jedná se zejména o vyřešení vlhkosti a zasolení, které vede k degradaci omítek (stávající stav viz přiložené foto) v případě, že nebude provedeno navrhované opatření, nemůžeme garantovat dlouhodobou životnost fasády po naší provedené opravě v těchto problematických místech (soklová část)

navrhované řešení představuje navýšení ceny o

- demontáž stávajícího obkladu soklu 16.000
- odstranění degradovaných omítek v celém rozsahu (až na zdivo) 16.000
- provedení biosanace (odstranění mechů a plísní) 8.000
- infuzní clona (provedení injekce obvodového zdiva) 67.640
- provedení sanačního souvrství omítek v nezbytném rozsahu soklových (uvažováno na obou bočních fasádách do výšky 1,5m nad terén) partií 287.700

Celková cena bez DPH 395.340,- Kč (v ceně není zpětná montáž obkladu soklu, nevím zda budeme vracet či nikoliv??)

dále prosím o odsouhlasení navýšení ceny za nátěry všech klempířských prvků do barvy fasády (veškeré nově oplechované parapety a římsy a veškeré stávající svody v šedé barvě)

tyto práce nejsou obsahem smlouvy a rozpočtu

jedná se o částku 20.312,- Kč bez DPH

S pozdravem

Jan Riess

BOLID M, s.r.o. - Odštěpný závod Mariánské Lázně

Phone: +420 354 621 461

Mobile: +420 777 708 434

E-mail: Jan.Riess@bolid-m.cz

W-site: www.bolid-m.cz

Přílohy: 3

IMG_20180611_075128.jpg
4371KIMG_7698.JPG
1013K

21/24/18

SPRÁVA MĚSTSKÝCH SPORTOVIŠŤ, p. o.

Tyršova 621/21, Mariánské Lázně, PSČ 353 01
IČ: 725 59 772

Městský úřad Mariánské Lázně
Odbor finanční a majetkový
Ruská 155
353 01 Mariánské Lázně

Mariánské Lázně
3. prosince 2018

Věc

Žádost o navýšení příspěvku na činnost v roce 2018

Žádám o navýšení příspěvku na činnost příspěvkové organizace Správa městských sportovišť v roce 2018 o 500 tis. Kč z důvodu předpokládaného vyčerpání příspěvku přiděleného rozpočtem města Mariánské Lázně na rok 2018.

Organizace každý rok rozšiřuje spektrum svých činností podle zadání zřizovatele, aby se podílela na zvyšování rozsahu a kvality služeb občanům a návštěvníkům města.

Proto uvádím předpokládaný vývoj nejdůležitějších nákladových a výnosových položek konci roku 2018:

- Plánovaná výše spotřebovaných služeb byla 1 235 tis. Kč (v roce 2017 činila 1 328 tis. Kč) avšak za rok 2018 náklady vzrostou na předpokládaných 1 811,2 tis. Kč tj. o 36 % k roku 2017. Nejvyšší nárůst (o 375,4 tis. Kč tj. o 95 %) vznikl ve středisku Městský bazén z důvodu outsourcingu úklidových služeb a ve středisku správa (o 149,4 tis. tj. o 30 %) tvořený výdaji na komunikační a IT služby pro celou organizaci.
- Mzdové náklady včetně zákonných sociálních nákladů budou činit 8 881,3 tis. Kč, tj. o 752,8 tis. Kč více než v roce 2017, přesto se jedná „pouze“ o 9% navýšení zohledňující převážně legislativní změny. V organizaci v letošním roce zůstali v pracovním poměru 2 dělníci úklidu veřejných prostranství, na které organizace v minulém roce dostávala příspěvek od úřadu práce (202,3 tis. Kč)
- Výnosy z hlavní činnosti poklesly o 620,6 tis. Kč. Dva hotely převedly své hosty do vlastních wellness zařízení a některé sportovní kluby neuzavřely smlouvu o využívání zimního stadionu z důvodu jeho plánované rekonstrukce.
- Výnosy z hospodářské činnosti poklesly o 80,5 tis. Kč stř. Viktoria a ZS
- Pozitivních výsledků se dosáhlo ve spotřebě materiálu (méně o 110,7 tis. Kč), opravách (méně o 198,7 tis. Kč) a nákladech na hospodářskou činnost (méně o 197 tis. Kč)

Dosavadní ekonomický vývoj příspěvkové organizace nevykazuje zásadní odchylky od plánu na rok 2018, sestaveného v roce 2017, který počítal s plánovaným příspěvkem ve výši 11.700 tis. Kč. Skutečný příspěvek na činnost organizace přidělený na rok 2018 však činí 10 000 tis. Kč. Organizace do úhrady výdajů na svoji činnost zapojila mimořádný zisk z předchozího roku ve výši 637,8 tis. Kč. Odhadovaný nedostatek finančních prostředků ke konci letošního roku činí 579,7 tis. Kč.

S pozdravem


Mgr. Viktor Borsík
ředitel

Příloha: Tabulka č. 1 – 2

Tab. č. 1

Vývoj rozpočtu v roce 2018

Hlavní činnost

v tis. Kč

Č. účtu	Název účtu	Skutečnost 2017	Původní rozpočet	Upravený rozpočet	Předpoklad 2018
501	Materiál celkem	981,4	1 055,0	1 020,0	870,0
502	Energie celkem	5 622,8	6 230,0	5 500,0	5 671,5
511	Opravy a udržování	557,2	310,0	380,0	358,5
512	Cestovné	19,3	7,2	7,2	7,8
518	Služby celkem	1 328,0	1 235,0	1 315,0	1 811,7
sk. 52	Mzdové náklady	8 128,5	8 133,8	8 133,8	8 881,3
551	Odpisy HM	4 021,6	4 014,7	4 014,7	3 979,9
558	Nákl z DDM	143,1	305,0	150,0	141,2
sk. 56-59	Ostat. nes. náklady	29,9	335,0	335,0	22,3
	NÁKLADY CELKEM	20 831,7	21 625,7	20 855,7	21 744,2
602	Výnosy z činnosti	6 734,3	5 930,0	6 125,0	5 663,7
sk. 64-69	Ostat. nes. výnosy	3 367,8	3 265,7	3 284,7	3 261,0
672	Účelový příspěvek	180,5	0,0	0,0	196,5
672	Odpisy z transferů	664,4	730,0	730,0	739,9
	VÝNOSY CELKEM	10 947,0	9 925,7	10 139,7	9 861,1
672	Příspěvek zřizovat.	10 000	11 700,0	10 000,0	10 000,0
	HV hlavní činnost	115,3	0,0	-716,0	-1 883,1

Hospodářská činnost

Č. účtu	Název účtu	Původní rozpočet	Původní rozpočet	Upravený rozpočet	Předpoklad
501	Materiál celkem	11,7	140,0	120,0	14,8
502	Energie celkem	263,6	483,0	483,0	331,7
504	Prodané zboží	158,4	185,0	185,0	173,5
511	Opravy a udržování	0,1	10,0	10,0	81,4
sk. 52	Mzdové náklady	128,1	101,0	101,0	191,9
sk. 56-59	Ostat. nes. náklady	22,1	0,0	27,0	0,7
	NÁKLADY CELKEM	584,0	919,0	926,0	794,0
602	Výnosy z činnosti	88,8	180,0	180,0	7,0
603	Pronájem	731,1	1 181,0	1 182,0	1 101,6
604	Prodané zboží	293,4	270,0	280,0	351,0
sk. 64-69	Ostat. nes. výnosy	0,0	0,0	0,0	0,0
	VÝNOSY CELKEM	1 113,3	1 631,0	1 642,0	1 459,6
	HV hosp. činnost	529,3	712,0	716,0	665,6

Náklady celkem		21 415,7	22 544,7	21 781,7	22 538,2
Výnosy celkem		22 060,3	23 256,7	21 781,7	21 320,7
HV celkem		644,6	712,0	0,0	-1 217,5
591	Daň z příjmů § 20 7)	6,8	78,0	0,0	0,0
HV po zdanění		637,8	634,0	0,0	-1 217,5

Zdroj: účetnictví Správa městských sportovišť p. o.

Tab. č. 2

Příspěvek zřizovatele na činnost

v tis. Kč

Rok	Plán	Skutečnost	Rozdíl v %	Dočerpání
2014	13 300	8 345	62,7	
2015	9 000	7 500	83,3	
2016	10 300	8 500	82,5	1 700
2017	11 500	10 000	86,9	
2018	11 700	10 000	86,1	

Zdroj: účetnictví Správa městských sportovišť p. o.

21/26/18

TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o., U Pily 206/3a, 353 01 Mariánské Lázně



IČO: 25213261
DIČ: CZ25213261
telefon 354 / 622 133
354 / 622 117
Peněžní ústav Komerční banka
Bankovní účet 8862840237 / 0100

Zastupitelstvo Města
Mariánské Lázně

Vaše značka

Naše značka / Vyřizuje

Číslo jednací:

V Mariánských Lázních

Lenka Faměrová

12. ledna 2018

Věc: Žádost o navýšení rozpočtu pro rok 2018

Společnost TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o tímto žádá Zastupitelstvo Města Mariánské Lázně o navýšení rozpočtu pro rok 2018:

Místní komunikace - úklid a údržba, ostatní služby navýšení o 3,25 mil. Kč

Odůvodnění:

Společnost TDS, s.r.o. žádala na rok 2018 pro Úklid a údržbu místních komunikací položku ve výši 16,5 mil. Kč (částka je navýšená z důvodu neustále rostoucích provozních nákladů), následně návrh byl 15,5 mil. Kč a schváleno bylo 15,2 mil. Kč. Z nové položky na rok 2018 byla ihned uhrazená chybějící částka za rok 2017 ve výši 1 953 694,96 Kč za zimní údržbu. Na zimní údržbu a celoroční úklid pro rok 2018 tím pádem zbývá 13 246 605,04Kč. Rozdíl oproti žádanému rozpočtu tedy činí 1,3 mil. Kč plus výdaje za předešlý rok 1 953 694,96Kč.

Za vyřízení žádosti děkuji

Daniel Javůrek
jednatel společnosti

TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ
SERVIS, s.r.o. ③
U Pily 206/3a
353 01 Mariánské Lázně
IČO: 25213261 DIČ: CZ25213261

21/27/18

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
B081337570
Ev. č.: ML-40980/18
Listy/příl.: 1/0 27.9.2018

TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o., U Pily 206/3a, 35

IČO: 25213261
DIČ: CZ25213261
telefon 354 / 622 133
354 / 622 117
Peněžní ústav Komerční banka
Bankovní účet 8862840237 / 0100

Rada Města Mariánské Lázně

Vaše značka

Naše značka / Vyřizuje

Číslo jednací:

V Mariánských Lázních

Markéta Nejdlá

26. zář 2018

Společnost TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SEVRIS děkuje Radě města za poskytnutí dotace ve výši 2 000 000,- Kč na pořízení traktoru s multifunkčním příslušenstvím.

Tímto se TDS obrací na Radu města s žádostí o využití ušetřené částky z dotace města ke koupi další potřebné nástavby na traktor – podkop.

Odůvodnění:

Společnost TDS, s.r.o. dne 13.8.2018 vyhodnotila nabídky veřejné zakázky na zakoupení traktoru spolu s příslušenstvím. Ekonomicky nejvýhodnější nabídku podala společnost RAMOS-KOO s.r.o. na traktor a příslušenství: návěs, pluh, čelní nakladač a nesený sypač v celkové hodnotě 1 688 500,- Kč bez DPH. (2. v pořadí za 1 753 700,- Kč a 3. v pořadí 1 910 000,- Kč).

Na návrh radního JUDr. Miloslava Chadima se společnost TDS obrací na Radu města se žádostí, využít zbylou výši dotace na koupi nástavby „podkop“ dle cenové nabídky od stejného dodavatele (viz. příloha). Tuto nástavbu by TDS využil takřka celoročně při výkopech na středisku oprav komunikací a především na opravy kabeláže veřejného osvětlení, na což jsme vždy museli sjednávat subdodavatelskou firmu.

Za vyřízení žádosti děkuji

TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ
SERVIS, s.r.o.
U Pily 206/3a
35501 Mariánské Lázně
IČO: 25213261, DIČ: CZ25213261Daniel Javůrek
jednatel společnosti



Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 37. jednání zastupitelstva města dne 19.06.2018 bylo přijato následující usnesení:
Pořízení multifunkčního traktoru pro spol. TDS s.r.o.

Usnesení č. ZM/743/18

1) Zastupitelstvo města schvaluje poskytnutí investiční dotace společnosti Technický a dopravní servis, s.r.o., U Pily 206/3a, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 25213261 ve výši 2.000,0 tis. Kč na nákup traktoru. Současně schvaluje uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a s tím související rozpočtové opatření:

8115	209	+2.000,0 tis. Kč	zapojení FRR a vl. zdrojů
3639	6313 209	+2.000,0 tis. Kč	TDS - investiční dotace na nákup traktoru

- 2) Na základě přidělené dotace provede TDS, s.r.o. výběrové řízení na dodavatele.
3) V případě vyšší soutěžené ceny uhradí cenový rozdíl TDS, s.r.o., včetně DPH.

V Mariánských Lázních dne 8.3.2019

Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



Výpis z usnesení rady města

Na 1. zasedání rady města dne 13.11.2018 bylo přijato následující usnesení:
Pořízení příslušenství - podkopové zařízení TDS s.r.o.

Usnesení č. RM/610/18

Rada města souhlasí s pořízením příslušenství (podkopové zařízení) k již zakoupenému traktoru pro firmu TDS s.r.o. a to v max. výši do 2 mil. Kč, včetně traktoru. Traktor již byl zakoupen.

V Mariánských Lázních dne 8.3.2019

Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace

ze dne 20. 07. 2018

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

I.

Smluvní strany

Město Mariánské Lázně,

se sídlem Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ: 00254061, DIČ CZ00254061,
zastoupené: Ing. Martinem Kalinou, starostou města,
číslo účtu poskytovatele dotace: 720331/0100
(dále jen poskytovatel),

a

TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o.

se sídlem U Pily 206/3a, 353 01 Mariánské Lázně, IČ: 25213261
zastoupená: Danielem Javůrkem, jednatelem společnosti
číslo účtu příjemce dotace: 43-2224000287/0100
(jako příjemce).

II.

Článek II. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace ze dne 20.07.2018, se dle usnesení zastupitelstva města č. ZM/xxx/18 ze dne 20.12.2018, mění takto:

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Mariánské Lázně ve formě dotace. Poskytovatel na základě usnesení zastupitelstva města č. ZM/743/18 ze dne 19.06.2018 a usnesení č. ZM/xxx/18 ze dne 20.12.2018 poskytne příjemci z rozpočtu města Mariánské Lázně investiční dotaci na rok 2018 ve výši 2.000.000,- Kč (slovy: dvě miliony korun českých), a to na nákup multifunkčního traktoru s příslušenstvím (návěs, pluh, čelní nakladač a nesený sypač) a dále na nákup nástavby - podkopové zařízení.

III.

1. Ostatní ujednání smlouvy o poskytnutí investiční dotace zůstávají nezměněna.
2. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem tohoto dodatku, že dodatek je sepsán souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
4. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho zveřejnění v registru smluv.

Mariánské Lázně dne:

.....
Město Mariánské Lázně
Ing. Martin Kalina
starosta města

.....
TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o.
Daniel Javůrek
jednatel společnosti



21/33/18

DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace

Městský úřad Mariánské Lázně
Zastupitelstvo města
Ruská 155/3
Mariánské Lázně
353 01

Váš dopis značky / ze dne

Naše značka
123/1/2018

Vyřizuje / linka
Mgr. Libuše Hoyerová

Mar. Lázně dne
18.8.2018

**Žádost o možnost prezentace Studie proveditelnosti, která je součástí projektu:
„Rozvoj kvality poskytování sociálních služeb v Mariánských Lázních“**

Žádám o možnost prezentace výsledku studie proveditelnosti, na které organizace pracovala v rámci výše uvedeného projektu a jejíž cílem bylo nastínit možnosti dalšího vývoje sociální služby Domov pro seniory, která je jednou ze sociálních služeb, jež organizace seniorům města a seniorům z okolních obcí poskytuje.

Jelikož každým rokem narůstají náklady na poskytování sociálních služeb (i v republikovém měřítku), je nutné zahájit diskusi, jakým směrem se péče o místní seniory bude ubírat.

Které služby bude město Mariánské Lázně nadále poskytovat v plném rozsahu.

Studii proveditelnosti zhotovila: Mgr. Radka Müllerová

Členové realizačního týmu byli:

1. Luděk Nosek - zástupce zřizovatele
2. Milan Miklušák - zástupce zřizovatele
3. Petra Horeká - vedoucí domova pro seniory, manažér kvality
4. Veronika Hemerková - manažér kvality
5. Libuše Hoyerová - ředitelka

Doba prezentace: maximálně 5 minut.

Doporučuji prezentovat [redacted] 8. současně s návrhem finančního plánu na rok 2019.

Mgr. Libuše Hoyerová
ředitelka

[Handwritten signature and stamp]
Mariánské Lázně, příspěvková organizace
ředitelka
Tiskárna: 12/2018, 12/101, 12/102, 12/103, 12/104
353 01, 353 001
IČO: 00575143, DIČ: CZ 00575143

STUDIE PROVEDITELNOSTI DALŠÍHO ROZVOJE SLUŽEB DOMOVA PRO SENIORU

POPIS STUDIE PROVEDITELNOSTI Dále je součástí projektu zpracování studie proveditelnosti, jejímž předmětem je vyhledávání nových možností rozvoje služeb Domova pro seniory (dále jen DS) a kultivace prostředí DS pro zvýšení kvality poskytovaných služeb uživatelům DS. Podstatou studie proveditelnosti je interní zhodnocení možností DS ve vztahu k jeho dalšímu rozvoji v rámci vlastního hospodaření DS včetně procesního zhodnocení rozvoje služeb v DS. Studie proveditelnosti má dále za úkol posoudit efektivitu a vhodnost sekundárních aktivit: • vybudování kavárny pro veřejnost i uživatele DS • vybudování zahrady pro odpočinek a relaxaci uživatelů DS a zodpovědět na otázky, zda jsou dané plány rozvoje služeb DS a kultivace prostředí DS reálné a realizovatelné se zohledněním přerozdělení zisku z komerčních aktivit (např. za pronájem kancelářských prostor, stravovací služby pro veřejnost apod.) Smyslem studie proveditelnosti je eliminovat riziko realizace nereálných projektů DS a s tím související neefektivní vynakládání finančních prostředků DS.

Zřizovatelem Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvková organizace, dále jen „organizace“ je Město Mariánské Lázně. Organizace poskytovala k 31.1.2018 dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, následující registrované sociální služby: 1. domov pro seniory, kapacita 80 lůžek 2. pečovatelská služba, kapacita 156 uživatelů ročně 3. odlehčovací služba, kapacita 3 lůžka 4. domov se zvláštním režimem, kapacita 9 lůžek Mimo uvedené sociální služby má organizace ve zřizovací listině zřizovatelem stanovenou správu bytů zvláštního určení, tzv. dům s pečovatelskou službou. Všechny uvedené služby s výjimkou terénní pečovatelské služby organizace poskytuje v objektu, který je majetkem Města Mariánské Lázně, na adrese Tepelská 752/22, 353 01 Mariánské Lázně.

Hlavním předmětem činnosti organizace je dle zřizovací listiny organizace následující:

1. poskytování sociální služby domov pro seniory dle ustanovení § 49 zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:
 - a) poskytnutí ubytování,
 - b) poskytnutí stravy,
 - c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) sociálně terapeutické činnosti,
 - g) aktivizační činnosti,
 - h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. poskytování sociální služby pečovatelské služby dle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:
 - a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
 - d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
3. poskytování sociální služby odlehčovacích služeb dle ustanovení § 44 zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:
 - a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,

- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) poskytnutí ubytování v případě pobytové služby,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.

4. poskytování sociální služby domov se zvláštním režimem dle ustanovení § 50 zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Doplňkovou činností organizace je dle zřizovací listiny provozování hostinské činnosti, silniční motorová doprava nakladní v rozsahu: vnitrostátní provozovaná vozidla do 3,5 tuny celkové hmotnosti a silniční motorová doprava osobní, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona (výroba jídel pro klienty, zaměstnance a stravování pro podniky, zabezpečení dopravy pro hospodářskou službu, ubytovací služby, koupě zboží za účelem dalšího prodeje a prodej v rámci živnosti volné), odborná poradenská, vzdělávací a lektorská činnost v oblasti registrovaných sociálních služeb.

Finanční náklady na zajištění služby domova pro seniory v roce 2017:

osobní náklady 20.004.705 ostatní náklady 9.841.565 investiční náklady – odpisy 619.858+109103
 náklady celkem 29.846.270 Finanční zdroje na zajištění služby domova pro seniory v roce 2017:
 vlastní příjmy od uživatelů 17.208.324 dotace Karlovarského kraje 2.618.900 dotace zřizovatele
 5.764.288 příjmy od zdravotních pojišťoven 1.197.970 ostatní příjmy 1.678.101 příjmy celkem
 28.467.583 ztráta z nepokrytí navýšení mzdových nákladů -1.378.687.

- 1. domov pro seniory, kapacita 80 lůžek
- 2. pečovatelská služba, kapacita 156 uživatelů ročně
- 3. odlehčovací služba, kapacita 3 lůžka
- 4. domov se zvláštním režimem, kapacita 9 lůžek

OČEKÁVÁNÍ ZŘIZOVATELE ORGANIZACE, PLÁNY ZŘIZOVATELE ORGANIZACE Spolu se zástupci zřizovatele organizace uskutečnilo vedení organizace za účelem zjištění podkladů pro studii proveditelnosti dne 7.2.2018 pracovní jednání, kterého se kromě vedení organizace zúčastnili i zástupci zřizovatele Města Mariánské Lázně místostarosta PhDr. Luděk Nosek, zastupitel JUDr. Pavel Miklušák a vedoucí odboru sociálních věcí Mgr. Roman Nováček. Jak z tohoto společného jednání vyplynulo, vedení města si dobře uvědomuje nedostatečnou kapacitu pobytových sociálních služeb pro seniory ve městě. V souvislosti s tím pan místostarosta informoval přítomné o tom, že se na vedení města nezávisle na sobě v poslední době obrátili zástupci dvou společností Alzheimercentrum a Senior holding s.r.o. s tím, že by měli zájem v Mariánských Lázních provozovat pobytové sociální služby typu domov pro seniory a domov se zvláštním režimem. Podrobnosti zatím členové vedení města o zájmu těchto společností a konkrétních podmínkách zjišťují. Rozhodně však pan místostarosta vedení organizace ujistil v tom, že vedení města

potřebnost navýšení kapacit jednotlivých pobytových sociálních služeb pro seniory a kultivaci stávajícího prostředí domova pro seniory a domova se zvláštním režimem podpoří. Nevylučuje, že pokud jiné společnosti, které mají zájem v oblasti sociálních služeb ve městě působit, nabídnou výhodné podmínky, bude se jimi vedení města zabývat. Prioritou však pro zastupitele bude rozhodně vlastní organizace, kterou za účelem poskytování sociálních služeb zřídila a kterou finančně dotuje. Od zpracovávané studie proveditelnosti vedení města očekává, že „radnice“ 23 dostane jasně popsané kroky vedoucí ke koncepci změny poskytování sociálních služeb v lokalitě a zároveň ke zkvalitnění stávajících poskytovaných služeb. V měsíci dubnu 2018 se uskutečnila další pracovní schůzka, kde byli zástupci zřizovatele organizace zhotovitelkou studie proveditelnosti seznámeni s možnými variantami rozvoje organizace k předběžnému posouzení.

SWOT ANALÝZA ORGANIZACE

Silné stránky

tradice a dobré jméno domova, včetně know-how • výhodná a dostupná geografická poloha • stavební stav, materiální a technické vybavení, moderní zázemí (většina 1-2 lůžkových pokojů s příslušenstvím) • profesionalita a odbornost managementu a ostatních pracovníků • žádaná služba, poptávka mnohonásobně a trvale převyšuje nabídku • vyhledávaný a atraktivní zaměstnavatel • kvalitně poskytovaná sociální služba (pestře a zajímavě volnočasové aktivity, denně výběr stravy z několika možností, zavádění moderních metod v sociální práci, přímé péči a při aktivizaci) • uplatňování etických principů v praxi • ochota k dalšímu vzdělávání, rozvoji, učení se a růstu • aplikace zpracovaných standardů kvality v praxi • zkušenosti a stabilita kmenových zaměstnanců

Slabé stránky

nekonceptnost probíhajících stavebních úprav • částečná bezbariérovost (úzké dveře, které znemožňují vyjetí lůžka z pokoje) • nízká kvalifikace pracovníků přímé péče, velká část pracovníků přímé péče má dokončené základní vzdělání a absolvovala rekvalifikační kurz pracovníka v sociálních službách 25 • častá fluktuace a nemocnost pracovníků přímé péče • finanční nejistota, nestabilita a nesystémovost financování, které znemožňují strategické plánování a rozvojové aktivity zařízení • nedostatek finančních prostředků na modernizaci, rozvojovou činnost, motivaci pracovníků

špatná spolupráce s některými ošetřujícími lékaři uživatelů, nemožnost najít pro ně nového • nemožnost uspokojit poptávku po službě v reálném čase (kvůli charakteru služby a značnému převisu poptávky nad nabídkou)

Příležitosti

rozvojové aktivity zařízení (z třílůžkových pokojů vytvořit dvoulůžkové, vytvořit centrální koupelnu na 5. patře hlavní budovy, vytvořit společenskou místnost pro klienty na 5. patře, vybudovat další výtah pro bezbariérové propojení obou objektů domova, vybudovat zimní zahradu pro odpočinek a setkávání klientů, úprava okolí domova – vybudování odpočinkové zóny, otevření kavárny pro klienty i veřejnost) • rozšíření spektra poskytovaných služeb o nové služby (denní stacionář, chráněné bydlení, zvýšení kapacity odlehčovací služby aj.)

inovace již zavedených procesů, vysoká flexibilita na externí požadavky, pružná reakce na změny a individuální potřeby uživatelů • péče o profesní a osobnostní rozvoj, motivace pracovníků, jejich ochota k akci • přístup všech pracovníků k informacím • plně využívat potenciál pracovníků služby • nové zdroje financování (dotace, granty, ESF, sponzoring aj.) • zaměření na kvalitu, řízení kvality a získání značky kvality • zapojení/initiace komunitního plánování v Mariánských Lázních • inovace a modernizace metod evidence majetku a jiných procesů a metod na úseku provozu, administrativy a správy domova • rostoucí zájem o poskytovanou službu v důsledku demografických změn

Ohrožení

současný systém financování, závislost na dotacích a zřizovateli • stagnace rozvoje služby díky způsobu financování a nedostatku finančních prostředků

nedostatek financí a finanční nejistota, které mohou vést k odlivu pracovníků, tím ke snížení kvality poskytované služby, ke ztrátě dobrého jména a k poklesu poptávky po službě • politická nestabilita, stranický a předvolební populismus • obrovská administrativní zátěž všech pracovníků, organizace poskytuje více služeb současně, což je administrativně mimořádně náročné
malý počet pracovníků přímé péče, málo času na klienta • nezvládnutelný objem práce managementu, obrovská odpovědnost, absence vzájemné zastupitelnosti managementu z důvodu velkého pracovního zatížení • syndrom vyhoření u dlouholetých zaměstnanců domova, profesionální slepota a neochota pracovníků přijímat změny • nemožnost motivačního způsobu finančního ohodnocování pracovníků

Zhotovitelka vytvořila 3 varianty řešení (minimální, střední, optimální – jsou součástí studie), pro velký textový rozsah variant, uvedeme pouze variantu optimální.

OPTIMÁLNÍ VARIANTA

• Optimální varianta

realizace	finanční náklady	období realizace	rizika	zisky
rozšíření služeb domova se zvláštním režimem (DZR) na 3. NP s cílovou kapacitou služby 18 lůžek	50 000 Kč včetně DPH na nákup vybavení a další úpravy	2019	všechna lůžka DZR nebudou zařazena do sítě lůžek dotovaných ze státního rozpočtu	uspokojení poptávky po službě DZR ve městě
vybudování centrální koupelny na 5. NP budovy „A“	750 000 Kč včetně DPH (stavební úpravy a nákup hydraulické vany a dalšího vybavení)	2019	nepokrytí investice zřizovatelem	dostupnost centrální koupelny pro uživatele domova pro seniory ubytovaných na 5. NP budovy „A“
vybudování personální místnosti pro všeobecné sestry ve směně na 4. NP budovy „A“	600 000 Kč včetně DPH (stavební úpravy a nákup nábytku a dalšího vybavení)	2019	nedostatek finančních prostředků	zrušení personální místnosti pro všeobecné sestry ve směně na 3. NP budovy „A“, kde bude od 1.1.2019 rozšířena kapacita lůžek

				služby DZR
vybudování dalších 2 a dvoulůžkových a 1 jednolůžkového pokoje pro službu domov pro seniory na 5. NP v uvolněných bytech zvláštního určení	nejsou	2019	v plánovaném období nedojde k uvolnění 3 požadovaných bytů na 5. NP (např. stávající nájemníci bytů nebudou souhlasit s přestěhováním do jiného bytu)	dojde k úplnému zrušení třílůžkových pokojů v poskytované službě domova pro seniory (naplnění požadavku MTS)
vybudování společenské místnosti na 5. NP budovy „A“ pro uživatele služby domov pro seniory	200 000 Kč včetně DPH (úpravy a vybavení společenské místnosti)	2019	nedostatek finančních prostředků	kultivace prostředí, zvýšení komfortu poskytovaných služeb (naplnění požadavku MTS)
vybudování výťahu pro lůžko pro bezbariérový přístup do budovy „B“	1 500 000 Kč včetně DPH (stavební úpravy a dodávka technologie výťahu)	2020	nepokrytí investice zřizovatelem	bezbariérový přístup pro uživatele pobytových služeb do společenských prostor v 3. NP budovy „B“ a kanceláři v 2. NP budovy „B“
MOŽNOST vytvoření několik bytů v kategorii Chráněného bydlení registrace nové pobytové služby v 1. NP s cílovou kapacitou 12	1 000 000 Kč včetně DPH na nákup nábytku do pokojů klientů a kanceláří	zahájení 2022	nedostatek finančních prostředků, k plánovanému období nedojde k uvolnění bytů zvláštního určení na 1. NP, zřizovatel nebude souhlasit se snížením	rozšíření poskytovaných pobytových služeb ve městě pro cílovou skupinu dospělých od 18 – 60 let především zaměřené na osoby

lůžek			kapacity bytů zvláštního určení, lůžka služby zařazena do sítě lůžek dotovaných ze státního rozpočtu	s mentálním postižením
vybudování kavárny pro uživatele služeb i veřejnost v prostorách malé jídelny, provozování této kavárny v rámci doplňkové činnosti organizace	800 000 Kč včetně DPH na nákup vybavení kavárny a úpravu instalací vody a elektroinstalace	zahájení 2024	nedostatek finančních prostředků, nejistá trvalá ziskovost doplňkové činnosti	vytvoření chráněných pracovních míst pro klienty služby chráněné bydlení, zvýšení komfortu poskytovaných služeb, propojení poskytovaných služeb s veřejností
vybudování odpočinkové zóny v zadní nebo boční části objektu na přilehlém pozemku	500 000 Kč včetně DPH na provedení úprav	zahájení 2025	nedostatek finančních prostředků	kultivace prostředí, zvýšení komfortu poskytovaných služeb, vytvoření venkovní odpočinkové zóny, která chybí
postupné rušení bytů zvláštního určení na 6. a 7.NP budovy „A“ s cílem využití těchto prostor pro optimalizaci kapacit lůžek poskytovaných sociálních	600 000 Kč včetně DPH na provedení úprav	zahájení 2019 po vydání rozhodnutí zřizovatele	nejistota rozhodnutí příslušných orgánů Města Mariánské Lázně k vydání „stop“ stavu v dalším obsazování bytů zvláštního určení žadateli,	možnost navýšení počtu lůžek těch pobytových sociálních služeb, které budou ve městě nejvíce zapotřebí a uspokojení tak většího

služeb			obava ze zvýšené potřeby finanční dotace ze strany zřizovatele, nezařazení navýšených kapacit lůžek do krajské sítě lůžek dotovaných ze státního rozpočtu	množství žadatelů o službu
--------	--	--	---	----------------------------

Celkové finanční náklady na realizaci optimální varianty, která by se měla uskutečnit v letech 2024 - 2025 činí 6 000 000 Kč včetně DPH. Tyto finanční prostředky je potřeba uvolnit z rozpočtu zřizovatele, jedná se vesměs o investice do majetku ve vlastnictví zřizovatele. Pokud by pokrytí těchto nákladů v roce 2024 - 2025 ze strany zřizovatele bylo nereálné, je potřeba zvážit potřebu naléhavosti navrhovaných opatření. Doporučení jednotlivých opatření podle naléhavosti (od nejnaléhavějších k méně naléhavým):

1. Vybudování kavárny pro uživatele a veřejnost
2. Vybudování venkovní odpočinkové zóny pro uživatele

Pro optimalizaci kapacit poskytovaných pobytových služeb dle aktuální potřeby v letech 2024 – 2025 rozšířením lůžek do 6. a 7. NP budovy „A“ je potřeba zajistit v průběhu roku 2019 rozhodnutí zřizovatele o zastavení dalšího obsazování bytů zvláštního určení novými nájemci. S přijetím či nepřijetím tohoto rozhodnutí příslušnými orgány města jsou spojena následující rizika:

1. Tlak veřejnosti na zastupitele ze strany žadatelů o nájem těchto bytů opřený o tradici tohoto „nadstandardního ubytování seniorů“ ve městě. Pro zmírnění tohoto rizika je potřeba vyhledat příležitost pro vznik bytů zvláštního určení pro seniory v jiném objektu ve městě a vznik těchto bytů realizovat.
2. Obava zřizovatele ze zvýšených nákladů na dotaci rozšířených kapacit lůžek pobytových služeb. Byty zvláštního určení byly a jsou dosud mírně ziskové,

kdežto pobytové služby se v posledních letech pohybují ve finanční ztrátě. Pro zmírnění tohoto rizika je potřeba vypracovat ze strany zřizovatele podrobnou finanční analýzu hospodaření organizace a spolu s managementem organizace nastavit jednoznačné transparentní financování sociálních služeb. Pro realizaci tohoto opatření je nutné, aby měl zřizovatel jasné stanoveny počty lůžek jednotlivých poskytovaných služeb zařazených do krajské sítě lůžek dotovaných ze státního rozpočtu pro následující roky, aby mohl v otázce své „finanční zodpovědnosti“ za nastavení kapacit poskytovaných služeb činit kompetentní rozhodnutí.

KOMPLEXNÍ ZÁVĚR STUDIE PROVEDITELNOSTI, VÝSLEDNÉ POSOUZENÍ PROJEKTU ZE VŠECH UVAŽOVANÝCH HLEDISEK A VYJÁDŘENÍ K REALIZOVATELNOSTI A FINANČNÍ NÁKLADOVOSTI PROJEKTU

Studie proveditelnosti ukázala, že realizace projektu přinesla v mnoha oblastech poskytované péče nový vhled na problematiku poskytovaných služeb. Nastínila koncepci rozvoje sociálních služeb v Mariánských Lázních především pro službu domov pro seniory, a to i v kontextu s dalšími poskytovanými službami. Pro podporu a realizaci této koncepce je zásadní přístup zřizovatele organizace a především jeho finanční možnosti, bez nichž se rozvoj dít nemůže. Na roky 2019 – 2025 počítá se zapojením finančních prostředků zřizovatele až ve výši 6 000 000 Kč. Tato nemalá finanční částka je rozhodující v tom, do jaké míry je koncepce rozvoje vycházející z této studie proveditelnosti realizovatelná.

Zkrácenou verzí vytvořila:

Mgr. Libuše Hoyerová
ředitelka


Ispolna 75/2019 373/19 Sociálna služba
2020 124 021 000
KODOVÝMIK, DIOČNOSTNÝ 13



27/34/18

DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace

Zastupitelstvo města
Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155/3
Mariánské Lázně
353 01

Váš dopis značky / ze dne

Naše značka
021/1/2018

Vyřizuje / linka
Mgr. Libuše Hoyerová

Mar. Lázně dne:
7. prosince 2018

Žádost o doplnění rozpočtu organizace:

Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, Tepelská 752/22 z prostředků zřizovatele.

Vážení zastupitelé,

Již na zářijovém zastupitelstvu města bylo avizováno, že nastane situace, kdy bude výše jmenovaná příspěvková organizace na zastupitelstvu v prosinci nucena žádat o navýšení rozpočtu.

Organizace uskutečnila během roku 2018 řadu opatření, aby s přidělenými finančními prostředky pokryla veškeré náklady spojené s bezproblémovým chodem.

1. Neprováděla žádné investice
2. Nakupovala pouze nezbytně nutný materiál
3. Neobsazovala pozice některých odešlých zaměstnanců, aby snížila mzdové náklady
4. Hospodárně zacházela s přesčasovými hodinami
5. Vyjednávala se sponzory a okolními obcemi, jejichž obyvatelům služby poskytujeme
6. Provedla navýšení cen služeb, nájemného i stravy
7. Dle instrukcí krajského radního pana Mgr. Petra Kubise požádala 4. 9. 2018 o individuální dotaci z rozpočtu Karlovarského kraje ve výši 2.500.000,00 Kč

Jelikož nám do těchto chvil nejsou známy výsledky jednání zastupitelstva Karlovarského kraje, které by upřesnily, jakou výši prostřednictvím individuální dotace zařízení dostane, jsme nuceni požádat o chybějící finance zřizovatele.

Žádáme tímto o částku 3. 100.000,00 Kč.

K 31.10.2018 činily reálné náklady na provoz zařízení 42.220.000,00 Kč. Výnosy 38.512.000,-.



DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace

Rozdíl vzniká v důsledku skutečnosti, že jsme při návrhu rozpočtu na rok 2018 museli na žádost zřizovatele snížit výši rozpočtu. Zároveň organizaci nebyly krajským úřadem přiznány finance na provoz DZR a dotace na DS byly zkráceny.

V listopadu 2017 a v lednu 2018 došlo k zákonnému navýšení platových tarifů všech zaměstnanců, se kterým se v rozpočtu nepočítalo.

Rozpočet organizace je dlouhodobě zatěžován především mzdovými náklady. Jejich navyšování neodpovídá možnostem zdražování cen za poskytované služby.

V následující době musí organizace do 31.12.2018 pokrýt níže uvedené platby:

fa po splatnosti	513 880,61
fa se splatností 12/18	
potraviny	500 000,00
poj. Aut	23 025,00
léky	27 000,00
telefony	14 000,00
úklid	74 500,00
CCS	17 000,00
odpady	30 000,00
praní	30 000,00
vodné, stočné	148 400,00
*ostatní	105 000,00
zálohy energií	353 030,00
FKSP	61 513,00
vratka Městu za investice	126 155,52
vratka Městu za seniortaxi	15 569,63
drobné výdaje	5 000,00
mzdy a odvody 11/18	2 840 000,00
mzdy a odvody 12/18	3 190 000,00
pokuty	30 000,00
	8 104.073,76

*Ostatní : (PNS, LK, dr. Slavíková, dr. Žáčková, A-Z Eko, Wia, Ave, Apostav, Kabel.tel., Veolia....)

Očekáváme příchod těchto prostředků:

předpoklad - došlé finance do 31.12.18	DPS	159 000,00
	DS	1 470.000,00
	DZR	185 000,00
	OS	30 000,00
	nájmy	16 794,00
	PS	38 000,00
	kuchyně	457 000,00



**DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace**

ZP	213 000,00
Město služby	73 227,00
Město nájem	76 862,00 (není smlouva)
ostatní	5 000,00 (tisk, senior taxi)
	2 723 883,00

K 4.12.2018 máme tento stav účtů:

BÚ	49 150,54
transparentní	2 502,25
	2 153
spořicí	803,98
pokladna	47 576,00
na cestě	25 100,00
	2 278
celkem	132,77

Požadovaná částka 3. 100.000,00 Kč zajistí vyrovnaní rozpočtu.

Podle výsledků jednání zastupitelstva Karlovarského kraje je možné, že část z 3.100.000,- obdrží organizace v individuální dotaci. Potom bude možné částku požadovanou od zřizovatele ponížít.

V případě, že finance nebudou organizaci přiznány, dojde k velmi vážné situaci:

- nemožnost výplaty mezd zaměstnancům
- nemožnost dostání závazků vůči dodavatelům

Poznámka: od roku 2015 byl hospodářský výsledek vždy ztrátový (zákonný nárůst mezd, nižší dotace z KUKK). Organizace přesto pokaždé zaplatila všechny platby a závazky, aby se nestala dlužníkem

2015 ztráta 1 451 795,50

2016 ztráta 683 460,24

2017 ztráta 1 022 613,21

V součtu to tvoří 3 157 868,95 Kč, které nám nikdy nebyly dorovnány. Tato skutečnost dokládá, proč organizaci chybějí hotové peníze.

Věřím, že se podaří nepříjemnou situaci vyřešit.

Mgr. Libuše Hoyerová
ředitelka

příloha: výsledovka 1-10/2018
čerpání rozpočtu 2018

Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou
Mariánské Lázně, příspěvková organizace
ředitelka
Tepelská 752/22, 353 01 Mariánské Lázně
tel.: 354 624 000
IČO: 00575143, DIČ: CZ00575143

Rozpočet 2018

v tis. Kč

druh nákladu/výnosu	Plán (rozpočet) na rok 2018	čtvrtletní rozpočet	pololetní rozpočet	1-3 Q rozpočet	skutečnost 1. Q	skutečnost 1. pol	skutečnost 1-3 Q
Spotřeba materiálu	5 369,8	1342,45	2684,9	4027,35	1641,53	3201,8	4629,6
Spotřeba EE	1 045,0	261,25	522,5	783,75	294,26	579,48	851,79
Spotřeba plynu	61,0	15,25	30,5	45,75	14,75	23,96	45,11
Spotřeba tepla	1 850,0	462,5	925	1387,5	519,79	785,29	976,27
Spotřeba vody	270,0	67,5	135	202,5	59,81	127,15	190,29
Zboží	90,0	22,5	45	67,5	6,55	32,49	42,29
Opravy a udržování	390,0	97,5	195	292,5	150,91	375,58	519,47
Cestovné	50,0	12,5	25	37,5	5,73	10,87	14,4
Náklady na reprezentaci	5,0	1,25	2,5	3,75	0,51	2,34	2,34
Náklady na projekt 021	0,0	0	0	0	0	0	0
Ostatní služby	3 600,0	900	1800	2700	814,27	1693,83	2547,88
Mzdové náklady	22 310,2	5577,55	11155,1	16732,65	5829,64	12377,06	18854,43
Zákonné pojištění zců	7 509,7	1877,425	3754,85	5632,275	1911,81	4046,61	6174,69
jiné sociální pojištění	0,0	0	0	0	23,41	47,03	67,05
Zákonné sociální náklady	920,0	230	460	690	249,91	607,97	892,05
jiné daně a poplatky	59,0	14,75	29,5	44,25	7,44	13,38	21,61
jiné pokuty a penále	0,0	0	0	0	20	20	20
Manka a škody	0,0	0	0	0	0	0	0
Ostatní náklady z činnosti	450,0	112,5	225	337,5	214,37	456,49	632,78
Odpisy	1 220,0	305	610	915	333,17	687,32	1045,98
Tvorba a zúčt. OP	0,0	0	0	0	0	0	-58,32
Náklady z drobného dlouh. Majetku	0,0	0	0	0	110,39	311,22	306,01
Náklady z odepsaných pohledávek	0,0	0	0	0	0	0	86,7
Ostatní finanční náklady	350,0	87,5	175	262,5	0	0	0
Daň z příjmu PO	0,0	0	0	0	0	0	0
Náklady	45 549,7	11 387,4	22 774,9	34 162,3	12 208,3	25 399,9	37862,42
Tržby za služby	24 140,0	6035	12070	18105	5538,21	10884,89	17900,16

Nájem	7 500,0	1875	3750	5625	1723,2	3479,47	4045,93
Zboží	120,0	30	60	90	13,18	32,93	50,94
Výnosy z prodeje materiálu	4,0	1	2	3	0,07	0,2	2,93
Výnosy z prodeje DHM kromě pozemků	0,0	0	0	0	0	0	0
Úroky z prodlení	0,0	0	0	0	0	8,63	18,88
Čerpání fondů	1 200,0	300	600	900	329,39	762,98	1166,08
Ostatní výnosy z činnosti	0,5	0,125	0,25	0,375	0	0	0
Úroky	0,2	0,05	0,1	0,15	0,11	0,12	0,16
Provozovní příspěvek MÚ Wt	8 500,0	2 125,0	4250	6375	2 137,5	4 774,87	7811,13
Provozovní dotace okolní obce	25,0	6,25	12,5	18,75	12,50	25	37,5
Provozovní dotace Lázně Kynžvart	130,0	32,5	65	97,5	32,50	65	97,5
Neinvestiční dotace KK 1	2 500,0	625	1250	1875	444,00	1344,4	2411,22
Neinvestiční dotace KK 2	200,0	50	100	150	54,00	9,05	13,57
Příspěvky ÚP	0,0	0	0	0	0,00	0	0
Dotace - projekt 023	1 230,0	307,5	615	922,5	206,28	573,82	859,63
Dotace - projekt 021	0,0	0	0	0	0,00	0	0
Provozovní a státní dotace celkem	11 155,0	3 146,3	6292,5	9438,75	2886,73	6792,14	11230,55
Výnosy	45 549,7	11 387,4	22 774,9	34 162,3	10 490,9	21 961,4	34 415,6

0

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK	0,0	0			-1 717,4	-3 438,5	-3 446,8
----------------------	-----	---	--	--	----------	----------	----------

Účet	N=Nedaňový	Popis	NÁKLADY (Částka MD)	VÝNOSY (Částka Da)
501.001		Ostatní materiál	224 276,11	
501.002		Kancelářský materiál	62 993,97	
501.003		Úklidové a čisticí prostředky	198 501,76	
501.004		Údržbářský materiál, elektromateriál	6 680,20	
501.005		Odborná literatura, časopisy	16 768,84	
501.006		Spotřeba materiálu ze sponz. darů	15 988,00	
501.011		Ostatní materiál - hospodářská	21 759,02	
501.012		Kancelářský materiál - hospodářská	2 633,66	
501.013		Úklidové a čisticí prostředky - hospodářská	23 029,20	
501.103		Dezinfekční roztoky	132 621,18	
501.105		Ostatní zdravotnický materiál	146 257,47	
501.115		Ostatní zdravotnický materiál - hospodářská	240,67	
501.301		Spotřeba PHM	56 982,05	
501.303		Ostatní autopotravy	912,40	
501.311		Spotřeba PHM	74 168,42	
501.402		Majetek OE do 2999,99	67 928,90	
501.502		Spotřeba potravin - pacienti	147 153,76	
501.503		Spotřeba potravin - zci	196 953,43	
501.504		Spotřeba potravin - komerce	1 855 670,41	
501.505		Spotřeba potravin - PS	35 894,70	
501.506		Spotřeba potravin - DS	1 749 021,66	
501.507		Spotřeba potravin - OS	58 474,77	
501.508		Spotřeba potravin - zci Nemocnice	171,26	
501.509		Spotřeba potravin DZR	173 567,15	
501.513		Spotřeba potravin - zci	40 916,20	
502.101		Spotřeba EE	679 317,83	
502.111		Spotřeba EE - hospodářská	269 234,34	
503.101		Spotřeba plynu	37 760,16	
503.111		Spotřeba plynu - hospodářská	12 736,19	
503.201		Spotřeba tepla	996 403,29	
503.211		Spotřeba tepla - hospodářská	104 961,04	
503.301		Spotřeba vody	175 446,22	
503.311		Spotřeba vody - hospodářská	38 323,30	
504.001		Tisk, CD, DVD	30 296,02	
504.002		Léky DS	23 208,66	
511.101		Opravy a udržování auta	29 266,80	
511.111		Opravy a udržování auta - hospodářská	17 869,03	
511.201		Opravy a udržování budov	228 640,40	
511.211		Opravy a udržování budov - hospodářská	950,33	
511.301		Opravy a udržování ostatní	244 087,09	
511.311		Opravy a udržování ostatní - hospodářská	40 762,97	
512.001		Cestovné	15 625,00	
513.001	(N)	Náklady na reprezentaci	9 717,13	
518.101		Ostatní služby	344 438,39	
518.102		Bankovní poplatky	52 516,78	
518.104		Inzerce	9 888,92	
518.111		Ostatní služby - hospodářská	15 554,57	
518.201		Telefony	138 960,38	
518.202		Poštovné	13 045,00	
518.203		Internet	42 140,58	
518.211		Telefony - hospodářská	1 611,89	
518.213		Internet - hospodářská	3 459,42	
518.301		Úklidové služby	701 200,00	
518.302		Praní prádla	253 203,45	
518.303		Likvidace odpadu	355 589,35	
518.311		Úklidové služby - hospodářská	32 000,00	
518.313		Likvidace odpadu - hospodářská	14 018,35	
518.402		Poradenské služby - právník	10 043,00	
518.404		Poradenské služby - ostatní	57 996,00	
518.501		Revize	146 504,81	
518.511		Revize - hospodářská	18 274,71	
518.601		Software - upgrade	- 184,97	

Ze dne: 07.12.2018

493 - Účet zisků a ztrát

Strana: 2

Za období: 01.01.2018 - 31.10.2018

353 28

Domov pro seniory a dům s
Tepelská 752
Mariánské Lázně

Účet	N=Nedařivý	Popis	NÁKLADY (Částka MD)	VÝNOSY (Částka Da)
518.602		Software - služby	345 352,64	
518.603		Software	4 759,00	
518.611		Software - hospodářská	26 626,31	
518.612		software - služby hospodářská	3 494,38	
518.801		Stočné	198 815,38	
518.811		Stočné - hospodářská	45 728,63	
521.001		Mzdové náklady	18 415 873,00	
521.002		Mzdové náklady náhrada prac. neschopnosti	101 015,00	
521.011		Mzdové náklady - hospodářská	1 974 315,00	
521.012		Mzdové náklady náhr. pr. neschopnosti hospodářská	4 069,00	
521.101		Mzdové náklady - HM	415 960,00	
521.102		Mzdové náklady - DPP	124 816,00	
521.103		Mzdové náklady - DPČ	-1 801,00	
524.101		Zákonné SP	4 590 962,00	
524.111		Zákonné SP - hospodářská	476 778,00	
524.201		Zákonné ZP	1 653 070,00	
524.211		Zákonné ZP - hospodářská	171 689,00	
525.001		Zákonné pojištění zců	74 977,49	
525.011		Jiné sociální pojištění	1 040,94	
525.111		Jiné sociální pojištění - hospodářská	6 143,23	
527.001		Zákonné sociální náklady	670 214,68	
527.002		Zákonné sociální náklady - vzdělávání a školení	52 479,90	
527.003		Zákonné sociální náklady ochr. pomůcky	77 098,77	
527.004		Zákonné sociální náklady - ochr. nápoje	4 299,68	
527.005		Zákonné sociální náklady lékařské prohlídky	25 278,64	
527.011		Zákonné sociální náklady - hospodářská	93 877,93	
527.013		Zákonné sociální náklady ochranné pomůcky	6 459,99	
527.014		Zákonné sociální náklady - ochr. nápoje hosp. činnost	3 202,50	
527.015		Zákonné sociální náklady lékařské prohl. hosp.	591,36	
527.201		Akreditované kurzy a stáže	58 800,00	
538.001		Jiné daně a poplatky	24 142,00	
542.000		Jiné pokuty a penále	20 000,00	
549.002		Pojištění aut	22 084,31	
549.005		Koeficient DPH	354 878,44	
549.007		Ostatní náklady z činnosti	4 911,73	
549.012		Pojištění aut - hospodářská	15 214,81	
549.015		Koeficient DPH - hospodářská	326 932,43	
549.017		Ostatní náklady z činnosti hosp.	18 676,01	
549.100		Ostatní náklady z činnosti	1 000,00	
551.001		Odpisy budov	936 759,56	
551.002		Odpisy ostatní	174 817,93	
551.011		Odpisy budov - hospodářská	49 607,87	
551.012		Odpisy ostatní - hospodářská	5 356,72	
556.002	(N)	Tvorba a zúčtování opravných položek - účetní	-43 905,35	
556.012	(N)	Tvorba a zúčtování OP - účetní, hospodářská	-14 416,00	
557.001		Náklady z odepsaných pohledávek	66 703,61	
558.001		Náklady z DDM	353 507,30	
558.100		Náklady z drobného hmotného majetku	-11 374,00	
601.100		Výnosy z prodeje vlastních výrobků		1 887,60
601.502		Stravné - pacienti		245 825,43
601.503		Stravné - zci		426 411,73
601.504		Stravné - komerce		4 015 835,25
601.505		Stravné - PS		79 321,57
601.506		Stravné - DS		3 674 976,00
601.507		Stravné - OS		63 276,00
601.509		Stravné - zci FKSP		92 725,71
601.510		Stravné DZR		359 693,00
601.513		Stravné - zci		113 780,87
602.001		Výnosy z prodeje služeb		111,03
602.101		DZR - Pnp		859 226,00
602.102		Tržby DS - PnP		6 808 099,00
602.103		Tržby DS - ZP		1 258 597,97

Ze dne: 07.12.2018

493 - Účet zisků a ztrát

Strana: 3

Za období: 01.01.2018 - 31.10.2018

353 28

Dům pro seniory a dům s
Tepelská 752
Mariánské Lázně

Účet	N=Nedaňový	Popis	NÁKLADY (Částka MD)	VÝNOSY (Částka Dal)
602.104		Tržby DS - fakultativní služby		820,00
602.203		Tržby DPS - prádelna		5 878,31
602.301		Tržby za dovoz obědů PS		24 500,00
602.302		Tržby za dovoz obědů pasant		198 952,93
602.401		Tržby seniortaxi		1 322,35
602.702		Tržby za PnP OS		86 398,00
602.801		Pronájem jídelny		5 950,41
602.901		Tržby za služby PS		334 215,00
602.904		Služby PS - fakultativní		2 980,00
603.101		DS nájem		3 612 038,00
603.102		DS služby		7 808,61
603.201		DPS nájem		578 623,00
603.202		DPS služby		524 809,11
603.203		DPS 1. poschodí nájem		155 070,00
603.204		DPS 1. poschodí služby		209 955,64
603.205		DZR služby		425 097,07
603.401		Pokoj pro hosty		2 434,84
603.620		PPP KV - nájem		17 761,00
603.621		PPP KV - služby		12 429,40
603.650		Dobrovolný - nájem		33 120,00
603.651		Dobrovolný - služby		19 506,16
603.660		Hrabánková - nájem		20 620,00
603.661		Hrabánková - služby		16 310,50
603.680		Famí charita - nájem		5 000,00
603.681		Famí charita - služby		2 066,15
603.690		Město - nájem		65 038,55
603.691		Město - služby		52 135,54
603.701		ubytování OS		96 530,00
603.802		Pronájem KD		-2 479,35
603.811		Pronájem jídelny hosp.		1 404,96
604.001		Tiskopisy, CD, DVD		39 993,33
604.002		Léky DS		23 208,69
641.100		Smluvní pokuty a úroky z prodlení		16 880,64
644.001		Výnosy z prodeje materiálu		2 197,63
644.011		Výnosy z prodeje materiálu		731,41
648.201		Čerpání fondů - sponzorské dary		139 879,00
648.601		Čerpání fondů - 416 - dary		24 075,00
648.701		Čerpání fondů - investiční fond		1 069 167,45
648.711		Čerpání fondů - investiční fond - hospodářská		54 964,64
662.001		Úroky z termínovaných vkladů		157,13
672.001		Provozní dotace MU ML		9 291 581,41
672.002		Provozní dotace okolní obce		41 668,70
672.003		Provozní dotace Lázně Kynžvart		108 333,30
672.004		Neinvestiční dotace 1 KK - znak 13305		2 240 866,62
672.006		Neinvestiční dotace 2 KK		15 083,30
672.101		Dotace č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_023/0001456		905 564,27
CELKEM:			42 219 996,42	38 512 207,86
Výsledek hospodaření (Ztráta):				3 707 788,56



11/35/18

DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace

Vyúčtování účelového příspěvku na provoz služby seniortaxi

1/ náklady celkem za 9-10/2018 bez mzdových prostředků, zákonného pojištění, FKSP
(budou přeúčtovány v listopadu 2018) = 39 366,35 Kč

2/ předpokládané náklady za 11-12/2018:

- ✓ 50 384,- Kč mzdové náklady vč. SP a ZP pojištění za 9+10/2018
- ✓ 50 384,- Kč mzdové náklady vč. SP a ZP pojištění za 11+12/2018
- ✓ 1 504,- Kč zák. soc. N
- ✓ 3 204,- Kč zák. soc. N
- ✓ 2 200,- Kč PHM
- ✓ 10 844,- Kč pneu, ráfky
- ✓ 200,- Kč ostatní autopotřeby
- ✓ 1 600,- Kč spotřeba potravin zam.
- ✓ 880,- Kč ostatní služby
- ✓ 800,- Kč telefony

3/ předpokládané náklady za rok 2018 celkem = 161 366,35 Kč

4/ výnosy celkem za 9-10/2018 = 88 535,98 Kč

5/ předpokládané výnosy za 11+12/2018:

- ✓ 1 500,- Kč tržby
- ✓ 83 500,- Kč příspěvek Města ML
- ✓ 3 400,- Kč strava zam.

6/ předpokládané výnosy za rok 2018 celkem = 176 935,98 Kč

7/ předpokládaný zisk = 15 569,63 Kč

8/ po ukončení zúčtovacího období žádáme radu města o převedení zisku z provozu seniortaxi na provoz Domova pro seniory.

Doklady:

1. Účet zisků a ztrát 1-10/2018
2. Kopie fa 588, 577, 646, 678, 696, 765, 872, 831, 936, 967 a výpisy z banky k fa.
3. Kopie ID 338, 339, 427, 462, 467, 483, 518, 524, 530.
4. Kopie pokl. dokl – 401427, 401460, 401451, 401467, 401483, 401502, 401520, 401521, 401531, 401542, 401553, 401586, 401591, 401610, 401625, 401631, 401644, 1062, 1073, 1084, 1088, 1089, 1113, 1123, 1127, 1132, 1143, 1155, 1158, 1171, 1190, 1203, 1218, 1233, 1242, 1248.

V Mariánských Lázních, dne 29.11.2018

Mgr. Libuše Hoyerová, ředitelka

[Redacted Signature]
Mariánské Lázně, příspěvková organizace
ředitelka
Topolná 752/72, 355 01 Mariánské Lázně
tel.: 354 624 059
ICO:03575143, DIČ:CZ00075143

Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.

a

Město Mariánské Lázně

Smlouva o spolupráci

MARIÁNSKÉ LÁZNĚ 2017

Níže uvedeného dne, měsíce a roku

Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.

se sídlem: Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01

IČ: 291 64 338

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Krajským soudem v Plzni v oddíle O, vložka 241

zastoupená Renatou Bezdičkovou, ředitelkou

bankovní spojení: číslo účtu 107-4026570237/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary

na straně jedné (dále jen „společnost“)

a

Město Mariánské Lázně

se sídlem: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061

DIČ: CZ00254061

zastoupené Ing. Petrem Třešňákem, starostou

bankovní spojení: číslo účtu 720331/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Mariánské Lázně

na straně druhé (dále jen „město“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A. Společnost zajišťuje obecně prospěšné služby v oblasti lázeňství a balneologie;
- B. Město má zájem podílet se na činnosti společnosti a ovlivňovat její činnost;
- C. Zastupitelstvo města schválilo uzavření této smlouvy na svém zasedání dne 23.5.2017, a to usnesením č. ZM/495/17,

dohodly se smluvní strany

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů na uzavření této

SMLOUVY O SPOLUPRÁCI

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti s jejich vzájemnou spoluprací dle této dohody.

II. Práva a povinnosti stran

- 2.1. Město je oprávněno podílet se na činnosti společnosti.
- 2.2. Město je oprávněno vykonávat kontrolní funkci ve společnosti, a to tak, že:
- i. má právo vyžadovat vysvětlení jakéhokoliv rozhodnutí statutárního orgánu nebo správní, popřípadě dozorčí rady společnosti,
 - ii. má právo pomocí svého zástupce v dozorčí radě nahlížet do všech účetních, právních nebo ekonomických záznamů společnosti,
 - iii. má právo na svého zástupce ve správní a dozorčí radě společnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy,
 - iv. má právo na konzultaci před jmenováním statutárního orgánu (konečné rozhodnutí přísluší správní radě).
- 2.3. Město je oprávněno:
- i. kdykoliv navrhnout zakladateli změnu zakladatelské listiny nebo statutu,
 - ii. kdykoliv navrhnout zakladateli transformaci společnosti na jinou vhodnou právní formu,
 - iii. kdykoliv navrhnout změnu této smlouvy.
- 2.4. Město je povinno:
- i. přispívat na činnost společnosti, a to ročním příspěvkem v částce ve výši 6 Kč na 1 obyvatele (dle počtu obyvatel zjištěného na základě posledního sčítání lidu), když tato částka je splatná vždy nejpozději do 30. června běžného roku, v případě členství Města jen po určitou část roku je příspěvek alikvotně krácen,
 - ii. v případě prodlení s příspěvkem dle čl. II. odst. 2.4. bod i. uhradit společnosti zákonný úrok z prodlení,
 - iii. společnosti na její žádost poskytnout konzultační, poradenskou a jinou pomoc, to však jen za podmínky využití vlastního odborného aparátu svého úřadu,
 - iv. propagovat společnost ve svých propagačních materiálech a radničních listech.
- 2.5. Společnost je povinna:
- i. plně respektovat veškerá práva města, která zakotvuje tato smlouva,
 - ii. zaslat městu výroční zprávu společnosti, a to neprodleně po jejím schválení správní radou společnosti,
 - iii. spolupracovat s městem na zkvalitňování lázeňských služeb, a zejména to odbornými konzultacemi,
 - iv. realizovat vzdělávací akce i ve městě, nejen v místě svého sídla,
 - v. propagovat město ve svých materiálech i výroční zprávě.

III. Doručování

- 3.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, do datové schránky nebo doporučenou listovní zásilkou.
- 3.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno:
- (i) při doručování osobně:
 - dnem faktického přijetí oznámení adresátem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě adresáta na adrese, která je oprávněna k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na adresátově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno adresátovi na adresátovu adresu dle článku IV. odst. 4.1., resp. IV. odst. 4.2. této Smlouvy a adresát při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje.
 - (ii) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:
 - dnem předání listovní zásilky adresátovi; nebo
 - dnem, kdy adresát při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku IV. odst. 4.1., resp. IV. odst. 4.2. této Smlouvy.
 - (iii) při doručování do datové schránky:
 - dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

IV. Adresy pro doručování

- 4.1. Ke dni podpisu smlouvy je:
adresou pro doručování společnosti:

Balneologický institut, o.p.s.
Jugoslávská 856/2
360 01 Karlovy Vary

adresou pro doručování městu:

Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla či místa pro doručování, a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu.

V. Společná ustanovení

- 5.1. Pokud není v předchozích částech smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.
- 5.2. Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 5.3. V případě sporů souvisejících se smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud v České republice.
- 5.4. Smluvní strany se zavazují:
 - a) vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle dohody,
 - b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění dohody.
- 5.5. Pokud kterékoliv ustanovení smlouvy nebo jeho část
 - a) bude neplatné či nevynutitelné;
 - b) stane se neplatným či nevynutitelným;
 - c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem;tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
- 5.6. Změny smlouvy jsou možné pouze písemnou formou s projevy vůle smluvních stran na téže listině. Veškeré dodatky musí být chronologicky číslovány.
- 5.7. Přílohy uvedené v textu smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních smlouvy tvoří nedílnou součást dohody.

VI. Doba uzavření smlouvy a její ukončení

- 6.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.
- 6.2. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to bez udání důvodu.
- 6.3. Výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně.
- 6.4. Výpovědní doba smlouvy je jeden kalendářní rok, když výpověď počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, který následuje po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.5. V případě zvláště závažného porušení této smlouvy jednou smluvní stranou má druhá smluvní strana právo od této smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být písemné a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně. Ke dni doručení odstoupení se smlouva zrušuje s účinností k tomuto dni.
- 6.6. V případě ukončení této smlouvy jakoukoliv smluvní stranou má Město právo na základně písemné žádosti na vrácení alikvotní části členského příspěvku, a to max. ve lhůtě 12 kalendářních měsíců.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž společnost obdrží jeden stejnopis a město dva stejnopisy.
- 7.3. Smlouvu je nutné vykládat dle jejího smyslu a účelu, jakož i dle úmyslu jednajících stran při jejím uzavření.
- 7.4. Smluvní strany potvrzují autentičnost smlouvy a prohlašují, že si smlouvu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu příloh) souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.
- 7.5. Město ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly ze strany města splněny veškeré obligatorní náležitosti, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

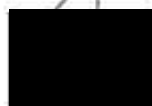
Příloha č. 1: Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností

Příloha č. 2: Výpis u usnesení Zastupitelstva města č. ZM/495/17 ze dne 23.5.2017

Příloha č. 3: Výpis z registru ekonomických subjektů města

Příloha č. 4: Potvrzení o volbě starosty

V Mariánských Lázních dne 16.6.2017



Balneologický institut Karlovy Vary,
o.p.s.
Moskevská 2035/21
360 01 Karlovy Vary
IČO: 291 64 328

Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.
zastoupená
Renatou Bezdíčkovou
ředitelkou



Město Mariánské Lázně
zastoupené
Ing. Petrem Třešňákem
starostou

Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Krajským soudem v Plzni
oddíl O, vložka 241

Datum zápisu:	14. ledna 2013
Spisová značka:	O 241 vedená u Krajského soudu v Plzni
Název:	Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.
Sídlo:	Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary
Identifikační číslo:	291 64 338
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Druh obecně prospěšných služeb:	služby spojené s rozvojem lázeňství, zejména zkvalitňování služeb a podmínek pro poskytování lázeňské péče, publikační, poradenská a osvětová činnost zajištění, podpora a organizace školicích seminářů v oblasti balneo - medicíny, edukačních programů pro jednotlivé indikace pro lázeňské a odborné lékaře působící v Karlových Varech zajištění, podpora a organizace školicích programů pro jednotlivé lázeňské profese ve spolupráci s významnými lázeňskými hotely v KV studium působení léčebných přírodních zdrojů na organismus pacienta v rámci lázeňského léčení naplňování principu partnerství spočívající v intenzivní spolupráci mezi státní správou a samosprávou, podnikatelskými subjekty, vládními i nevládními organizacemi, dalšími subjekty a občany, a to i na mezinárodní úrovni při zajišťování činností v rozsahu vymezeném posláním společnosti marketingové činnosti vedoucí k propagaci balneologie, fyziatrie a léčebné rehabilitace a činnosti vedoucí k propagaci subjektů působících v lázeňství v Karlových Varech a regionu konzultační, expertní, poradenská, přednášková, informační a výzkumná činnost v oblasti balneologie, zejména v oborech medicíně hydroterapie, balneotechniky, geomedicíny, hydrogeologie zřídělních struktur, ekonomiky a informatiky a v oborech souvisejících. Poskytování odborných informací ve výše uvedených oborech. transfer informací mezi výzkumem a praxí rozvojová pomoc v uvedených oborech koordinace výzkumných, vzdělávacích a ostatních projektů v uvedených oborech, i v zahraničí zahraniční spolupráce se subjekty podobného zaměření a činnosti vytvoření normativ jednotlivých procedur používaných při lázeňské léčbě rozvíjení znaleckých a hodnotících postupů ve všech zmíněných oborech vědy a techniky prezentace činnosti a aktivit společnosti v Karlových Varech a regionu certifikace hodnocení kvality a bezpečnosti zdravotnických služeb certifikace kvality poskytovaných služeb v oblasti lázeňství další činnosti a služby podporující poslání společnosti

Statutární orgán - ředitel:

RENATA BEZDÍČKOVÁ, dat. nar. 6. ledna 1970
Okružní 750/35, Stará Role, 360 17 Karlovy Vary

Počet členů: 1

Správní rada:

**předseda správní
rady:**

Ing. PETR KULHÁNEK, dat. nar. 14. dubna 1971
Terežínská 228/10, Doubí, 360 07 Karlovy Vary
Den vzniku funkce: 27. června 2016
Den vzniku členství: 21. června 2016

člen správní rady:

JAN MOTLÍK, dat. nar. 8. listopadu 1964
Ke Golfu 111, Olšová Vrata, 360 01 Karlovy Vary
Den vzniku členství: 21. června 2016

člen správní rady:

RNDr. TOMÁŠ VYLITA, Ph.D., dat. nar. 23. dubna 1963
nábřeží Jana Palacha 1211/34, 360 01 Karlovy Vary
Den vzniku členství: 21. června 2016

člen správní rady:

MUDr. LADISLAV ŠPIŠÁK, CSc., dat. nar. 3. července 1950
Škroupova 2077/19, 360 01 Karlovy Vary
Den vzniku členství: 21. června 2016

člen správní rady:

MUDr. VLADISLAVA KUNDRÁTOVÁ, dat. nar. 8. ledna 1954
Pod Rybníkem 290, 360 01 Jenišov
Den vzniku členství: 21. června 2016

člen správní rady:

KAREL DENK, dat. nar. 29. ledna 1963
Boženy Němcové 377, 353 01 Velká Hleďsebe
Den vzniku členství: 21. června 2016

Počet členů:

6

Dozorčí rada:**člen dozorčí rady:**

ČESTMÍR BRUŠTÍK, dat. nar. 28. března 1966
Dvořákova 671/31, Stará Role, 360 17 Karlovy Vary
Den vzniku členství: 24. února 2015

**předseda dozorčí
rady:**

Ing. MILAN TRNKA, dat. nar. 23. srpna 1965
č.p. 45, 360 01 Sadov
Den vzniku funkce: 27. června 2016
Den vzniku členství: 21. června 2016

Počet členů:

3

Zakladatel:

Statutární město Karlovy Vary, IČ: 002 54 657
Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary

Město Mariánské Lázně



Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
353 30 Mariánské Lázně

tel.: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: muml@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 26. jednání zastupitelstva města dne 23.05.2017 bylo přijato následující usnesení:
Smlouva o spolupráci s Balneologickým institutem

Usnesení č. ZM/495/17

Zastupitelstvo města Mariánské Lázně schvaluje:

- uzavření smlouvy o spolupráci mezi Městem Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, Mariánské Lázně, PSČ 353 01, IČ 00254061 na straně jedné a obecně prospěšnou společností Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s., se sídlem Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01, IČ 29164338 zapsanou v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Krajským soudem v Plzni v oddíle O, vložka 241 na straně druhé, a pověřuje starostu města Ing. Petra Třešňáka podpisem výše uvedené smlouvy.
- s tím související rozpočtové opatření:

8115 209 +50,0 tis. Kč čerpání FCR

2143 5221 216 +50,0 tis. Kč příspěvek BIKV



V Mariánských Lázních dne 14.6.2017

Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu

V Plzni dne 04.05.2010

Č. j.: 1/2010-7108

Výpis z registru ekonomických subjektů

Naše značka: 207

stav ke dni: 04.05.2010

Identifikace ekonomického subjektu:

Identifikační číslo (IČO): 00254061
Obchodní jméno: Město Mariánské Lázně
Jméno fyzické osoby:
Adresa sídla / místa podnikání: Ruská 155
Mariánské Lázně
35301 Mariánské Lázně
Okres: CZ0411 - Cheb
Obec s rozšířenou působností: 4105 Mariánské Lázně
Obec s pověřeným obecním úřadem: 41051 Mariánské Lázně

Základní charakteristiky:

Právní forma: 801 Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Datum vzniku: 01.07.1973
Stav: 1 Subjekt bez omezení v činnosti
Datum zániku:
Činnosti dle CZ-NACE: 841100 Všeobecné činnosti veřejné správy

ČSÚ neodpovídá za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s neohlášením změn místa podnikání právnickými či fyzickými osobami orgánům, které přidělily IČO nebo prodlením při předávání dokladů z rejstříkových soudů a živnostenských úřadů orgánům státní statistiky.

Vyhotovil: Lenka Křížová
Číslo odboru: 7108
Telefon: 377612136

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD
Městské náměstí 10
262 02 Plzeň
377 61 1236
IČO: 00023522

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Mariánské Lázně

poř. č. vidimace 3330/I/10

tato úplná kopie,

obsahující 1 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou,

z níž byla pořízena a tato listina je

prvopisem,

obsahujícím 1 stran.

V Mariánských Lázních dne 5.5.2010

Milena Peterová

(Jméno/a a příjmení ověřující osoby)



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Mariánské Lázně

poř. č. vidimace 1970/II/17

tato úplná kopie, obsahující 2 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou,

z níž byla pořízena a tato listina je

ověřenou vidmovanou listinou,

obsahujícím 2 stran

Listina, z níž je vidmovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, např. hologram

V Mariánských Lázních dne 14.06.2017

Milena Peterová

(Jméno/a a příjmení ověřující osoby)



Dr.

Město Mariánské Lázně



Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
353 30 Mariánské Lázně

tel.: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: mumi@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 7. jednání zastupitelstva města dne 26.05.2015 bylo přijato následující usnesení:
Volba Ing. Petra Třešňáka do funkce starosty města Mariánské Lázně

Usnesení č. ZM/105/15

Zastupitelstvo města volí Ing. Petra Třešňáka do funkce starosty města Mariánské Lázně.

V Mariánských Lázních dne 5.5.2017


Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



DODATEK č. 1 ke Smlouvě o spolupráci uzavřené dne 16.6.2017

Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.

se sídlem: Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01

IČ: 291 64 338

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Krajským soudem v Plzni
v oddíle O, vložka 241

zastoupená, ředitelkou

bankovní spojení: číslo účtu 107-4026570237/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka
Karlovy Vary

na straně jedné (dále jen „společnost“)

a

Město Mariánské Lázně

se sídlem: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061

DIČ: CZ00254061

zastoupené Ing. Martinem Kalinou, starostou

bankovní spojení: číslo účtu 720331/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Mariánské
Lázně

na straně druhé (dále jen „město“)

uzavřely v návaznosti na Smlouvu o spolupráci ze dne 16.6.2017 tento **DODATEK**:

Čl. 1

Čl. II. – práva a povinnosti stran odst. 2.4. se doplňuje o bod v. takto:

**v. Pro rok 2018 činí roční příspěvek města 38.718,- Kč, a to na základě usnesení správní a
dozorčí rady společnosti ze dne 20.11.2018. Tato částka je splatná do 90 dnů ode dne
uzavření tohoto dodatku.**

Čl. 2

- 2.1. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jeho podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 2.2. Dodatek je vyhotoven ve 2 stejnopisech, kdy každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

- 2.3. Smluvní strany potvrzují autentičnost dodatku a prohlašují, že si dodatek přečetly, s jeho obsahem souhlasí, že dodatek byl sepsán na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyl uzavřen v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

V Mariánských Lázních dne

Balneologický institut Karlovy Vary, o.p.s.
zastoupená

ředitelkou

Město Mariánské Lázně
zastoupené
Ing. Martin Kalina
starostou



Výpis z usnesení rady města

Na 173. zasedání rady města dne 06.11.2018 bylo přijato následující usnesení:
Balneologický institut KV

Usnesení č. RM/597/18

Rada města doporučuje zastupitelstvu města odstoupit od Smlouvy o spolupráci uzavřené dne 16.6.2017 mezi Městem Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, Mariánské Lázně, PSČ 353 01, IČ 00254061 na straně jedné a Balneologickým institutem Karlovy Vary, o.p.s., se sídlem Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01, IČ 29164338 na straně druhé, a to z důvodu neplnění smluvních závazků institutu vůči městu.

V Mariánských Lázních dne 8.3.2019

Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



Výpis z usnesení rady města

Na 6. zasedání rady města dne 18.12.2018 bylo přijato následující usnesení:

BIKV

Usnesení č. RM/699/18

Rada města:

- bere na vědomí zápis z jednání správní a dozorčí rady Balneologického institutu Karlovy Vary (BIKV), o.p.s., se sídlem Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01, IČ 29164338 ze dne 20. 11. 2018 vč. informace Ing. arch. Vojtěcha Franty, zastupitelstvem jmenovaného člena dozorčí rady BIKV za Město Mariánské Lázně s tím, že výše uvedené nemá vliv na usnesení RM/597/18 ze dne 6. 11. 2018, a toto bude předloženo na nejbližším jednání ZM
- ukládá odboru RLCR proplatit členský příspěvek Balneologickému institutu za rok 2018 ve snížené výši.

V Mariánských Lázních dne 19.12.2018




Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu

§ 72 [Komentář WK] [Komentář Linde] [DZ]

(1) Uvolněnému členovi zastupitelstva obce poskytuje obec za výkon funkce odměnu. Odměna se poskytuje ode dne zvolení do funkce, již zastupitelstvo obce určilo jako funkci, pro kterou budou členové zastupitelstva obce uvolněni, nejdříve však ode dne, od kterého ji zastupitelstvo obce jako takovou funkci určilo.

(2) Neuvolněnému členovi zastupitelstva obce může obec poskytovat za výkon funkce odměnu. V takovém případě se odměna poskytuje ode dne stanoveného zastupitelstvem obce, nejdříve však ode dne přijetí usnesení zastupitelstva obce, kterým odměnu stanovilo.

(3) V usnesení podle odstavce 2 zastupitelstvo obce stanoví výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce za měsíc, a to částkou v celých korunách, přitom může přihlídnout k plnění individuálních úkolů, které jednotlivým neuvolněným členům zastupitelstva obce uložilo, a předem stanoveným způsobem k jejich účasti na jednání orgánů obce, jejichž jsou členy. Usnesení podle odstavce 2 pozbývá účinnosti ukončením funkčního období zastupitelstva obce, které odměnu stanovilo.

(4) Neuvolněnému členovi zastupitelstva obce, který vykonává funkci starosty, poskytuje obec odměnu v rozmezí od 0,3 do 0,8násobku výše odměny, která by náležela uvolněnému členovi zastupitelstva obce, který vykonává funkci starosty. Pokud zastupitelstvo obce neuvolněnému členovi zastupitelstva obce, který vykonává funkci starosty, odměnu nestanovilo, náleží mu ode dne zvolení do funkce starosty odměna ve výši 0,3násobku výše odměny, která by náležela uvolněnému členovi zastupitelstva obce, který vykonává funkci starosty.

(5) Odměna se členovi zastupitelstva obce poskytuje měsíčně. Pokud člen zastupitelstva obce vykonával funkci jen po část měsíce, náleží mu za tento měsíc odměna ve výši násobku jedné třicetiny jeho odměny a počtu kalendářních dnů, po které funkci v daném měsíci vykonával.

(6) Nevýkonává-li uvolněný člen zastupitelstva obce funkci z důvodu dočasné pracovní neschopnosti, nařízené karantény, těhotenství a mateřství, péče o dítě do 4 let věku anebo ošetřování člena domácnosti nebo péče o něj, odměna mu nenáleží, nestanoví-li tento zákon jinak.

(7) Uvolněnému členovi zastupitelstva obce za každý kalendářní den od čtvrtého do čtrnáctého kalendářního dne dočasné pracovní neschopnosti nebo od prvního do čtrnáctého kalendářního dne karantény náleží odměna ve výši 60 % jedné třicetiny odměny. Pro účely stanovení výše odměny ve snížené výši podle věty první se jedna třicetina odměny upraví obdobným způsobem, jakým se upravuje denní vyměřovací základ pro stanovení nemocenského z nemocenského pojištění⁵¹⁾.

(8) Odměna stanovená podle odstavce 7 se snižuje o 50 %, pokud se nemocenské podle právních předpisů o nemocenském pojištění snižuje na polovinu. Odměna ve snížené výši stanovená podle odstavce 7 a podle věty první za jednotlivý kalendářní den se zaokrouhuje na celé koruny nahoru.

318

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 11. září 2017

o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků

Vláda nařizuje podle § 153 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění zákona č. 626/2004 Sb. a zákona č. 99/2017 Sb., podle § 98 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění zákona č. 231/2002 Sb., zákona č. 626/2004 Sb. a zákona č. 99/2017 Sb., a podle § 120 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění zákona č. 626/2004 Sb. a zákona č. 99/2017 Sb.:

§ 1

Výše odměn

Výše odměn poskytovaných uvolněným členům zastupitelstva obce, zastupitelstva městského obvodu nebo městské části statutárního města, zastupitelstva kraje, zastupitelstva hlavního města Prahy a zastupitelstva městské části hlavního města Prahy za měsíc a maximální výše odměn poskytovaných neuvolněným členům zastupitelstva obce, za-

stupitelstva městského obvodu nebo městské části statutárního města, zastupitelstva kraje, zastupitelstva hlavního města Prahy a zastupitelstva městské části hlavního města Prahy za měsíc je stanovena v příloze k tomuto nařízení.

§ 2

Zrušovací ustanovení

Nařízení vlády č. 414/2016 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 37/2003 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev, ve znění pozdějších předpisů, se zrušuje.

§ 3

Účinnost

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2018.

Předseda vlády:

Mgr. Sobotka v. r.

Ministr vnitra:

Chovanec v. r.

Výše odměn zvolených členů zastupitelstev a maximální výše odměn neuvolněných členů zastupitelstev v Kč

číslo veškeré kategorie územního samosprávného celku	Počet obyvatel s trvalým pobytem na území územního samosprávného celku, měřené částí hlavního města Prahy nebo městské části nebo městského obvodu územně členěného statutárního města	Uvolnění členové zastupitelstva					Neuvolnění členové zastupitelstva					nesvolněný člen zastupitelstva (nově od ve sl. 5 a 6)	Blatý zástupce, komise rady, advokátního orgánu	nesvolněný člen zastupitelstva (nově od ve sl. 5 a 6)
		starosta, primátor, hejman	místostarosta, náměstek primátora, náměstek hejmana	člen rady (neuvedeny ve sl. 1 a 2)	uvolněný člen zastupitelstva (neuvedeny ve sl. 1 a 3)	starosta, primátor, hejman	místostarosta, náměstek primátora, náměstek hejmana	člen rady (neuvedeny ve sl. 5 a 6)	předseda výboru zastupitelstva, komise rady, advokátního orgánu					
1	území slove:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
2	do 300	36 499	32 119	28 468	24 810	21 899	19 709	4 380	2 100	1 825	1 095			
3	od 301 do 600	40 988	36 070	31 971	27 872	24 593	22 134	4 919	2 439	2 049	1 230			
4	od 601 do 1 000	45 952	40 438	35 843	31 248	27 571	24 814	5 514	2 757	2 298	1 379			
5	od 1 001 do 3 000	51 135	44 999	39 885	34 772	30 681	27 613	6 136	3 068	2 557	1 534			
6	od 3 001 do 5 000	56 318	49 560	43 928	38 296	33 791	30 412	6 758	3 379	2 816	1 690			
7	od 5 001 do 10 000	61 501	54 121	47 971	41 821	36 900	33 210	7 380	3 690	3 075	1 845			
8	od 10 001 do 20 000	66 647	58 650	51 985	45 320	39 988	35 989	7 998	3 999	3 332	1 999			
9	od 20 001 do 50 000	72 743	64 013	56 739	49 465	43 646	39 281	8 729	4 365	3 637	2 182			
10	od 50 001 do 100 000 a územně nečleněná statutární města do 100 000 obyvatel	79 020	69 538	61 636	53 734	47 412	42 671	9 482	4 741	3 951	2 371			
11	od 100 001 do 200 000 a územně členěná statutární města	85 773	75 480	66 903	58 325	51 464	46 317	10 293	5 145	4 289	2 573			
12	nad 200 000	104 022	91 539	81 137	70 735	62 413	56 172	12 483	6 241	5 201	3 121			
13	kraj do 500 000	109 497	96 357	87 598	74 458	65 698	59 128	13 140	7 665	6 570	3 475			
14	kraj od 500 001 do 1 000 000	113 147	99 569	90 518	76 940	67 888	61 099	13 578	7 920	6 789	3 637			
15	kraj nad 1 000 000	116 797	102 781	93 437	79 622	70 078	63 070	14 016	8 176	7 008	3 840			
16	hlavní město Praha	120 447	105 993	96 357	81 904	72 268	65 041	14 454	8 431	7 227	4 022			