

27/139/19

Seznam žádostí o dotace z FS Města M. L. 2019 - Systémová podpora

Název organizace	Podané žádosti	Pravidla čl. III, d) Systémová podpora	Komisi navrženo
AUTOMOTO KLUB Mariánské Lázně v AČR, IČ: 00479144	50 000 Kč	Podpora závodní sezóny jezdce M. Šnajdra	10 000 Kč
Basketbalový klub MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, z. s., IČ: 01208667	91 020 Kč	Nadregionální liga dorostenek	20 000 Kč
	77 400 Kč	2. basketbalová liga	20 000 Kč
BUDO-CLUB Mariánské Lázně, z. s., IČ: 18234801	14 800 Kč	Účast na přeboru ČR žáků v judu	10 000 Kč
Karel Brabec	70 000 Kč	Cross-Country Pohár Otakara Kotrby 2019 - 6 závodů	0 Kč
Michal Kandrác, IČ: 15741117	96 000 Kč	Podpora talentovaného tenisty - Jindřich Brill	10 000 Kč
Ing. Roman Kořán	30 000 Kč	Bavarian Summer Show	10 000 Kč
Daniela Pecinová	50 983 Kč	Podpora v účasti na mezinárodních soutěžích	50 983 Kč
Royal Golf Club Mariánské Lázně z. s., IČ: 00516121	157 000 Kč	Soutěže reprezentačních družstev mládeže do 18	30 000 Kč
Ski Nordic Mariánské Lázně, z. s., IČ: 22884998	10 000 Kč	Systématická příprava a průprava dětí	0 Kč
Sportovní klub ASPV, z. s., IČ: 22819843	40 000 Kč	XIV. Světová gymnastařada Dornbirn, Rakousko	40 000 Kč
	145 000 Kč	Celoroční podpora - Thea Reichmayerová	25 000 Kč
	30 000 Kč	Celoroční podpora - Kateřina Becková	6 000 Kč
	30 000 Kč	Celoroční podpora - Klára Fénigová	6 000 Kč
TCF Schicht Mariánské Lázně z. s., IČ: 18233341	100 000 Kč	Příprava na 1. ligu	50 000 Kč
TJ Lokomotiva Mariánské Lázně z. s., IČ: 18233139	3 742 Kč	Účast na veteraniáda ČR v orientačním běhu	3 742 Kč
Základní škola Úšovice, Mariánské Lázně, Školní nám. 472, p.o., IČ: 70997543	8 000 Kč	Podpora žáků na MS "Čokoládová tretra 2019"	8 000 Kč
CELKEM	1 003 945 Kč	CELKEM	299 725 Kč
Disponibilní prostředky na rok 2019		300 000 Kč	300 000 Kč
ÚSPORA			275 Kč

Opraveno zastupitelstvem Města Mariánské Lázně

Seznam žádostí o dotace z FS Města M. L. 2019 - Individuální dotace

Název organizace	Podané žádosti	Pravidla čl. III.	Komisi navrženo
BUDO-CLUB Mariánské Lázně, z. s., IČ: 18234801	50 000 Kč	Výměna kotle po havárii	0 Kč
HC Mariánské Lázně, z. s., IČ: 26544725	120 000 Kč	Podpora nákladů na pronájem ledů	80 000 Kč
MOTOKROS NA ČECHU, IČ: 01249550	100 000 Kč	Nákup buldozeru	75 000 Kč
TRAICONT z. s., IČ: 22905715	20 000 Kč	Pronájem moderních technologií	20 000 Kč
CELKEM	290 000 Kč	CELKEM	175 000 Kč

Zpracovala: Bc. Štěpánka Denková



Městský úřad Mariánské Lázně

Odbor školství

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz

Z Á P I S

z 5. jednání Komise sportu při Radě města Mariánské Lázně

Datum konání: 05.06.2019 od 14 hod.

Místo konání: Malá zasedací místnost MěÚ, budova Terezián

Přítomni: Tomáš Marzy, Vladimír Černý, Jan Fišák, Karol Greizinger, Karel Henych, Pavel Knára, Milan Pěnkava, Milan Uxa, Bc. Štěpánka Denková

Nepřítomni: Jiří Dubský, Petr Budka

Hosté: Ing. Martin Kalina, Mgr. Miloslav Pelc, Mgr. Viktor Borsík

Program jednání Komise sportu:

Předseda Komise sportu zahájil jednání.

Komise sportu se sešla v počtu 8 členů.
Komise sportu je usnášeníschopná.

Komise sportu projednala žádosti o poskytnutí dotací z Fondu sportu na systémovou podporu a individuální dotace. Komise sportu posuzovala celkem 17 žádostí na systémovou podporu a 4 žádosti o individuální dotaci. Komise sportu jednohlasně navrhuje následující rozdělení:

Seznam žádostí o dotace z FS Města M. L. 2019 - Systémová podpora

Název organizace	Podané žádosti	Pravidla čl. III. d) Systémová podpora	Komisí navrženo
AUTOMOTO KLUB Mariánské Lázně v AČR, IČ: 00479144	50 000 Kč	Podpora závodní sezóny jezdce M. Šnajdra	10 000 Kč
Basketbalový klub MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, z. s., IČ: 01208667	91 020 Kč	Nadregionální liga dorostenek	20 000 Kč
	77 400 Kč	2. basketbalová liga	20 000 Kč
BUDO-CLUB Mariánské Lázně, z. s., IČ: 18234801	14 800 Kč	Účast na přeboru ČR žáků v judu	10 000 Kč
Karel Brabec	70 000 Kč	Cross-Country Pohár Otakara Kotrby 2019 - 6 závodů	0 Kč
Michal Kandrác, IČ: 15741117	96 000 Kč	Podpora talentovaného tenisty - Jindřich Brill	10 000 Kč
Ing. Roman Kořán	30 000 Kč	Bavarian Summer Show	10 000 Kč
Daniela Pecinová	50 983 Kč	Podpora v účasti na mezinárodních soutěžích	50 983 Kč
Royal Golf Club Mariánské Lázně z. s., IČ: 00516121	157 000 Kč	Soutěže reprezentačních družstev mládeže do 18	30 000 Kč
Ski Nordic Mariánské Lázně, z. s., IČ: 22884998	10 000 Kč	Systématická příprava a průprava dětí	0 Kč
Sportovní klub ASPV, z. s., IČ: 22819843	40 000 Kč	XIV. Světová gymnastická Dornbirn, Rakousko	40 000 Kč
Sportovní krasobruslařský klub Mariánské Lázně, z. s., IČ: 27041620	145 000 Kč	Celoroční podpora - Thea Reichmacherová	25 000 Kč
	30 000 Kč	Celoroční podpora - Kateřina Becková	0 Kč
	30 000 Kč	Celoroční podpora - Klára Fénigová	0 Kč
TCF Schicht Mariánské Lázně z. s., IČ: 18233341	100 000 Kč	Příprava na 1. ligu	50 000 Kč
TJ Lokomotiva Mariánské Lázně z. s., IČ: 18233139	3 742 Kč	Účast na veteraniáda ČR v orientačním běhu	3 742 Kč
Základní škola Úšovice, Mariánské Lázně, Školní nám. 472, p.o., IČ: 70997543	8 000 Kč	Podpora žáků na MS "Čokoládová tretra 2019"	8 000 Kč
CELKEM	1 003 945 Kč	CELKEM	287 725 Kč
Disponibilní prostředky na rok 2019	300 000 Kč		300 000 Kč
ÚSPORA			12 275 Kč

Zpracovala: Bc. Štěpánka Denková

Komise sportu nevyhověla 4 žádostem pro nesoulad s Pravidly pro poskytování dotací na sportovní činnost.

Vrácením dvou dotací v celkové výši 175.000,-- Kč z důvodu nekonání akcí, vznikl finanční zůstatek, který se



Městský úřad Mariánské Lázně

Odbor školství

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz

Komise sportu rozhodla využít (dle Pravidel) ve prospěch podaných individuálních dotací.
Komise sportu jednohlasně navrhuje následující rozdělení:

Seznam žádostí o dotace z FS Města M. L. 2019 - Individuální dotace

Název organizace	Podané žádosti	Pravidla čl. III.	Komisí navrženo
BUDO-CLUB Mariánské Lázně, z.s., IČ: 18234801	50 000 Kč	Výměna kotle po havárii	0 Kč
HC Mariánské Lázně, z.s., IČ: 26544725	120 000 Kč	Podpora nákladů na pronájem ledů	80 000 Kč
MOTOKROS NA ČECHU, IČ: 01249550	100 000 Kč	Nákup buldozeru	75 000 Kč
TRAICONT z.s., IČ: 22905715	20 000 Kč	Pronájem moderních technologií	20 000 Kč
CELKEM	290 000 Kč	CELKEM	175 000 Kč

Zpracovala: Bc. Štěpánka Denková

Předseda podal informaci o plnění kupní smlouvy Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r.o. a o současném stavu.
V příloze přikládáme odvolání proti opětovné kontrole plnění kupní smlouvy, která byla zaslána členům Rady města Mariánské Lázně dne 28.05.2019.

Člen Komise sportu Jan Fišák informoval Komisi sportu o „otevřeném areálu TJ Lokomotiva“, kde díky odstranění oplocení a zpřístupnění vícero vstupů vzrostl počet dětí v oddílech a dalším cílem je plánovaná asfaltová dráha pro inline bruslení. Zde je však potřeba dalšího jednání s Městem Mariánské Lázně. Komise sportu navrhuje usnesení do Rady města ve znění: „Komise sportu doporučuje Radě města vyvolat jednání mezi TJ Lokomotivou Mariánské Lázně, z.s. a odborem investic a dotací, k projednání možných variant, jak zpracovat a zafinancovat projekt na vybudování veřejně přístupné dráhy pro inline bruslení a na kolečkové lyže na ploché dráze.“

Člen Pavel Knára informoval Komisi sportu o plánované akci SpaRun, která se uskuteční dne 13.07.2019.

Člen Karol Greizinger vznesl dotaz na 2. místostarostu pana Pelce na možnou realizaci nových cyklostezek, dále navrhuje vytvořit promovideo města se sportovní tematikou a vznesl dotaz, zda má Město Mariánské Lázně zpracované nějaké projekty, na které by mohlo být žádáno z dotačních titulů.

Ředitel SPRÁVY MĚSTSKÝCH SPORTOVIŠŤ, p.o., Mgr. Viktor Borsík informoval Komisi sportu o dění v městském bazénu.

Předseda Komise sportu ukončil jednání.

Příští jednání Komise sportu: 14.08.2019 ve 14 hod. v malé zasedací místnosti na MěÚ, budova Tereziánu

Program: Rozdělení dotací na Sportovní akce II. kola
Různé

V Mariánských Lázních 07.06.2019
zapsala: Bc. Štěpánka Denková, odbor školství

Tomáš Marzy
předseda Komise sportu

Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r. o.
Anglická 615/10
353 01 Mariánské Lázně

Členům Rady města Mariánské Lázně
Ruská 155
353 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních dne 28. května 2019

Věc: Odvolání proti opětovné kontrole plnění kupní smlouvy

Vážení členové Rady města,

dovolte mi podat námitku proti opětovné kontrole plnění kupní smlouvy uzavřené mezi Městem Mariánské Lázně a společností Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r. o. ze dne 15. 11. 2011. Tuto kontrolu schválilo zastupitelstvo na svém posledním jednání usnesením ZM/125/19 ze dne 21. 05. 2019

Dle usnesení Rady města č. RM/90/15 ze dne 03. 03. 2015 (viz. příloha) společnost Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r. o. splnila podmínky dle Kupní smlouvy včetně dodatku. Součástí kontroly bylo místní šetření, kterého se účastnili i členové Rady města.

Víme, že i pro město není situace ohledně areálu jednoduchá, ale naprostá většina zastupitelů ví, že neustále aktivně jednáme a nyní upravujeme poslední detaily smlouvy s novým partnerem. Tyto neustále výpady nám situaci rozhodně neulehčují.

Vždy jsme Městu podávali veškeré informace ohledně investic v areálu. V minulém roce se přímo v areálu uskutečnilo výjezdní zasedání Komise sportu. Je tomu pár měsíců, kdy jsme byli těsně před podpisem smlouvy s novým partnerem projektu, ale ten po schůzce s některými lidmi z bývalého i současného vedení Města od smlouvy odstoupil.

Opakovaným prověřováním a zpochybňováním smlouvy někteří zástupci města narušují jednání o investici v celkové výši cca 100 mil. Kč. Na tomto místě je důležité zdůraznit, že při poslední kontrole, která proběhla pod dohledem bývalého místostarosty (PhDr. Luděk Nosek) města v roce 2018, a která trvala téměř 6 měsíců, nebylo žádné pochybení nalezeno.

Domníváme se, že úspěšné realizování našeho projektu je v obecném zájmu všech občanů našeho města. Proto by tyto, již řešené a uzavřené záležitosti měly jednou provždy skončit.

Zprávu o této zbytečné kontrole dáváme na vědomí i Komisi sportu, abychom předešli dalším unáhleným závěrům.

Žádáme tedy Radu města o přijetí usnesení, které zamezí dalším nic neřešícím průtahům a zbytečným kontrolám, které jsou zcela neopodstatněné.

S pozdravem

Stanislav Česal
jednatel
Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r. o.

Příloha: usnesení č. RM/90/15

Usnesení č. RM/90/15

Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r.o. - prokázané investice

Rada města bere na vědomí zprávu o vynaložených peněžních prostředcích na rekonstrukci celého tenisového areálu v ulici Anglická k 31.12.2014, která je přílohou tohoto materiálu a schvaluje tímto splnění podmínky dle Kupní smlouvy se Smlouvou o věcném předkupním právu a Smlouvou o budoucí kupní smlouvě ve znění dodatku č. 1 dle článku III. odst. 4 a článku V odst. 1 uzavřené mezi Městem Mariánské Lázně jako prodávajícím a společností Tennis Agens Mariánské Lázně spol. s r.o. jako kupujícím ze dne 15.11.2011.

Výsledky hlasování: ano: 4x nehlasoval: 1x nepřítomen: 2x

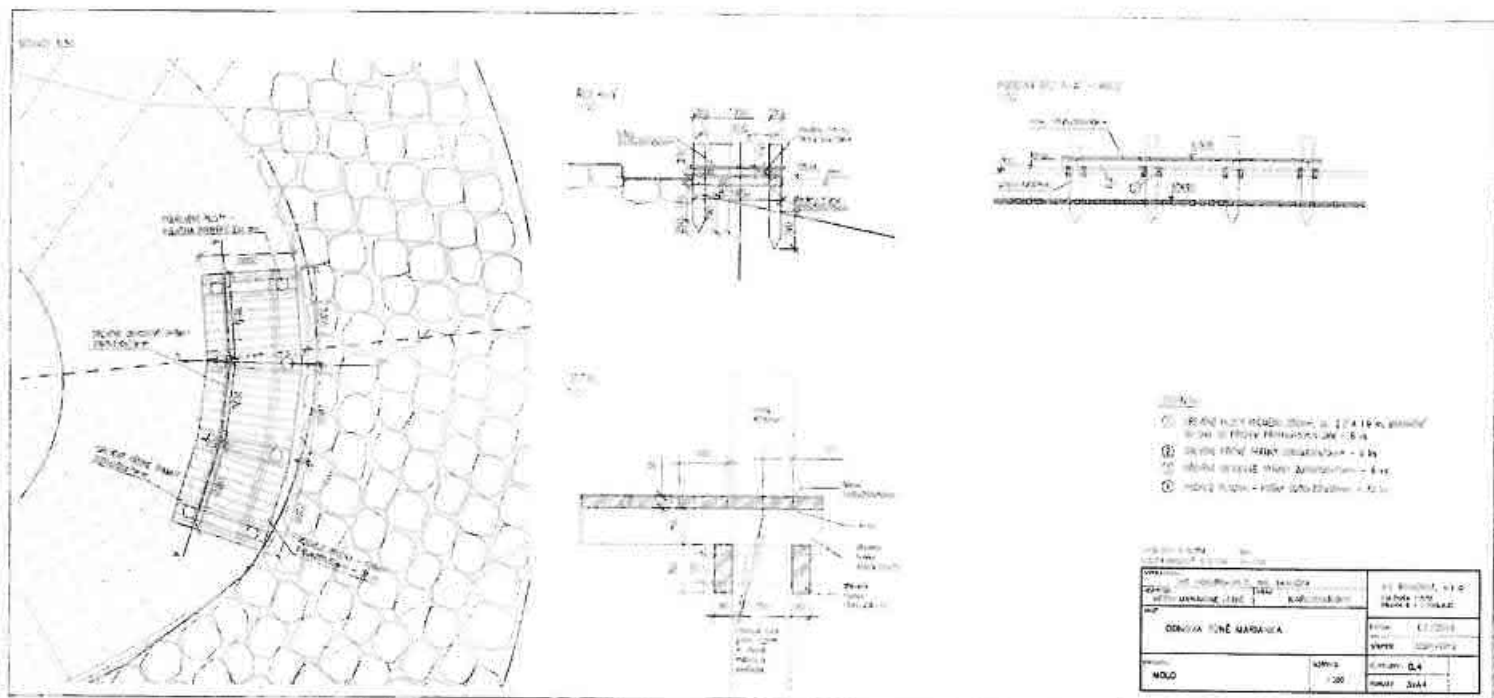
hlasování detail



NAVRH
ZÁKLADNÍ ÚDAJE

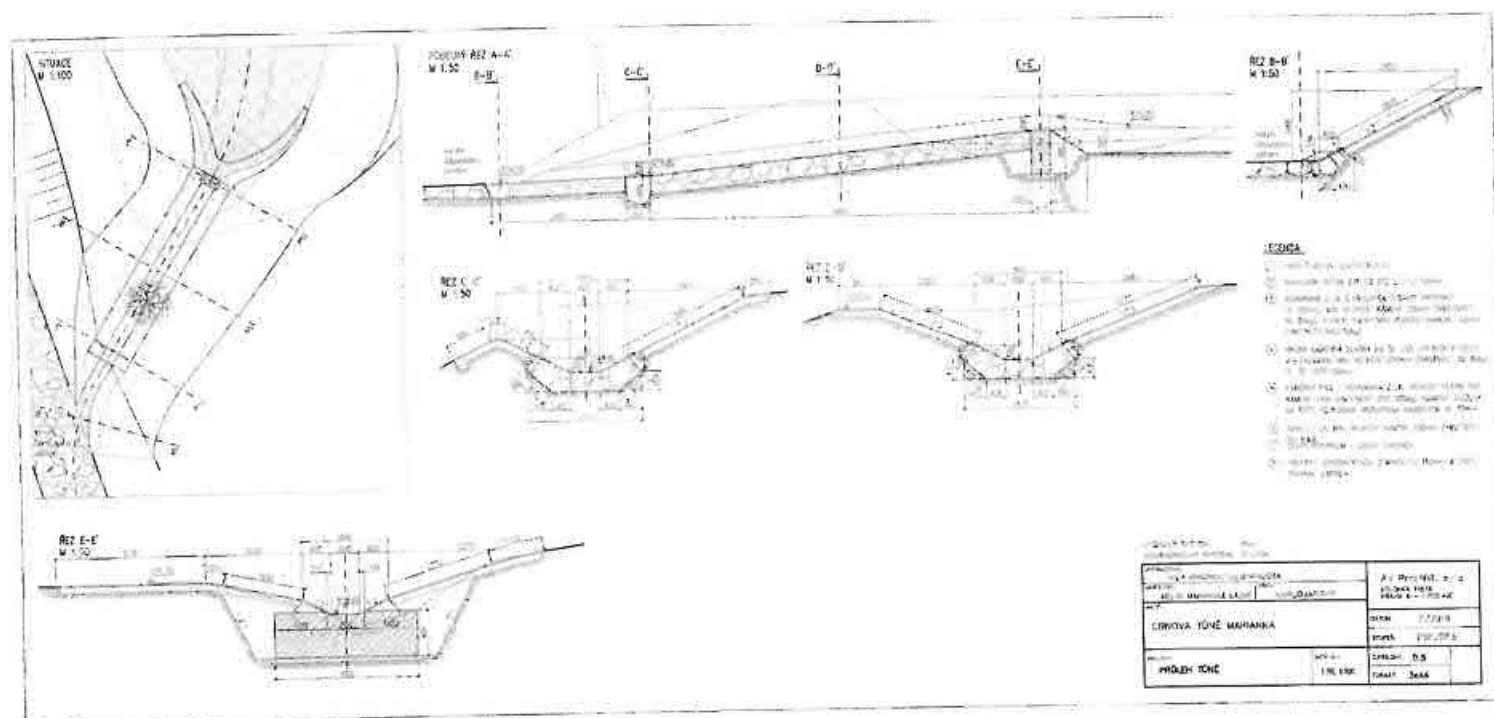
VÝKONOVÝ SYSTÉM B
STAVBAČNÍ SYSTÉM S-175P

VYPRACOVANÉ ING. VOŽDUKÁ P. D., ING. SRÁČKA		AV PROEN, s.r.o. KOTVILSKÁ 108/II PRAHA 8 - LITVÁLK	
INVESTOR MĚSTO MARIÁNSKÉ LÁZNĚ	42112	KARLOVARSKÝ	
NÁZEV OBNOVA TUNĚ MARIÁNKY		OVĚŘEN	07/2019
		STUPEN	DSP/DK-1
PŘEDVÍ CELKOVÁ SITUACE		ČÍSLO 1:5 000	PRÍLOHY D.1
		FORMÁT	A4



- 1. Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m
- 2. Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m
- 3. Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m
- 4. Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m
- 5. Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m
- 6. Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m

Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam body height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	
Dam foundation height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m		Dam wall height: 10.0 m, width: 1.0 m, length: 1.0 m	





Výpis z usnesení rady města

Na 116. zasedání rady města dne 30.05.2017 bylo přijato následující usnesení:
Zapojení poplatku za odnětí lesního pozemku

Usnesení č. RM/327/17

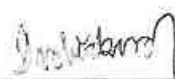
Rada města souhlasí s využitím finančních prostředků získaných z poplatku za odnětí pozemků určených k plnění funkcí lesa na tyto akce:

- a) obnova přírodní tůně v parku pod Anglickou ulicí,
- b) propojení parků k pramenu Antoníček - revitalizace dříve neudržované plochy zeleně ve vlastnictví města na p. p. č. 86/1 v k.ú. Úšovice,
- c) revitalizace plochy u rybníka mezi sídlištěm Vora a ul. Vítězství.

Za těchto podmínek: ad a) pouze v případě obdržení dotace.

Před samotnou realizací předložit RM ke schválení rozpočet akcí a mobiliář.

V Mariánských Lázních dne 31.5.2017


Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



Městský úřad Mariánské Lázně

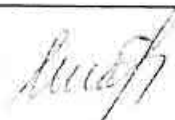
ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ

Text	Oddíl	§	Položka	ZP	ÚZ	ORJ	ORG	Kč
OŽP - popl. za odnětí poz. fce lesa na obnovu tůně Angl. ul., propojení parků, údržba veřejné zeleně								
Schválené usnesením ZM č. 531/17								
Popl. za odnětí poz. fce lesa			1335			201		1 432 810,00 Kč
Obnova tůně pod Anglickou ul.	37	45	6121			201	402	860 000,00 Kč
Propojení parků k pram.Ant.	37	45	6121			201		500 000,00 Kč
Veř.zeleň+pasport - údržba	37	45	5169			201		72 810,00 Kč

Datum: 20. 06. 2017

 Razítko: MĚSTSKÝ ÚŘAD
 Městský úřad Mariánské Lázně

Podpis:





IČO: 25213261
DIČ: CZ25213261
telefon 354 / 622 133
 354 / 622 117
Peněžní ústav Komerční banka
Bankovní účet 8862840237 / 0100

**Zastupitelstvo Města
Mariánské Lázně**

Vaše značka

Naše značka / Vyřizuje

Lenka Faměrová

Číslo jednací:

V Mariánských Lázních

7. června 2019

Věc: Žádost o navýšení rozpočtu pro rok 2019

Společnost TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o tímto žádá Zastupitelstvo Města Mariánské Lázně o navýšení položky v rozpočtu pro rok 2019:

Místní komunikace - úklid a údržba, ostatní služby

navýšení o 5,25 mil. Kč

Odůvodnění:

Společnost TDS, s.r.o. žádala na rok 2019 pro Úklid a údržbu místních komunikací položku ve výši 17 mil. Kč (částka je navýšená z důvodu neustálé rostoucích provozních nákladů), schváleno bylo 15,5 mil. Kč. Z nové položky na rok 2019 byla ihned uhrazená chybějící částka za rok 2018 ve výši cca 2 mil. Kč za zimní údržbu. Dále v prvním čtvrtletí roku 2019 nárůst čerpání z důvodu silné zimy činil 3 252 871,--Kč.

Za vyřízení žádosti děkuji

Daniel Javůrek
jednatel společnosti

Důvodová zpráva

Městská policie Mariánské Lázně na základě činnosti vyplývajících ze zákona 553/1991 o Obecní policii je potřebná evidence činnost jak z důvodu informačních pro vytváření statistiky činnosti Městské policie pro MV, tak i z důvodu každodenní činnosti odhalování přestupků. Vyplývající z §2 zákona o Obecní policii.

Obecní policie při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku a plnění dalších úkolů podle tohoto nebo zvláštního zákona

- a) přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku,
- b) dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití,
- c) dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení obce,
- d) se podílí v rozsahu stanoveném tímto nebo zvláštním zákonem na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích,
- e) se podílí na dodržování právních předpisů o ochraně veřejného pořádku a v rozsahu svých povinností a oprávnění stanovených tímto nebo zvláštním zákonem činí opatření k jeho obnovení,
- f) se podílí na prevenci kriminality v obci,
- g) provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích v obci,
- h) odhaluje přestupky a jiné správní delikty, jejichž projednávání je v působnosti obce,
- i) poskytuje za účelem zpracování statistických údajů Ministerstvu vnitra (dále jen „ministerstvo“) na požádání údaje o obecní policii.

Městská policie Mariánské Lázně využívá ode dne 16.5.2016 informační systém MP Manager verze Cloud, kdy v této verzi město využívá předem definované moduly, které nelze upravovat. V této verzi nelze provést napojení na systémy dalších dodavatelů. Smlouva byla uzavírána vždy na dobu určitou.

Město Mariánské Lázně a Městská policie Mariánské Lázně mohla již od prvopočátku využít verzi Server, ve které si mohlo vybírat jen to co by chtělo včetně možných napojení na jiné systémy. Proběhla by tedy instalace na Server

města a byla by zakoupena licence k MP Manager. Prvotní investice by byla však vysoká, proto bylo rozhodnuto, že bude pořízena verze Cloud s měsíční platbou 13.500,-Kč placeno vždy za kvartál. Veškeré uhrazené platby za verzi Cloud IS MP Manager se sčítají a město Mariánské Lázně si tak předplácí cenu licenci verze Server.

Pro příklad, pokud by byla zakoupena ihned verze Server byla by jednorázová investice cca 550.000,-Kč bez DPH a měsíční servisní platba cca 8.500,-Kč bez DPH. Město by tak zaplatilo za tři roky 856.000,-Kč bez DPH. Tím, že byla zvolena varianta Cloud bylo za tři roky zaplacen 486.000,-Kč bez DPH a ušetřilo se tak 370.000,-Kč bez DPH.

Nyní vyvstala potřeba napojení využívaného Informačního systému MP Manager na City Parking Group s.r.o. pro zjednodušení kontroly zaplaceného parkování a možných individuálních potřeb města včetně Městské policie Mariánské Lázně.

Město, jak výše uvedeno již nyní ušetřilo cca 370.000,-Kč a může ušetřit další, protože při přechodu na verzi Server je licence pořízení prakticky předplacena, a navíc klesne měsíční platba za využívání IS MP Manager z původních 13.500,-Kč/měsíc nově na 9.583,-Kč/měsíc bez DPH a v této ceně je již započítáno napojení na City Parking Group s.r.o. včetně jakýchkoliv možných individuálních úprav dle potřeb města Mariánské Lázně. Město tímto krokem zase ušetří na měsíčních platbách dle již vybraných modulů a nabídky 3.917,-Kč bez DPH/měsíc.

Investice pro přechod Licence Cloud Edition na Server Edition:

(Všechny ceny v dokumentu uvedeny bez DPH)

Bude zaplacen v rámci Cloud Edition : 486 000,- Kč

Cena Server Edition: 645 000,- Kč

K doplacení na přechod Server Edition: 159 000,- Kč

Z to vyplývá návrh na rozpočtové opatření včetně rezervy v hodnotě 170 000,- Kč.

Informační systém MP Manager využívá možností MS SQL serveru v kombinaci s on-line datovými přenosy realizovanými prostřednictvím mobilních zařízení obsluhovaných strážníky. Součástí přenášených dat jsou rovněž GPS souřadnice

a fotografie, případně videa z terénu. Data informačního systému jsou dostupná pro další zpracování jak ze stacionárních PC, tak mobilních zařízení. Používaná mobilní zařízení umožňují plnohodnotné zpracování události včetně tisku na externím HW zařízení přímo v terénu.

Uvedený MP Manager tedy zahrnuje kompletní řešení pro potřeby MP Mariánské Lázně. Má právní podporu dodavatele reagujícího na všechny zákonné novely vztahující se k práci MP Mariánské Lázně. Také nabízí 24 hod. technickou podporu při vzniku jakékoliv závady při provozu systému. Je držitelem certifikátu č. IC-20140501 že je v souladu se zákonem č. 553/1991 Sb. o obecní policii, vydala společnost Relsie pod hlavičkou Českého institutu pro akreditaci, který je notifikován Evropskou komisí. Dále je držitelem stanoviska Úřadu pro ochranu osobních údajů a dat č. 00069/2018-Ui-I že je zcela v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 známého spíše pod označením GDPR. Vydal Úřad na ochranu osobních údajů Slovenskej republiky, platné na území EU.

IS MP Manager je využíván nejen v České republice cca 88 měst, ale i na Slovensku i Polsku.

Závěr:

Tím, že byla využívána varianta Cloud byly předplaceny ceny licence MP Manager, město Mariánské Lázně ušetřilo cca 370.000,-Kč bez DPH a nyní ušetří další finance, neboť klesne měsíční platba o 3.917 tis. Kč/ měsíc. V ceně 170 000,- Kč za přechod na serverové řešení je zahrnuta integrace na kontrolu parkování, vše bude instalováno na Server města a bude možné provádět individuální úpravy dle potřeb Městské policie a města.

Zpracoval: Ing. Patrick Klen



Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
353 30 Mariánské Lázně

tel: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: muni@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 2. jednání zastupitelstva města dne 20.12.2018 bylo přijato následující usnesení:

Prodej podílů na st.p. 1136 k. ú. Úš. pod BD Bezejmenná čp. 633

Usnesení č. ZM/20/18

Zastupitelstvo města:

A) Revokuje bod 1) v usnesení č. ZM/208/15 ze dne 19. 11. 2015.

B) Souhlasí s prodejem podílů na stavební parcele č. 1136 zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Mariánské Lázně pod BD čp. 633 ul. Bezejmenná, Mariánské Lázně.

Prodej bude realizován ve smyslu usnesení ZM č. 513/13 ze dne 23. 04. 2013, bod 4) za kupní cenu 440,- Kč/m² takto:

1) Podíl ve výši 604/10000 za kupní cenu 7.308,- Kč. [redacted]

Kupující: [redacted]

[redacted] SJM).

2) Podíl ve výši 548/10000 za kupní cenu 6.631,- Kč. [redacted]

3) Kupní cena smluvní bude kupujícími uhrazena do 30 dnů od oboustranného podpisu kupní smlouvy.

4) Návrh na vklad vlastnického práva ve prospěch kupujících bude podán po zaplacení celé kupní ceny.

5) Správní poplatek za podání návrhu na vklad dle předchozí věty hradí kupující.

6) Kupní smlouva bude obsahovat ochranná a sankční opatření ve prospěch prodávajícího, jejichž předmětem bude zajištění splnění všech závazků vyplývajících pro kupující z předmětné kupní smlouvy, kdy při nesplnění těchto závazků bude moci prodávající jednostranně odstoupit od kupní smlouvy.

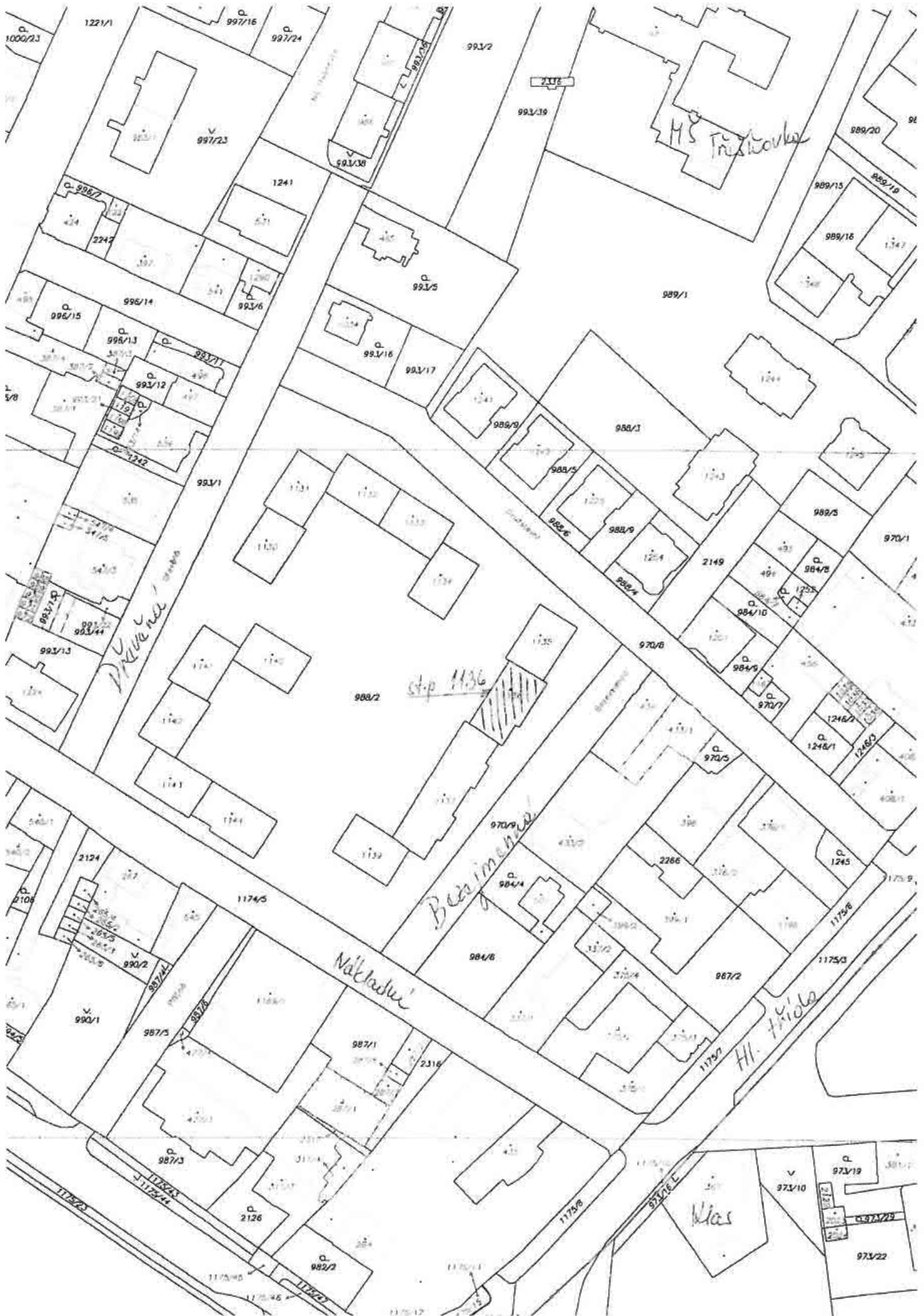
V Mariánských Lázních dne 21.12.2018



Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu

[Handwritten signature]

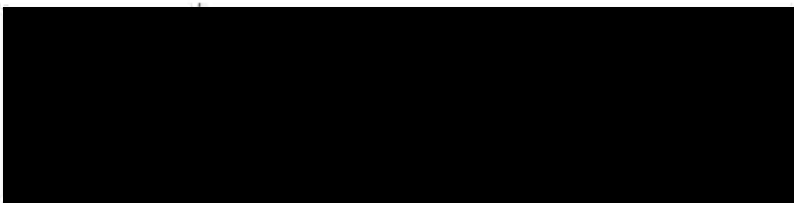
Zaměř: od 27.09.2018 - 9.10.2018



04/19/403/PT



Jméno a adresa (sídlo) žadatele, datum narození (u fyzické osoby), IČ (u právnické osoby):



Město Mariánské Lázně
Odbor majetku
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

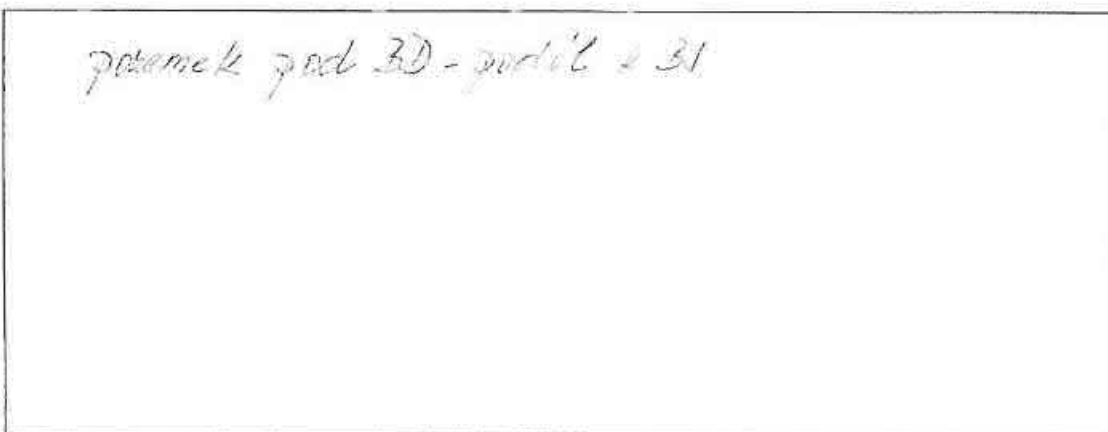
V Mariánských Lázních dne 14.5.2019

Žádost o pronájem/pacht/prodej nemovitých věcí - pozemků (nehodící škrtněte)

parc. číslo a výměra 14.7.č 1136 - parcela 5-2/1002

v katastrálním území Mariánské Lázně

Zdůvodnění, účel pronájmu/pachtu: prodej



Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že Město Mariánské Lázně, finanční úřad a správa sociálního zabezpečení nemá vůči mně a jiné společnosti žádné pohledávky po splatnosti.

Podpis žadatele: [Redacted signature]

17/131/19

8

Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

9001396272
Ev. č.: **ML-23463/19**
Listy/příl.: 1/0 5.6.2019

Martin Navrátil
Mánesova 628/7
353 01 Mariánské Lázně

Mariánské Lázně 4.6.2019

Věc: vzdání se práv z předkupního práva na níže uvedeném, ve vlastnictví Martina Navrátila, r. č. 901017/1874, trvale bytem Mánesova 628/7, Úšovice, 35301 Mariánské Lázně, tj.:

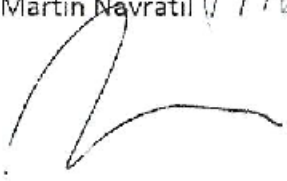
Stavby			
Typ stavby	Spůsob využití: Na parcelě		Spůsob ochrany
Část obce, č. budovy			
Úšovice, č.č. 97	rod.rekre	St. 2576. LV 1	chráněná krajinná oblast - II.-IV. zóna

Z důvodu prodeje shora uvedené nemovitosti žádám Město Mariánské Lázně o vzdání se práv z předkupního práva a potvrzení přiloženého prohlášení. Prohlášení adresujte, prosím, na adresu:

Realitní kancelář M+M reality, Anglická 133/31, Františkovy Lázně

Děkuji.

Martin Navrátil (776 664 912)



V dne

Město Mariánské Lázně, IČ: 002 54 061
se sídlem Ruská 155/3, 35301 Mariánské Lázně

Věc: Prohlášení o vzdání se zákonného předkupního práva

Vzhledem ke skutečnosti, že nám (vlastníkovi pozemku – parcelní číslo St. 2576 (zastavěná plocha a nádvoří) LV 1, v k.ú. Úšovice), svědčí vůči níže uvedené nemovitosti zákonné předkupní právo, v souladu s ustanovením § 3056 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, které nehodláme využít, činíme tímto výslovně:

- vzdání se práv z předkupního práva na níže uvedeném, ve vlastnictví Martina Navrátila, r. č. 901017/1874, trvale bytem Mánesova 628/7, Úšovice, 35301 Mariánské Lázně, tj.:

Stavby

Typ stavby

Část obce, st. bezstavby

Číslo st. pozemků na pozemku

Účel st. pozemků

Úšovice, č.e. 97

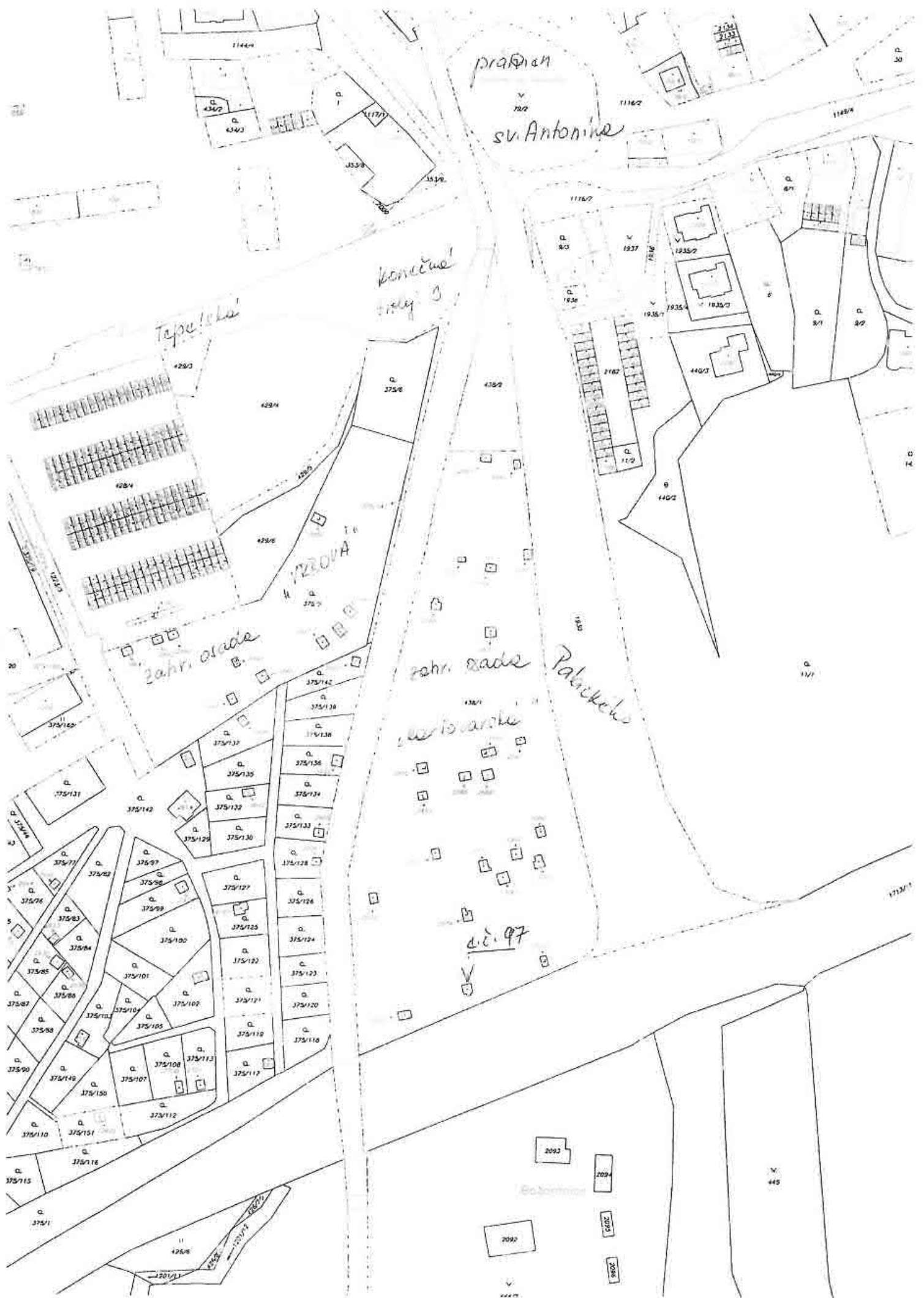
rod.rekr

St. 2576, LV 1

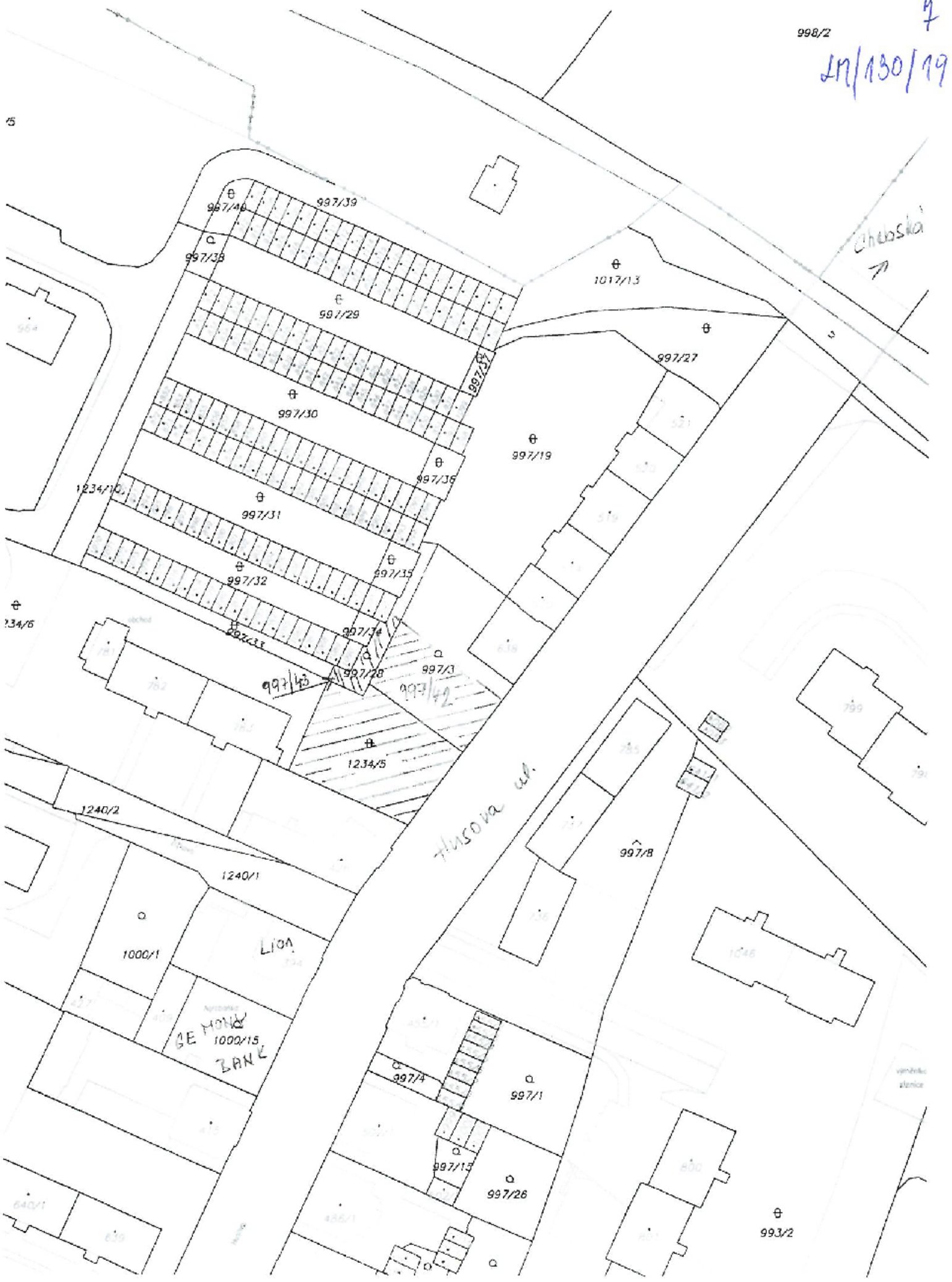
chráněná krajinná oblast -
II.-IV.zona

vše zapsané v Katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Cheb, na LV č. 3946 pro katastrální území Úšovice, část obce Úšovice, obec Mariánské Lázně.

Město Mariánské Lázně



LN/130/19



*1) Rozdil +1 m2 vzniklý zaokrouhlením výměr (bod 14.6 přílohy katastrální vyhlášky) u dosavadní parcely č.997/3

GEOMETRICKÝ PLÁN pro rozdělení pozemku		Geometrický plán účelů úředně upravených zeměměřických inženýrů: Jméno: Ing. Zdeněk Trčáček Číslo přílohy: seznam úředně upravených zeměměřických inženýrů: 1749/1997 Dle: 1. června 2017 Číslo: 90/2017 Podpisem a přímou odpovědí zodpovědnosti předložen		Stupňová osvědčení úředně upravených zeměměřických inženýrů: Jméno: Ing. Zdeněk Trčáček Číslo přílohy: seznam úředně upravených zeměměřických inženýrů: 1749/1997 Dle: 7.6.2017 Číslo: 90/2017 Tento stupeň osvědčení geometrického plánu v účelové části podléhá uznání a zveřejnění v Listině úředních plánů	
Vyhotovitel: Ing. Zdeněk Trčáček Podhorská 681, 353 01 M. Lázně e-mail: ztrcacek@morea.cz tel. 602347870		Karata dle účelů využití a vč. slovením parcel		Ověření stejnopisu geometrického plánu v listině podobě.	
Číslo plánu: 2054-37/2017 Okres: Cheb Obec: Mariánské Lázně Katastrální území: Mariánské Lázně Mapový list: DKM (MIL 6-9/13) Dle seznamu výkazů o povolení a číselníku podléhajícímu územnímu rozdělení v územní jednotce, na které se vztahuje územní plán, který je v souladu s přílohou 1 seznamu dle seznamu souřadnic		KÚ pro Karlovarský kraj KP Cheb Ing. Blanka Hodinková PGP-562/2017-402 2017.06.07 06:24:45 CEST			

**Zápis komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek
na koupi hmotných nemovitých věcí
„pozemkových parcel č. 1234/5 o výměře 693 m², č. 997/42 o výměře 346
m² a č. 99743 o výměře 105 m² všechny v k. ú. Mariánské Lázně“
ze dne 04. 06. 2019**

Přítomni: členové komise - Soňa Šárgová
- Ing. Pavla Trčová
- Jaroslava Brandtová

Datum a čas zahájení jednání komise: 04. 06. 2019, 10.00 hod.

Na základě „Oznámení o vyhlášení výběrového řízení“ obce na odprodej shora uvedených pozemkových parcel byly na odbor majetku doručeny 2 obálky s nabídkou na odkoupení.

Nabídka č. 1

Spol. MADRUZZO a. s., se sídlem Hlavní třída 261/116, 353 01 Mariánské Lázně
IČO: 263 97 552, DIČ: CZ26397552
ve výši 3.101.000,- Kč vč. DPH

Nabídka č. 2

Chinh Nguyen Hoang bytem [REDACTED]
ve výši 2.500.000,- Kč

Komise posoudila nabídky a doporučuje odprodej výše uvedené parcely nejvyšší nabídce, tj. nabídka č. 1.

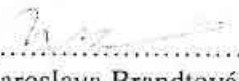
Ukončení komise: 10.10 hod.

Zapsala: Ing. P. Trčová

V Mariánských Lázních dne 04. 06. 2019


.....
Soňa Šárgová


.....
Ing. Pavla Trčová


.....
Jaroslava Brandtová

UP

Předmět: Re: Fw: GP - Husova

Od: "Miluše Lišková" <miluse.liskova@marianskelazne.cz>

Odesláno: 29.1.2019 9:39:21

Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Ahoj,

k prodeji parcel p.č. 1234/5 a části parcel p.č. 997/3 s 997/28 nemáme z hlediska souladu s platnou územně plánovací dokumentací (Územní plán města Mariánské Lázně, včetně jeho změn č.1-27) a uplatňování cílů a úkolů územního plánování připomínek.

Předmětné pozemky jsou všechny zařazen do Území bydlení městského typu (BM1), lokality 164 a jsou tedy určeny pro bydlení a umísťují se v něm stavby bytových domů. Žádný z pozemků není významný pro zachování či realizaci prostupnosti území či veřejného prostranství, případně jiných veřejných zájmů.

Přes pozemky vedou telekomunikační sítě a STL plynovod, jejichž případné přeložení bude předmětem konkrétního záměru.

Pěkný den

Ing. Miluše Lišková

Vedoucí oddělení územního plánování

Tel.: +420 354 922 171

E-mail: miluse.liskova@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**

www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>; "Miluše Lišková"

<miluse.liskova@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>;

"Zora Rákosová" <zora.rakosova@marianskelazne.cz>; "Petr Rezník"

<petr.reznik@marianskelazne.cz>

Odesláno: 28.01.2019 11:27:19

24

Předmět: Fw: Re: Fw: GP - Husova

Od: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>

Odesláno: 28.1.2019 15:28:28

Komu: "Pavla Trčová" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Stavební úřad souhlasí s prodejem parcel 1234/5, 997/42 a 997/43 v k.ú. Mariánské Lázně. Současně sdělujeme, že původní územní rozhodnutí z 9.6.2010 je již neplatné a stavební povolení nebylo vydané.

Přeji pěkný den

S pozdravem

Ing. Jan Panoš

Vedoucí odboru STAV

Tel.: +420 354 922 148

E-mail: jan.panos@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně

Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DS: **bprbqms**

www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Komu: "Jan Panoš" <jan.panos@marianskelazne.cz>; "Miluše Lišková"

<miluse.liskova@marianskelazne.cz>; "Pavel Nečas" <pavel.necas@marianskelazne.cz>;

"Zora Rákosová" <zora.rakosova@marianskelazne.cz>; "Petr Rezník"

<petr.reznik@marianskelazne.cz>

Odesláno: 28.01.2019 11:27:19

Předmět: Fw: GP - Husova

... podle sdělení geodeta se nemusí GP aktualizovat v případě, že se nezměnila výměra.
Prosím tedy o stanovisko k prodeji parcel uvedených v tomto GP.

Díky

Ing. Pavla Trčová

Referentka Pozemky, služebnosti

IaD

Předmět: Re: Fw: Prodej parcel na ul. Husova
Od: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
Odesláno: 29.1.2019 11:39:54
Komu: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>

Věc:
žádost o vyjádření k parcelám dle GP z r. 2017

Vyjádření: Odbor IaD souhlasí s prodejem pozemkových parcel v souladu se zpracovaným geometrickým plánem z roku 2017.

Ing. Petr Řezník
Vedoucí odboru IaD

Tel.: +420 354 922 183
E-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



----- Původní zpráva -----

Od: "Pavla Trcova" <pavla.trcova@marianskelazne.cz>
Komu: "Petr Řezník" <petr.reznik@marianskelazne.cz>
Odesláno: 29.01.2019 9:40:12
Předmět: Fw: Prodej parcel na ul. Husova

žádost o vyjádření k parcelám dle GP z r. 2017, díky

Ing. Pavla Trčová
Referentka Pozemky, služebnosti

Tel.: +420 354 922 152
E-mail: pavla.trcova@marianskelazne.cz



Město Mariánské Lázně
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



Městský úřad Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Odbor majetku
Ing. Pavla Trčová

Vaše značka:

Číslo jednací:
OZP/19/354/

Vyřizuje/linka:
Holečková/306

V Mariánských Lázních
28. 1. 2019

Souhrnné vyjádření k žádosti:

„Vzácná lípa, případně javor“

Městský úřad Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, jako příslušný správní orgán na úseku ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, rostlinolékařské péče, lesního hospodářství, vodního hospodářství a veřejné zeleně poskytuje k Vaší žádosti následující vyjádření:

Správa zeleně:

Vyjádření k záměru prodeje pozemků 1234/5, a části 997/41, 997/28 k. ú. M. Lázně.

Se záměrem prodeje pozemku 1234/5, a části 997/41, 997/28 k. ú. M. Lázně dle přiloženého geometrického plánu za účelem výstavby bytového domu **souhlasíme**. Jedná se o pozemky dle platného ÚP určené k zastavění. Na předmětných pozemcích se nachází několik relativně hodnotných dřevin, zejména Lípa srdčitá pr. kmene 105 cm, 2 ks Douglaska tisolistá pr. kmene 55-65 cm. Tyto dřeviny jsou v území hodnotné, nicméně jejich umístění v centrální části plochy bude pravděpodobně kolidovat se stavebním záměrem a bude potřeba požádat o povolení k jejich pokácení.

(Ing. Zora Rákosová, 28. 1. 2019)

Ostatní úseky: bez námitek.

Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru ŽP

27/ 129/ 19

Město Mariánské Lázně

Městský úřad Mariánské Lázně
Ruska 155
353 30 Mariánské Lázně

tel.: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: mumi@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

Na 33. jednání zastupitelstva města dne 31.01.2018 bylo přijato následující usnesení:
Zajištění budoucího provozu Městského úřadu v Mariánských Lázních

Usnesení č. ZM/660/18

Zastupitelstvo města:

1. Souhlasí s provedením komplexní rekonstrukce stávajícího objektu radnice a ukládá příslušným odborům Městského úřadu zahájit příslušné kroky k realizaci tohoto záměru.
2. Revokuje usnesení č. ZM/259/16.

V Mariánských Lázních dne 6.6.2019



Ing. J. Hrabec

Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



Výpis z usnesení zastupitelstva města

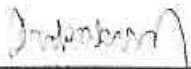
Na 14. jednání zastupitelstva města dne 16.02.2016 bylo přijato následující usnesení:
Výstavba nového správního centra

Usnesení č. ZM/259/16

Zastupitelstvo města bere na vědomí záměr výstavby nového správního centra v lokalitě stávajícího centrálního parkoviště tj. na p.p.č 896/1 v k.ú. Úsovice a ukládá radě města předložit zastupitelstvu města tuto strategii ke schválení.

V Mariánských Lázních dne 6.6.2019




Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



24/128/79



STANOVY

zájmového sdružení

Golf Mariánské Lázně

Úplné znění stanov sdružení schválené členy sdružení.

O B S A H:

Část I. Základní údaje o sdružení

- Článek 1 Název a sídlo sdružení
- Článek 2 Účel sdružení, předmět jeho činnosti a doba trvání
- Článek 3 Úprava majetkových poměrů
- Článek 4 Vznik a zánik členství
- Článek 5 Právní způsobilost sdružení
- Článek 6 Práva a povinnosti členů

Část II. Organizace sdružení

Článek 7 Orgány sdružení

A. Správní rada

- Článek 8 Postavení, složení, ustavení a funkční období Správní rady
- Článek 9 Působnost Správní rady
- Článek 10 Svolávání zasedání Správní rady
- Článek 11 Zasedání Správní rady
- Článek 12 Rozhodování Správní rady
- Článek 13 Povinnosti členů Správní rady

B. Statutární orgán

- Článek 14 Postavení, složení, ustavení a funkční období statutárního orgánu
- Článek 15 Působnost statutárního orgánu
- Článek 16 Rozhodování statutárního orgánu
- Článek 17 Povinnosti členů statutárního orgánu

Část III. Jednání jménem sdružení

- Článek 18 Jednání a podepisování jménem sdružení

Část IV. Hospodaření sdružení

- Článek 19 Účetní období
- Článek 20 Evidence a účetnictví sdružení
- Článek 21 Účetní závěrka
- Článek 22 Rozdělování zisku sdružení
- Článek 23 Krytí ztrát sdružení
- Článek 24 Rezervní fond
- Článek 25 Účelové fondy
- Článek 26 Zvýšení nebo snížení jmění sdružení

Část V. Zrušení sdružení a naložení s jeho likvidačním zůstatkem

- Článek 27 Zrušení sdružení
- Článek 28 Likvidace a vypořádání

Část VI. Závěrečná ustanovení

- Článek 29 Oznamování
- Článek 30 Právní poměry sdružení a řešení sporů
- Článek 31 Změny stanov
- Článek 32 Vztah stanov k zakladatelské smlouvě
- Článek 33 Výkladové ustanovení
- Článek 34 Účinnost stanov a jejich realizace
- Článek 35 Zřeknutí se práva
- Článek 36 Vyloučení odpovědnosti

Část I.

Základní údaje o sdružení

Článek 1

Název a sídlo sdružení

1. Název sdružení zní: Golf Mariánské Lázně, zájmové sdružení
2. Sdružení sídlí na adrese: Závěšín č.p. 582, Mariánské Lázně, PSČ 353 01
(budova klubovny Golf Club Mariánské Lázně, která je situovaná v prostoru golfového hřiště).

Článek 2

Účel sdružení, předmět jeho činnosti a doby trvání

1. Účelem sdružení je vytváření a trvalé zdokonalování podmínek pro rozvoj klasického golfu v Mariánských Lázních a rozvoj historického golfového hřiště z roku 1905 zahrnující přestavbu a dostavbu golfové klubovny s cílem vybudovat evropský golfový klub s vysokou úrovní poskytovaných služeb.
2. Předmětem činnosti sdružení je zejména:
 - a) přestavba a dostavba celého areálu golfové klubovny včetně restaurace, kavárny, budovy vozíčkářny, garáží, startovací budovy a ostatních klubových prostor,
 - b) zajištění provozu restaurace a kavárny a všech objektů a prostor na golfovém hřišti,
 - c) využívání všech pozemků vložených do sdružení městem Mariánské Lázně, tj. pozemků č.p. 565 o rozloze 875 m², pozemku č.p. 1237 o rozloze 748 m², pozemku č.p. 1238 o rozloze 22 m², pozemku č.p. 1484 o rozloze 2.099 m², a pozemku p.č. 1486 o rozloze 4.304 m², vše v k. ú. Mariánské Lázně,
 - d) využití pozemků, které jsou předmětem smlouvy o nájmu uzavřené mezi městem Mariánské Lázně a občanským sdružením Royal Golf Club Mariánské Lázně dne 30.4.1991.
3. Doba trvání sdružení byla dohodnuta do okamžiku úplného splacení úvěru Royal Golf Clubu Mariánské Lázně čerpaného za účelem rekonstrukce a dostavby klubovny klubu, nejdéle však do 31.12.2020.

Článek 3

Úprava majetkových poměrů

1. Město Mariánské Lázně vložilo do sdružení historický objekt golfové klubovny č.p. 582 s příslušenstvím, situované na st. parcele p.č. 565 a tuto parcelu č. p. 565 v k.ú. a obci Mariánské Lázně. Tyto nemovitosti měly podle znaleckého posudku soudního znalce Václava Boušeho ze dne 1.6.1991 hodnotu 756.520,- Kč.
Dále město Mariánské Lázně vložilo do sdružení parcelu č. 1486 o rozloze 4.304 m² – ostatní plocha a parcelu č. 1484 o rozloze 2.099 m² – ostatní plocha – cesta v k.ú. a obci Mariánské Lázně. Na výše uvedených pozemcích vybudoje na své náklady člen sdružení Golf Club Mariánské Lázně nové technické zázemí golfového hřiště, v rozsahu jak je uvedeno v článku 2, části, písm.a) výše.

2. Royal Golf Club Mariánské Lázně vložil do sdružení peněžní částku ve výši minimálně třicetmilionů korun českých, určenou na přestavbu a dostavbu objektu golfové klubovny situované na pozemku č.p. 565 v k.ú. a obci Mariánské Lázně a na přestavbu a dostavbu technického zázemí golfového hřiště v rozsahu jak je uvedeno v čl.2, části 2, písm.a) výše.
3. Mezi členy sdružení bylo dohodnuto, že podíly na výnosech a případných ztrátách sdružení budou pro oba členy následující:
 - a. člen sdružení město Mariánské Lázně drží podíl ve výši 51%, při dodržení zásady, že neponese žádné ztráty, přímé nebo nepřímé, související s realizací dostavby a přestavby technického zázemí jak je uvedeno v čl.2, části 2, písm.a) výše
 - b. člen sdružení Royal Golf Club Mariánské Lázně drží podíl 49%

Článek 4

Vznik a zánik členství

1. Sdružení bylo založeno uzavřením smlouvy mezi jejími členy dne 10.10.1991 a vzniklo dnem registrace sdružení v registru sdružení. Členy sdružení jsou obec Mariánské Lázně zastoupená a občanské sdružení Royal Golf Club Mariánské Lázně.
2. Členem sdružení se může stát každá další právnická osoba s jejímž přistoupením ke sdružení za člena sdružení budou souhlasit oba stávající členové sdružení.
3. Členství ve sdružení zanikne zánikem sdružení.

Článek 5

Právní způsobilost sdružení

1. Sdružení je zcela samostatnou právnickou osobou, jež odpovídá svým majetkem za nesplnění svých povinností. S výjimkou závazků uvedených ve smlouvě nebo v těchto stanovách, sdružení nepřevzme žádné další povinnosti a závazky, které by muselo zaplatit, provést nebo vyřídit.
2. Na vznik sdružení, jeho činnost a zánik se vztahuje ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména ust. § 20f a násled. občanského zákoníku.

Článek 6

Práva a povinnosti členů

1. Člen sdružení je povinen důsledně plnit závazky a povinnosti, které převzal ve smlouvě nebo v těchto stanovách, nebo závazků a povinností dohodnutých Správní radou sdružení a prostřednictvím svých zástupců jmenovaných do orgánů sdružení se aktivně podílet na činnosti sdružení a na dosažení cílů sdružení, jak je uvedeno ve smlouvě a v těchto stanovách.
2. Každý člen sdružení se zavazuje, že do orgánů sdružení bude za svoji stranu jmenovat osoby, které jsou odborně způsobilé aktivně přispívat k rozvoji sdružení.

3. Člen sdružení Royal Golf Club Mariánské Lázně zajistí na své náklady na přestavbu a dostavbu celého areálu golfového hřiště, jak je uvedeno v čl.2, části 2 písmeno a) finanční prostředky ve výši min. 35.000.000,- Kč, finanční prostředky viz. čl.3, část 2. byly již RGCM L zcela splaceny.

Část II.

Organizace sdružení

Článek 7

Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou:

- A. Správní rada
- B. Statutární orgán

A. SPRÁVNÍ RADA

Článek 8

Postavení, složení, ustavení a funkční období Správní rady

1. Správní rada je nejvyšším orgánem sdružení. Členové sdružení vykonávají prostřednictvím svých zástupců ve Správní radě své výlučné pravomoci, dohodnuté ve smlouvě a v těchto stanovách.
2. Správní rada má čtyři členy, z nichž po dvou jmenuje každý člen sdružení. V čele Správní rady je předseda a jeho zástupcem místopředseda.
Pokud se členové sdružení nedohodnou na osobě předsedy, je předseda volen losem ze dvou členů Správní rady, které označí členové sdružení. Druhý člen bude místopředsedou.
3. Správní rada je jmenována na dobu dvou let, její funkční období však neskončí dříve, než je jmenována nová Správní rada. Opětovné jmenování člena Správní rady je možné.
4. Člen Správní rady může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi Správní rady a členu sdružení, který jej do funkce člena Správní rady jmenoval. Výkon funkce v takovém případě končí dnem, kdy jeho odstoupení projednal člen sdružení, který jej do funkce jmenoval, ne však později než 30 dnů od obdržení písemného prohlášení o odstoupení.
5. Každý člen sdružení má právo kdykoliv, bez uvedení důvodu odvolat členy Správní rady, které jmenoval, včetně předsedy a místopředsedy a na jejich místo jmenovat jiné členy.
6. Funkce člena správní rady je funkcí čestnou bez nároku na odměnu.

Článek 9

Působnost Správní rady

1. Do působnosti Správní rady náleží:

- a) stanovení zásad činnosti sdružení, schvalování plánů rozvoje činnosti sdružení, stanovení cílů sdružení ve vazbě na finanční prostředky, půjčky, dotace a investice,
- b) schvalování ročních plánů činnosti sdružení, roční účetní závěrky, rozdělení zisku a krytí ztrát, které jsou navrženy statutárním orgánem,
- c) rozhodnutí o tvorbě fondů, jejich výše a způsobu využití, stanovení pravidel pro spolupráci s jinými subjekty, schvalování všech půjček a poskytování dotací, schvalování zásad pro prodej a nájem majetku sdružení
- d) založení a ukončení činnosti subjektů založených sdružením, nebo účast a ukončení účasti v jiných subjektech,
- e) rozhodování o ukončení činnosti sdružení a jmenování likvidační komise při ukončení činnosti sdružení,
- f) rozhodnutí o změnách zakladatelské smlouvy a stanov sdružení,
- g) jmenování a odvolávání členů statutárního orgánu, pokud nejsou jmenováni a odvoláváni přímo jednotlivými účastníky sdružení, jmenování a odvolávání členů jiných orgánů sdružení, které se rozhodne ustavit,
- h) jakékoli další pravomoci, které zmocněnci shledají za vhodné, aby o nich rozhodovali sami,
- i) schválení podílů na likvidačním zůstatku, při dodržení zásad stanovených v těchto stanovách (článek...)

Článek 10

Svolávání zasedání Správní rady

1. Zasedání Správní rady se koná nejméně dvakrát za kalendářní rok, první zasedání v kalendářním roce se koná nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období předcházejícího kalendářního roku. Svolává je statutární orgán.
2. Statutární orgán je povinen svolat bez zbytečného odkladu mimořádné zasedání Správní rady v těchto případech:
 - a) požádá-li o svolání člen sdružení,
 - b) požádá-li o svolání člen Správní rady,
 - c) pro činnost sdružení je nezbytné rozhodnout o nějaké záležitosti, která náleží výhradně do rozhodnutí Správní rady podle čl.9 těchto stanov,
 - d) jestliže to vyžadují jiné vážné zájmy sdružení o kterých nemůže rozhodnout sám statutární orgán

3. Statutární orgán svolává zasedání Správní rady písemnou pozvánkou, zaslanou na poslední známé adresy členů Správní rady v předstihu nejméně deseti pracovních dnů. Současně s pozvánkou jsou zaslány písemné podklady k jednotlivým bodům programu. V případech uvedených v odst.2 písmeno a) tohoto článku, program jednání stanoví člen Správní rady žádající jednání.

Článek 11

Zasedání Správní rady

1. Zasedání správní rady řídí jeho předseda. V případě jeho nepřítomnosti řídí zasedání místopředseda, jako předsedající.
2. O průběhu zasedání Správní rady a jeho rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisují všichni přítomní členové Správní rady. Zápis z jednání se archivují po celou dobu trvání sdružení. Archivaci zajišťuje statutární orgán sdružení. Zápis z jednání Správní rady obdrží každý člen Správní rady.
3. V zápisu z jednání Správní rady musí být jmenovitě uvedeni členové Správní rady, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením Správní rady nebo se zdrželi hlasování, včetně jejich stanoviska. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že jmenovitě neuvedení členové hlasovali pro přijetí usnesení.
4. Na jednání Správní rady mohou být přizváni podle dohody Správní rady členové statutárního orgánu, nebo jen některý z nich, nebo i jiné osoby.

Článek 12

Rozhodování Správní rady

1. Správní rada je způsobilá se usnášet jen tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Pro přijetí usnesení Správní rady je třeba prostá většina hlasů všech (tedy nejen přítomných) členů Správní rady.
2. Jednomyslný souhlas všech členů Správní rady se vyžaduje při rozhodování o záležitostech uvedených v článku 9 těchto stanov, pod písmeny b,d,e,g,h,j,k.
3. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda nebo místopředseda vyvolat usnesení Správní rady per rollam písemným či jiným dotazem u všech členů Správní rady. Taková usnesení jsou však platná jen tehdy, jestliže s usnesením per rollam souhlasila většina všech členů Správní rady a jestliže bylo jejich vyjádření potvrzeno písemnou formou. Nevýjádří-li se některý z členů Správní rady ve lhůtě, platí, že nesouhlasí. Na nejbližším zasedání Správní rady musí být usnesení per rollam zapsána do zápisu ze zasedání.
4. Oba členové sdružení se vynasnaží při rozhodování Správní rady dosáhnout jednomyslného souhlasu.

Článek 13

Povinnosti členů Správní rady

1. Členové Správní rady jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit sdružení škodu.
2. Členové Správní rady jsou povinni respektovat omezení týkající se zákazu konkurence, která pro ně vyplývají z příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů.

B. STATUTÁRNÍ ORGÁN

Článek 14

Postavení, složení, ustavení a funkční období statutárního orgánu

1. Statutární orgán řídí činnost sdružení a jedná jeho jménem. Statutární orgán rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou smlouvou nebo těmito stanovami vyhrazeny do působnosti Správní rady. Statutární orgán je ze své činnosti zodpovědný Správní radě.
2. Statutární orgán je složen z ředitele sdružení a jeho zástupce. Každý člen sdružení jmenuje jednoho člena statutárního orgánu. Ředitelem je vždy osoba jmenovaná Royal Golf Clubem Mariánské Lázně.
3. Členové statutárního orgánu jsou jmenováni na dobu dvou let, jejich funkční období však nekončí dříve, než jsou jmenováni noví členové statutárního orgánu. Opětovné jmenování členů statutárního orgánu je možné.
4. Člen statutárního orgánu může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi Správní rady. V takovém případě končí jeho výkon funkce dnem, kdy Správní rada jeho odstoupení projednala, nejpozději však ve lhůtě 30 dnů po předání písemného oznámení o svém odstoupení.
5. Funkce člena statutárního orgánu je nezastupitelná.

Článek 15

Působnost statutárního orgánu

1. Do působnosti statutárního orgánu náleží všechny záležitosti, které nejsou zákonem, smlouvou o sdružení nebo těmito stanovami vyhrazeny do působnosti Správní rady, nebo jinému orgánu sdružení. Do působnosti statutárního orgánu náleží zejména:
 - a) realizovat usnesení a pokyny Správní rady,
 - b) svolávat zasedání Správní rady,
 - c) zabezpečovat řádné vedení sdružení včetně vedení účetnictví sdružení,
 - d) předkládat Správní radě k projednání a ke schválení zprávu o činnosti sdružení, stavu majetku, podnikatelské a finanční činnosti sdružení zpracovanou za účetní rok, nebo za období podle pokynů Správní rady,
 - e) předkládat Správní radě ke schválení návrhy na:
 - změnu stanov sdružení,
 - zvýšení nebo snížení majetku sdružení,
 - schválení účetní závěrky, rozdělení zisku nebo úhrady ztrát,

- jmenovat a odvolávat zaměstnance sdružení, stanovit rozsah jejich pravomoci a způsob odměňování,
- vykonávat zaměstnavatelská práva,
- určovat způsoby a prostředky k zajištění rozvoje sdružení

Článek 16

Rozhodování statutárního orgánu

Statutární orgán rozhoduje o všech záležitostech dohodou obou jejích členů. Pro některé záležitosti, které oba členové vymezí může být dohodnuto, že postačí rozhodnutí jen jednoho člena statutárního orgánu.

Článek 17

Povinnosti členů statutárního orgánu

Pro členy statutárního orgánu platí v plném rozsahu ustanovení uvedené v článku 13 těchto stanov.

Část III.

Jednání jménem sdružení

Článek 18

Jednání a podepisování jménem sdružení

1. Za sdružení jedná ve všech věcech statutární orgán a to každý z jeho členů samostatně, při důsledném dodržení níže uvedeného omezení.
Zavazovat se jménem sdružení nebo přijímat za sdružení jakékoliv závazky vždy vyžaduje souhlas, včetně podpisu obou členů statutárního orgánu.
2. Statutární orgán může pověřit jednáním samostatně svého člena, zejména pokud se jedná o podepisování v operativních záležitostech.

Část IV.

Hospodaření sdružení

Článek 19

Účetní období

Účetním obdobím je kalendářní rok.

Článek 20

Evidence a účetnictví sdružení

Evidence a účetnictví sdružení se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům.

Článek 21

Účetní závěrka

1. Sestavení účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku, případně návrhu na krytí ztrát sdružení, zajišťuje statutární orgán. Sestavenou účetní závěrku, spolu s uvedenými návrhy předloží Správní radě ke schválení.
2. Účetní závěrka musí být sestavena způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a zásadám řádného účetnictví tak, aby poskytovala úplné informace o majetkové a finanční situaci, v níž se sdružení nachází, a o výši dosaženého zisku nebo ztrát vzniklých v uplynulém účetním období.
3. Pokud bude nutné nechat ověřit účetní závěrku auditorem, navrhne auditora statutární orgán a vyžádá si s jeho určením předchozí souhlas Správní rady. Statutární orgán nechá účetní závěrku ověřit auditorem pokud o takové ověření požádá některý člen Správní rady, který současně určí takového auditora.

Článek 22

Rozdělování zisku sdružení

1. O rozdělení zisku sdružení rozhoduje Správní rada.
2. Zisk sdružení dosažený v účetním období se po odečtení částek připadajících na daně, na dotaci rezervnímu fondu použije k rozdělení na:
 - a) úhradu ztrát z minulých let,
 - b) příděly do ostatních fondů sdružení, jsou-li zřízeny,
 - c) investice do podnikání

Výše uvedené pořadí způsobů rozdělení zisku není pro jednání zmocněnců členů závazné.

Článek 23

Krytí ztrát sdružení

O způsobu krytí případných ztrát sdružení vzniklé v uplynulém roce rozhoduje Správní rada.

1. Případné ztráty, vzniklé při hospodaření sdružení, budou kryty především z rezervních fondů. Správní rada může rozhodnout o způsobu úhrady ztráty formou jejího převedení do dalšího účetního období, použití zisku z předchozích let, použití ostatních fondů sdružení apod.

Článek 24

Rezervní fond

1. Sdružení zřídí rezervní fond k úhradě případných ztrát sdružení. Rezervní fond se doplňuje ročně o 5% čistého zisku do doby, než dosáhne výše 200.000,- Kč.
2. O použití rezervního fondu rozhoduje výhradně Správní rada, bere přitom v úvahu návrh na použití předložený statutárním orgánem.

Článek 25

Účelové fondy

1. Sdružení může zřídit účelové fondy.
2. Pravidla pro tvorbu a použití jednotlivých fondů schvaluje na návrh statutárního orgánu Správní rada.

Článek 26

Zvýšení nebo snížení jmění sdružení

O zvýšení nebo snížení jmění sdružení rozhoduje Správní rada na návrh statutárního orgánu, nebo z vlastního podnětu. Současně rozhoduje o způsobu takového zvýšení nebo snížení jmění sdružení a lhůtě provedení.

Část V.

Zrušení sdružení a naložení s jeho likvidačním zůstatkem

Článek 27

Zrušení sdružení

1. Sdružení zanikne uplynutím lhůty, pro kterou bylo založeno, tj. uplynutím lhůty 30 let počínaje od vzniku sdružení, pokud mezi oběma členy nedojde k dohodě o prodloužení činnosti sdružení.
2. Sdružení také zanikne v těchto případech:
 - a) prohlášením konkursu na majetek sdružení,
 - b) soudním rozhodnutím o zrušení sdružení,
 - c) dohodou obou členů o zrušení sdružení,
 - d) v dalších případech stanovených zákonem.

Článek 28

Likvidace a vypořádání

1. Zániku sdružení předchází likvidace jeho majetku. Likvidaci provede likvidační komise, která bude jmenována Správní radou sdružení. Likvidační komise činí jménem sdružení jen úkony směřující k likvidaci sdružení. Při výkonu této působnosti plní závazky sdružení, uplatňuje pohledávky a přijímá plnění, zastupuje sdružení před soudy a jinými orgány, uzavírá smíry a dohody a vykonává práva sdružení.
2. Likvidační komise sestaví ke dni vstupu sdružení do likvidace zahajovací likvidační účetní rozvahu a soupis majetku sdružení. Účetní závěrku předcházející dni vstupu do likvidace sestavuje statutární orgán sdružení.
3. Likvidační komise ve stanovené lhůtě sestaví zprávu o průběhu likvidace s návrhem na rozdělení čistého likvidačního zůstatku, jenž vyplýne z likvidace, mezi členy sdružení, při důsledném dodržení zásady uvedené v části 4 níže tohoto článku.
4. Mezi účastníky bylo dohodnuto, že v případě likvidace přecházejí veškeré pozemky včetně jejich příslušenství do vlastnictví města Mariánské Lázně a veškeré budovy a jejich příslušenství do vlastnictví Royal Golf Clubu Mariánské Lázně. Ostatní aktiva a pasiva sdružení budou mezi členy sdružení rozdělena rovným dílem.

Část VI.

Závěrečná ustanovení

Článek 29

Oznamování

Veškeré písemnosti určené členům sdružení, nebo členům Správní rady se doručují na jejich adresu oznamovanou sdružení. Písemnosti budou doručovány na adresy uvedené níže, nebo na další či jiné adresy, které člen sdružení a členové Správní rady určí a sdělí formou zprávy druhému členovi a orgánům sdružení.

V případě člena Město Mariánské Lázně

Městský úřad Mariánské Lázně

Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně

Tel.: 354 922 159, Fax: 354 623 186

e-mail: jiri.chval@marianskelazne.cz

V případě člena Royal Golf Club Mariánské Lázně

ROYAL GOLF CLUB Mariánské Lázně

P.O.BOX 47, 353 01 Mariánské Lázně

Tel.: 354 604 300, Fax: 354 620 251

e-mail: oldrich.nechanicky@tiscali.cz

Článek 30

Právní poměry sdružení a řešení sporů

1. Vznik, právní poměry a zánik sdružení, jakož i všechny právní vztahy vyplývající ze stanov sdružení a i jiné vztahy uvnitř sdružení se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Veškeré případné spory, neshody a požadavky, které mohou mezi členy sdružení vzniknout v souvislosti se smlouvou nebo těmito stanovami nebo při interpretaci některých jejich ustanovení budou řešeny smírnou cestou. Pokus o nalezení smírného řešení bude pokládán za neúspěšný v okamžiku, kdy jeden člen podá členu druhému písemné sdělení v tomto smyslu, ne však dříve než dva měsíce od zahájení smírných jednání. Selže-li pokus o smírné řešení, spor, neshoda či požadavek členů sdružení bude s konečnou platností řešen třemi rozhodci v souladu s rozhodčí doložkou uvedenou v odst.3 tohoto článku níže. Rozhodčí řízení se bude konat v Mariánských Lázních.
3. Rozhodčí doložka:

Všechny spory vznikající ze smlouvy nebo z těchto stanov a v souvislosti s nimi budou rozhodovány s konečnou platností příslušnými soudy ČR.

Článek 31

Změny stanov

O změnách stanov rozhoduje Správní rada na návrh statutárního orgánu, nebo z vlastní iniciativy. Rozhodnutí o změnách stanov vyžaduje jednomyslný souhlas všech členů Správní rady.

Veškeré doplňky a úpravy těchto stanov musí být provedeny písemně a musejí být podepsány zmocněnými zástupci obou členů sdružení.

Článek 32

Vztah stanov k zakladatelské smlouvě

Stanovy a smlouva tvoří jeden smluvní celek, s tím, že stanovy podrobněji upravují jednotlivá ustanovení smlouvy. V případě rozporu mezi zněním smlouvy a těchto stanov, platí znění stanov.

Článek 33

Výkladové ustanovení

V případě, že některé ustanovení stanov se ať už vzhledem k platnému právnímu řádu nebo vzhledem k jeho změnám ukáže neplatným, neúčinným nebo sporným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčena. Namísto dotyčného ustanovení nastupuje buď ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejblíží zamýšlenému účelu stanov, nebo, není-li takového ustanovení právního předpisu, způsob řešení, jenž je v obchodním styku obvyklý.

Článek 34

Účinnost stanov a jejich realizace

Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich schválení oběma členy sdružení.

Oba členové jmenují své zástupce do Správní rady ve lhůtě do 10 dnů od schválení stanov oběma členy. O jmenování se budou navzájem informovat formou zprávy. Jmenování členové Správní rady se setkají na prvním zasedání ve lhůtě nejpozději do 30 dnů od schválení stanov a nejpozději do dalších 5 dnů dohodnou obsazení statutárního orgánu sdružení se současným odvoláním stávajícího statutárního orgánu sdružení. Setkání členů Správní rady budou iniciovat členové Správní rady jmenovaní městem Mariánské Lázně.

Článek 35

Zřeknutí se práva

Netrvá-li některý člen sdružení na přísném dodržení kterékoliv podmínky uvedené ve smlouvě nebo v těchto stanovách, nepoužije-li svého práva nebo výsady, jednorázově nebo opakovaně, nebo vyžádá-li si dodržení podmínek dodatečně, nebude to vykládáno jako vzdání se či upuštění od takových podmínek, práv či výsad, naopak, tyto zůstávají nadále platné a účinné.

Článek 36

Vyloučení odpovědnosti

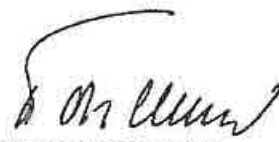
Členové nemusí dostát svým závazkům, pokud plnění bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době závazku tuto překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, pokud trvá překážka s níž jsou tyto účinky spojeny.

Za město Mariánské Lázně



MUDr. Miroslav Rous
předseda správní rady sdružení GOLF ML

Za Royal Golf Club Mariánské Lázně



Ing. Oldřich Tobrman
místopředseda správní rady sdružení GOLF ML



Václav Červený
člen správní rady sdružení GOLF ML



Václav Lojín
člen správní rady sdružení GOLF ML

Zápis z jednání Správní rady ze dne 18.9.2015

Přítomni: Správní rada JUDr. Milan VESELÝ - RGCML
Pan Martin HURAJČÍK - Město Mariánské Lázně
Ing. Jan BUDKA - Město Mariánské Lázně

Statutární orgán. Ing. Aleš DITTERT - ředitel
Ing. Jiří CHVAL - zástupce ředitele

Omluven: Ing. Oldřich TOBRMAN - RGCML

bylo projednáno, dohodnuto a odhlasováno:

1. JUDr. Veselý předložil návrh na úpravu stanov sdružení, a to v článku 2, odstavci 3. upravit konečný termín trvání sdružení na: "nejdéle však do 31.12.2030." Tuto úpravu odsouhlasilo zastupitelstvo města Mariánské Lázně na své zasedání dne 8.9.2015 (usnesení č. ZM/176/15) A předsednictvo klubu na své zasedání dne 4.9.2015. Pro tuto úpravu stanov hlasovali všichni přítomní členové předsednictva v počtu tří.
2. Ing. Dittert informoval přítomné o výsledcích jednání s Komerční bankou ohledně přeúčtování půjčky na opravu a přestavbu klubovny. RGCML si bere nový úvěr na provedení stavebních a parkových úprav hřiště a areálu. Součástí nového úvěru je i uhrazení zbytku půjčky na rekonstrukci klubovny. K tomu RGCML potřebuje aktualizovat zástavu nemovitého majetku sdružení za účelem ručení Komerční bance. Správní rada se zástavou souhlasí kladným hlasováním v počtu tří přítomných členů a pověřuje výkonný orgán sdružení Ing. Ditterta a Ing. Chvala k projednání a podpisu aktualizované zástavní smlouvy.
3. Dále informoval správní radu o nákladech na opravu varny, skladových prostor kuchyně, restaurace a potřeby dokoupení chybějícího vybavení varny a opravu kuchyňských zařízení. Přehled nákladů a návrh formy jejich postupné úhrady zájmovým sdružením předloží k hlasování členům správní rady "per rollam".
4. Dále informoval správní radu o ukončení trvání nájemní smlouvy na restauraci současným nájemcem Medité Golf s.r.o. z důvodu nezájmu v pokračování nájemního vztahu ze strany nájemce. Správní rada pověřuje výkonný orgán sdružení k organizaci poptávkového řízení na nového nájemce.

Zaznamenal: Ing. Aleš Dittert

Městský úřad v Mariánských Lázních

Rada městského zastupitelstva

Ruská 155/3

353 01 Mariánské Lázně

Mariánské Lázně dne 22. února 2019

Žádost o jmenování zástupce ředitele zájmového sdružení Golf Mariánské Lázně.

V souladu s článkem 14, odst. 2 stanov zájmového sdružení Golf Mariánské Lázně, vás touto cestou žádám o jmenování zástupce ředitele tohoto sdružení.

Děkuji za spolupráci.


Ing. Radim Konečný
ředitel sdružení

GOLF MARIÁNSKÉ LAZNĚ
ZÁJMOVÉ SDRUŽENÍ
tel./fax: 354 624 300 (354 625 195)
Závišín 582, P.O. BOX 47
353 01 Mariánské Lázně
DIČ: CZ40525244 ①

12. 10. 91

SPOLEČENSKÁ SMLOUVA
o zájmovém sdružení

uzavřená dne níže uvedeného podle ustanovení § 360b hospodářského zákoníka mezi těmito účastníky : obcí Mariánské Lázně - Městským úřadem Mariánské Lázně, Ruská čp. 155/3, zastoupeným starostou Ing. Zbyňkem Martínkem a 1. zástupcem starosty Zdeňkem Šedivým, z jedné strany

a sportovním klubem Golf Club Mariánské Lázně, se sídlem v Mariánských Lázních - Závišín, poštovní příhrádka .č. 49/c, 353 01 Mariánské Lázně, zastoupeným předsedou GC JUDr. Milanem Veselým a hospodářem GC Ing. Oldřichem Tobrmanem, z druhé strany, jak níže následuje:

Oddíl I.

Název a sídlo sdružení

Článek 1

Výše uvedení účastníci s plnou a samostatnou právní subjektivitou zakládají touto společenskou smlouvou zájmové sdružení s názvem :

GOLF MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, zájmové sdružení

Sídlem zájmového sdružení jsou :

Mariánské Lázně - Závišín čp. 582

(budova klubovny Golf Clubu Mariánské Lázně na golfovém hřišti)

Oddíl II.

Účel sdružení a předmět činnosti

Článek 2

Účelem zájmového sdružení je vytváření podmínek pro klasický golf v Mariánských Lázních, údržba a rozvoj historického golfového hřiště z roku 1905 se zaměřením na přestavbu a dostavbu golfové klubovny, s cílem vybudovat špičkový Evropský klub s vysokou úrovní služeb.

Článek 3

Předmětem činnosti zájmového sdružení jsou :

- a) využívání a rozvoj golfové klubovny, tj. čp. 582 Mariánské Lázně - Závišín, na stavební parcele č. 565 a přilehlých pozemcích, vše v k.ú. Mariánské Lázně, obec Mariánské Lázně
- b) přestavba a dostavba celého areálu golfové klubovny, včetně restaurace, klubových prostor Golf Clubu Mariánské Lázně, budovy vozíčkářny a garáží
- c) provoz restaurace a kavárny na golfovém hřišti.

Oddíl III.

Vznik a trvání zájmového sdružení

Článek 4

Tato smlouva o zájmovém sdružení se týká pouze vztahů k budově a areálu golfové klubovny čp. 582, tj. areálu stavební parcely č. 565 v k.ú. Mariánské Lázně. Nedotýká se vztahů k areálu celého golfového hřiště. Tyto vztahy jsou mezi účastníky této smlouvy řešeny samostatnou hospodářskou smlouvou ze dne 30. 4. 1991.

Tato společenská smlouva o zájmovém sdružení se uzavírá na dobu 30 let ode dne vzniku zájmového sdružení.

Článek 5

Zájmové sdružení vzniká dnem zápisu do podnikového rejstříku. Návrh na zápis podává ve smyslu ustanovení § 111 b odst. 5 hospodářského zákoníka Golf Club Mariánské Lázně.

Článek 6

Zájmové sdružení GOLF MARIÁNSKÉ LÁZNĚ je právnickou osobou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Samostatná právní subjektivita obou účastníků zůstává touto smlouvou nedotčena.

Oddíl IV.

Výše majetkových podílů a vkladů účastníků sdružení

Článek 7

V souladu s výše uvedeným účelem a předmětem činnosti zájmového sdružení vkládají účastníci do sdružení tyto majetkové vklady :

- obec Mariánské Lázně - Městský úřad Mariánské Lázně vkládá historický objekt golfové klubovny čp. 582 s příslušenstvím na stav. parc. č. 565 v k.ú. Mariánské Lázně, obec Mariánské Lázně se stavební parcelou č. 565 v celkové hodnotě 756 520,- slovy: sedmsetpadesátšesttisícpětsetdvacet korun čs., dle znaleckého posudku soudního znalce Václava Boušeho ze dne 1. 6. 1991 ;
- Golf Club Mariánské Lázně
vkládá částku minimálně Kčs 9 300 000,- slovy : devětmilionůtřístatisíc korun čs., představující dle kalkulace v cenové úrovni roku 1991 náklady na přestavbu, dostavbu a vybavení interiéru golfové klubovny.

Článek 8

Obec Mariánské Lázně - Městský úřad Mariánské Lázně touto smlouvou současně souhlasí jako vlastník objektu golfové klubovny s její přestavbou a dostavbou a s investicí výše uvedenou ze strany Golf Clubu Mariánské Lázně, a to v rámci tohoto zájmového sdružení.

Článek 9

Vzhledem k tomu, že celý areál golfové klubovny a golfové hřiště je ve vlastnictví obce Mariánské Lázně a objekt klubovny tvořící předmět této smlouvy o zájmovém sdružení má tradici a historickou hodnotu a přestože Golf Club Mariánské Lázně vkládá do sdružení značně vyšší hodnotu, dohodli se účastníci sdružení takto:

Podíly na výnosech i ztrátách zájmového sdružení jsou stejné a tvoří :

- 50 % u obce Mariánské Lázně - Městského úřadu
- 50 % u Golf Clubu Mariánské Lázně.

Oddíl V.

Řídící orgán sdružení, jeho ustanovení a působnost

Článek 10

Jediným orgánem sdružení je :
ředitel zájmového sdružení.

Článek 11

Ředitel zájmového sdružení je do funkce jmenován a z funkce odvoláván společným rozhodnutím obou účastníků zájmového sdružení. Účastníci se dohodli, že s účinností ode dne vzniku zájmového sdružení bude do funkce ředitele zájmového sdružení jmenován Jiří D v o ř á k, vedoucí golfového hřiště v Mariánských Lázních.

Článek 12

Ředitel stojí v čele zájmového sdružení, řídí jeho činnost a odpovídá za hospodaření celého sdružení.

Ředitel je statutárním orgánem sdružení, jedná jeho jménem ve všech záležitostech.

Za zájmové sdružení podepisuje ředitel tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu sdružení připojí svůj podpis.

Ze své činnosti je ředitel odpovědný oběma účastníkům sdružení. Oba účastníci mají právo kontroly. V případě nedostatků v práci ředitele může kterýkoliv z účastníků navrhnout jeho odvolání.

Oddíl VI.

Zásady hospodaření

Článek 13

Majetek zájmového sdružení tvoří objekt golfové klubovny čp. 582 se stavební parcelou č. 565, včetně veškerého příslušenství a zhodnocení provedené přestavbou a dostavbou golfové klubovny. S tímto majetkem sdružení hospodáří ve smyslu § 9a, § 360b odst. 4 hospodářského zákoníka jako vlastník. Sdružení má za povinnost tento majetek řádně spravovat, udržovat a zlepšovat.

Článek 14

Příjmy zájmového sdružení tvoří :

- a) příjmy z vlastní hospodářské činnosti, tj. z provozu kavárny a restaurace
- b) dotace, dary a jiné příjmy.

Článek 15

Veškerý provoz zájmového sdružení, tj. investiční činnost při výstavbě a dostavbě areálu golfové klubovny, provoz restaurace, kavárny a klubových prostor zajišťuje Golf Club Mariánské Lázně. Provoz golfového hřiště zajišťuje Golf Club Mariánské Lázně na základě hospodářské smlouvy o přenechání majetku k užívání ze dne 30. 4. 1991.

Článek 16

Zájmové sdružení je jako právnická osoba zapsaná do podnikového rejstříku přímým a samostatným subjektem plnění daňových a jiných povinností vůči státu, obci a dalším orgánům a organizacím.

Oddíl VII.

Způsob majetkového vypořádání při zániku sdružení

Článek 17

Zájmové sdružení zaniká :

- a) uplynutím sjednané doby trvání sdružení dle článku 4 této smlouvy, pokud by smlouva nebyla dohodou účastníků prodloužena
- b) uvalením konkursu na zájmové sdružení
- c) soudním rozhodnutím
- d) dohodou účastníků
- e) v dalších případech stanovených zákonem.

Článek 18

V případě zrušení zájmového sdružení je zplnomocněn provedením likvidace ředitel zájmového sdružení. Aktiva a pasiva se vyrovnají dle podílu účastníků ve smyslu článku 9 této smlouvy. Celý základní majetek zájmového sdružení, tj. objekt golfové klubovny, včetně příslušenství a pozemku v tomto případě zůstává ve vlastnictví obce Mariánské Lázně.

Oddíl VIII.

Závěrečná ustanovení

Článek 19

Ve smyslu § 15 zákona č. 367/1990 Sb. o obcích souhlasí Městský úřad v Mariánských Lázních s umístěním sídla zájmového sdružení na území obce Mariánské Lázně.

Ve smyslu § 14 odst. 1 písm. a) b) a § 36 odst. 1 písm. e) j) zákona č. 367/1990 Sb. o obcích byl souhlas s postupem dle této smlouvy vysloven městským zastupitelstvem v Mariánských Lázních na jednání dne 4. 4. 1991.

Článek 20

Oba účastníci prohlašují, že se dohodli na celém obsahu této společenské smlouvy, která je tím ve smyslu § 360b odst. 1 hospodářského zákoníka uzavřena.

Článek 21

Oba účastníci prohlašují, že budou vzájemně spolupracovat a vzájemně se informovat ku prospěchu zájmového sdružení i celé obce Mariánské Lázně.

Článek 22

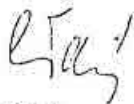
Tato smlouva je podepsána ve 4 vyhotoveních a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Na důkaz výše uvedeného podpisy zástupců obou smluvních stran

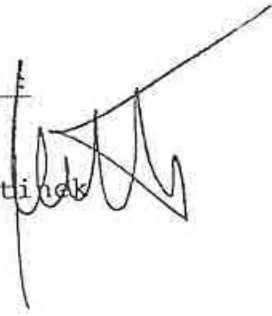
V Mariánských Lázních dne 12.10.1991

Za obec Mariánské Lázně - MÚ Mariánské Lázně

Zdeněk Šedivý
1. zástupce starosty



Ing. Zbyněk Martinec
starosta

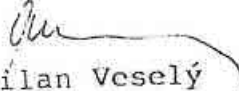


Za Golf club Mariánské Lázně

Ing. Oldřich Tobrman
hospodář GC



JUDr. Milan Veselý
předseda GC



Dodatek č. 1

KE SPOLEČENSKÉ SMLOUVĚ o zájmovém sdružení

uzavřené dne 10.10.1991 dle ust. § 360b hospodářského zák. ČSFR
mezi
obcí Mariánské Lázně - Městským úřadem Mariánské Lázně, Ruská č.
155/3 a
sportovním klubem - občanským sdružením Golf Club Mariánské
Lázně, pošt. příhr. č. 49/c, 353 01 Mariánské Lázně.

I.

Na základě společenské smlouvy uzavřené mezi výše uvedenými
subjekty vzniklo dnem 12.11.1991 zájmové sdružení GOLF MARIÁNSKÉ
LÁZNĚ se sídlem v Mar. Lázních - Závišíně čp. 582 (budova golfové
klubovny). Hlavním účelem tohoto zájmového sdružení je přestavba
a dostavba golfové klubovny a její následný provoz, včetně budovy
vozičkárný, garáží, restaurace a kavárny.

Společenská smlouva byla uzavřena na základě již zrušeného
hospodářského zák. ČSFR ust. § 360b. Dle ustanovení § 875 odst.
1 Občanského zák. ČSFR se zájmové sdružení GOLF MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
považuje za sdružení dle ust. § 20f Občanského zák. ČSFR. Do 30.
6.1992 bude toto sdružení zaregistrováno do registru sdružení u
Okresního úřadu Cheb dle ust. § 20i Občanského zák. ČSFR.
Společenská smlouva ze dne 10.10.1991 se nadále považuje za
zakladatelskou smlouvu dle ust. § 20g Občanského zák. ČSFR.
Současné tato smlouva obsahuje i STANOVY sdružení.

II.

Společenská smlouva, resp. dle tohoto dodatku č. 1
zakladatelská smlouva ze dne 10.10.1991 obsahuje náležitosti
stanov sdružení, jak jsou předepsány v ust. § 20h Občanského zák.
ČSFR, tj. název, sídlo a předmět činnosti sdružení, úpravu
majetkových poměrů, práva a povinnosti členů, orgány sdružení a
vymezení jejich působnosti, způsob zrušení sdružení a naložení s
jeho zůstatkem. Členství ve sdružení lze nabýt pouze na základě
dodatku k zakladatelské smlouvě, a to se souhlasem obou
zakladatelů. Toto platí i pro zánik členství.

III.

Návrh na zápis do registru sdružení podává a podepisuje
ředitel zájmového sdružení.

IV.

Zakladatelská smlouva ze dne 10.10.1991 se mění a doplňuje
takto :

a) Oddíl III., článek 4 zní :

Tato smlouva o zájmovém sdružení upravuje majetkoprávní a provozní vztahy k budovám a celému areálu golfové klubovny s veškerým technickým zázemím, tj. včetně budovy vozíčárny, garáží, čerpací stanice, budovy startéra a parkoviště, tj. vztahů v areálu stavební parc. č. 565 a pozemk. parcel č. 1486 ost. plocha, 1484 ost. plocha - cesta a č. 1482 ostatní plocha.

Vztahy mezi účastníky této smlouvy týkající se dalších ploch golfového hřiště jsou řešeny samostatnou nájemní smlouvou ze dne 30. 4. 1991.

Tato smlouva o zájmovém sdružení se uzavírá na dobu 30 let ode dne vzniku sdružení, tj. ode dne 12.11.1991.

b) Oddíl IV., článek 7 se doplňuje v ustanovení o vkladu obce Mar. Lázně o toto ustanovení :

Obec Mariánské Lázně dále vkládá do sdružení pozemkové parcely č. 1486 ost. plocha, 1484 ost. plocha - cesta a č. 1482 ost. plocha. Na těchto pozemcích vybuduje Golf Cklub Mar. Lázně jako investor nové technické zázemí golfového hřiště a startovní budovu.

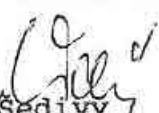
V ostatním zůstává smlouva ze dne 10.10.1991 nezměněna.

V.

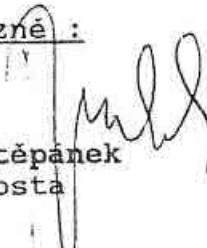
Souhlas s tímto DODATKEM ke smlouvě o sdružení byl vysloven městským zastupitelstvem v Mar. Lázních dne 4.6.2011.

V Mar. Lázních dne

Za obec Mar. Lázně - MÚ - Mariánské Lázně :


Zdeněk Šedivý
1. zástupce starosty

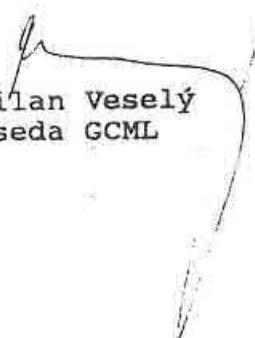



Zdeněk Štěpánek
starosta

Za Golf Club Mariánské Lázně :


MUDr. Stanislav Kopejtko
místopředseda GCML




JUDr. Milan Veselý
předseda GCML



POZVÁNKA NA ŘÁDNOU VALNOU HROMADU

Představenstvo akciové společnosti CHEVAK Cheb, a.s.

se sídlem v Chebu, Tršnická 4/11, 350 02 Cheb,

zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka č. 367, IČ: 49787977 (dále jen „společnost“)

svolává v souladu s bodem 6.3. stanov společnosti

řádno valnou hromadu

na čtvrtek 6. června 2019 v 10:00 hod.,

místo konání: Kulturní centrum Svoboda, Za Mostní branou 5, Cheb

s tímto pořadem jednání:

1. Zahájení, kontrola usnášeníschopnosti valné hromady
2. Volba předsedy valné hromady, zapisovatele, osob pověřených sčítáním hlasů a ověřovatelů zápisu
3. Zpráva představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku za rok 2018
4. Zpráva dozorčí rady o výsledcích kontrolní činnosti za rok 2018, vyjádření k účetní závěrce a návrhu na rozdělení zisku za rok 2018
5. Projednání a schválení zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku, řádné účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku, včetně stanovení výše, podmínek a způsobu výplaty dividend a tantiém za rok 2018
6. Závazky z titulu nevyplacených podílů na zisku (dividend) - rozhodnutí o účtování
7. Změna stanov společnosti
8. Volba členů dozorčí rady
9. Schválení smluv o výkonu funkce členů dozorčí rady
10. Závěr

Rozhodný den:

Rozhodným dnem k účasti na valné hromadě je ve smyslu ustanovení bodu 6.2.2. stanov společnosti 30. květen 2019. Valné hromady se může zúčastnit pouze akcionář společnosti, který je k rozhodnému dni zapsán jako akcionář společnosti v Centrálním depozitáři cenných papírů.

Akcionářská práva ve vztahu k valné hromadě:

A) Účast akcionářů a zastoupení na valné hromadě:

Akcionář se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení.

Akcionář – fyzická osoba se prokáže platným průkazem totožnosti, jeho zástupce platným průkazem totožnosti a plnou mocí s úředně ověřeným podpisem a uvedením doby, na kterou mu byla udělena.

Akcionář – právnická osoba se může zúčastnit prostřednictvím svého statutárního zástupce, který se prokáže platným průkazem totožnosti a ověřeným výpisem z obchodního rejstříku ne starším než 3 měsíce nebo zástupce na základě úředně ověřené plné moci s uvedením doby, na kterou mu byla udělena, který se rovněž prokáže platným průkazem totožnosti a úředně ověřeným výpisem z obchodního rejstříku. Starosta obce nebo jiný zástupce obce se prokáže průkazem totožnosti a zároveň předloží úředně ověřené usnesení zastupitelstva obce, jímž je pověřen zastupovat obec na valné hromadě.

Prezence akcionářů bude v místě konání valné hromady zahájena od 9:00 hod.

B) Práva akcionářů související s účastí na valné hromadě

Hlasovací právo akcionáře se řídí jmenovitou hodnotou jeho akcií, každých 1000,- Kč představuje jeden hlas. Akcionářům nepřísluší náhrada nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s účastí na valné hromadě.

Právo uplatňovat návrhy a protinávrhy

Hodlá-li akcionář uplatnit protinávrh k záležitostem pořadu valné hromady, doručí ho společnosti v přiměřené lhůtě před konáním valné hromady; to neplatí, jde-li o návrhy určitých osob do orgánů společnosti.

Hlasování

Na valné hromadě se k bodům programu hlasuje tak, že poté, co je valná hromada seznámena se všemi předloženými návrhy, se nejprve hlasuje o návrhu orgánu, který valnou hromadu svolal. V případě, že tento návrh není schválen, hlasuje se o dalších návrzích k předloženému bodu v tom pořadí, jak byly předloženy. Pokud je některý z těchto návrhů schválen, o dalších se již nehlasuje. Hlasování se uskutečňuje prostřednictvím hlasovacích lístků.

Způsob jednání a hlasování na valné hromadě je upraven v Jednacím a hlasovacím řádu valné hromady, který schválila valná hromada konaná dne 10. 6. 2015 a je platný do doby, pokud jej valná hromada nenahradí jiným, nebo nedoplní písemnými dodatky či změnami.

Způsob seznámení se s projednávanými dokumenty a získávání dokumentů

Akcionáři mohou od 2. 5. 2019 do dne konání valné hromady (včetně):

- nahlédnout v pracovních dnech od 9.00 do 13.00 hod do řádné účetní závěrky a dalších dokumentů, týkajících se pořadu jednání valné hromady, návrhů usnesení valné hromady, včetně příslušných návrhů nebo protinávrhů akcionářů, popřípadě stanovisek představenstva k jednotlivým bodům pořadu jednání valné hromady, a to v sídle společnosti na adrese Tršnická 4/11, 350 02 Cheb.
- získat na internetové adrese společnosti www.chevak.cz v elektronické podobě dokumenty týkající se pořadu jednání valné hromady, tj. řádná účetní závěrka, zpráva představenstva o podnikatelské činnosti společnosti, návrh na změnu stanov, jednací a hlasovací řád, apod.

Návrhy usnesení valné hromady včetně zdůvodnění nebo vyjádření představenstva/dozorčí rady k navrhovaným záležitostem pořadu jednání valné hromady:

K bodu 1/ Zahájení, kontrola usnášeníschopnosti valné hromady

K tomuto bodu pořadu jednání se návrh usnesení nepředkládá.

Zdůvodnění:

Valná hromada je schopna se usnášet, pokud jsou přítomni akcionáři vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota nebo počet přesahuje 30 % základního kapitálu.

K bodu 2/ Volba předsedy valné hromady, zapisovatele, osob pověřených sčítáním hlasů a ověřovatelů zápisu

Návrh usnesení:

Valná hromada volí předsedu valné hromady, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů.

Zdůvodnění:

Orgány valné hromady volí v souladu s ustanovením § 422 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v platném znění (dále jen „ZOK“) valná hromada.

K bodu 3/ Zpráva představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku za rok 2018

K tomuto bodu pořadu jednání se návrh usnesení nepředkládá.

Vyjádření představenstva:

Zprávu uveřejňuje představenstvo v souladu s § 436 ZOK a zpráva je součástí výroční zprávy.

K bodu 4/ Zpráva dozorčí rady o výsledcích kontrolní činnosti za rok 2018, vyjádření k účetní závěrce a návrhu na rozdělení zisku za rok 2018

K tomuto bodu pořadu jednání se návrh usnesení nepředkládá.

Vyjádření dozorčí rady:

Dozorčí rada doporučuje valné hromadě ke schválení účetní závěrky za rok 2018 a návrh na rozdělení zisku za rok 2018.

K bodu 5/ Projednání a schválení zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku, řádné účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku, včetně stanovení výše, podmínek a způsobu výplaty dividend a tantiém za rok 2018

Návrh usnesení:

Valná hromada schvaluje:

1. Zprávu představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku za rok 2018;
2. řádnou účetní závěrku za rok 2018 ve znění předloženém představenstvem společnosti a zprávu auditora o ověření účetní závěrky k 31. 12. 2018;
3. rozdělení zisku společnosti za rok 2018 ve výši 49 902 733,67 Kč takto:

zisk k rozdělení celkem v Kč.....	49 902 733,67
tantiémy za členství v dozorčí radě v Kč.....	1 159 200,00
dividendy celkem v Kč.....	26 412 560,34

z toho: prioritní akcie v Kč.....	24 137 348,34
-----------------------------------	---------------

akcie na jméno v Kč.....	2 120 376,00
--------------------------	--------------

akcie na majitele v Kč.....	154 836,00
-----------------------------	------------

(na jednu kmenovou akci připadají 2,55 Kč před zdaněním)

částka dividendy připadající na vykoupené vlastní akcie

k převedení do nerozděleného zisku v Kč.....	4 383,45
--	----------

převod do nerozděleného zisku v Kč.....	22 326 589,88
---	---------------

Rozhodným dnem pro uplatnění práva na dividendu je 30. květen 2019. Právo na dividendu budou mít osoby, které budou akcionáři společnosti k rozhodnému dni pro uplatnění práva na dividendu.

Dividenda připadající na vlastní akcie držené společností k rozhodnému dni nebude vyplacena.

Částka odpovídající dividendě připadající na vlastní akcie v držení společnosti k rozhodnému dni pro uplatnění práva na dividendu bude převedena na účet nerozděleného zisku minulých let;

4. způsob výplaty dividend za rok 2018 ve znění předloženém představenstvem společnosti.

Dividenda a tantiéma jsou splatné do 3 měsíců ode dne, kdy bylo přijato rozhodnutí řádné valné hromady o rozdělení zisku. Rozhodným dnem pro výplatu dividendy je 30. 5. 2019.

Zdůvodnění:

Představenstvo předkládá valné hromadě účetní závěrku za rok 2018, návrh na rozdělení zisku a stanovení tantiém. Představenstvo účetní závěrku uveřejňuje na svých internetových stránkách www.chevak.cz po dobu 30 dnů přede dnem konání valné hromady a do doby 30 dní po schválení či neschválení účetní závěrky. Stanovy společnosti umožňují výplatu tantiém oprávněným členům orgánů



při schválení valnou hromadou. Představenstvo společnosti prohlašuje, že byly splněny zákonem stanovené požadavky pro rozdělení zisku a vyplacení dividend a tantiém.

Hlavní údaje účetní závěrky za rok 2018 (v tis. Kč)

Výsledek hospodaření za běžnou činnost 49 902

Aktiva celkem	1 997 364	Pasiva celkem	1 997 364
z toho: dlouhodobý majetek	1 763 350	z toho: vlastní kapitál	1 684 370
oběžná aktiva	232 748	cizí zdroje	312 993
časové rozlišení	1 266	časové rozlišení	1

K bodu 6/ Závazky z titulu nevyplacených podílů na zisku (dividend) - rozhodnutí o účtování

Návrh usnesení:

Valná hromada schvaluje převod nevyplacených dividend za rok 2007 v celkové částce 47 011 Kč z Ostatních fondů na účet nerozděleného zisku minulých let.

Zdůvodnění:

Z důvodu uplynutí objektivní desetileté promlčecí lhůty je představenstvem společnosti valné hromadě předkládán návrh na odsouhlasení přeúčtování promlčených podílů na zisku (dividend) za rok 2007 z účtu Ostatní fondy – fond z promlčených dividend na účet nerozděleného zisku minulých let v celkové výši 47 011 Kč.

K bodu 7/ Změna stanov společnosti

Návrh usnesení:

Valná hromada s účinností od 6.6.2019 schvaluje změnu stanov společnosti tak, že se:

- ve stávajícím znění článku 1.3. doplňuje pod bod (g)
 - Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel
- stávající články 7.2.1. a 7.2.2. se ruší a vypouští bez náhrady
- ve stávajícím článku 7.5.2. se původní znění nahrazuje následujícím zněním:

7.5.2. K přijetí usnesení ve všech záležitostech projednávaných na zasedání představenstva je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina členů představenstva. V případě rovnosti hlasů bude projednání záležitosti v představenstvu pozastaveno a záležitost bude projednána na nejbližším možném zasedání představenstva, případně bude záležitost předložena ke konzultaci a k přípravě nového návrhu pro rozhodnutí představenstva dozorčí radě na jejím nejbližším zasedání.

Zdůvodnění:

Stávající znění stanov bude v bodě a) aktualizováno o nově získané živnostenské oprávnění a dále v bodech b) a c) bude upraveno zcela v souladu s ustanovením § 439 ZOK.

K bodu 8/ Volba členů dozorčí rady

Návrh usnesení:

Valná hromada volí členem dozorčí rady společnosti s účinností k okamžiku přijetí tohoto usnesení:

- Dipl.-Ing. Markuse Janscheidta, trvale bytem [redacted], nar. dne [redacted] členem dozorčí rady s účinností od 9.4.2019.

- Dr. Bertholda Hambacha, trvale bytem [redacted], nar. dne [redacted] členem dozorčí rady s účinností od 9.4.2019.

Zdůvodnění:

Stanovy Společnosti v bodě 8.2.1. uvádí, že dozorčí rada Společnosti má jedenáct (11) členů, které volí a odvolává valná hromada Společnosti. Ustanovení stanov o volbě valnou hromadou je v souladu s § 421 odst. 2 písmeno f) ZOK.

Představenstvo prohlašuje, že navrhovaní kandidáti jsou dozorčí radou z jednání dne 9.4.2019 jmenování náhradní členové dozorčí rady.



K bodu 9/ Schválení smluv o výkonu funkce členů dozorčí rady

Návrh usnesení:

1. Valná hromada schvaluje smlouvy o výkonu funkce člena dozorčí rady uzavřené mezi společností a členy dozorčí rady zvolenými valnou hromadou dne 9.3.2019 a dne 6.6.2019.
2. Valná hromada schvaluje provedení úpravy ve schválených smlouvách o výkonu funkce a zároveň ve vzoru smlouvy o výkonu funkce schváleného valnou hromadou dne 9.6.2017 následovně:
(D) vzor této smlouvy byl schválen valnou hromadou dne DDMMRRRR.
(datum bude doplněn po schválení)

Zdůvodnění:

Obsah smlouvy o výkonu funkce člena dozorčí rady se mění pouze o doplnění slova vzor v článku (D) z důvodu jednoznačnosti a nezpochybnitelnosti výkladu. Ostatní ujednání smlouvy včetně odměňování zůstává beze změn. Smlouva bude k dispozici k nahlédnutí na valné hromadě, internetových stránkách společnosti, případně v sídle společnosti.

Představenstvo CHEVAK Cheb, a.s.

Ing. Steffen Zagermann
předseda představenstva

Ing. Jiří Strádal
místopředseda představenstva

Město Mariánské Lázně



Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
353 30 Mariánské Lázně

tel.: +420354922111
fax: +420354623186
e-mail: muml@marianskelazne.cz

Výpis z usnesení zastupitelstva města

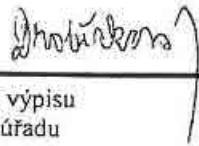
Na 2. jednání zastupitelstva města dne 20.12.2018 bylo přijato následující usnesení:
Chevak Cheb, a.s.

Usnesení č. ZM/36/18

- 1) Zastupitelstvo města deleguje starostu města Ing. Martina Kalinu nar. [REDACTED] bytem: [REDACTED] jako svého zástupce k účasti na valných hromadách společnosti CHEVAK Cheb a.s., IČ: 49787977, se sídlem: Tršnická 4/11, Hradiště, 350 02 Cheb. Ode dne 20. 12. 2018 do konce volebního období 2022.
- 2) Zastupitelstvo města ukládá starostovi předkládat zprávy o jednáních na valných hromadách do ZM.

V Mariánských Lázních dne 7.6.2019





Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



MĚSTSKÁ POLICIE

MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
Ruská 155, PSČ 353 01

Mariánské Lázně dne 5. června 2019

Zpráva o činnosti městské policie a veřejném pořádku za období roku 2018 a dále v roce

2019 do 1.6.2019

Městská policie v Mariánských Lázních má v současné době 14. strážníků a 5. občanských zaměstnanců. Občanští zaměstnanci jsou zařazeni na operačním středisku, kde suplují práci strážníků. Jeden zaměstnanec se podílí na provozu parkovacích automatů.

Strážníci městské policie zajišťují nepřetržitý výkon služby, reagují na oznámené události, provádí dohled nad dodržováním veřejného pořádku, obecně závazných vyhlášek a nařízení obce, provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích, podílí se na dohledu na bezpečnosti a plynulosti silničního provozu a neposledním případě plní úkoly na úseku prevence.

- V roce 2018 bylo na místě vyřešeno v dopravě příkazem 1673. přestupků
- Napomenutím 199. přestupků
- Dále bylo zjištěno 42. přestupků na úseku porušení obecně závazných vyhlášek a nařízení
- Porušení veřejného pořádku v 57. případech
- Na oddělení správních deliktů bylo postoupeno 670. přestupků
- Z toho pro porušení vyhlášek a nařízení 69. přestupků
- Na úseku občanského soužití 24. přestupků
- Přestupky proti majetku celkem 88.
- Policii ČR bylo předáno celkem 19. zadržených pachatelů trestné činnosti
- Na uložených pokutách bylo v hotovosti vybráno celkem 362.900,-Kč
- Na žádost policie bylo provedeno celkem 348. výjezdů
- Bylo zjištěno 17. řidičů, kteří jeli s vozidlem po požití alkoholického nápoje
- Dále bylo odchyceno 37. zatoulaných psů
- Na záchytce v Sokolově bylo přepraveno celkem 9. podnapilých osob
- Městská policie při výkonu služební činnosti úzce spolupracuje s Policií ČR a ostatními složkami IZS

- Na úseku prevence strážníci zorganizovali 2. besedy na téma kiberšikany a 3. semináře na ochranu měkkých cílů pro pracovníky škol. Dále byly provedeny 2. besedy v klubu důchodců, jedno setkání se seniory u Hudebního pavilonu.
- Pro děti základních škol bylo strážníky zorganizováno „Cyklistické odpoledne“ a akce pod názvem „Bezpečně na prázdniny“. Strážníci dále v celém školním roce provádí na Základních školách výuku pro žáky 4. tříd pod názvem „Sešit strážníka Pavla“. Dále se strážníci podílí na dopravní výchově pro žáky Základních škol na dopravním hřišti.
- V roce 2018 se strážníci podíleli na zpracování projektu strategie prevence kriminality a zabezpečovali průzkum pocitu bezpečí pro občany Mariánských Lázní. Viz příloha.

Z uvedených analýz vyplývá, že občané se v některých částech města necítí bezpečně. Jedná se o sídliště Ušovice, park u Hotelové školy, prostor u Luny atd.

Z provedeného průzkumu je zřejmé, že občany v Mariánských Lázních nejvíce obtěžuje doprava, ale i vandalismus a drobná pouliční kriminalita, veřejné pohoršení nebo znečišťování veřejného prostranství, shromažďování osob pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, v prostoru diskotéky Dyleň. Bezdomovci v okolí nákupních center. Jak je vidět z uvedeného průzkumu, jedná se o pouliční kriminalitu. Další problém, který je občanů negativně vnímán jsou cizinci pracující na Nové Hospodě, Elektrometal, kteří jsou ubytováni v Úšovicích, např. St. Mlýn..., po těchto lidech je odpad (láhve, odpadky od jídla atd.)

Strážníci tyto lokality pravidelně monitorují, tak aby se zde občané cítili bezpečně.

- Do 1. 6. 2019 bylo na místě vyřešeno v dopravě příkazem 651. přestupků
- Napomenutím 116. přestupků
- Dále bylo zjištěno 44. přestupků na úseku porušení obecně závazných vyhlášek a nařízení
- Porušení veřejného pořádku v 27. případech
- Na oddělení správních deliktů bylo postoupeno 196. přestupků
- Z toho pro porušení vyhlášek a nařízení 17. přestupků
- Na úseku občanského soužití 12. přestupků
- Přestupky proti majetku celkem 39.
- Policii ČR bylo předáno celkem 8. zadržených pachatelů trestné činnosti
- Na uložených pokutách bylo v hotovosti vybráno celkem 155.900,-Kč
- Na žádost policie bylo provedeno celkem 133. výjezdů
- Byli zjištěni 2. řidiči, kteří jeli s vozidlem po požití alkoholického nápoje

- Dále bylo odchyceno 17. zatoulaných psů
- Na záchytku v Sokolově byly přepraveny 2. podnapilé osoby v dalších 6. případech jsme prováděli převoz společně s Policí ČR

Se shora uvedeného přehledu je zřejmé, že strážníci se v žádném případě nenudí. Přes všechny zmíněné nedostatky lze město Mariánské Lázně hodnotit jako velice atraktivní příhraniční lázeňské město, kde je každoročně pořádána celá řada významných kulturních sportovních a společenských akcí, kde bezpečnost občanů je na vysoké úrovni.

Velitel městské policie

Mariánské Lázně :

Jiří Ďurčo

PŘÍLOHA Č. 1

ŠETŘENÍ „BEZPEČNOST OBČANŮ 2018 – MARIÁNSKÉ LÁZNĚ“

Distribučováno 3.000 dotazníků

Návratnost: 296 elektronicky, 49 tištěných. Celkem 345, tj. 11,5%

1. Cítíte se ve Vašem městě bezpečně? Pokud ne, proč?

- | | |
|---|-----|
| a) Určitě ano - přejděte na otázku č. 3 | 9% |
| b) Spíše ano - přejděte na otázku č. 3 | 44% |
| c) Spíše ne | 39% |
| d) Určitě ne | 7% |

Je to zhruba půl na půl, což je vcelku běžné, i když více lidí odpovídá, že se cítí bezpečně, nebo spíše bezpečně (odpovědi a + b = 53%, c + d = 46%). Do budoucna by bylo zajímavé – pokud by město uvažovalo třeba o větším sociologickém průzkumu – zjistit, kteří lidé (věkově, sociálně, místně) se cítí / necítí bezpečně a proč, víc to zkrátka rozkrýt.

- | | |
|--|-----|
| 1) Obavy z lidí žijících v sousedství | 11% |
| 2) Špatné pouliční osvětlení | 15% |
| 3) Nebezpečný prostor v okolí bydliště | |
| 4) Obavy o majetek | |
| 5) Obavy o děti | |
| 6) Nedostatečná pochůzková činnost PČR, MP | 28% |
| 7) Častý výskyt problémových osob (upřesněte) | 32% |
| 8) Žebrání nebo obtěžování | |
| 9) Vandalismus | 21% |
| 10) Veřejné pohoršení nebo znečišťování veřejného prostranství | 15% |
| 11) Rušení veřejného pořádku | 17% |
| 12) Jiné (vypište) | |
| 13) Nevím / bez odpovědi | |

e) Nevím / bez odpovědi - přejděte na otázku č. 3

Vše ostatní ≤ 10%

Ad 7. Problémové osoby:

- *Party romských dětí*

- *Romové, feťáci, cizinci*

- *Feťáci*

- *cizinci pracující na Nové Hospodě, Elektrometal, kteří jsou ubytováni v Úšovicích, např. St. Mlýn..., je po těchto lidech odpad (láhve, odpadky od jídla) na zemi...*

- *Majitelé bytů přes realitní kanceláře pronajímají byty lidem, kteří si pak v bytech ubytovávají bezdomovce, ti vykrádají sklepy – slušní lidé a majitelé bytů neví, jak se jich zbavit. Prosím o rady.*

Tady respondenti odpovídali na to, jaké jsou důvody, proč se necítí bezpečně. Nejvíce se obávají nějakých skupin osob (upřesnění viz níže), potom se bojí proto, že nevidí na ulicích policisty a strážníky a pak také kvůli tomu, že zřejmě kolem sebe vidí důsledky vandalismu.

2. Kterou část nebo místo Vašem městě považujete za opravdu nebezpečné a proč?

Místo a příčinu nebezpečí vypište:

(uříděno do tematických celků, ale formulace neupravovány)

Úšovice

- *Obtěžují party romských dětí v Úšovicích u zastávky u Kroupy a okolo. Další parta se pohybuje v parku za hotelovou školou. Jsou drzí, strkají do vás, je strach projít okolo.*
- *hlučnost u st. Texaco, po 22:00 hod.*
- *omezit pití alkoholu proti domům Franze Kafky*
- *špatné pouliční osvětlení v ul. Franze Kafky (pravá strana směrem z města), kde jsou stromy, tam již několik let světla svítí do koruny stromů, chodník tedy osvětlen není. Kdo umístění světel schválil, měl by se jít podívat, jak to vypadá. Takové osvětlení vůbec nesplňuje svůj účel. Pozemek je města, mělo by se s tím něco smysluplného udělat. Mohlo by se osvětlení přesunout do prostoru mezi stromy, kde je místo.*
- *sídlíště Úšovice, Panská pole, vykrádání sklepů v bytových domech. Mnoho bezdomovců, krádeže kol*
- *Křižovatka Černý most za úšovicku školou, v místech budovy s dílnou, ohbí kolem topení a plochou dráhou.*
- *Úšovice – vandalismus nepřízpůsobivých osob, cizinci, místní feťáci*
- *cesta od nádraží podél trati směrem na Plzeňskou (parkem) – není žádný spoj od vlaků a autobusů do Úšovic.*
- *diskotéka Dyleň / Dileň 4x – hlavně o víkendech*
 - *Nedostatečné osvětlení, shromažďování osob pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek,*
 - *vandalismus a rušení veřejného pořádku*
- *výskyt podivných existencí na lavičkách v okolí Luny (4x). Penny marketu, zvýšený výskyt romských spoluobčanů v Úšovicích...*
- *Sídlíště v Úšovicích – pamuje tu velká šikana ze strany Romů. Napadají jak slovně, tak fyzicky naše děti, okrádají je, děti se bojí chodit ven, rodiče o ně mají strach, protože často musí být v práci. A ten šílený nepořádek a hluk. Zničená dětská hřiště, co je ještě funkční, je obsazeno Romy, které tam jiné děti nepustí a radši je za to zbijí, že tam vůbec chtějí jít. Toto sídlíště se mění pomalu v Chánov. Naše děti jsou chudáci. A i malé romské děti se nestydí sprostě napadat i dospělé.*
- *ulice nejsou dostatečně osvětlené, pouliční světla buď nefungují, nebo jen problikávají, nebo vůbec nesvítí. Také častý výskyt problémových osob v okolí baru Nikola, kde se shlukují a nejspíš i navštěvují tento bar "ti problémový lidé"*
- *chování nezletilých dětí některých spoluobčanů*
- *Úšovice - park, Dobrovského, Ant. pramen - podivní lidé, temná zákoutí, špatné osvětlení, policie téměř neviděna*
- *kolem Penny je dost bezdomovců, kteří žebrají, vykonávají potřebu v parčíku za ulicí Fr.Kafky a nemají se k tomu schovat se alespoň do křoví, mají sprosté narážky nejen na*

dospělé ale i děti. Pokud nedostanou alespoň 5,- jsou schopni si lehnout za auto. Po 18 hod. si netroufnu jít sama s kočárkem od Luny mezi paneláky směrem k Antoníčku. Tam jsou zase sprostí romové a muži mluvící cizí řečí, kterou neznám.

- okolí kanceláře pana Třešnáka a přilehlá dětská hřiště. Denní výskyt podnapilých osob, hluk, znečišťování veřejného prostranství.

- Ušovice, Bar Nikola, doslova fetišské doupe, auto přijede vyzvedne si něco a odjede. Takhle je to den co den. Nehledě na nepřizpůsobivé občany, žijící na zdejších sídlích, jejichž děti zde dělají binec a vyřvávají vulgarity, zatímco jejich rodiče sypou peníze do herních automatů. Chápu, že město asi z daní z automatů žije, ale tohle by se mělo omezit nebo nejlépe zakázat. Nemám nic proti provozovateli, je to pracant, ale drogy jsou tu na denním pořádku, a celé město to jen nechce vidět.

Herna Nikola, Česká ulice v Ušovicích - herna se nachází cca 10 metrů od domu a cca 50 metrů od dětského hřiště. Samotný hazard má sociálně patologický vliv a návštěvníci herny často dlouho do noci pod okny kouří, dělají hluk a močí po okolí.

- pohyb zahraničních pravděpodobně rumunských příslušníků zaměstnanci z Nové hospody a zvýšený počet osob užívajících návykové látky

- Od Třešňovky k nádraží (málo světla), školka na Třešňovce

- Ulice Dvořákova, Lužická, Komenského – pohyb fetišků

- Ulice Plzeňská 9x – nejde přejít – upravit rychlost 30-40km,

- velký provoz a hluk

- rychlost aut, přechody, omezit rychlost

- residence Plzeňská – překračování povolené rychlosti a s tím spojený hluk

- nedodržování rychlosti, nutnost instalace měření rychlosti, obecně ve městě není dodržovány rychlost, hl. motorkáři

- nutnost snížení rychlosti na 40 km, viz Fr. Lázně, hlučnost výfuků motorkářů

- Přecházení silnice od stanice trolejbus ke kostelu, do hotelů – centrum lázeňské části města omezit rychlost průjezdu na 30 km

- Husova ul. 8x - hlavně kolem baru Lion

- Kollárova – osoby pod vlivem drog

- Chebská ul. 3x

- závažné rušení nočního klidu zjevně nedovolenými ohňostroji v průběhu celého roku

- obchodní centra (Kaufland, Penny Market), žebrání a obtěžování

- nádraží 6x

Parky 3x - Ve večerních hodinách bych rozhodně nešel přes park, týká se všech parků. Dříve jsme se nebáli a chodili i potmě.

- Vora 3x a cesta do Hamníků. Nedostatečné osvětlení, přítomnost cizích státních občanů (dělníků v kabelárně) i přítomnost bezdomovců, narkomanů a jiných sociálně vyloučených osob

- Agresivní neprizpůsobiví občané a cizinci žijící na ubytovnách

- celé město 6x - velký výskyt narkomanů a zlodějů, je tady spousta uchyláků a fetišků a policie nikde mimo benzínek na kávičce

- Ulice Stavební mlýn 2x. V drážním domku bydlí věčně opilí hádající se bezdomovci, člověk neví, co je kdy napadne.

- park u Hotelové školy 3x

- okoli Úřadu práce 2x – narkomani, krádeže
- chodník z Mariánek do Hleděsebe, kde nedávno přepadli mou známou.
- Hlavní ul., Masarykova, Poštovní, Ruská, pěší zóna- soustavné porušování dopravních předpisů - rychlost (mělo by zde být 30 km/h !), hluk upravených motorů aut, motorek, čtyřkolek, častá jízda v protisměru jednosměrek, nekontrolované parkování v rezidenčních zónách, špatné dopravní značení (svislé málo viditelné, vodorovné neobnovené, rychlá a bezohledná jízda cyklistů na chodnicích a pěších zónách, MP v r. 2018 absolutně nefunguje!)
- Průchod z Husovy ulice na Panská Pole 3x (prostor ke garážím). Místo není vůbec osvětlené, prochází tudy plno dětí ráno v zimním období za tmy do školy, večer z kroužků a pod. Občas zde potkáte pochybná individua, jednou dokonce masturbující muž. Určitě by pomohlo osvětlení a prořez stromů.
- Okolí parku u nemocnice 4x (špatné osvětlení), parky celkově nemají dobré osvětlení, ulice u kina Slavia, ulice u nonstopu Bacardi (agresivní opilci), okolí ulice Dřevěná a Třešňovka (výskyt narkomanů, bezdomovců, mládeže kouřící marihuanu a cizinci opijející se na lavičkách (většinou vedle paneláku u pískovišť, kde si mají hrát malé děti), ulice Plzeňská a okolí ubytovny na ploché dráze (opili a agresivní cizinci).
- park u nemocnice - častý výskyt drogově závislých osob
- park pod knihovnou
- lokality v blízkosti heren - např. u kina

Z komentářů respondentů vysvítají konkrétní lokality, které jsou vnímány jako problémové: řada míst v Úšovicích, určité ulice, parky, nákupní centra, nádraží....

3. Co považujete ve Vašem městě za největší bezpečnostní problém? (MAX. 3 ODPOVĚDI)

- | | |
|---|-----|
| a) Krádeže aut | |
| b) Vloupání do aut | |
| c) Krádeže a vloupání v domech a bytech | 29% |
| d) Loupežné a násilné trestné činy (např. přepadení) | |
| e) Problémy spojené s uživateli drog | 45% |
| f) Žebrání nebo obtěžování | |
| g) Vandalismus a drobná pouliční kriminalita | 53% |
| h) Veřejné pohoršení nebo znečišťování veřejného prostranství | 34% |
| i) Rušení veřejného pořádku | 28% |
| j) Dopravní bezpečnost | 37% |
| k) Jiné (vypište) | |
| l) Nevím / bez odpovědi | |

Vše ostatní ≤ 15%

Za největší bezpečnostní problém považují respondenti vandalismus a drobnou pouliční kriminalitu, uvedla to více než polovina z nich. Za další závažné problémy považují ty, které jsou spojené s uživateli drog a také dopravní bezpečnost. Upřesnění potom nalezneme zejména v odpovědích na otázky 2 a 7. Doprava je hodně zmiňovaná, a tak se určitě v našich doporučeních objeví jako problém k řešení pro další roky.

4. Stal/a jste se někdy Vy nebo někdo z Vašich blízkých ve Vašem městě obětí protiprávního jednání? Kterého?

- | | |
|---|-----|
| a) Krádeže | 34% |
| b) Loupežného přepadení | |
| c) Jiného násilného trestného činu (např. fyzické napadení) | |
| d) Vandalismus | 30% |
| e) Porušování pravidel silničního provozu | 38% |
| f) Jiné (vypíšte) | |
| g) Nestal/a | 8% |
| h) Nevím / bez odpovědi | |

Vše ostatní ≤ 10%

Tato otázka směřovala k reálné viktimnosti, tj. nikoliv k pocitu bezpečí, ale k tomu, co se respondentům někdy ve městě reálně stalo. Nejčastěji zmiňované jsou porušení pravidel silničního provozu. Následují krádeže a opět projevy vandalismu (tj. někomu bylo něco zničeno, poškozeno apod.). Procento těch, kteří se nikdy nestali obětí žádného protiprávního jednání, je 8%.

5. Myslíte si, že samospráva společně s policií řeší dostatečně problémy vandalismu a kriminality?

- | | |
|-------------------------------|-----|
| a) Ano | 13% |
| b) Ne, neřeší, je jí to jedno | 45% |
| c) Nevím | 42% |

K odpovědi b) máme několik komentářů, ze kterých vyplývá, že dle názoru některých respondentů instituce neřeší dostatečně problémy nikoliv proto, že by jim to bylo jedno, ale z důvodů jiných, např. „*Nestíhají, je jich asi málo*“, „*Jedno jí to určitě není, ale jsem si jist, že to řeší nedostatečně. Prevence žádná!*“, „*....asi dělá, co může*“

Zajímavé také je, že velká část respondentů neví, zda instituce pracují dostatečně či nedostatečně, což může ukazovat na nízkou informovanost veřejnosti o tom, co instituce v oblasti bezpečnosti a prevence kriminality ve městě vlastně dělají.

6. V čem by se podle Vašeho názoru mohla zlepšit práce veřejných institucí (samosprávy a policie) v oblasti bezpečnosti ve Vašem městě? (zaškrtněte JEDNU NEBO VÍCE ODPOVĚDÍ)

- | | |
|--|-----|
| a) Více policistů na pochůzkách v ulicích | 69% |
| b) Zvýšit informovanost o práci policie a bezp. problémech | 15% |
| c) Důsledná a nezájatá kontrola (osob. objektů apod.) | 39% |
| d) Více kontrol v dopravě | 40% |
| e) Tvorba místních vyhlášek regulujících problematiku jevy | 25% |
| f) Setkávání policie a samosprávy s občany | |
| g) Poradenství při dluzích | |
| h) Poradenství v oblasti zajištění osobní bezpečnosti | |

- i) Jiné (vypište)
- j) Nevím / bez odpovědi

Vše ostatní $\leq 15\%$

Více policistů v ulicích je velmi častý požadavek veřejnosti i jinde, tedy Mariánské Lázně nejsou výjimkou. Další náměty směřují ke zvýšení počtu kontrol v dopravě a kontrol osob a objektů.

7. Uvítali byste pokrytí města kamerovým systémem? Pokud ano, v kterých místech by dle Vašeho názoru měly být kamery nainstalovány?

- a) Ano (vypište místa) 69%
- b) Ne 12%
- c) Nevím 19%

Z výsledku je zřejmé, že instalace kamerového systému, resp. jeho rozšíření ve městě, má u veřejnosti velkou podporu.

Místa:

Nejčastěji zmiňovaná, více či méně konkrétní (četnost nad 10 zmínek)

- *Ulice Plzeňská – rychlost, přecházení*
- *křižovatka Chebská, ul. Chebská*
- *Dyleň*
- *Husova*
- *u Úřadu práce*
- *u Ferdinandova pramene*
- *u pošty*
- *na kolonádě*
- *okolí škol*
- *u nákupních středisek*
- *u vjezdů do města s ukazateli rychlosti*

Řada nekonkrétních odpovědí (Úšovice, sídliště, parky, dětská hřiště, zastávky MHD, Vora, Panská Pole...)

Zvýraznila jsem ty, které se opakují s větší četností. Řada odpovědí byla bohužel nekonkrétních, ale opakovaly se také, např. požadavek na instalaci kamer v Úšovicích, v parcích apod.



DOMOV PRO SENIORY A DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, příspěvková organizace

20/145/19 22

Město Mariánské Lázně
Ruská 155
353 01 Mariánské Lázně

Váš dopis značky / ze dne

Naše značka

Vyřizuje / linka
Bc. Jana Roubalová/246

Mar. Lázně dne:
12. června 2019

Žádost o změnu určení investičních prostředků v Domově pro seniory a domu s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, p.o., dále jen „DS a DPS“.

Vážený zastupitelé,

due 19.12.2018 byl na jednání Zastupitelstva Města Mariánské Lázně schválen rozpočet města pro rok 2019. V kapitálovém rozpočtu je vyčleněno pro DS a DPS částka 600 tis. Kč na nákup náhradního zdroje el. energie. Po revizi stávajícího dieselagregátu byla vypracována technická zpráva, která deklaruje stále dobré technické vlastnosti s odhadem životnosti cca 5 let. Na základě těchto zjištění byla přehodnocena potřeba investice. Zdvouřile Vás proto žádám o provedení návrhu na rozpočtové opatření, a to rozdělení částky 600 tis. Kč na kapitálové a provozní prostředky.

Investiční prostředky ve výši 255 tis. Kč

Budou použity na doplnění a obnovu stávajícího nouzového osvětlení evakuačních prostor budov DS a DPS ve výši 95 tis. Kč a nákup nové průmyslové pračky do zrekonstruované prádelny DS a DPS ve výši 160 tis. Kč

Neinvestiční prostředky ve výši 345 tis. Kč.

Vzhledem k tomu, že technicko-materiální stav budovy je v případě hromadného neštěstí nevyhovující k evakuaci klientů, je nezbytně nutné použít neinvestiční prostředky na nákup evakuačních podložek pro imobilní klienty.

Část těchto prostředků, 123 tis. Kč bude použito na nákup evakuačních podložek a zbylých 222 tis. Kč bude použito na provozní výdaje organizace.

V přílohách dokládám potřebnost a finanční náročnost výše popsaného.

Děkuji,

Bc. Jana Roubalová
ředitelka

1

TEPELSKÁ 752/22 • MARIÁNSKÉ LÁZNĚ • 353 01
TELEFON: 354418246 • E-MAIL: REDITELKA@DSML.CZ
IČO: 00575143 DIČ: CZ 00575143

Přílohy k žádosti o změnu určení investičních prostředků v Domově pro seniory a domu s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, p.o.

- 1) Zpráva DOUBLE ENERGY, s.r.o., Rožnov pod Radhoštěm, IČ:4236386
Technická zpráva k DA BCJD 70-50 Silent (stávající dieselagregát)
Příloha: Doklad profylaktické kontroly rok 2018
Doklad profylaktické kontroly rok 2019
- 2) Ing. Čížek Pavel, RT elektro, Mariánské Lázně, IČ:44619685
Zpráva – shrnutí stávajícího nouzového napájení budov DS a DPS Mariánské Lázně, p.o.
- 3) Ing. Čížek Pavel, RT elektro, Mariánské Lázně, IČ:44619685
Zpráva – shrnutí stávajícího nouzového osvětlení budov DS a DPS Mariánské Lázně, p.o.
- 4) Ing. Čížek Pavel, RT elektro, Mariánské Lázně, IČ:44619685
Cenová nabídka – montáž 87 ks nouzových LED svítidel
Příloha: Soupis položek
Rekapitulace ceny (cena obvyklá v místě a čase plnění)
- 5) Martin Sýkora, Plzeň – servis prádelenského zařízení, IČ:73435023
Návrh na vyřazení průmyslové pračky ROMO PAC8-7M
Příloha: Prohlášení o shodě
- 6) Cenové nabídky na průmyslovou pračku (obdobné technické parametry průmyslové pračky ROMO PAC8-7M):
 - a) Martin Sýkora, Plzeň – servis prádelenského zařízení, IČ:73435023
 - b) Jiří Pleskač – prodej a opravy prádelenského zařízení, IČ:12149098
 - c) Vladimír Kubát, IČ:44508859
- 7) Cenová nabídka – evakuační podložky 70 ks
 - a) PROMA REHA s.r.o., Česká skalice, IČ: 63219107
 - b) LINET spol. s r.o., Slaný, IČ: 00507814
 - c) AKTIV Zdravotnické potřeby s.r.o., Praha, IČ:01495330

Smlouva o poskytování právních služeb

Smluvní strany:

JUDr. Beáta Burianová, advokátka, advokátní kancelář, se sídlem v Mariánských Lázních, IČ: 47722588, DIČ: CZ5962127006, číslo osvědčení 2369

(dále jen poskytovatel)

a

Město Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ: IČ: 00254061, zastoupena starostou Ing. Martinem Kalinou

(dále jen objednatel)

uzavírají v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění, a vyhláškou č. 177/1996 Sb. v platném znění, o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb, tuto Smlouvu o poskytování právních služeb.

Čl. 1

- 1.1 Poskytovatel na základě plné moci zastupuje objednatele v právní věci žalobce, Davida Leitnera, vedené u Okresního soudu v Chebu pod sp. zn. 8 C 98/2004 o určení povinnosti uzavřít dohodu o vydání věci dle zák. č. 87/91 Sb. a určení vlastnictví, počínaje od 24. 10. 1996 a jeho právní zastoupení dosud trvá.
- 1.2 Objednatel za právní služby uvedené v čl. 1.1 této smlouvy, dosud uhradil poskytovateli odměnu v celkové výši 147.600,- Kč bez DPH.
- 1.3 Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby ke dni vyhlášení rozsudku Krajským soudem v Plzni ze dne 14. 5. 2018 zaplatit částku 195.566,- Kč bez DPH dle přílohy č. 1, která je součástí této smlouvy, a to na základě poskytovatelem vyhotovené faktury, která bude doručena objednateli. Právní služby za další období bude objednatel poskytovateli hradit v souladu s čl. 2.2 této smlouvy.

Čl. 2

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje nadále poskytovat pro objednatele právní pomoc a zastoupení ve věci uvedené v čl. 1.1 této smlouvy.
- 2.2 Odměna za zastupování za další období ve věci uvedené v čl. 1.1 této smlouvy, je nadále stanovená tarifní částkou ve výši 10.000,- Kč (slovy: desettisícikorunčeských) za jeden úkon právní služby dle § 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. v platném znění, režijní paušál dle § 13/3 vyhl. č. 177/1996 Sb. + DPH + hotové výdaje (cestovné, kolkovné, soudní a správní poplatky, znalecké posudky, překlady, opisy apod.).
- 2.3 Sjednanou odměnu dle bodu 2.2 této smlouvy, se zavazuje objednatel uhradit poskytovateli na základě jím vyhotovené faktury, kdy právní zastoupení bude účtované poskytovatelem v souladu s touto smlouvou.

Čl. 3

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje:
 - provést tyto služby na základě příkazů objednatele řádně a včas,

- zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, které mu byly po dobu vzájemné spolupráce svěřeny.

3.2 Objednatel se zavazuje:

- zaplatit poskytovateli smlouvenou odměnu a zálohy v dohodnuté lhůtě,
- poskytovat poskytovateli řádně a včas veškerou součinnost dle jeho požadavků,

Čl. 4

4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do ukončení předmětné sporu.

Čl. 5

- 5.1 Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, a vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb.
- 5.2 Veškeré změny k této smlouvě mohou být provedeny pouze po vzájemné dohodě obou stran, a to v písemné formě.
- 5.3 Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, jež mají stejnou platnost.
- 5.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem její podpisu oběma smluvními stranami.

Mariánské Lázně, dne

poskytovatel

objednatel

Příloha č. 1

Právní zastoupení ve věci určení povinnosti uzavřít dohodu o vydání věci dle zákona
č. 87/1991 Sb. a určení vlastnictví ve věci David Leitner x Město Mariánské Lázně

24. 10. 1996	Převzetí a příprava právního zastoupení	5.000,- Kč
29. 01. 1997	Vyjádření k žalobě žalobce	5.000,- Kč
02. 04. 1997	Jednání na Katastrálním úřadu v Chebu, zajištění rozhodnutí z 30.12.1949 o odevzdání movitého majetku obce, seznam konfiskovaných nemovitých podstat, prostudování spisu, archiv, výpisy z pozemkových knih,	5.000,- Kč
03. 04. 1997	Soudní jednání u OS v Chebu	5.000,- Kč
26. 08. 1997	Vyjádření k odvolání žalobce proti rozsudku OS v Chebu sp. zn. 8C 251/95	5.000,- Kč
09. 06. 1998	Soudní jednání u KS v Plzni	5.000,- Kč
21. 07. 1998	Zastoupení v dovolacím řízení vedeném u NS ČR v Brně sp. zn. 23 Cdo 2075/98	5.000,- Kč
19. 05. 1999	Soudní jednání u OS v Chebu	5.000,- Kč
01. 02. 2000	Vyjádření k odvolání žalobce proti rozsudku OS v Chebu sp. zn. 8C 13/99	5.000,- Kč
07. 02. 2000	Soudní jednání u KS v Plzni	5.000,- Kč
31. 01. 2002	Vyjádření k ústavní stížnosti žalobce Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 22. 7. 2004, 23. 7. 2004, 3. 9. 2004, 29. 11. 2004, jednání, korespondence, konzultace, ověření občanství žalobce u Městské části Praha 1, úřadu Městské části, odboru matrik, jednání	5.000,- Kč
08. 09. 2004	Soudní jednání u OS v Chebu Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 17. 2. 2005 (další doklady doručené protistranou), jednání, korespondence, Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 28. 2. 2007, 7. 3. 2007, ke zpracování stanoviska na výzvu soudu, odškodnění dle mezivládní dohody s Velkou Británií, jednání, korespondence	5.000,- Kč
05. 04. 2007	Vyjádření k návrhu na pokračování řízení, přistoupení dalších účastníků Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 3. 5. 2010, 27. 10. 2010, 03. 11. 2010, 25.11.2010, nově připojené projednání dědictví po Getti Leitner sp. zn. 17 D 141/2005, jednání, konzultace, korespondence Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 12.2.2014, 19.2.2014, před nařízeným jednáním na den 20. 2.2014 – bylo odročené, jednání, korespondence	10.000,- Kč
15. 06. 2016	Soudní jednání u OS v Chebu Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 3. 6. 2016, 26. 9. 2016, nově připojené projednání dědictví po Davidu Leitnerovi st. sp. zn. 17 D 74/2011, jednání, korespondence, zjišťování údajů u katastrálního úřadu v Chebu ohledně přechodu vlastnictví dle zákona č. 72/1991 Sb. z ČR – OPBH do vlastnictví Města Mariánské Lázně	10.000,- Kč
27. 07. 2016	Soudní jednání u OS v Chebu - 2 úkony Prostudování spisu u OS v Chebu ve dnech 16.1.2017, 4.4.2017, 24.4.2017, 9.5.2017, 25.10.2017, předložených dokladů účastníky a připojeného dědictvého spisu, jednání, korespondence,	20.000,- Kč
29. 03. 2017	Soudní jednání u OS v Chebu - 3 úkony	5.000,- Kč
12. 05. 2017	Soudní jednání u OS v Chebu - 2 úkony	30.000,- Kč
29. 06. 2017	Soudní jednání u OS v Chebu - 3 úkony	20.000,- Kč
20. 07. 2017	Vyjádření a závěrečný návrh	30.000,- Kč
26. 07. 2017	Soudní jednání u OS v Chebu	10.000,- Kč
03. 11. 2017	Odvolání proti rozsudku OS v Chebu sp. zn. 8 C 98/2004	10.000,- Kč
10. 11. 2017	Odůvodnění odvolání proti rozsudku OS v Chebu sp. zn. 8 C 98/2004	10.000,- Kč
27. 12. 2017	Vyjádření k odvolání žalobce	10.000,- Kč
27. 12. 2017	Vyjádření k odvolání žalovaných č. 2 a 3	10.000,- Kč
02. 05. 2017	Vyjádření ke smíru na základě výzvy Krajského soudu v Plzni	1.500,- Kč

03. 05. 2018 Soudní jednání u KS v Plzni	10.000,- Kč
14. 05. 2018 Soudní jednání u KS v Plzni – vyhlášení rozsudku	5.000,- Kč
14x režijní paušál dle § 13/3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 75,- Kč	1.050,- Kč
25x režijní paušál dle § 13/3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 300,- Kč	7.500,- Kč
2 x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 02.04.1997, 03.04.1997, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 500,- Kč	1.000,- Kč
Cestovní účet z Mariánských Lázní do Plzně a zpět dne 09. 06. 1998 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. a parkovného	1.147,- Kč
Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 19.05.1999 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb.	565,- Kč
Cestovní účet z Mariánských Lázní do Plzně a zpět dne 07.02.2000 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. a parkovného	1.253,- Kč
5x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 22.03.2004, 23.07.2004, 03.09.2004, 08.09.2004, 29.11.2004, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 529,- Kč	2.645,- Kč
Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 17.02.2005, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb.	542,- Kč
2x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 28.02.2007, 07.03.2007 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 779,- Kč	1.558,- Kč
4x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 03.05.2010, 27.10.2010, 03.11.2010, 25.11.2010, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 781,- Kč	3.124,- Kč
2x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 12.02.2014, 19.02.2014 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 808,- Kč	1.616,- Kč
4x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 03.06.2016, 15.06.2016, 27.07.2016, 26.09.2016, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 785,- Kč	3.140,- Kč
9x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Chebu a zpět dne 16.01.2017, 29.03.2017, 04.04.2017, 24.04.2017, 09.05.2017, 12.05.2017, 29.06.2017, 26.07.2017, 25.10.2017, včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 786,- Kč	7.074,- Kč
2x Cestovní účet z Mariánských Lázní do Plzně a zpět dne 03.05.2018, 14.05.2018 včetně ztráty času dle § 14/1a, 3 vyhl. č. 177/1996 Sb. á 1.817,- Kč	3.634,- Kč
Správní poplatek uhrazen dne 2. 4. 1997	200,- Kč
Záloha	- 60.000,- Kč + DPH
	- 24.792,- Kč + DPH
	- 37.190,- Kč + DPH
Celkem	195.566,- Kč + DPH

JUDr. Beáta Burianová
advokátka

Od: Vydrová Johana <johana.vydrova@kr-karlovarsky.cz>
Odesláno: 29. března 2019 11:12
Komu: Josef Janoch
Předmět: Re: Odměna Dr. Burianová

Dobrý den pane magistře,

k Vašemu dotazu ve věci úhrady právního zastupování JUDr. Burianovou v soudním sporu s panem Leitnerem, můžeme uvést následující:

JUDr. Burianová Karlovarskému kraji účtovala za jeden úkon právní služby částku 10.000,- Kč (dle ustanovení § 3 vyhlášky č. 177/1996 Sb.).

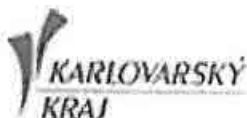
Jelikož v rámci celé věci byl žalován ještě jeden subjekt – Domov mládeže a školní jídelna Mariánské Lázně, byla cena za úkon navýšena o 20%, tedy na 12.000,- Kč. Odměna za právní služby se po ukončení sporu dělila tedy mezi dva subjekty a Karlovarský kraj hradil za jeden úkon právní služby částku 6.000,- Kč plus režijní paušál a DPH.

(Nad rámec dotazu považuji za podstatné uvést, že nemovitosti, tj. stavební pozemek parcelního čísla 77/1, jehož součástí je budova č.p. 55 a předmětná budova v Mariánských Lázních byly na základě znaleckého posudku ze dne 20. 4. 1992 oceněny částkou 3.796.993,78 Kč. Z ceny nemovitostí by úkon právní služby činil ke dni 31. 8. 2006 podle § 7 odst. 6 vyhlášky č. 177/1996 Sb., částku 14.750,- Kč bez DPH a od 1. 9. 2006 částku 23.500,- Kč bez DPH. Dle ustálené judikatury - např. nález Ústavního soudu ČR sp. zn. I. ÚS 269/2016 - se při určení náhrady nákladů právního zastoupení, pokud je cena nemovitosti zřejmá, vychází z ceny nemovitosti. Cena účtování JUDr. Burianovou za úkon právní služby byla tedy výrazně slevněna proti ceně úkonu, pokud by byl účtován dle advokátního tarifu.)

S ohledem na skutečnost, že v roli žalovaných vystupoval jak Karlovarský kraj, tak výše zmíněná příspěvková organizace Domov mládeže a školní jídelna Mariánské Lázně (byť z našeho pohledu poněkud nepochopitelně, když nemovitosti byly ve vlastnictví Karlovarského kraje a příspěvková organizace je měla pouze ve správě...), tak byla celková odměna za právní zastupování po celou dobu sporu (poměrně velmi dlouhou) rozdělena skutečně na půl mezi Karlovarský kraj a jeho příspěvkovou organizaci.

Přeji hezký den

Mgr. Johana Vydrová
vedoucí právního oddělení
odbor legislativní, právní a krajský živnostenský úřad



Krajský úřad Karlovarského kraje
Závodní 353/88
360 06 Karlovy Vary
tel: 354 222 661
mob: 739 604 885
e-mail: johana.vydrova@kr-karlovarsky.cz

From: Mgr. Josef Janoch <josef.janoch@marianskelazne.cz>
Sent: Tuesday, March 26, 2019 9:51 AM
To: Vydrová Johana <johana.vydrova@kr-karlovarsky.cz>
Subject: Odměna Dr. Burianová

Vážená paní magistro,

Dr. Burianová je právní zástupkyní města Mariánské Lázně ve sporu s panem Leitnerem (Dům Klíčová 199). Vím od ní, že v obdobném sporu zastupovala Karlovarský kraj.

Dostali jsme se bohužel do situace, kdy ze str. Dr. Burianové nebylo dlouhodobě požadováno plnění za právní služby a její aktuální vyčíslení je dosti vysoké. Město Mariánské Lázně udělilo Dr. Burianové pouze plnou moc a cena právních služeb nebyla v roce 1996 sjednána. K dnešnímu dni bylo hrazeno pouze zálohově několik plateb dle požadavku Dr. Burianové.

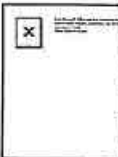
Jelikož se požadavek Dr. Burianové na souhrnnou výši právních služeb nesetkal s kladným přijetím u vedení města, bylo s ní dohodnuto, že předloží výši právních odměn s Karlovarským krajem ve věci Leitner, abychom se dohodli k odměně za 1 úkon právní služby, ve srovnatelné věci. K dnešnímu dni bohužel nic nepředložila, pouze chce poslat návrh na další zálohovou platbu (věc ještě není ukončena, Nejvyšší soud rozhodnutí KS zrušil...) Dr. Burianová také uvedla, že její náklady se dělily mezi Karlovarský kraj a její příspěvkovou organizaci, která spravuje předmětnou nemovitost v Mariánských Lázních.

Jelikož se odkazovala na to, že se s Vámi domluví, tak činím totéž, tedy, zda jste ochotni za Karlovarský kraj sdělit výši odměny za jeden úkon právní služby, který jste vyplatili Dr. Burianové ve sporu s panem Leitnerem. Zároveň prosím o potvrzení toho, že "druhá" půlka její odměny byla hrazena příslušnou příspěvkovou organizací.

S přáním krásného dne

Mgr. Josef Janoch
Vedoucí oddělení LK

Tel.: +420 354 922 178
E-mail: josef.janoch@marianskelazne.cz

 **Město Mariánské Lázně**
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DS: **bprbqms**
www.muml.cz | www.marianskelazne.cz



SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

Smluvní strany

1) Západočeská univerzita v Plzni

Fakulta aplikovaných věd

zastoupená: doc. Dr. Ing. Vlastou Radovou
děkankou
se sídlem: Univerzitní 8, 306 14 Plzeň
IČ: 49777513
DIČ: CZ49777513
bankovní spojení: KB Plzeň
číslo účtu: 4811530257/0100

(dále jen „ZČU“)

a

2)

zastoupen:
se sídlem/bydliště:
IČ/datum narození:
bankovní spojení:
číslo účtu:

(dále jen „PARTNER“)

uzavřely podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci:

I. Preambule

- 1) ZČU je veřejnou vysokou školou, jejímž posláním je uskutečňování vzdělávací, výzkumné a vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti a v jejím rámci zejména příprava studentů na jejich budoucí povolání. Osobou odpovědnou za plnění této smlouvy ze strany ZČU je doc. Ing. Jan Pašek, Ph.D., e-mail pasek@kme.zcu.cz, tel. 377 632 312, Fakulta aplikovaných věd, Katedra mechaniky.
- 2) PARTNER je právnickou osobou, veřejnoprávní korporací, jejímž předmětem činnosti je zejména plnění úkolů obce vyplývajících ze zákona o obcích, například pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Osobou odpovědnou za plnění této smlouvy ze strany PARTNERA je e-mail, tel.
- 3) Smluvní strany vedeny snahou o naplnění svého poslání deklarují touto smlouvou připravenost podílet se a vzájemně se podporovat svojí vzájemnou spoluprací.

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je dohoda smluvních stran o formě jejich vzájemné spolupráce, která by odpovídajícím způsobem a odpovídající měrou umožnila rozvoj partnerství smluvních stran.

III.

Formy spolupráce

- 1) Spolupráce smluvních stran, jež je předmětem této smlouvy, se uskutečňuje formou vzájemně výhodné spolupráce v oblastech, jež jsou podle této smlouvy předmětem činnosti smluvních stran, zejména pak rozvojem vzájemné spolupráce v oblasti odborné praxe studentů magisterského navazujícího studia ve studijním programu Stavební inženýrství – Moderní budovy.
- 2) Spolupráce podle předchozích ustanovení této smlouvy se realizuje zejména formou uskutečňování odborných praxí studentů studijního programu Stavební inženýrství – Moderní budovy v délce nejméně 6 týdnů, a to v oblastech projekce, provádění, správy nebo řízení provozu budov, případně dalších obdobných odborností v oblasti stavebnictví. O absolvování odborné praxe bude ze strany PARTNERA každému studentovi vydáno potvrzení.
- 3) Smluvní strany podpisem této smlouvy prohlašují, že budou poznatky získané na základě této smlouvy využívat ve společné činnosti, budou provádět aktivní informační výměnu v oblastech spolupráce s využitím nejnovějších informačních technologií.

IV.

Charakter smlouvy

- 1) Tato smlouva o spolupráci má rámcový charakter. Uskutečnění jednotlivé odborné praxe každého studenta je podmíněno uzavřením samostatné smlouvy, která bude uzavřena v souladu s touto smlouvou o spolupráci a v souladu s platným právním řádem. Smlouva bude obsahovat vymezení konkrétních práv a povinností smluvních stran při realizaci odborné praxe, zejména pak finanční podmínky, časový harmonogram praxe nebo požadavky PARTNERA na služby spojené s uskutečněním praxe.
- 2) Smluvní strany budou usilovat o vytvoření co nejlepších podmínek jak pro naplnění této smlouvy, tak pro uzavírání konkrétních smluv v oblastech podle předmětu této smlouvy, případně i v jiné vzájemně výhodné činnosti.
- 3) Smluvní strany se zaručují, že nebudou využívat výsledky spolupráce získané podle této smlouvy bez souhlasu druhé smluvní strany, přičemž se takto získané výsledky a další informace podle této smlouvy považují za důvěrné.

V.

Závěrečná ustanovení

- 1) Veškeré změny a doplnění smlouvy se budou provádět po jejich vzájemném odsouhlasení smluvními stranami formou písemných očíslovaných dodatků.

- 2) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možností její výpovědi pro obě smluvní strany s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po měsíci jejího doručení druhé straně.
- 3) Pro vztahy touto smlouvou výslovně neupravené, včetně náhrady škody, platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
- 4) Dohoda se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží ZČU a dvě PARTNER.
- 4) Uzavření smlouvy bylo odsouhlaseno usnesením / zasedání rady města Mariánské Lázně č. /RM/ /19 ze dne
- 5) PARTNER-Smluvní strany bereou na vědomí, že ZČU-je jsou obě subjektem povinným zveřejňovat smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., a pokud tato smlouva splňuje podmínky pro uveřejnění dané zákonem, ZČU-pak dle dohody a bez zbytečných průtahů tuto smlouvu uveřejní v registru smluv.
- 6) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem podpisu smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, jde-li o smlouvu podléhající zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., pak teprve dnem zveřejnění v registru smluv.
- 7) Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou vůli prostou omylů, souhlasí. Zároveň prohlašují, že tato smlouva není uzavírána v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Naformátováno: Písmo: Times New Roman, 12 b.

Naformátováno: Písmo: Times New Roman, 12 b.

Naformátováno: Písmo: Times New Roman, 12 b.

Naformátováno: Písmo: Times New Roman, 12 b.

Naformátováno: Písmo: Times New Roman, 12 b.

V Plzni dne

V dne

ZČU:

PARTNER:

.....
 Doc. Dr. Ing. Vlasta Radová, děkanka
 Fakulta aplikovaných věd
 Západočeská univerzita v Plzni
 Univerzitní 8, 306 14 Plzeň