

Zápis č. 2/2026 z jednání finančního výboru města Mariánské Lázně

Místo jednání: malá zasedací místnost MěÚ Mar. Lázně, Ruská 74, Mariánské Lázně 353 01,
20.4.2026 v 16:00

Zúčastnění: MUDr. Roman Dubnický, Štěpán Stráník, Ing. Vladimír Bláha, Bc. Jan Hamar

Omluveni : Ing. Kamil Špindler, Ing. Martina Kalina, Ing. Jana Vaňková

Online: Ing. Miloš Vrána, Ing. Jiří Chval

Hosté: Mgr. Xenie Veselá

Jednání zahájil předseda, přednesl návrh na program jednání, který byl následně schválen všemi přítomnými členy. Ing. Bláha požaduje zařadit tisk č.10 do bodu různé.

- 1. Tisk č. 7 – Zapojení přijaté dotace na projekt „Město Mariánské Lázně – portál občana“**
FV doporučuje zastupitelstvu schválení usnesení v navrhovaném znění.
Přítomných :6 Pro: 6 zdržel se: 0 Proti: 0 Usnesení schváleno.
- 2. Tisk č. 9 – Předkupní právo k zahradní chatě č. e. 19, na stavební parcele č. 107 k. ú. Chotěnov u Mariánských Lázních**
FV doporučuje zastupitelstvu schválení usnesení v navrhovaném znění
Přítomných :6 Pro: 6 zdržel se: 0 Proti: 0 Usnesení schváleno.
- 3. Tisk č. 11 – Informace o čerpání provozní a investiční rezervy rozpočtu – informativní zpráva**
FV vzal tisk na vědomí
- 4. Tisk č. 12 – Dohoda o majetkovém vypořádání SVJ Poštovní 331**
FV doporučuje zastupitelstvu schválení usnesení v navrhovaném znění
Přítomných :6 Pro:6 zdržel se: 0 Proti: 0 Usnesení schváleno.
- 5. Tisk č. 15 – Projekt Klimatické lázně – vybudování stezek „bosou nohou“ a technické zhodnocení meteostanice**
FV doporučuje zastupitelstvu schválení usnesení v navrhovaném znění
Přítomných :6 Pro:6 zdržel se: 0 Proti: 0 Usnesení schváleno.
- 6. Tisk č. 16 – Zřízení příspěvkové organizace v oblasti kultury**
FV doporučuje zastupitelstvu schválení usnesení v navrhovaném znění
Přítomných :6 Pro:6 zdržel se: 0 Proti: 0 Usnesení schváleno.
- 7. Různé – Důvod zrušení sociálního fondu**
FV vzal tisk na vědomí

Zapsal MUDr. Roman Dubnický

MĚSTO MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

Se sídlem v Mariánských Lázních, Ruská 155 353 01 *Mariánské Lázně*

KONTROLNÍ VÝBOR

Mariánské Lázně 13.04.2026

USNESENÍ

z 17. zasedání Kontrolního výboru Zastupitelstva města Mariánské Lázně

Přítomní: Ing. Martin Kalina, Ing., Olga Váchalová, Mgr. Dušan Drexler, Ing. Ph.D. Jiří Čapek, Martin Hladík, Mgr. Josef Janoch

Omluveni: Jiří Dubský, Ing. Arch. Vojtěch Franta

Jednání zahájil v 16:13 hodin a ukončil v 16:39 hodin Ing. Martin Kalina, předseda Kontrolního výboru Zastupitelstva Mariánské Lázně.

Členové Kontrolního výboru města Mariánské Lázně odsouhlasili program:

Zahájení

1. Kontrola plnění usnesení Rady města Mariánské Lázně
2. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva města Mariánské Lázně
3. Různé:

Závěr

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Program jednání:

1) Kontrola plnění usnesení Rady města Mariánské Lázně

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Mariánské Lázně:

- provedl kontrolu plnění usnesení Rady města Mariánské Lázně a bere je na vědomí

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

2) Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva města Mariánské Lázně

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Mariánské Lázně:

- provedl kontrolu plnění usnesení Zastupitelstva města Mariánské Lázně a bere je na vědomí

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

3) různé

návrh dalšího termínu jednání kontrolního výboru: pondělí 15.6.2026 v 16:00 (termín zastupitelstva města 23. 06. 2026)

V Mariánských Lázních dne 13.4.2026

zapisovatel: Ing. Martin Kalina, předseda Kontrolního výboru Zastupitelstva Mariánské Lázně

Předkládán je v příloze soupis usnesení Rady a Zastupitelstva města Mariánské Lázně k 31.3.2026, která jsou nedokončena nebo průběžně plněna.

V následujícím seznamu jsou usnesení Rady města, která jsou nedokončena, s příslušným komentářem zodpovědných osob.

- (1) Návrh 445/R/2023 - Revitalizace parku LIL
- (2) Návrh 446/R/2023 - Revitalizace parků v centrální části Mariánských Lázních
- (3) Návrh 473/R/2024 - Schválení podání žádosti o dotaci k projektu „Komunitní energetika III. etapa“ udělení plné moci k podání žádosti o dotaci a administraci dotačních projektů a rozpočtové opatření.
- (4) Návrh 926/R/2024 - Přechod pro chodce a cyklisty v ulici Máchova
- (5) Návrh 95/R/2023 - Program regenerace městské památkové rezervace Mariánské Lázně na období 2021-2030
- (6) návrh 344/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Jih – Design & Build“ – zahájení zadávacího řízení
- (7) návrh 345/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Úšovice – Design & Build“ – zahájení zadávacího řízení
- (8) Návrh 956/R/2024 - Pověření starosty města Mariánské Lázně kontrolou městem zadávaných objednávek, smluv a z nich vyplývajících faktur
- (9) RM/666/25 Veřejná zakázka - Studie systémů sídelní zeleně pro Mariánské Lázně - zadávací dokumentace
- (10) RM/753/25 Příprava žádosti o dotaci do programu Interreg
- (11) RM/937/26 Dodatek č. 4 - společnost Boheminium Mariánské Lázně s.r.o.

Ad 1) Zatím nebyl vypsán vhodný dotační titul.

Ad 2) Zatím nebyl vypsán vhodný dotační titul.

Ad 3) Zatím nebyl vypsán vhodný dotační titul.

Ad 4) DI Cheb neschválil návrh pro provedení přechodu. Nárokuje doplnit projekt o osvětlení přechodu pro chodce. Projektant doplní a zpracuje novou PD, odbor ORID převedl celou akci do rozpočtu na rok 2026.

Ad 5) Aktualizaci průběžně vyhotovuje stavební odbor, paní Řezková. Tento úkol je na období 2021-2030.

Ad 6) Zakázka nebyla doposud zahájena.

Ad 7) Zakázka nebyla doposud zahájena.

Ad 8) Dle sdělení Ing. Jašíčka se usnesení plní průběžně.

Ad 9) OŽP upravuje podmínky výzvy a pak je předloží do RM ke schválení.

Ad 10) Muzeum jedná o možných partnerech.

Ad 11) Jednání s protistranou, řeší pan starosta a pan Král.

V následujícím seznamu jsou usnesení Zastupitelstva města, která jsou nedokončena, s příslušným komentářem zodpovědných osob.

- 1) Návrh 126/Z/2023 - Odkoupení stavebních parcel vč. garáží v k. ú. Úšovice na ul. Chebská.
 - 2) Návrh 860/Z/2018 - Návrh Zadání Územního plánu Mariánské Lázně.
 - 3) Návrh 655/Z/2025 - Pověření starosty města k jednání s vlastníkem nemovitosti o možném odkupu - Hlavní 268.
 - 4) ZM/520/25 Lázeňské město Truskavec - schválení partnerství.
 - 5) ZM/559/25 Nabytí parcely č. 270/9 oddělené GP v k. ú. Úšovice - ul. Ke Kasárnům.
 - 6) ZM/576/26 Pozemkové parcely u hotelu Koliba - smlouva o bezúplatném převodu od Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových
-

Ad1) Průběžné plnění na základě výzvy OM jednotlivým vlastníkům garáží k jejich prodeji a odkoupení městem.

Ad 2) ÚP se stále zpracovává.

Ad 3) V jednání, řeší pan starosta.

Ad 4) Dosud není vyhotoven překlad smlouvy.

Ad 5) Odbor dopravy řeší legalizaci komunikace vedoucí k této parcele.

Ad 6) Čeká se na podpis protistrany.

Název

návrh 445/R/2023 - Revitalizace parku_LIL

návrh 446/R/2023 - Revitalizace parků v centrální části Mariánských Lázních

Návrh 473/R/2024 - Schválení podání žádosti o dotaci k projektu „Komunitní energetika III. etapa“ udělení plné moci k podání žádosti o dotaci a administraci dotačních projektů a rozpočtové opatření.

návrh 926/R/2024 - Přechod pro chodce a cyklisty v ulici Máchova

návrh 344/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Jih – Design & Build“ – zahájení zadávacího

návrh 345/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Úšovice – Design & Build“ – zahájení

Návrh 956/R/2024 - Pověření starosty města Mariánské Lázně kontrolou městem zadávaných objednávek,

Návrh 95/R/2023 - Program regenerace městské památkové rezervace Mariánské Lázně na období 2021-2030

Zodpovídající

ORID Řezník Petr

ORID Řezník Petr

ORID Řezník Petr

ORID Řezník Petr

ORID Řezník Petr

ORID Řezník Petr

MÚ Jašíček Miroslav

STAV Forejt Jan

Řešitel

ORID Baxová Martina

ORID Baxová Martina

ORID Baxová Martina

ORID Malina František

ORID Svátek Petr

ORID Svátek Petr

MÚ Jašíček Miroslav

STAV Klírová Řezková

Název

návrh 655/Z/2025 - Pověření starosty města k jednání s vlastníkem nemovitosti o možném odkupu - Hlavní
Návrh 608/Z/2025 - Prodej stavebních parcel v k. ú. Úšovice pod stávajícími garážemi v ul. Tepelská,
Mariánské Lázně – U Polikliniky

Návrh 860/Z/2018 - Návrh Zadání Územního plánu_Mariánské Lázně

Zodpovídající

VED Hurajčík Martin

OSM Zolotarová Jana

ÚP Lišková Miluše

Řešitel

VED Hurajčík Martin

OSM Vyskočilová Veronika

ÚP Lišková Miluše

Termín	Splněno	Označení jednání	Datum jed.	Číslo usnesení
10 30.11.2025		22. jednání Zastupitelstva města	16.09.2025	ZM/520/25
10 31.10.2025		99. jednání Rady města	30.09.2025	RM/666/25
10 30.11.2025		102. jednání Rady města	29.10.2025	RM/753/25
10 28.02.2026		25. jednání Zastupitelstva města	10.02.2026	ZM/576/26
10 31.03.2026		110. jednání Rady města	03.02.2026	RM/937/26
31.01.2026		24. jednání Zastupitelstva města	09.12.2025	ZM/559/25

Číslo usnesení výroku	Výrok	Osoba	Stav	Druh kontroly
	schvaluje	Palacká Jana Ing.	Rozpracováno	1x ročně
	schvaluje	Řezník Petr Ing.	Rozpracováno	
	ukládá		Rozpracováno	
	schvaluje	Zolotarová Jana PhDr.	Rozpracováno	
	pověřuje	Zolotarová Jana PhDr.	Rozpracováno	
		Trčová Pavla Ing.		

Název bodu

Lázeňské město Truskavec - schválení partnerství

Veřejná zakázka - Studie systémů sídelní zeleně pro Mariánské Lázně - zadávací dokumentace

Příprava žádosti o dotaci do programu Interreg

Pozemkové parcely u hotelu Koliba - smlouva o bezúplatném převodu od Úřadu pro zastupování státu ve vě

Dodatek č. 4 - společnost Boheminium Mariánské Lázně s.r.o.

Nabytí parcely č. 270/9 oddělené GP v k. ú. Úšovice - ul. Ke Kasárnům

Číslo jednání	Autor
22	Palacká Jana Ing., Vedoucí odboru OKLCRU
99	Löfflerová Marta Bc., Referent - veřejné zakázk
102	Drobečková Veronika, Vedoucí sekretariátu
25	Husková Anna-Marie, Referent - pozemky, služe
110	Jadlovská Monika, Sekretář/ka - administrat
	Trčová Pavla Ing., Referent - pozemky, služe

Název	Zodpovídající	Řešitel
návrh 445/R/2023 - Revitalizace parku LIL	ORID Řezník Petr	ORID Baxová Martina
návrh 446/R/2023 - Revitalizace parků v centrální části Mariánských Lázní	ORID Řezník Petr	ORID Baxová Martina
Návrh 473/R/2024 - Schválení podání žádosti o dotaci k projektu „Komunitní energetika III. etapa“ udělení plné moci k podání žádosti o dotaci a administraci dotačních projektů a rozpočtové opatření.	ORID Řezník Petr	ORID Baxová Martina
návrh 926/R/2024 - Přechod pro chodce a cyklisty v ulici Máchova	ORID Řezník Petr	ORID Malina František
návrh 344/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Jih – Design & Build“ – zahájení zadávacího řízení	ORID Řezník Petr	ORID Svátek Petr
návrh 345/R/2025 - Veřejná zakázka „Venkovní učebna na ZŠ Úšovice – Design & Build“ – zahájení zadávacího řízení	ORID Řezník Petr	ORID Svátek Petr
Návrh 956/R/2024 - Pověření starosty města Mariánské Lázně kontrolou městem zadávaných objednávek, smluv a z nich vyplývajících faktur	MÚ Jašíček Miroslav	MÚ Jašíček Miroslav
Návrh 95/R/2023 - Program regenerace městské památkové rezervace Mariánské Lázně na období 2021-2030	STAV Forejt Jan	STAV Klírová Řezková

Název

návrh 655/Z/2025 - Pověření starosty města k jednání s vlastníkem nemovitosti o možném odkupu - Hlavní 268

Návrh 608/Z/2025 - Prodej stavebních parcel v k. ú. Úšovice pod stávajícími garážemi v ul. Tepelská, Mariánské Lázně – U Polikliniky

Návrh 860/Z/2018 - Návrh Zadání Územního plánu_Mariánské Lázně

Zodpovídající

VED Hurajčík Martin

OSM Zolotarová Jana

ÚP Lišková Miluše

Řešitel

VED Hurajčík Martin

OSM Vyskočilová Veronika

ÚP Lišková Miluše

Termin	Spínáno	Označení jednání	Datum jed.	Číslo usnesení	Číslo usnesení výroku	Výrok	Osoba	Stav	Druh kontroly	Název bodu	Číslo jednání	Autor
10. 30.11.2025		22. jednání Zastupitelstva města	16.09.2025	ZM/520/25		schvaluje	Palacká Jana Ing.	Rozpracováno		Lázeňské město Truskavec - schválení partnerství	22	Palacká Jana Ing., Vedoucí odboru OKLCRU
10. 31.10.2025		99. jednání Rady města	30.09.2025	RM/666/25		schvaluje	Řezník Petr Ing.	Rozpracováno	1x ročně	Veřejná zakázka - Studie systémů sídelní zeleně pro Mariánské Lázně - zadávací dokumentace	99	Löfflerová Marta Bc., Referent - veřejné zakázek
10. 30.11.2025		102. jednání Rady města	29.10.2025	RM/753/25		ukládá		Rozpracováno		Příprava žádosti o dotaci do programu Interreg	102	Drobněková Veronika, Vedoucí sekretariátu
10. 28.02.2026		25. jednání Zastupitelstva města	10.02.2026	ZM/576/26		schvaluje	Zolotarová Jana PhDr.	Rozpracováno		Pozemkové parcely u hotelu Koliba - smlouva o bezúplatném převodu od Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových	25	Husková Anna-Marie, Referent - pozemky, služby
10. 31.03.2026		110. jednání Rady města	03.02.2026	RM/937/26		pověřuje	Zolotarová Jana PhDr.	Rozpracováno		Dodatek č. 4 - společnost Bohemium Mariánské Lázně s.r.o.	110	Jadlovská Monika, Sekretář/ka - administrat
31.01.2026		24. jednání Zastupitelstva města	09.12.2025	ZM/559/25			Trčová Pavla Ing.			Nabytí parcely č. 270/9 oddělené GP v k. ú. Úšovice - ul. Ke Kasárnám		Trčová Pavla Ing., Referent - pozemky, služby

Pokyn k platbě

Registrační číslo projektu:		CZ.06.01.01/00/22_008/0000468			
Název projektu:		Město Mariánské Lázně - portál občana			
Název příjemce:	Město Mariánské Lázně	IČ/ Rodné číslo:	00254061		
Číslo žádosti o platbu: CZ.06.01.01/00/22_008/0000468/2025/002/POST					
Převod finančních prostředků					
Zdroj financování	Odvětvové třídění	Druhovité třídění	Zdroj	Účelový znak	Částka
Příspěvek Unie - neinvestice	363600	5321	1514900	17085	535 334,93
Příspěvek Unie - investice	363600	6341	1514900	17519	7 647 641,88
Poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj					
Útvar: Oddělení finanční administrace programů					
Vypracoval: Jana Evelína Nováková					
E-mail: Jana.Novakova@mmr.gov.cz					
Datum vystavení: 05.02.2026					
Identifikace platby:					
Na vrub účtu:		629001/0710			
Ve prospěch účtu:		000094-0000413331/0710			
Částka v Kč		8 182 976,81			

ZAKLÁDACÍ LISTINA

obecně prospěšné společnosti

ZÁPADOČESKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR MARIÁNSKÉ LÁZNĚ o.p.s.

Nové úplné znění zakládací listiny zní

t a k t o :

I.

Úvodní ustanovení

1. Obecně prospěšná společnost je právnickou osobou založenou dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech (dále jen „zákon č. 248/1995 Sb.“) za účelem poskytování obecně prospěšných služeb veřejnosti, tj. obyvatelům a návštěvníkům Mariánských Lázní a rovněž i za účelem poskytování těchto služeb mimo obec Mariánské Lázně, v České republice i v zahraničí. Případný zisk této společnosti nesmí být použit ve prospěch zakladatele, členů jeho orgánů nebo zaměstnanců zakladatele a musí být použit výhradně na poskytování obecně prospěšných služeb dle této zakládací listiny.
2. Obecně prospěšná společnost byla založena zakládací listinou jediným zakladatelem, a to Městem Mariánské Lázně a založení bylo schváleno usnesením městského zastupitelstva v Mariánských Lázních č. 348/00 ze dne 14. 03. 2000.
3. Obecně prospěšná společnost je založena na dobu neurčitou.

II.

Název, sídlo a identifikační číslo

1. Obecně prospěšná společnost má název:

ZÁPADOČESKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR MARIÁNSKÉ LÁZNĚ o. p. s.

(dále jen zkratka ZSOML, popř. společnost).

2. Sídlo společnosti je:

Hlavní 47, 353 01 Mariánské Lázně

3. Identifikační číslo společnosti je:

26320053

III. Zakladatel

1. Jediným zakladatelem obecně prospěšné společnosti je:

Město Mariánské Lázně,
se sídlem městského úřadu: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně,
IČ: 00254061.

2. Zakladatel poskytl ZSOML majetkový vklad, a to movité věci, jejichž soupis je uveden v Příloze č. 1. Uvedený majetek, který je předmětem vkladu, je možné zcizit nebo zatížit jen se souhlasem zakladatele.
3. ZSOML nesmí zcizit nebo zatížit nemovitý majetek vložený nebo darovaný zakladatelem bez jeho souhlasu.

IV. Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

1. ZSOML navazuje na dlouholeté tradice symfonických orchestrů v Mariánských Lázních. Posláním ZSOML je šíření věhlasu Mariánských Lázní pořádáním koncertů symfonické hudby. Tyto obecně prospěšné služby ZSOML poskytuje v Mariánských Lázních i jinde v České republice a v zahraničí. Při poskytování služeb se ZSOML řídí příslušnými právními předpisy, touto zakládací listinou a rozhodnutím orgánů obecně prospěšné společnosti.
2. Společnost bude k naplnění výše uvedeného účelu poskytovat tyto obecně prospěšné služby:
 - a) podpora a rozvoj hudební kultury – šíření a popularizace kulturních hodnot v oblasti hudební kultury, příprava, organizace a prezentace koncertů a hudebních vystoupení s cílem obohacovat kulturní život v regionu i mimo něj,
 - b) podpora lázeňského a turistického ruchu – přispívání ke zvýšení atraktivity Mariánských Lázní jako kulturního centra prostřednictvím koncertů a kulturních akcí, reprezentování města Mariánské Lázně a Západočeského regionu svými uměleckými vystoupeními v České republice i v zahraničí,
 - c) koncertní činnost pro zakladatele – poskytování hudební a kulturní služby ve prospěch města Mariánské Lázně prostřednictvím pořádání a zajištění koncertů a jiných hudebních vystoupení souvisejících s místními kulturními událostmi, slavnostmi a společenskými akcemi,
 - d) podpora místní komunity – přispívání ke zkvalitnění kulturního života obyvatel lázní a regionu prostřednictvím koncertů a kulturních akcí,
 - e) ochrana a zachování hudebního dědictví – podpora interpretace tradičních a moderních hudebních děl a jejich propagace, a to ve špičkové interpretaci, zpřístupnění uměleckých hodnot nejvyšší kvality co nejširšímu spektru posluchačů,
 - f) veřejná osvětová činnost – šíření povědomí o důležitosti hudby a kulturního dědictví ve společnosti, zejména v lázeňském prostředí,
 - g) mezinárodní spolupráce – navazování a rozvíjení spolupráce s jinými kulturními a hudebními institucemi, subjekty a interprety v ČR i v zahraničí za účelem společných projektů a výměny zkušeností.

3. Společnost může provozovat následující doplňkovou činnost, zařazenou pod živnost volnou s předmětem podnikání-Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, s níže uvedenými obory činností:

- Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
- Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
- Zprostředkování obchodu a služeb
- Velkoobchod a maloobchod
- Pronájem a půjčování věcí movitých
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí

V.

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

1. Dle rozhodnutí svých orgánů poskytuje ZSOML služby za úplatu tak, aby byly pokryty náklady na jejich poskytování, nebo výjimečně jsou poskytovány bezúplatně.
2. O změnách určeného druhu poskytovaných obecně prospěšných služeb rozhoduje zakladatel.
3. Kromě výše uvedených obecně prospěšných služeb může ZSOML vykonávat i jiné činnosti, tj. dle zákona tzv. doplňkovou činnost, a to za podmínky, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití majetku a nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb. Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob. Předmět doplňkových činností schvaluje správní rada.

VI.

Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou:

- a) Ředitel
- b) Správní rada
- c) Dozorčí rada

VII.

Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti, řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem. Ředitel jedná za společnost samostatně. Podepisování za společnost se děje tak, že k názvu společnosti připojí svůj podpis s uvedením funkce.
2. Funkční období ředitele je šestileté. Ředitel může být do funkce jmenován opakovaně.
3. Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a je svéprávná, tj. má způsobilost k právním úkonům. Bezúhonnost bude posuzována dle podmínek živnostenského zákona.

4. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Úkony týkající se vztahu ředitele ke společnosti činí správní rada. Řediteli za výkon jeho funkce náleží odměna ve výši stanovená správní radou a svou funkci vykonává ve smluvním poměru. Funkce ředitele se nevykonává v pracovním poměru, nýbrž na základě smlouvy o výkonu funkce ředitele, kterou předem projedná a schválí správní rada.
5. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn se zúčastnit jednání správní i dozorčí rady s hlasem poradním.
6. Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. Pokud ředitel způsobí porušením povinností při výkonu funkce ZSOML škodu, pak za ni odpovídá.

VIII. Správní rada

1. Správní rada je šestičlenná a funkční období členů správní rady je tříleté. Člen správní rady může být do funkce zvolen opakovaně.
2. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a je svéprávná, tj. má způsobilost k právním úkonům. Bezúhonnost bude posuzována dle podmínek živnostenského zákona. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě ZSOML a s funkcí ředitele ZSOML.
3. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.
4. V pracovněprávním vztahu k ZSOML může být nejvýše jedna třetina členů správní rady.
5. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel. Zakladatel může odvolat člena správní rady zejména v případě, že se opakovaně (alespoň třikrát) nezúčastňuje zasedání správní rady v rámci funkčního období, nebo když přestane splňovat podmínky pro členství ve správní radě, nebo nemůže z jiných závažných důvodů funkci řádně vykonávat, nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zakladací listinu společnosti, právní předpisy související s činností ZSOML nebo statut společnosti, nebo způsobí ZSOML újmu apod. Členství ve správní radě dále zaniká uplynutím funkčního období, smrtí, nebo odstoupením. Člen správní rady může odstoupit tak, že společnosti doručí písemné odstoupení a dále vyrozumí zakladatele.
6. Zakladatel odvolá člena správní rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. Neodvolá-li zakladatel člena správní rady ve stanovené lhůtě, odvolá člena správní rady soud na návrh člena správní rady nebo na návrh dozorčí rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem.
7. Výkon funkce člena správní rady je bezplatný. ZSOML může členům správní rady poskytovat jen náhradu výdajů do výše určené příslušným právním předpisem ohledně cestovních náhrad.
8. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo

způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili společnosti porušením povinnosti při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně.

IX.

Působnost správní rady

1. Do působnosti správní rady náleží:
 - a) vytváření či schvalování vnitřních předpisů společnosti, které nesmějí být v rozporu se zákonem a zakládací listinou,
 - b) navrhování změn zakládací listiny,
 - c) vydání statutu společnosti, který upravuje podrobnosti její činnosti, a schvalování jeho změn,
 - d) schválení dlouhodobé koncepce činnosti společnosti dle návrhu ředitele,
 - e) jmenování a odvolání ředitele společnosti, schválení smlouvy o výkonu funkce ředitele a výše jeho odměny,
 - f) dohled nad činností ředitele,
 - g) jmenování likvidátora společnosti,
 - h) určení auditora a daňového poradce na návrh ředitele,
 - i) otázky, které do působnosti správní rady svěřují právní předpisy a zakládací listina.
2. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým společnost
 - a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc, zřizuje věcné břemeno k ní,
 - b) nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
 - c) nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
 - d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.
3. Správní rada schvaluje
 - a) rozpočet ZSOML,
 - b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ZSOML,
 - c) předmět doplňkových činností.
4. Správní rada rozhoduje o
 - a) zrušení společnosti, a v případě dle ust. § 4 odst. 4 zákona č. 248/1995 Sb. rozhoduje o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek,
 - b) přechodu práv a povinností zakladatele stanovených zákonem č. 248/1995 Sb. na jinou osobu, zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce a nestanoví-li zakládací listina jinak.

X.

Zasedání správní rady a způsob jejího jednání

1. Správní rada zasedá nejméně dvakrát v kalendářním roce. Správní rada může zasedat osobně nebo elektronicky prostřednictvím online připojení. Všichni přítomní, kteří se účastní zasedání správní rady, se zapisují do prezenční listiny.
2. Zasedání svolává předseda správní rady formou pozvánky v elektronické podobě minimálně 5 dní před zahájením plánovaného zasedání, a to na e-mailovou adresu, kterou člen rady písemně sdělil po svém jmenování. Pozvánka obsahuje vždy místo, datum a hodinu konání a pořad jednání. Doručení pozvánky na adresu trvalého pobytu si musí člen správní rady výslovně vyžádat.
3. Člen správní rady se může účastnit zasedání online, pokud:
 - a) je po celou dobu zasedání připojen s kamerou,
 - b) při zahájení zasedání je vzdáleně ověřena jeho identita ze strany oprávněné osoby (osoby řídící zasedání),
 - c) po ukončení zasedání podepíše prezenční listinu dodatečně bez zbytečného prodlení.
4. Hlasování a rozhodování členů účastnících se online je platné za stejných podmínek jako u členů přítomných fyzicky.
5. Požádá-li o to alespoň třetina všech členů správní rady, je předseda správní rady povinen svolat zasedání správní rady s tím, že toto se musí konat do 14 kalendářních dnů ode dne doručení řádné žádosti o její svolání. Je-li z jednání předsedy správní rady zjevné, že zmaří tuto svoji povinnost, může zasedání správní rady svolat z podnětu žadatelů dozorčí rada. V pozvánce na takové zasedání musí být uveden důvod jejího svolání.
6. Zasedání správní rady řídí její předseda. Není-li předseda správní rady přítomen, řídí zasedání správní rady jiný člen, na němž se ostatní členové dohodnou.
7. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Každý člen správní rady má jeden hlas a platí, že výkon funkce člena správní rady je osobní. K rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady, při jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího člena.
8. Pokud má správní rada rozhodnout o změně zakládací listiny, či statutu, o zrušení společnosti, o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek, je nutný souhlas všech členů správní rady. V ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou všech členů.
9. O každém zasedání správní rady je veden zápis, který vyhotovuje pověřená osoba a který podepisují všichni přítomní členové. Přílohou zápisu je prezenční listina.
10. Za správní radu jedná vždy její předseda. Podepisování správní radou se děje tak, že k názvu společnosti připojí svůj podpis předseda a jeden člen správní rady.

XI. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada je tříčlenná a funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Člen dozorčí rady může být do funkce zvolen opakovaně.
3. Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a je svéprávná, tj. má způsobilost k právním úkonům. Bezúhonnost bude posuzována dle podmínek živnostenského zákona. Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě ZSOML a s funkcí ředitele ZSOML.
4. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady. Nestanoví-li základací listina jinak, platí pro zasedání dozorčí rady a způsob jejího jednání obdobně ustanovení o zasedání správní rady. Dozorčí rada zasedá nejméně dvakrát v kalendářním roce.
5. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává zakladatel. Zakladatel může odvolat člena dozorčí rady zejména v případě, že se opakovaně (alespoň třikrát) neúčastňuje zasedání dozorčí rady v rámci funkčního období, nebo když přestane splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě, nebo nemůže z jiných závažných důvodů funkci řádně vykonávat, nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně základací listinu společnosti, právní předpisy související s činností ZSOML nebo statut společnosti, nebo způsobí ZSOML újmu apod. Členství v dozorčí radě dále zaniká uplynutím funkčního období, smrtí, nebo odstoupením. Člen dozorčí rady může odstoupit tak, že společnosti doručí písemné odstoupení a dále vyrozumí zakladatele.
6. Zakladatel odvolá člena dozorčí rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. Neodvolá-li zakladatel člena dozorčí rady ve stanovené lhůtě, odvolá člena dozorčí rady soud na návrh člena dozorčí rady nebo na návrh správní rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem.
7. Výkon funkce člena dozorčí rady je bezplatný. ZSOML může členům dozorčí rady poskytovat jen náhradu výdajů do výše určené příslušným právním předpisem ohledně cestovních náhrad.
8. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. Ti členové dozorčí rady, kteří společným jednáním způsobili společnosti porušením povinnosti při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně.

XII. Působnost dozorčí rady

1. Do působnosti dozorčí rady náleží:
 - a) přezkoumávání řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy společnosti,
 - b) nejméně jedenkrát ročně podávat zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,

- c) dohlížet na to, že ZSOML vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti,
 - d) oprávnění nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat v nich obsažené údaje,
 - e) oprávnění svolávat mimořádné zasedání správy rady, pokud to vyžadují zájmy společnosti,
 - f) oprávnění podat správní radě návrh na odvolání ředitele.
2. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady, musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.
3. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu, na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele.

XIII.

Zásady hospodaření, účetnictví a výroční zpráva

1. Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob.
2. Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla společnost založena, a na řádné hospodaření s jejím majetkem.
3. Převádějí-li se úplatně nemovité věci nebo movité věci v hodnotě podle čl. IX. odst. 2 písm. b) listiny a zakladatelem je územní samosprávný celek, sjednává se cena nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá. Bezúplatně lze nemovitou věc nebo movitou věc převést pouze v případě, je-li bezúplatný převod hospodárnější než jiný způsob naložení s věcí.
4. Správní rada nevydá předchozí souhlas k právnímu úkonu, jestli by jím bylo ohroženo plnění úkolů společnosti. Vydání předchozího souhlasu k právním úkonům uvedeným v čl. IX. odst. 2 listiny je povinna správní rada oznámit do 7 dnů ode dne jeho vydání řediteli, dozorčí radě a zakladateli. Právní úkony uvedené v čl. IX. odst. 2 listiny jsou bez předchozího souhlasu správní rady neplatné, přičemž se považují za platné, pokud se zakladatel, správní rada nebo ten, kdo je takovým úkonem dotčen, neplatnosti právního úkonu nedovolá.
5. Společnost je povinna nechat ověřit řádnou a mimořádnou účetní závěrku auditorem, pokud:
- a) je příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v účetním období, za něž je účetní závěrka sestavována, jeden milion Kč, nebo
 - b) ve výši čistého obrátu překročí deset milionů Kč.
6. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou obecně prospěšné společnosti.

7. Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu dle náležitostí zákona č. 248/1995 Sb. a v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do šesti měsíců po skončení účetního období. Účelem výroční zprávy je informovat o činnosti a hospodaření společnosti.
8. Společnost uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu do sbírky listin. Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je společnost povinna tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.

XIV.

Zrušení a zánik společnosti

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Rozdělení společnosti je dovoleno jen se vznikem nových obecně prospěšných společností, jiné formy rozdělení nejsou dovoleny. K provedení likvidace jmenuje správní rada likvidátora.
2. Společnost se zrušuje:
 - a) dosažením účelu, pro který byla založena,
 - b) dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti,
 - c) vnitrostátní fúzí nebo rozdělením,
 - d) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,
 - e) prohlášením konkursu na její majetek,
 - f) z jiných zákonných důvodů.
3. Rozhodnutí podle čl. XIV. odst. 2. písm. b) listiny musí správní rada oznámit písemně zakladateli nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je společnost podle rozhodnutí správní rady zrušena, může zakladatel toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost společnosti alespoň v rozsahu, který umožní plnění závazků obecně prospěšné společnosti.
4. Pokud zakladatel změnil nebo zrušil rozhodnutí správní rady v době, kdy již toto rozhodnutí bylo oznámeno rejstříkovému soudu, musí být soudu oznámeno také rozhodnutí zakladatele. Předchozí návrhy správní rady společnosti na likvidaci, případně i jmenování likvidátora jsou v takovém případě neúčinné.
5. Soud na návrh státního orgánu, zakladatele nebo osoby, která osvědčí právní zájem, rozhodne o zrušení společností a o její likvidaci, jestliže
 - a) v uplynulém roce se nekonalo ani jedno zasedání správní rady společnosti,
 - b) nebyly jmenovány orgány společnosti a dosavadním orgánům skončilo funkční období před více než rokem,
 - c) společnost neposkytuje obecně prospěšné služby uvedené v zakládací listině po dobu delší než šest měsíců,
 - d) provozováním doplňkové činnosti došlo v období šesti měsíců opakovaně k ohrožení kvality, rozsahu a dostupnosti obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla obecně prospěšná společnost založena,
 - e) společnost porušuje ustanovení tohoto zákona.

6. Zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce, rozhodne správní rada do 6 měsíců ode dne, kdy se o zániku zakladatele dozví, o přechodu práv a povinností zakladatele stanovených tímto zákonem na jinou osobu, nestanoví-li zakládací listina jinak. S tímto přechodem musí vyslovit předchozí souhlas dozorčí rada.

XV.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré záležitosti, které nejsou upraveny touto listinou, se řídí ustanoveními zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, a dalšími právními předpisy České republiky.
2. S odkazem na ust. § 4 odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb. musí být zakládací listina vyhotovena ve formě notářského zápisu. Dodržení formy veřejné listiny se vztahuje i na její změny a doplňky.

V Mariánských Lázních dne

Město Mariánské Lázně
Martin Hurajčík, starosta

inv.číslo	předmět	počet	jednotka	cena/ks	PC	oprávky	ZC	r.poř.	dat.vyřaz.
DKP 128	dušítka	13	ks	359,75	4 676,75	8 634,00	0,00		
DKP 158	xylofon	1	ks	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00		
DKP 164	tymb. Dvojče Bonga	1	ks	2 520,00	2 520,00	2 520,00	0,00		
DKP 165	fagot. Esa Heckel	1	ks	3 953,35	3 953,35	3 953,35	0,00		
DKP 169	horny Hoyer	2	ks	9 460,00	18 920,00	28 380,00	0,00		
DKP 176	pouzdro na flétnu	1	ks	2 450,00	2 450,00	2 450,00	0,00		
DKP 180	spinet Lindholm	1	ks	15 565,00	15 565,00	15 565,00	0,00		
ZP 13	C - bas starší	1	ks	600,00	600,00	600,00	0,00		
ZP 14	C - bas mistr.	1	ks	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00		
ZP 15	C - bas mistr.	1	ks	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00		
ZP 16	C - bas mistr.	1	ks	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00		
ZP 17	C - bas mistr. Schönbach	1	ks	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00		
ZP 31	klarinet Es Selmer	3	ks	9 133,33	27 400,00	27 400,00	0,00		
ZP 32	klarinet Es Selmer	1	ks	20 722,00	20 722,00	20 722,00	0,00		
ZP 38	pikola Krebs	1	ks	1 450,00	1 450,00	1 450,00	0,00		
ZP 40	hoboj Mönig	1	ks	6 500,00	6 500,00	6 500,00	0,00		
ZP 45	buben velký 70 cm	1	ks	950,00	950,00	950,00	0,00		
ZP 46	malý bubínek Amati	1	ks	750,00	750,00	750,00	0,00		
ZP 49	tympány starší	1	pár	400,00	400,00	400,00	0,00		
ZP 51	tympány tymbál	1	pár	410,00	410,00	410,00	0,00		
ZP 54	činely Paiste	1	pár	2 637,00	2 637,00	2 637,00	0,00		
ZP 55	gong s paličkou	1	ks	300,00	300,00	300,00	0,00		
ZP 56	tamburina	1	ks	763,00	763,00	763,00	0,00		
ZP 58	zvony	1	sada	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00		
ZP 61	tympány pedál.	1	pár	9 900,00	9 900,00	9 900,00	0,00		
ZP 66	gong	1	pár	5 220,00	5 220,00	5 220,00	0,00		
ZP 68/A	tympány Ludwig	4	pár	20 791,52	83 166,07	83 166,07	0,00		
ZP 68/B	paličky k tympánům	4	pár	330,00	1 320,00	1 320,00	0,00		
ZP 12	harfa Lyon Healy	1	ks	45 000,00	45 000,00	45 000,00	0,00		
ZP 18	C bas 5 strun.	1	ks	16 150,00	16 150,00	16 150,00	0,00		
ZP 67	Gong Paiste	1	ks	13 700,00	13 700,00	13 700,00	0,00		
ZP 72	G bas s povlakem	1	ks	32 205,00	32 205,00	32 205,00	0,00		
ZP 74	konc. křídlo Petrof	1	ks	133 000,00	133 000,00	133 000,00	0,00		
ZP 76	viola Pötzl	1	ks	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00		
ZP 80	housle Pötzl	1	ks	15 500,00	15 500,00	15 500,00	0,00		
ZP 84	Keyboard Yamaha	1	ks	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00		
ZP 85	pikola Yamaha	1	ks	54 720,00	54 720,00	54 720,00	0,00		
5/022	pozoun Bach	1	ks	40 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00		
30/028	povlaky na C bas	2	ks	3 135,00	6 270,00	6 270,00	0,00		
31/026	stolička k bicím	1	ks	22 600,00	22 600,00	22 600,00	0,00		
32/028	not. stojany STAG	21	ks	685,09	14 386,88	14 386,88	0,00		
33/028	povlak na harfu	1	ks	2 950,00	2 950,00	2 950,00	0,00		
34/028	stojany na noty	5	ks	475,00	2 375,00	2 375,00	0,00		
35/028	stojan na paličky	1	ks	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00		
	Mezisoučet				701 930,05	715 347,30			
36/028	pouzdro na klarinet Protec	1	ks	3 504,93	3 504,93	3 504,93	0,00	2015	
38/028	pult na noty	20	ks	358,37	7 167,45	7 167,45	0,00	2015	
39/028	pult na noty dirigent.	1	ks	3 504,93	3 504,93	3 504,93	0,00	2015	
	dušítka	1	ks	1 550,00	1 550,00	1 550,00	0,00	2016	
40/028	dirig.podesta	1	ks	10 400,00	10 400,00	10 400,00	0,00	2017	
41/028	stojan na bonga	1	ks	300,00	300,00	300,00	0,00	2017	
	Mezisoučet				728 357,36	741 774,61			
42/028	zvuková izolace DP RENT	1	ks	5 324,00	5 324,00	5 324,00	0,00	2018	
43/028	zástěna Kindl	3	ks	2 950,00	8 850,00	8 850,00	0,00	2018	
44/028	lampička S	10	ks	560,00	5 600,00	5 600,00	0,00	2018	
45/028	lampička A	10	ks	350,00	3 500,00	3 500,00	0,00	2018	
46/028	stojan -klar,hoboj, trub	10	ks	2 842,90	28 429,00	28 429,00	0,00	2018	
47/028	roll-up	2	ks	4 537,50	9 075,00	9 075,00	0,00	2018	
48/028	stojan Herkules	4	ks	640,00	2 560,00	2 560,00	0,00	2018	
	Mezisoučet				791 695,36	805 112,61			
50/028	piano KAWAI	1	ks	23 000,00	23 000,00	23 000,00	0,00	2019	
51/028	buben LEFIMA	1	ks	13 000,00	13 000,00	13 000,00	0,00	2019	
52/028	židle ke klavíru	1	ks	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	2019	
53/028	kufr na noty	1	ks	1 090,00	1 090,00	1 090,00	0,00	2019	
54/028	bedna na noty	2	ks	5 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	2019	
	Mezisoučet				843 785,36	857 202,61			
55/028	fagotové eso	2	ks	29 000,00	29 000,00	29 000,00	0,00	2020	
56/028	RZ Clarinet G	1	ks	64 260,00	64 260,00	64 260,00	0,00	2020	
					937 045,36	950 462,61			
58/028	pikola Finda	1	ks	78 650,00	78 650,00	78 650,00	0,00	2021	
60/028	nátrubek tr. (Tromp.WEIMANN)	1	ks	4 398,42	4 398,42	4 398,42	0,00	2021	

[illegible]

Hudební nástroje - **PLATNÁ VARIANTA**

souhlasí s účetnictvím

souhlasí s účetnictvím

Inventurní soupis majetku vedeného na účtu 028 k 31.12.2025

Ostatní předměty - PLATNÁ VARIANTA

koneč., po vyřazení

inv.číslo	předmět	počet	jednotka	cena/ks	PC	oprávky	ZC	rozdíly	r.pořiz.	dat.vyřaz.	
DKP 5	ohnivzdorná pokladna	1	ks	310,00000	310,00	310,00	0,00	0,0000000000			
DKP 19	skříň kovová	16	ks	750,00000	12 000,00	12 000,00	0,00	0,0000000000			
DKP 42	skříň světlá 2 dílná	1	ks	1320,00000	1 320,00	1 320,00	0,00	0,0000000000			
DKP 43	psací stůl hnědý	2	ks	1955,00000	3 910,00	3 910,00	0,00	0,0000000000			
DKP 44	stolek kov.rozkl.	1	ks	2910,00000	2 910,00	2 910,00	0,00	0,0000000000			
DKP 93	stěh.bedna na nástroje	2	ks	2567,00000	5 134,00	5 134,00	0,00	0,0000000000			
DKP 144	sestava skříněk	5	ks	2670,00000	13 350,00	13 350,00	0,00	0,0000000000			
DKP 123	sedačka ke klavíru	2	ks	3270,00000	6 540,00	6 540,00	0,00	0,0000000000			
DKP 149	not.stojany kov.met.	18	ks	511,42778	9 205,70	9 205,70	0,00	-0,0000140000			
DKP 179	sdačka k bicím	1	ks	440,00000	440,00	440,00	0,00	0,0000000000			
DKP 188	C bas židle	4	ks	804,00000	3 216,00	3 216,00	0,00	0,0000000000			
DKP 189	pouzdro na bicí	1	ks	320,00000	320,00	320,00	0,00	0,0000000000			
ZP / 89	vysavač Roventa	1	ks	7400,00000	7 400,00	7 400,00	0,00	0,0000000000			
6 / 028	kárka dvoukolová	1	ks	600,00000	600,00	600,00	0,00	0,0000000000			
7 / 028											
8 / 028	psací stůl	1	ks	4955,00000	4 955,00	4 955,00	0,00	0,0000000000			
0 / 028	dirigentský stupínek	1	ks	2550,00000	2 550,00	2 550,00	0,00	0,0000000000			
13/ 028	palub.podlážky	15	ks	702,77930	10 541,69	10 541,69	0,00	-0,0005000000			
15/ 028	transportní bedny	3	ks	3285,60000	9 856,80	9 856,80	0,00	0,0000000000			
26											
27/ 028	PC stůl rohový	1	ks	1599,00000	1 599,00	1 599,00	0,00	0,0000000000			
31/ 028	řezačka páková	1	ks	3796,10000	3 796,10	3 796,10	0,00	0,0000000000			
36/ 028	hliníkový poutač	1	ks	3659,00000	3 659,00	3 659,00	0,00	0,0000000000			
37/ 028	vitřina AL ELOX	1	ks	17195,50000	17 195,50	17 195,50	0,00	0,0000000000			
42/ 028	řezačka papíru	1	ks	4149,00000	4 149,00	4 149,00	0,00	0,0000000000			
43/ 028	pódiové desky	12	ks	8330,40166	99 964,82	99 964,82	0,00	-0,0000800000			
44/ 028	nohy k pódiovým deskám	6	ks	120,00000	720,00	720,00	0,00	0,0000000000			
46/ 028	desky na noty	222	ks	51,88738	11 519,00	11 519,00	0,00	-0,0016400000			
47											
48											
49											
50/ 028	korková nástěnka	1	ks	1620,00000	1 620,00	1 620,00	0,00	0,0000000000			
51											
52											
53/ 028	plastová tabule	1	ks	1190,00000	1 190,00	1 190,00	0,00	0,0000000000			
54/028	vysavač Concept	1	ks	2000,00000	2 000,00	2 000,00	0,00	-0,0022340000			
55											
					241 971,61	241 971,61	0,00				
59									2015		
									2016		
60/028	led. Světla	3	ks	2269,34000	6 808,00	6 808,00	0,00		2017		
61/028	PC DELL	1	ks	6200,00000	6 200,00	6 200,00	0,00		2017		
					254 979,61	254 979,61	0,00				
62/028	tiskárna Konica Min	1	ks	6999,00000	6 999,00	6 999,00	0,00		2018		
					261 978,61	261 978,61	0,00				
63									2019		
64/028	notebook HP17	1	ks	16645,00000	16 645,00	16 645,00	0,00		2019		
65/028	laminátor	1	ks	522,00000	522,00	522,00	0,00		2019		

66/028	el.topidlo	1	ks	615,00000	615,00	615,00	0,00	2019		
67/028	reklamní tabule	1	ks	19723,00000	19 723,00	19 723,00	0,00	2019	NL naproti	
					299 483,61	299 483,61	0,00			
68								2020		
69/028	topidlo	3	ks	1214,60000	3 643,80	3 643,80	0,00	2020		
70/028	stojan rekl	10	ks	2928,80500	29 288,05	29 288,05	0,00	2020		
71/028										
72/028	akustická zástěna	9	ks	2950,00000	26 550,00	26 550,00	0,00	2020		
73								2020		
74/028								2020		
75								2020		
76/028	ledsvítlna	3	ks	1800,00000	5 400,00	5 400,00	0,00	2020		
77								2020		
78								2020		
79/028	šatní skříňka	45	ks	2734,44444	123 050,00	123 050,00	0,00	2020		
					487 415,46	487 415,46				
80/028	modem WTTX	1	ks	5940,00000	5 940,00	5 940,00	0,00	2021		
81/028	kopírka RICO	1	ks	27684,80000	27 684,80	27 684,80	0,00	2021		
82/028	židle	3	ks	1910,00000	5 730,00	5 730,00	0,00	2021		
83								2021		
84/028	pokladna PLAST	1	ks	2449,00000	2 449,00	2 449,00	0,00	2021		
85								2021		
86								2021		
87								2021		
88/028	prod.rekl.vozík vč.polep	1	ks	8126,23000	8 126,23	8 126,23	0,00	2021		
89/028								2021		
90/028	reprosoustava Thomann	1	ks	18647,70000	18 647,70	18 647,70	0,00	2021		
91/028	mikrofon Thomann	1	ks	7054,03000	7 054,03	7 054,03	0,00	2021		
92/028	notebook DELL	1	ks	22497,53000	22 497,53	22 497,53	0,00	2021		
93/028	tiskárna EPSON	1	ks	3467,33000	3 476,33	3 476,33	0,00	2021		
94/028	tiskárna HP lasser	1	ks	2870,12000	2 870,12	2 870,12	0,00	2021		
95								2021		
96/028	plexi logo zlatý kov	1	ks	40262,75000	40 262,75	40 262,75	0,00	2021		
97								2021		
98/028	stojan A	1	ks	3713,00000	3 713,00	3 713,00	0,00	2021		
99/028	koš	1	ks	362,00000	362,00	362,00	0,00	2021		
100/028	notový stojan	45	ks	2519,78111	113 390,15	113 390,15	0,00	2021		
101								2021		
102/028								2021		
103/028	hodiny	1	ks	190,00000	190,00	190,00	0,00	2021		
104/028	monitor 24" LCD AOC	1	ks	2890,00000	2 890,00	2 890,00	0,00	2021		
105/028	podest Kolberg	1	ks	40819,35000	40 819,35	40 819,35	0,00	2021		
106/028	kufr na trump.(br.world)	2	ks	11099,36000	22 198,72	22 198,72	0,00	2021		
107/028	mosazná tabule	1	ks	24998,60000	24 998,60	24 998,60	0,00	2021		
					840 715,77	840 715,77				
108/028	partitura A.Dvořák	1	ks	2000,00000	2 000,00	2 000,00	0,00	20.01.2022		
109/028	cedule plexi,logo dveře sada	1	ks	7388,26000	7 388,26	7 388,26	0,00	01.02.2022		
110/028	stojan kontrabas	2	ks	1484,00000	2 968,00	2 968,00	0,00	16.02.2022		
111/028	kabelový most	3	ks	678,80000	3 394,00	3 394,00	0,00	16.02.2022		
112/028	prodlužovací kabel	8	ks	643,62500	5 149,00	5 149,00	0,00	16.02.2022		
113/028	kancelářská židle	1	ks	1650,00000	1 650,00	1 650,00	0,00	20.04.2022		
114/028	monit.LCD 24" DELL P2414H	1	ks	3066,14000	3 066,14	3 066,14	0,00	23.05.2022		
115/028	stojan pro hornu Hercul.	4	ks	700,00000	2 800,00	2 800,00	0,00	25.05.2022		
116/028	roll up	3	ks	2024,73333	6 074,20	6 074,20	0,00	31.05.2022		

117/028	stojan s clip rám.a kapsa	5	ks	3466,65000	17 333,25	17 333,25	0,00		29.06.2022		
118/028	roll up	4	ks	5082,00000	20 328,00	20 328,00	0,00		30.06.2022		
119/028	stojan pro tubu K+M 149/4	1	ks	2480,50000	2 480,50	2 480,50	0,00		20.10.2022		
					915 347,12	915 347,12					
120/028	Kávovar autom.. KRUPS	1	KS	15129,00000	15 129,00	vyřazen 2025			16.05.2023		
121/028	AKU VRTAČKA	1	ks	2439,00000	2 439,00				29.05.2023		
123/028	Kamera Panasonic - komplet	1	ks	22619,00000	22 619,00				15.08.2023		
129/028	PODESTY PODIUM	10	ks		210 357,00				13.02.2023		
124/028	PC-HP	1	ks	25346,00000	25 346,00				14.02.2024		
125/028	Ostraha - systém	1	ks	5722,66000	5 722,66				07.07.2025		
126/028	Židle pro bici	1	ks	1900,00000	1 900,00				10.03.2025		
127/028	Diktafon	1	ks	5480,00000	5 480,00				24.04.2025		
128/028	Taška na stojany k bicim	1	ks	424,15000	424,15				12.05.2025		

Rekapitulace účtů 022 a 028 k 31.12.2025 (v Kč)

Předmět	Vstupní cena	Oprávky	Zůstatková cena
Účet 022			
Hudební nástroje			
Ostatní předměty			
Celkem			
Účet 028			
Hudební nástroje			
Ostatní předměty			
Celkem			
Hudební nástroje celkem			
Majetek celkem			

souhlasí

souhlasí

r

Mariánské Lázně, 31.12.2025

Hromadný vyřazovací protokol č. 1/2025						
	Vyřazení předmětů z účtu 028 a 022 k 31.12.2025				bez OTE	
inv. číslo	předmět	počet	jednotka	cena/ks	PC	dat. vyřaz.
26/ 028	lednička Zanussi	1	ks	9191,00000	9 191,00	31.12.25
47/ 028	pánská saka	32	ks	822,56620	26 322,12	31.12.25
48/ 028	kravaty	32	ks	329,00000	10 528,00	31.12.25
52/ 028	nábytek Kolonáda	1	ks	5119,00000	5 119,00	31.12.25
55/028	černá košile	1	ks	219,00000	219,00	31.12.25
59/028	přikrývka/polištář Sentraltind	1	ks	600,00000	600,00	31.12.25
68/028	topidlo	2	ks	1014,60000	2 029,20	31.12.25
73/028	PC "Muzikář"	1	ks	14494,71000	14 494,71	31.12.25
75/028	noty	1	ks	1890,00000	1 890,00	31.12.25
77/028	svítilna	1	ks	279,00000	279,00	31.12.25
78/028	ledosvětlovadlo	3	ks	170,00000	510,00	31.12.25
85/028	kravata	70	ks	356,95000	24 986,50	31.12.25
87/028	schůdky	1	ks	749,00000	749,00	31.12.25
95/028	prodejní pult	1	ks	6280,00000	6 280,00	31.12.25
97/028	pouzdro	1	ks	750,00000	750,00	31.12.25
101/028	odkládací polička	10	ks	303,73500	3 037,35	31.12.25
111/028	kabelový most	2	ks	678,80000	1 357,60	31.12.25
86/028	roll up	2	ks	2238,50000	4 477,00	31.12.25
49/ 028	reklamní stolek	1	ks	4305,00000	4 305,00	31.12.25
83/028	roll up	3	ks	2335,30000	7 005,90	31.12.25
63/028	svítidlo	1	ks	1278,00000	1 278,00	31.12.25
51/ 028	hliníkový rekl.poutač	1	ks	1960,00000	1 960,00	31.12.25
74/028	PC "Tajemnice"	1	ks	11664,52000	11 664,52	31.12.25
120/028	Kávovar autom.. KRUPS	1	KS	15129,00000	15 129,00	31.12.25
7 / 028	ladička Korg	1	ks	4540,00000	4 540,00	31.12.25
71/028	stojan rekla	1	ks	13044,00000	13 044,00	31.12.25
89/028	stojan/klarinet	1	ks	640,00000	640,00	31.12.25
102/028	stojan Thomann	3	ks	622,62666	1 867,88	31.12.25
1/022	Trubka Bach	1	ks	60 026,90	60 026,90	31.12.25
3/022	B-klarinet Selmer	1	ks	86 191,71	86 191,71	31.12.25
	praktikáble Thom.292,6E	1	ks	7906,05000	7 906,05	31.12.25
	tablet Lenovo	1	ks	9029,00000	9 029,00	31.12.25
DKP 128	dusítka	11	ks	359,75	3 957,25	31.12.25
	dusítka (D86 z 5/13)	2	ks	2 300,00	4 600,00	31.12.25
DKP 154	piano Petrof	1	ks	9 100,00	9 100,00	31.12.25
DKP 169	horny Hoyer	1	ks	9 460,00	9 460,00	31.12.25
DKP 175	pouzdro na hobo	2	ks	630,00	1 260,00	31.12.25
DKP 197	pouzdro na fagot	1	ks	1 706,00	1 706,00	31.12.25
ZP 30	klarinet Es Amati	1	ks	1 785,00	1 785,00	31.12.25
ZP 34	dvojlesnico	1	ks	7 440,00	7 440,00	31.12.25
ZP 39	angl. roh Hüller	1	ks	4 225,00	4 225,00	31.12.25
ZP 47	malý bubínek Amati	1	ks	790,00	790,00	31.12.25
ZP 48	malý bubínek USA	1	ks	3 301,00	3 301,00	31.12.25
ZP 52	činely závěsné	1	pár	590,00	590,00	31.12.25
ZP 53	činely turecké	1	pár	1 430,00	1 430,00	31.12.25
ZP 62	činely Paiste	1	pár	960,00	960,00	31.12.25
ZP 63	činely Paiste	1	pár	1 400,00	1 400,00	31.12.25
ZP 64	činely Paiste	1	pár	1 970,00	1 970,00	31.12.25
ZP 65	činely Paiste	1	pár	2 965,00	2 965,00	31.12.25
ZP 88	fagot C	1	ks	28 220,00	28 220,00	31.12.25
5/028	trubka Piccola	1	ks	4 100,00	4 100,00	31.12.25
6/022	pozoun Bach	1	ks	40 000,00	40 000,00	31.12.25
	pult na noty	40	ks	328,49	13 139,41	31.12.25
DKP 128	dusítko nová 2015	1	ks	1 575,86	1 575,86	31.12.25
ZP 89	klarinet součástka Vandoren	1	ks	1 793,22	1 793,22	31.12.25
49/028	lampička Sencor	10	ks	560,00	5 600,00	31.12.25
57/028	dusítko	1	ks	4 340,00	4 340,00	31.12.25
59/028	nátrubek (brass.world)	1	ks	3 492,33	3 492,33	31.12.25
61/028	kontrabasový smyčec	1	ks	9 000,00	9 000,00	31.12.25
				celkem	505 607,51	

Důvody vyřazení: nefunkční, morálně opotřebované.

inv.č.	předmět	počet ks	á Kč,-	celkem
0/14	bedna na bicí	2	100,00	200,00
0/35	stojany na fagot	2	110,00	550,00
0/66	tamburina	2	134,00	268,00
0/62	kov.regály na nástroje	15	286,00	4290,00
0/78	buben 40cm	1	200,00	200,00
0/97	ps.stůl kanc.	2	375,00	750,00
0/101	lampičky na pulty	18	187,20	3370,10
0/102	ložní souprava	8	394,25	3154,00
0/103	pouzdro na činely	1	1980,00	1980,00
0/104	pouzdro na lesní roh	2	2182,50	4365,00
0/105	not.stojany skl.	40	414,00	16560,00
0/106	halogen osvětlení	2	2701,50	5403,00
0/107	stojany na halogen	4	1150,00	4600,00
0/108	stojany na trombon	3	1630,00	4890,00
0/109	pultové stojany	11	507,00	6680,00
0/110	vysavač ETA	1	1855,00	1855,00
0/111	plastový regál	1	1428,00	1428,00

0/112	teploměr na kolonádu	1	1515,34	1515,34 r.2024
-------	----------------------	---	---------	----------------

[illegible]

	Invent.stav materiálu k 31/12/2022			Pořízení materiálu 2025			Spotřeba materiálu 2025			Stav k 31.12.2025			kolik prodáno,kolik reklama		
Materiál	počet	á Kč	celkem	počet	á Kč	přir.Kč	počet	á Kč	úbytek Kč	počet	á Kč	celkem	poznámka k inv.	účet	nákup
CD Kolonáda	150	38,79	5 818,50				48	38,79	1861,92	102	38,79	3 956,58		1120/	
Kůže tympán	1	305	305							1	305	305		1120/	
	2	400	800							2	400	800		1120/	
	1	151	151							1	151	151		1120/	
	2	450	900							2	450	900		1120/	
	2	166	332				2	166	332	0	0	0	vyřazen	1120/	
Mazety - oranžová	0	118,58	0							0	118,58	0		1120/	
Mazety – bločky vstupenek	26	53,91	1 401,66				26	53,91	1 401,66	0	53,91	0,00		1120/	
Mazety - modrá/růžová 2018	12	145	1 740,00				12	145	1 740,00	0	145	0,00		1120/	
Vstupenkové archy 2020	200	145	29 000,00				150	145	21750	50	145	7 250,00		1120/	poř. 11/20
Mezisoučet CD,kůže, mazety			40 448,16									9 406,00		1120/	
CD ZSO 2015 "Vzpomín.na ML"	364	96,25	35 035,00				58	96,25		306	96,25	29 452,50		11204/	
Lázeňské pohárky 2015 tmavý	48	133,1	6 388,80				19	133,1		29	133,1	3 859,90		11201/	
Lázeňské pohárky světlý	204	133,1	27 152,40				81	133,1		123	133,1	16 371,30		112017/	poř. 1/22
Lázeňské pohárky 200 let světlý	27	150,0626	4 051,69				27	150,0626		0	150,0626	0,00		11209/	poř. 8/20
Strojová taška s krouc.uchem	138	20,933	2 888,75				50	20,933		88	20,933	1 842,10		112011/	poř. 7/20
Hliník.kuličkové pero s laserem	242	14,52	3 513,84				5	14,52		237	14,52	3 441,24		112012/	poř. 7/20
Skládací deštník s mech.otvír.	4	266,2	1 064,80				4	266,2		0	266,2	0,00		112013/	poř. 7/20
Termohrnek s laserem	5	209,33	1 046,65				3	209,33		2	209,33	418,66		112014/	poř. 7/20
Keram.hrnek potisk	9	158,51	1 426,59				4	158,51		5	158,51	792,55		112015/	poř. 7/20
Dřevěná tužka s gumou	74	9,075	671,54				4	9,075		70	9,075	635,25		112016/	poř. 9/20
Čepice s kov.zapínáním	24	189,002	4 536,06				8	189,002		16	189,002	3 024,03		112018/	poř. 9/20
Kov.otvírák se sponou na opasek	20	256,52	5 130,40				7	256,52		13	256,52	3 334,76		112019/	poř. 9/20
Sborníky	0	125	0							0	125	0		11202/	
Šálka s logem	81	266,2	21 562,20				5	266,2	1331	76	266,2	20 231,20	reklama	112020/	poř. 7/21
Bianko plakát A2 červená	200	3,9204	784,08				200	3,9204	784,08	0	3,9204			11203/	
Bianko plakát A2 fialová	200	3,9204	784,08				200	3,9204	784,08	0	3,9204			11203/	
Bianko program dvojlist	2 000	3,1299	6 259,73				2 000	3,1299	6 259,73	0	3,1299			11203/	
Bianko-prog.	2 500	1,9724	4 931,00				2 500	1,9724	4 931,00	0	1,9724			11203/	
Bianko - Plakat	0	3,92	0				0	3,92	0	0	3,92			11203/	
Bianko-vložka A4	0	3,703	0				0	3,703	0	0	3,703			11203/	
Bianko-A4 vložka	2 500	3,13	7 825,00				2 500	3,13	7 825,00	0	3,13			11203/	
Bianko- A4 program s tiskem	200	3,13	626				200	3,13	626	0	3,13			11203/	
Leták-brožura ZSO reklamní	0	8,482	0				0	8,482	0	0	8,482			11205/	
Program-vložka A5 (Leben)	1 200	1,0164	1 219,68				1 200	1,0164	1 219,68	0	1,0164			11208/	poř. 4/22
Program-vklad A4 (Leben)	1 200	5,1425	6 171,00				1 200	5,1425	6 171,00	0	5,1425			11208/	poř. 4/22
Program-desky A4 (Leben)	1 700	7,1753	12 198,01				1 700	7,1753	12 198,01	0	7,1753			11208/	poř. 4/22
	0		0							0					
Kniha 200.výr.ZSO cca 500ks	0	24,684	0							0	24,684		vydáno - reklama	11230/	poř. 10/21
Celkem materiál	13 336		195 715,46				12213			1 123					



Město Mariánské Lázně

adresa: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, tel.: 354 922 150
e-mail: epodatelna@muml.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061, ISDS: bprbqms

Výpis z usnesení - Rada města

Na 115. jednání Rady města dne 14.04.2026 bylo přijato následující usnesení:

Zakládací listina - ZÁPADOČESKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR MARIÁNSKÉ LÁZNĚ o.p.s.

Usnesení č. RM/1065/26

Rada města bere na vědomí

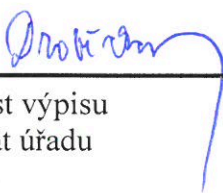
inventarizační zprávu o výsledku inventarizace majetku a závazků obecně prospěšné společnosti ZÁPADOČESKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, o. p. s., IČ: 26320053, se sídlem Hlavní 47, 353 01 Mariánské Lázně ze dne 20. 3. 2026, včetně připojeného inventurního soupisu majetku k 31.12.2025.

Rada města doporučuje

zastupitelstvu města schválit nové úplné znění zakládací listiny obecně prospěšné společnosti ZÁPADOČESKÝ SYMFONICKÝ ORCHESTR MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, o. p. s., IČ: 26320053, se sídlem Hlavní 47, 353 01 Mariánské Lázně, ve znění dle přílohy tohoto usnesení.

V Mariánských Lázních dne 14.04.2026





Za správnost výpisu
Sekretariát úřadu



7



8



9



10

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ
prokazující stav evidovaný k datu 09.04.2026 13:35:02

Vyhотовeno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Správa majetku, č.j.: 2 pro Město Mariánské Lázně

Okres: CZ0411 Cheb

Obec: 554642 Mariánské Lázně

Kat.území: 901903 Chotěnov u Mariánských Lázní

List vlastnictví: 1

V kat. území jsou pozemky vedeny ve dvou číselných řadách (St. = stavební parcela)

A Vlastník, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
Vlastnické právo		
Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 35301 Mariánské Lázně	00254061	

ČÁSTEČNÝ VÝPIS

B Nemovitosti

Pozemky

Parcela

Výměra[m2]

Druh pozemku

Způsob využití

Způsob ochrany

St. 107

23 zastavěná plocha a
nádvoří

Na pozemku stojí stavba: Chotěnov-Skláře, č.e. 19, rod.rekr, LV 1145

B1 Věcná práva sloužící ve prospěch nemovitostí v části B - Bez zápisu

C Věcná práva zatěžující nemovitosti v části B včetně souvisejících údajů - Bez zápisu

D Poznámky a další obdobné údaje - Bez zápisu

Plomby a upozornění - Bez zápisu

E Nabývací tituly a jiné podklady zápisu

Listina

o Jiná listina ze dne Žádost dle zákona 172/91 Sb. § 1 ze dne 08.04.1994.

POLVZ:9/1994

Z-5700009/1994-402

Pro: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 35301 Mariánské Lázně

RČ/IČO: 00254061

F Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - Bez zápisu

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:
Katastrální úřad pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Cheb, kód: 402.

Vyhotovil:

Vyhотовeno: 09.04.2026 13:41:15

Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

Poučení: Údaje katastru lze užit pouze k účelům uvedeným v § 1 odst. 2 katastrálního zákona.
Osobní údaje získané z katastru lze zpracovávat pouze při splnění podmínek obecného nařízení
o ochraně osobních údajů. Podrobnosti viz <https://cuzk.gov.cz/>.



Čerpání provozní rezervy k 31. 03. 2026

v tis. Kč

Usnesení RM	použití provozní rezervy rozpočtu	částka
č. RM/976/26	Ceskoslovenská obec legionářská - dar	15,0
č. RM/977/26	Potravinová banka - dar	30,0
č. RM/1036/26	Projektová dokumentace, diagnostika ul. Americká	620,0
Celkem čerpáno		665,00
Zůstatek rezervy		4 335,00

Čerpání investiční rezervy k 31.03. 2026

v tis. Kč

Usnesení RM	použití investiční rezervy rozpočtu	částka
č.RM/ 894/26	technické zhodnocení Masarykovy ulice	1 300,00
č. RM/926/26	rekonstrukce Mírového náměstí	450,00
Celkem čerpáno		1 750,00
Zůstatek rezervy		6 250,00

NUML/2026/12553



MUMLP0004IMW

MĚSTSKÝ ÚŘAD MARIÁNSKÉ LÁZNĚ		
3 0. 03. 2026		
Čas	Počet příloh 4	Počet listů 2

Zastupitelstvo Města Mariánské Lázně

Ruská 155/3

353 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních, 23. 3. 2026

Věc: ŽÁDOST O SOUHLAS s odstraněním části stavby - dvorní vestavby - skladového zázemí prodejny, Poštovní 331, 353 01 Mariánské Lázně

Dobrý den vážení zastupitelé Města Mariánské Lázně,

na základě odsouhlasení členské schůze SVJ Vás žádáme touto cestou o souhlas s odstraněním dvorní vestavby, která je v havarijním stavu a je součástí nebytového prostoru (prodejny) ve vlastnictví Města Mariánské Lázně, která je využívána jako nájemní prostor.

Prodejna se nachází v 1.NP bytového domu č.p. 331 a je přístupná z Poštovní ulice. Ve dvorní části se nachází dvorní vestavba, jejíž součástí je skladové zázemí prodejny. Na část dvorní vestavby bylo vydáno Povolení odstranění stavby, neboť její konstrukce jsou v havarijním stavu. Vydané povolení odstranění se netýká zázemí prodejny. Užitná plocha zázemí prodejny činí – 24,62 m², vizte, prosím, půdorys 1.NP v příloze. Stavební konstrukce obou částí dvorní vestavby jsou vzájemně provázané a obě části se nachází v havarijním stavu.

Souhlas Města Mariánské Lázně potřebujeme zejména pro Stavební úřad Mariánské Lázně, aby se mohlo požádat o rozšíření rozsahu původně vydaného Povolení odstranění v rámci odstraňované části dvorní vestavby, se záměrem dvorní vestavbu odstranit v celém rozsahu.

K této problematice Vám v příloze předkládáme Statický posudek, který popisuje nastalý stav na stavbě, a kterým doplňujeme zdůvodnění naší žádosti.

Odborný odhad ceny za práce spojené s odstraněním stavby provedla prováděcí firma. Částka za stavební práce při odstranění stavby, likvidaci stavebního odpadu (stavební suť a další vzniklé odpady), odpojení od el. energie NN, vnitřního vodovodu a vnitřní sphaškové kanalizace činí caa 470 tis. Kč bez DPH.

Žádáme Vás, aby Zastupitelstvo města Mariánské Lázně v případě, že udělí souhlas s odstraněním předmětné části nebytového prostoru - dvorní vestavby, prominulo SVJ bytového domu vzniklou finanční újmu na majetku, která by tímto Městu Mariánské Lázně vznikla.

Děkujeme Vám za spolupráci.

Za SVJ Poštovní 331, předsedkyně SVJ



- Příloha:
- Statický posudek
 - Výkresová dokumentace (situační výkres, půdorys 1.NP, řez - s vyznačením předmětné části stavby k odstranění)

Odstranění dvorní vestavby, Poštovní 331, Mariánské Lázně

Na základě obdržené žádosti od SVJ Vám předkládám následující důvodovou zprávu k výše uvedené akci. Jedná se o odstranění části stavby – dvorní vestavby v 1.NP bytového domu Poštovní 331, Mariánské Lázně, kde se nachází nebytový prostor – prodejna, resp. skladové zázemí prodejny – ve vlastnictví Města Mariánské Lázně.

Požadavek k odstranění vychází z aktuálního poznatku stavebně technického stavu stropních konstrukcí odstraňované dvorní části. Jedná se o havarijní stav stropní konstrukce – nízkých cihelných kleneb do I-profilů. I profily stropu jsou dožilé, zcela zkorodované, odlupující se po vrstvách, v plátech. Tyto I-profilys jsou za hranicí životnosti a lze říci, že jsou na pokraji dosažení meze únosnosti při působení stálého a nahodilého zatížení, na které byly tyto I-profilys navrženy.

Na řešenou část bylo vydáno Stavebním úřadem v Mariánských Lázních povolení odstranění stavby. A tato část je již ve fázi, kdy stavební firma započala demoliční práce.

Na řešenou (odstraňovanou) část stavby přímo navazuje stropní konstrukce neřešené (sousední) části prodejny. To znamená, že stropní konstrukce – nízkých cihelných kleneb do I-profilů – spojitě probíhá až do míst nad prostory zázemí prodejny.

Řešený prostor je od sousedního neřešeného prostoru (prodejna) oddělen příčkou z CPP o předpokládané tl. 15cm, která je založena na rovnatině z hutněné zeminy a kameniva. Tato příčka nemá řádně provedený základ do nezámrzné hloubky. Tato příčka je dosud součástí vnitřního prostoru a vlivem ubourání řešené dvorní vestavby se dostane do pozice obvodové stěny, která bude vystavena povětrnostním a teplotním vlivům. Bez řádně provedeného základu do nezámrzné hloubky je tato příčka vystavena riziku cyklicky se opakujícího dotvarování a následně celkové degradace konstrukce.

Životnost stropní konstrukce, která je degradována a jejíž ocelové součásti jsou takto silně zkorodovány, může být maximálně v řádu několika let. V případě, že se dále nebude aktivně tento havarijní stav řešit může dojít ke ztrátě stability těchto konstrukcí a jejich samovolnému zřícení.

Z výše uvedeného vyplývá, že se jeví jako neefektivní provádět podchycovací a zajišťovací práce u dožilých konstrukcí stavby. V tuto chvíli by se mělo při provádění odstraňování dvorní vestavby postupovat bez zbytečných odkladů a neprodlužovat stávající havarijní stav řešených společných konstrukcí stavby (řešené i dosud neřešené části stavby).

**DOHODA
O BUDOUCÍ ZMĚNĚ PROHLÁŠENÍ VLASTNÍKA
A O MAJETKOVÉM VYPOŘÁDÁNÍ**

uzavřená podle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

1. Město Mariánské Lázně

se sídlem: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
IČO: 00254061
zastoupené starostou města Martinem Hurajčíkem

(dále jen „**Město**“)

a

2. Společenství vlastníků jednotek

pro dům Poštovní 331/13, Mariánské Lázně
se sídlem: Poštovní 331/13, 353 01 Mariánské Lázně
IČO: 73714267
zastoupené předsedkyní společenství [REDACTED]

(dále jen „**SVJ**“)

(Město a SVJ dále společně jen „**Smluvní strany**“)

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že jsou vlastníky jednotek v domě č. p. 331/13, nacházejícím se na pozemku parc. st. č. 320, v katastrálním území a obci Mariánské Lázně (dále jen „**Dům**“).
2. Město je vlastníkem nebytové jednotky č. 331/6, s podílem na společných částech Domu ve výši 6120/49797.
3. Technický stav dvorní vestavby Domu je nevyhovující a vyžaduje provedení nezbytných stavebních prací k zajištění statiky, zachování Domu jako celku a ochraně majetku všech vlastníků jednotek.

4. V rámci těchto stavebních prací dojde k odstranění dvorní vestavby, přičemž část zázemí nebytového prostoru ve vlastnictví Města zasahuje do této konstrukce.

Článek II

Předmět dohody

1. Předmětem této dohody je úprava práv a povinností Smluvních stran v souvislosti s:
 - provedením stavebních prací nezbytných pro zachování Domu jako celku,
 - budoucí změnou prohlášení vlastníka v důsledku změny vymezení jednotek a spoluvlastnických podílů na společných částech Domu,
 - majetkovým vypořádáním vyplývajícím ze zmenšení nebytové jednotky ve vlastnictví Města.

Článek III

Stavební práce a závazky SVJ

1. SVJ se zavazuje zajistit a na své náklady provést veškeré stavební práce v rozsahu stanoveném projektovou dokumentací a statickým posudkem (dále jen **„Stavební práce“**).
2. Stavební práce představují zásah do společných částí Domu a zároveň do části nebytové jednotky ve vlastnictví Města a jejich realizace povede ke změně vymezení jednotek a spoluvlastnických podílů na společných částech Domu.
3. Rozsah Stavebních prací bude omezen výhradně na nezbytný rozsah vyplývající z projektové dokumentace a statického posudku.
4. Město tímto uděluje SVJ souhlas s provedením Stavebních prací v uvedeném rozsahu, včetně zásahu do nebytové jednotky č. 331/6, za podmínek stanovených touto dohodou.

Článek IV

Budoucí změna prohlášení vlastníka

1. V důsledku realizace Stavebních prací dojde ke změně vymezení jednotek a spoluvlastnických podílů na společných částech Domu.

2. SVJ se zavazuje zajistit vypracování nového prohlášení vlastníka a podat návrh na jeho vklad do katastru nemovitostí nejpozději do 90 dnů ode dne dokončení Stavebních prací.
3. SVJ ponese veškeré náklady spojené s vyhotovením a vkladem nového prohlášení vlastníka.

Článek V

Změna vymezení jednotky Města

1. V rámci Stavebních prací dojde k odstranění části konstrukcí v havarijním stavu, v jejichž důsledku dojde ke zmenšení nebytové jednotky ve vlastnictví Města č. 331/6.
2. Ke zmenšení jednotky dojde výhradně v rozsahu nezbytném dle projektové dokumentace a statického posudku.

Článek VI

Majetkové vypořádání

1. Smluvní strany se dohodly, že majetkový dopad spočívající ve zmenšení nebytové jednotky ve vlastnictví Města č. 331/6 a v odpovídajícím snížení její hodnoty bude vypořádán bezúplatně ve prospěch SVJ.
2. Smluvní strany shodně konstatují, že bezúplatné vypořádání podle odstavce 1 je odůvodněno nezbytností provedení stavebních prací k zajištění statiky, bezpečnosti a zachování Domu jako celku, přičemž tyto stavební práce jsou nepostradatelné pro ochranu majetku všech vlastníků jednotek v Domě, včetně Města.
3. Stavební práce jsou realizovány v zájmu zachování funkčního a bezpečného užívání Domu a jejich neprovedení by vedlo ke vzniku podstatně vyšších škod, a to jak na společných částech Domu, tak i na jednotkách ve vlastnictví jednotlivých vlastníků, včetně Města.
4. Bezúplatné majetkové vypořádání je dále odůvodněno tím, že:
 - a) veškeré stavební práce budou financovány SVJ,
 - b) Město nebude povinno nést žádné náklady spojené s realizací stavebních prací ani se změnou prohlášení vlastníka,

c) provedení stavebních prací je v souladu s veřejným zájmem na ochraně bytového fondu, bezpečnosti staveb a ochraně majetku,

d) Městu vzniká nepřímá majetková výhoda spočívající v zachování hodnoty zbývajících částí jeho nebytové jednotky a v eliminaci rizika budoucích mimořádných výdajů na řešení havarijního stavu Domu.

5. Smluvní strany konstatují, že bezúplatné vypořádání je v daném případě účelné, hospodárné a ekonomicky odůvodněné a odpovídá dlouhodobému zájmu Města jako vlastníka jednotky v Domě.
6. Hodnota snížení jednotky ve vlastnictví Města byla stanovena znaleckým posudkem č. 022094/2026 ze dne 10. 3. 2026, zpracovaným soudním znalcem Ladislavem Kopruščákem, a činí 484 152 Kč.

Článek VII

Vzdání se nároků

1. Město se vzdává nároku na náhradu škody vzniklé v souvislosti se zmenšením nebytové jednotky, zejména nároku na ušlý zisk z pronájmu odpovídající části jednotky, která se v důsledku Stavebních prací stane součástí společných částí Domu.
2. Toto vzdání se nároků se vztahuje výhradně na škodu vymezenou touto dohodou.
3. Tím nejsou dotčeny případné jiné nároky Smluvních stran vzniklé z jiných vad a skutečností, zejména z vad provedených prací.

Článek VIII

Odpovědnost za škodu

1. SVJ odpovídá za škodu vzniklou v souvislosti s prováděním Stavebních prací.
2. Tím není dotčena odpovědnost třetích osob, zejména zhotovitele stavby, podle příslušných právních předpisů.

Článek IX

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky.

3. Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že předmětná smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. (o registru smluv), přičemž účinnosti smlouva nabývá okamžikem jejího uveřejnění v tomto registru, které do 30 pracovních dnů od jejího uzavření zajistí město Mariánské Lázně.
5. Dohoda je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží 2 vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si dohodu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a na důkaz souhlasu ji vlastnoručně podepisují.
7. Dohoda byla schválena usnesením zastupitelstva města

V Mariánských Lázních dne

V Mariánských Lázních dne

Za Město:

Za SVJ:

.....

.....

Martin Hurajčík

starosta města



předsedkyně SVJ

STATICKÝ POSUDEK

POSOUZENÍ NOSNÝCH KONSTRUKCÍ

VESTAVBY A NÁVRH OPATŘENÍ

VESTAVBA VE DVORNÍ ČÁSTI BD

POŠTOVNÍ 331/13, MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

OBJEDNATEL:

Společenství pro dům Poštovní 331/13, Mariánské Lázně

Poštovní 331/13

353 01 Mariánské Lázně

IČ: 73714267

AUTOR:

Ing. Miloš Jíra

Masarykovo náměstí 8

364 61 Teplá



Digitálně podepsal

Ing. Tomáš Černý

Datum: 2026.04.11

00:52:57 +02'00'

Ing. Tomáš Černý [ČKAIT: 0014416]

Za Mlýnem 1746

253 01 Hostivice

Úvod

Tento technický posudek se zaměřuje na statickou analýzu nosných konstrukcí dvorní vestavby u bytového domu. Na řešeném pozemku st. p. č. 320, k. ú. Mariánské Lázně se nachází BD č.p. 331. Záměr investora je odstranění stavby dvorní vestavby ve dvoře BD. Dvorní vestavba se nachází v havarijním stavu a je třeba ji z důvodu bezpečnosti odstranit. Jedná se o jednopodlažní zděnou vestavbu s plochou střechou, která zastřešuje zadní dvůr BD. Na střeše této vestavby se nachází teplovodní potrubí, které je ve své délce, částečně vedeno na ploché střeše dvorní vestavby. Na řešeném pozemku stavby se nenachází vzrostlá zeleň, pozemek je zastavěný objekty. Bourací práce budou probíhat pouze na pozemku st.p.č. 320, k. ú. Mariánské Lázně v místě dvorní vestavby BD.

PODKLADY

- Pořízená fotodokumentace a osobní prohlídka objektu dne 25. 02. 2026.
- ČSN EN 1990 Zásady navrhování konstrukcí.
- ČSN 73 0038 Hodnocení a ověřování existujících konstrukcí
- Statický výpočet opěrné stěny, KSI Plzeň s.r.o. 6/2022

ZHODNOCENÍ STAVU KONSTRUKCÍ ŠACHTY PAROVODU

Posouzení je prováděno k datu 25. února 2026. Prohlídka konstrukcí vestavby byla provedena za účasti pracovníků objednatele.

Vestavba je situována mezi bytovým domem a opěrnou stěnou. Bytový dům se nachází na adrese Poštovní ulice 331. Má obdélníkový půdorys s vnitřními rozměry 9 m x 6 m a světlou výškou 307 cm.

Stěny: Stěny jsou z plných pálených cihel. Opěrná stěna je z kamene a koruna stěny z cihelného zdiva. Vnitřní příčky jsou vyžděné z cihel a jsou nedostatečně založeny pouze na zemině v hloubce 10 cm. Tyto příčky budou odstraněny, včetně dělicí příčky sousedního objektu, která bude vyžděna nově. Demolice stropní desky a horní části stěny u parkoviště způsobí úbytek přetížení, v důsledku čehož stěna nesplní požadavky na stabilitu. Stabilizaci stěny je nezbytné zajistit vhodnou sanací zdiva a technologií zajištění stability – například zemními hřebíky či pramencovými kotvami kotvenými do podloží. Tato opatření je nutné provést i u opěrné stěny. K návrhu zajištění stěny je třeba znát parametry zeminy za opěrnou stěnou i za stěnou směrem k parkovišti.

Stěny vestavby jsou povrchově degradovány vlivem vlhkosti, teplot, chloridů a plísní. Některé ze stěn jsou opravovány různými cementovými záplatami, které se v daném prostředí rozpadají.

Při demolici je nutné sledovat jejich pohyb a deformace.

Opěrná stěna: Statický výpočet opěrné stěny zpracovala externí firma, je proto nezbytné postupovat v souladu s jejími požadavky. Je nutné vypracovat dokumentaci pro provádění.

Strop: Stropní konstrukci tvoří sedm segmentových cihelných kleneb, které jsou pravděpodobně osazeny do ocelových I-profilů. Spodní pásnice těchto nosníků vykazují silnou degradaci doprovázenou odlupováním korozních plátů. Jednotlivé klenby mají rozpětí přibližně 120 cm při vzduší 15 cm. Jelikož tato konstrukce plynule pokračuje i do sousedního objektu (zázemí prodejny) na pozemku, lze na základě vizuální kontroly předpokládat, že její technický stav tam bude obdobný. Vedlejší objekt se nachází na stejném pozemku.

Stropní konstrukce je v takovém stupni degradace, že **není schopna spolehlivě plnit svou statickou funkci**. I-profil je zasažen silnou korozí, takže není schopen přenášet síly z klenby, která je zatížena provozem nad stropem a skladbou stropu.

RIZIKA A OPATŘENÍ

Z hlediska bezpečnosti musí být **bezodkladně provedeno dočasné ohrazení** dotčených prostor a **zajištění stropní konstrukce vestavby i v sousedním objektu (zázemí prodejny)**. Toto zajištění, například pomocí dřevěné výdřevy, musí převzít veškerá současná i potenciální svislá zatížení. Zároveň je nutné s okamžitou platností **zakázat pohyb osob** v prostoru pod konstrukcí i nad ní i v sousedním objektu. Klenební konstrukci je přitom nezbytné podepřít plošně; bodové podepření by vedlo ke změně statického schématu a hrozilo by celkovým kolapsem klenby.

Trvalé řešení bude zahrnovat demolici degradovaných ocelových prvků a kleneb. Přestože investor plánuje demolici stropu pouze v rámci vestavby, klenba plynule pokračuje do sousedního objektu, kde se předpokládá podobný stav degradace. Jejím lokálním odstraněním by konstrukce ztratila vodorovnou podporu, kterou by stávající zkorodované I-profilové nedokázaly přenést. Statický celek je proto nutné řešit komplexně **v obou objektech současně** (zázemí prodejny+ vestavba). Vzhledem k celkovému stavu se jako nejeekonomičtější varianta jeví kompletní demolice stávajícího stropu i v sousedním objektu, následovaná **vybudováním nové stropní konstrukce a dělicí stěny se základem v nezámrzné hloubce. Proto je nutná součinnost obou majitelů nemovitostí.**

ZÁVĚR

Ze statického hlediska je nutné celkový stav ocelových konstrukcí vestavby hodnotit jako **havarijní**.

Statik s okamžitou platností nařizuje zákaz vstupu a pohybu osob v prostorách skladového zázemí prodejny a vestavby, a to zejména v místech pod konstrukcí stropu. Toto nařízení je závazné pro všechny zaměstnance i třetí osoby.

Je nezbytné provést dočasné zajištění stropních konstrukcí prostřednictvím dočasné podpůrné konstrukce. Podpůrná konstrukce musí být provedena celoplošně. Klenbu nelze podepřít bodově. Jako trvalé opatření lze připustit demolici a vybudování nové konstrukce. V místech poškození stávajících nosných stěn je nutné před zahájením bouracích prací provést lokální sanaci zdiva. Dále je nutné provést stabilizaci opěrných stěn, popř. provést jejich montážní rozepření umožňující odstranění stropní konstrukce a usnadňující přístupnost stavební techniky pro trvalou sanaci opěrných stěn. **Nutné je dodržet požadavky externího posudku opěrné stěny..** Zahájení bouracích prací je podmíněno vypracováním externího posudku, jehož součástí bude návrh zajištění opěrných stěn v podrobnosti prováděcí dokumentace, který bude vypracováván autorizovanou geotechnickou firmou.

V případě, že se dále nebude aktivně tento havarijní stav řešit může dojít ke ztrátě stability těchto konstrukcí a jejich samovolnému zřícení.

Z výše uvedeného vyplývá, že by se mělo postupovat při návrhu řešení ve shodě obou vlastníků s cílem nalézt efektivní a ekonomické společné technické řešení. A bez zbytečných odkladů neprodlužovat stávající havarijní stav řešených společných konstrukcí stavby.

Přílohy:

Příloha P1 - fotodokumentace

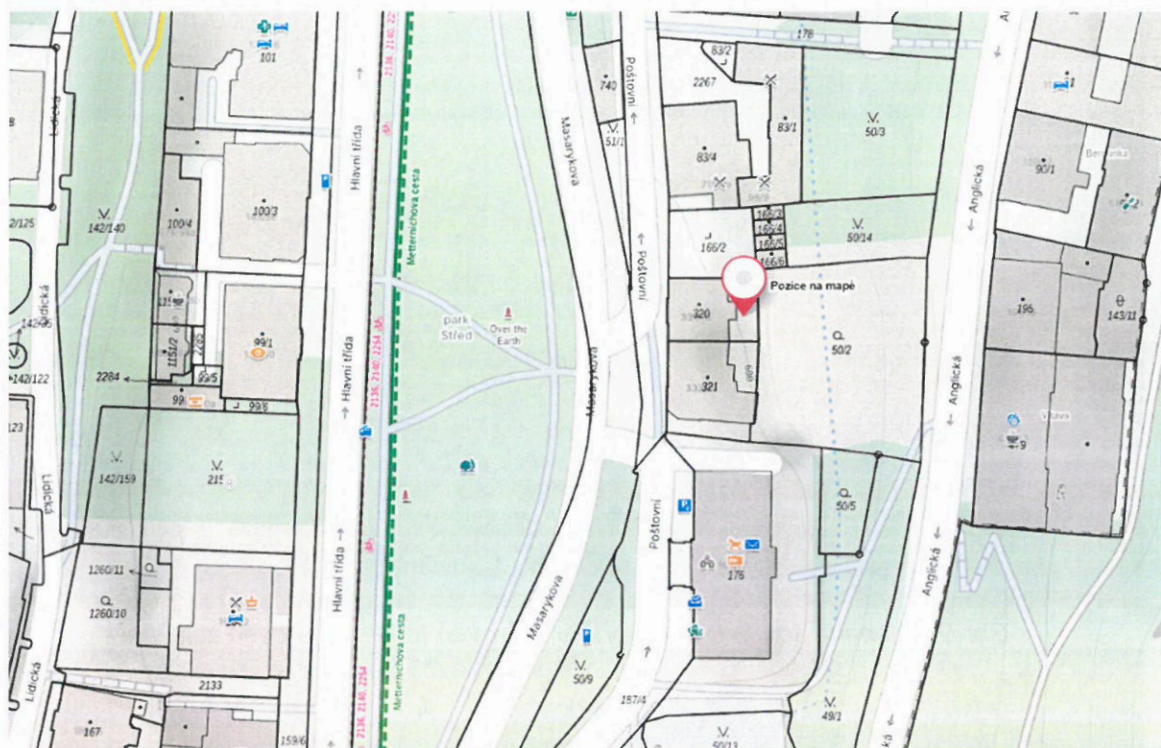
Tento posudek má i s přílohou 7 stran a nelze z něj interpretovat žádnou část samostatně.

V Mariánských Lázních dne 10.04.2026

Ing. Miloš Jíra

Ing. Tomáš Černý

PŘÍLOHA P1



Obr.1 – Poloha vestavby



Obr.2 – Kopaná sonda u dělicí přčky



Obr.3 – Kopaná sonda u dělicí přičky – úroveň lopaty je úroveň založení



Obr.4 – Stav stropní konstrukce – silná degradace ocelových profilů, zde pokračuje klenba do sousedního objektu



Obr.5 – Stav stropní konstrukce – silná degradace ocelových profilů, zde pokračuje klenba do sousedního objektu



Obr.6 – Stav stropní konstrukce – silná degradace ocelových profilů

PROTOKOL

o převodu majetku

(Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.)

Předávající:

Město Mariánské Lázně, IČO 00254061, DIČ CZ00254061, se sídlem Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, zastoupené starostou města Martinem Hurajčíkem

Přebírající příspěvková organizace:

Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, příspěvková organizace, IČO: 47724978, se sídlem: třída Vítězství 29/28, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně, zast. Mgr. Lubošem Borkou, ředitelem školy

022 – Dlouhodobý hmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Počet kusů	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Zůstat. cena vč. účet. zbytkové hodnoty	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DHM2 300500	Hardware v rámci akce „Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.“	1	888.221,50	831.965,50	44.411,08
2.	DHM2 300501	Interaktivní dotyková obrazovka 75' s křídly výškového posuvu – 3ks	1	516.870,30	484.134,30	25.843,52
3.	DHM2 300502	Interaktivní dotyková obrazovka 75' na výškovém posuvu – 4ks	1	580.552,60	543.780,60	29.027,63
4.	DHM2 300503	Interaktivní dotyková obrazovka 65' na pojízdném stojanu s elektrickým zdvihem – 1ks	1	152.967,64	143.279,64	7.648,38
5.	DHM2 300504	Sada bezdrátových čidel (box rozšíření stavebnice) – 1ks	1	39.247,00	36.759,00	1.962,35
6.	DHM2 300505	Robotická výuková stavebnice – 1ks	1	42.877,00	40.161,00	2.143,85
Celkem DHM2				2.220.736,04	2.080.080,04	111.036,81

028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Poč.ks	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Oprávka celkem k 30.04.2026	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DDHM 300507 - 300514	Vybavení učebních pomůcek - viz evidenční karty majetku	46	542.615,18	542.615,18	0,00

013 - Dlouhodobý nehmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Počet kusů	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Zůstat. cena vč. účet. zbytkové hodnoty	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DNM3 300499	Software v rámci akce „Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.“	1	685.297,59	641.893,59	34.264,88
2.	DNM3 300515	Výukový software pro přírodní vědy – 1ks	1	174.649,00	163.585,00	8.732,45
Celkem DNM3				859.946,59	805.478,59	42.997,33

Účetní zbytková hodnota = 5% z pořizovací ceny

Transfer (dotace) = celková dotace, transfer zbývajících k rozpuštění je uveden v jednotlivých majetkových kartách.

Předmětem převodu je výše uvedený majetek, který se na základě usnesení zastupitelstva města č. ZM //26 ze dne 21. 04. 2026 vyjímá ze správy zřizovatele města Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01, Mariánské Lázně a převádí a svěruje do správy příspěvkové organizace Základní škola Vítězství Mariánské Lázně , třída Vítězství 29/28, příspěvková organizace, IČ: 47724978.

Tento protokol se stává nedílnou přílohou zřizovací listiny Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, třída Vítězství 29/28, příspěvková organizace, IČO: 47724978, zast. Mgr. Lubošem Borkou, ředitelem školy.

V Mariánských Lázních dne 30. 04. 2026

Zřizovatel - předávající:

.....
Martin Hurajčík
starosta města

Přebírající:

.....
Mgr. Luboš Borka
ředitel školy

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 10:02:39

Evidenční karta: DHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DHM2	Mat. číslo:	27.51.28				
Invent. číslo:	300385	Klasifikace:	27.51.28				
Evidenční číslo:		Název:	Ostatní trouby a pece;; vaříče, varné desky, varná tělíska;; grily a opékače				
Výrobní číslo:		Tech. název:	Konvektomat v rámci projektu: "Modernizace stravovacího provozu na ZŠ Jih"				
Sériové číslo:		NS:	00254061				
Šarže:							
Dat. pořízení:	03.11.2025	Evidenční středisko:	615	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	03.11.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:					
Účetní cena:	465 850,00			Počet MJ:	1,000		
Částka DPH:	0,00	Pořizovací cena:	465 850,00				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	232 925,00		
Odpisové údaje:							
Odpis:	U	Doba používání					
Odpisová skupina:	III	Předpokládaná R:	5	Zbývající R/M:	4 / 7		
Vstupní cena:	465 850,00	Poslední odpis:	7 765,00	Opravná položka transferu:	0,00		
Zbytková hodnota:	23 292,50	%PC (ZH)	5,00	Časové rozliš. transferu:	3 882,50		
Oprávka:	38 825,00	Obd. posl. odpisu:	2026/4	Rozpuštěný transfer:	19 412,50		
Zůstatková cena:	427 025,00			Celkový rozpuštěný transfer:	19 412,50		
Odpis v akt. roce:	31 060,00			Nerozpuštěný transfer:	213 512,50		
Akt. rok odpisu:	1						
Typ odpisu:	UVUJRov	Sazba:	20,00% S				
Doplňkové informace:							
DOTACE: Poskytovatel IČO: 00164801, Projekt č. CZ 10.01.01/0025-094/0001289							
Rozpis transferu na poskytovatele:							
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer	Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	03.11.2025	232 925,00	19 412,50	213 512,50	67204	40302	

PROTOKOL

o převodu majetku

(Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.)

Předávající:

Město Mariánské Lázně, IČO 00254061, DIČ CZ00254061, se sídlem Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, zastoupené starostou města Martinem Hurajčíkem

Přebírající příspěvková organizace:

Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, příspěvková organizace, IČO: 47724978, se sídlem: třída Vítězství 29/28, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně, zast. Mgr. Lubošem Borkou, ředitelem školy

022 – Dlouhodobý hmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Počet kusů	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Zůstat. cena vč. účet. zbytkové hodnoty	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DHM2 300500	Hardware v rámci akce „Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.“	1	888.221,50	831.965,50	44.411,08
2.	DHM2 300501	Interaktivní dotyková obrazovka 75' s křídly výškového posuvu – 3ks	1	516.870,30	484.134,30	25.843,52
3.	DHM2 300502	Interaktivní dotyková obrazovka 75' na výškovém posuvu – 4ks	1	580.552,60	543.780,60	29.027,63
4.	DHM2 300503	Interaktivní dotyková obrazovka 65' na pojízdném stojanu s elektrickým zdvihem – 1ks	1	152.967,64	143.279,64	7.648,38
5.	DHM2 300504	Sada bezdrátových čidel (box rozšíření stavebnice) – 1ks	1	39.247,00	36.759,00	1.962,35
6.	DHM2 300505	Robotická výuková stavebnice – 1ks	1	42.877,00	40.161,00	2.143,85
Celkem DHM2				2.220.736,04	2.080.080,04	111.036,81

028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Poč.k	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Oprávka celkem k 30.04.2026	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DDHM 300507 - 300514	Vybavení učebních pomůcek - viz evidenční karty majetku	46	542.615,18	542.615,18	0,00

013 - Dlouhodobý nehmotný majetek

Č.	Druh, inv. č.	Název majetku	Počet kusů	Pořizovací hodnota celkem v Kč	Zůstat. cena vč. účet. zbytkové hodnoty	Účetní zbytková hodnota v Kč
1.	DNM3 300499	Software v rámci akce „Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.“	1	685.297,59	641.893,59	34.264,88
2.	DNM3 300515	Výukový software pro přírodní vědy – 1ks	1	174.649,00	163.585,00	8.732,45
Celkem DNM3				859.946,59	805.478,59	42.997,33

Účetní zbytková hodnota = 5% z pořizovací ceny

Transfer (dotace) = celková dotace, transfer zbývajících k rozpuštění je uveden v jednotlivých majetkových kartách.

Předmětem převodu je výše uvedený majetek, který se na základě usnesení zastupitelstva města č. ZM //26 ze dne 21. 04. 2026 vyjímá ze správy zřizovatele města Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01, Mariánské Lázně a převádí a svěruje do správy příspěvkové organizace Základní škola Vítězství Mariánské Lázně , třída Vítězství 29/28, příspěvková organizace, IČ: 47724978.

Tento protokol se stává nedílnou přílohou zřizovací listiny Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, třída Vítězství 29/28, příspěvková organizace, IČO: 47724978, zast. Mgr. Lubošem Borkou, ředitelem školy.

V Mariánských Lázních dne 30. 04. 2026

Zřizovatel - předávající:

.....
Martin Hurajčík
starosta města

Přebírající:

.....
Mgr. Luboš Borka
ředitel školy



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 11:05:56

Evidenční karta: DHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DHM2		Mat. číslo:	26.20.13			
Invent. číslo:	300500		Klasifikace:	26.20.13			
Evidenční číslo:			Název:	Digitální zařízení pro automatizované zpracování dat obsahující pod společným krytem nejméně základní jednotku, vstupní a výstupní jednotku, též kombinované			
Výrobní číslo:			Tech. název:	Hardware v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."			
Sériové číslo:			NS:	00254061			
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025		Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111	
Dat. zařazení:	11.12.2025		Budova:		Způsob využití:	0 Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000		Segment budovy:		Kód vyřazení:	0	
Rok výroby:			Místnost:		Akce:		
Třída:			Referát:	Odbor správy majetku měst			
			Zodpovídá:	Latislavová Kateřina			
Su/Au poř.	0420000		Inv. číslo souboru:				
Su/Au evi.	0220000		Název souboru:				
Su/Au opr.	0820000		Poznámka:				
Účetní cena:	888 221,50		Počet MJ:	1,000			
Částka DPH:	0,00		Pořizovací cena:	888 221,50			
Odpočet DPH:	0,00		Reálná cena:	0,00			
Celková cena s DPH:	0,00		Opravná položka:	0,00			
			Transfer:	619 669,81			
Odpisové údaje:							
Odpis:	U		Doba používání				
Odpisová skupina:	1		Předpokládaná R:	5	Zbývajících R/M:	4 / 8	
Vstupní cena:	888 221,50		Poslední odpis:	14 064,00	Opravná položka transferu:	0,00	
Zbytková hodnota:	44 411,08		%PC (ZH)	5,00	Časové rozliš. transferu:	9 811,78	
Oprávka:	56 256,00		Obd. posl. odpisu:	2026/4	Rozpuštěný transfer:	39 247,12	
Zůstatková cena:	831 965,50				Celkový rozpuštěný transfer:	39 247,12	
Odpis v akt. roce:	56 256,00				Nerozpuštěný transfer:	580 422,69	
Akt. rok odpisu:	1						
Typ odpisu:	UVUJRov		Sazba:	20,00% S			
Doplňkové informace:							
Dotace z OPST poskytovatele MŽP? IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148							
Hardware: Server 1ks, Síťový prepínač - typ 1 - 1 ks, Síťový prepínač - typ 2 - 3 ks, Síťový prepínač - typ 3 - 2 ks, SFP modul 12 ks, Access point (Wi-Fi) 21 ks, Záložní NAS 1 ks, HDD 4TP (pevný disk) 4 ks, UPS 1500VA 1 ks							
Rozpis transferu na poskytovatele:							
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer	Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	619 669,81	39 247,12	580 422,69	67204	40302	



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

Čas: 11:11:42

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Evidenční karta: DHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DHM2		Mat. číslo:	26.20.17			
Invent. číslo:	300501		Klasifikace:	26.20.17			
Evidenční číslo:			Název:	Monitory a projektory, hlavně pro zařízení pro automatizované zpracování dat			
Výrobní číslo:			Tech. název:	Interaktivní dotyková obrazovka 75' s křídly výškovém posuvu - 3 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."			
Sériové číslo:			NS:	00254061			
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0 Neurčeno		
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:					
Účetní cena:	516 870,30	Počet MJ:	1,000				
Částka DPH:	0,00	Pořizovací cena:	516 870,30				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	360 595,78		
Odpisové údaje:							
Odpis:	U	Doba používání					
Odpisová skupina:	1	Předpokládaná R:	5	Zbývajících R/M:	4 / 8		
Vstupní cena:	516 870,30	Poslední odpis:	8 184,00	Opravná položka transferu:	0,00		
Zbytková hodnota:	25 843,52	%PC (ZH)	5,00	Časové rozliš. transferu:	5 709,59		
Oprávka:	32 736,00	Obd. posl. odpisu:	2026/4	Rozpuštěný transfer:	22 838,36		
Zůstatková cena:	484 134,30			Celkový rozpuštěný transfer:	22 838,36		
Odpis v akt. roce:	32 736,00			Nerozpuštěný transfer:	337 757,42		
Akt. rok odpisu:	1						
Typ odpisu:	UVUJRov	Sazba:	20,00% S				
Doplňkové informace:							
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148							
Rozpis transferu na poskytovatele:							
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer	Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	360 595,78	22 838,36	337 757,42	67204	40302	



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 11:17:52

Evidenční karta:		DHM	
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT
Druh:	DHM2	Druh evidence:	V
Invent. číslo:	300502	Způsob evidence:	UNQ
Evidenční číslo:		Mat. číslo:	26.20.17
Výrobní číslo:		Klasifikace:	26.20.17
Sériové číslo:		Název:	Monitory a projektory, hlavně pro zařízení pro automatizované zpracování dat
Šarže:		Tech. název:	Interaktivní dotyková obrazovka 75' na výškovém posuvu - 4 ks: Vybavení v rámci akce 'Konektivita na ZŠ Vítězství M.L.'
Dat. pořízení:	11.12.2025	NS:	00254061
Dat. zařazení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Budova:	
Rok výroby:		Segment budovy:	
Třída:		Místnost:	
		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Kód pořízení:	111	Způsob využití:	0 Neurčeno
Kód vyřazení:	0	Akce:	
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:	
Účetní cena:	580 552,60	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	580 552,60
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
		Transfer:	405 023,88
Odpisové údaje:			
Odpis:	U	Doba používání	
Odpisová skupina:	I	Předpokládaná R:	5
Vstupní cena:	580 552,60	Zbývajících R/M:	4 / 8
Zbytková hodnota:	29 027,63	Poslední odpis:	9 193,00
Oprávka:	36 772,00	%PC (ZH)	5,00
Zůstatková cena:	543 780,60	Obd. posl. odpisu:	2026/4
Odpis v akt. roce:	36 772,00	Opravná položka transferu:	0,00
Akt. rok odpisu:	I	Časové rozliší, transferu:	6 413,52
Typ odpisu:	UVUJRov	Rozpuštěný transfer:	25 654,08
		Celkový rozpuštěný transfer:	25 654,08
		Nerozpuštěný transfer:	379 369,80
Doplňkové informace:			
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148			
Rozpis transferu na poskytovatele:			
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	405 023,88	25 654,08
			Nerozpuštěný transfer
			379 369,80
			Au PAP/Výn
			67204
			Au PAP/Tr
			40302



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 11:21:50

Evidenční karta:		DHM	
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT
Druh:	DHM2	Druh evidence:	V
Invent. číslo:	300503	Způsob evidence:	UNQ
Evidenční číslo:		Mat. číslo:	26.20.17
Výrobní číslo:		Klasifikace:	26.20.17
Sériové číslo:		Název:	Monitory a projektory, hlavně pro zařízení pro automatizované zpracování dat
Šarže:		Tech. název:	Interaktivní dotyková obrazovka 65' na pojízdném stojanu s elektrickým zdvihem - 1ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."
Dat. pořízení:	11.12.2025	NS:	00254061
Dat. zařazení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Budova:	
Rok výroby:		Segment budovy:	
Třída:		Místnost:	
		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Kód pořízení:	111	Způsob využití:	0 Neurčeno
Kód vyřazení:	0	Akce:	
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:	
Účetní cena:	152 967,64	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	152 967,64
Odpčet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
Transfer:			106 718,23
Odpisové údaje:			
Odpis:	U	Doba používání	
Odpisová skupina:	1	Předpokládaná R:	5
Vstupní cena:	152 967,64	Zbývajících R/M:	4 / 8
Zbytková hodnota:	7 648,38	Poslední odpis:	2 422,00
Oprávka:	9 688,00	%PC (ZH)	5,00
Zůstatková cena:	143 279,64	Obd. posl. odpisu:	2026/4
Odpis v akt. roce:	9 688,00	Opravná položka transferu:	0,00
Akt. rok odpisu:	1	Časové rozliš. transferu:	1 689,71
Typ odpisu:	UVUJRov	Rozpuštěný transfer:	6 758,84
Sazba:	20,00% S	Celkový rozpuštěný transfer:	6 758,84
		Nerozpuštěný transfer:	99 959,39
Doplňkové informace:			
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148			
Rozpis transferu na poskytovatele:			
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer
Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	106 718,23	6 758,84
			99 959,39
			67204
			40302

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 11:24:50

Evidenční karta:		DHM	
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT
Druh:	DHM2	Druh evidence:	V
Invent. číslo:	300504	Způsob evidence:	UNQ
Evidenční číslo:		Mat. číslo:	32.40.39
Výrobní číslo:		Klasifikace:	32.40.39
Sériové číslo:		Název:	Hry a hračky j. n.
Šarže:		Tech. název:	Sada bezdrátových čidel (box rozšíření stavebnice) - 1ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita ZŠ Vítězství M.L."
Dat. pořízení:	11.12.2025	NS:	00254061
Dat. zařazení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Budova:	
Rok výroby:		Segment budovy:	
Třída:		Místnost:	
		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Kód pořízení:	111	Způsob využití:	0 Neurčeno
Kód vyřazení:	0	Akce:	
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:	
Účetní cena:	39 247,00	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	39 247,00
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
		Transfer:	27 380,76
Odpisové údaje:			
Odpis:	U	Doba používání	
Odpisová skupina:	II	Předpokládaná R:	5
Vstupní cena:	39 247,00	Zbývajících R/M:	4 / 8
Zbytková hodnota:	1 962,35	Poslední odpis:	622,00
Oprávka:	2 488,00	%PC (ZH)	5,00
Zůstatková cena:	36 759,00	Obd. posl. odpisu:	2026/4
Odpis v akt. roce:	2 488,00	Rozpuštěný transfer:	1 735,76
Akt. rok odpisu:	1	Celkový rozpuštěný transfer:	1 735,76
Typ odpisu:	UVUJRov	Nerozpuštěný transfer:	25 645,00
		Sazba:	20,00% S
Doplňkové informace:			
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148			
Rozpis transferu na poskytovatele:			
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer
Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	27 380,76	1 735,76
			25 645,00
			67204
			40302



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

Čas: 11:46:47

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Evidenční karta:		DHM	
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT
Druh:	DHM2	Druh evidence:	V
Invent. číslo:	300505	Způsob evidence:	UNQ
Evidenční číslo:		Mat. číslo:	32.40.39
Výrobní číslo:		Klasifikace:	32.40.39
Sériové číslo:		Název:	Hry a hračky j. n.
Šarže:		Tech. název:	Robotická výuková stavebnice - Iks: Vybavení v rámci akce "Konktivita na ZŠ Vítězství M.L."
Dat. pořízení:	11.12.2025	NS:	00254061
Dat. zařazení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Budova:	
Rok výroby:		Segment budovy:	
Třída:		Místnost:	
		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Kód pořízení:	111	Způsob využití:	0 Neurčeno
Kód vyřazení:	0	Akce:	
Su/Au poř.	0420000	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0220000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0820000	Poznámka:	
Účetní cena:	42 877,00	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	42 877,00
Odpčet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
		Transfer:	29 913,24
Odpisové údaje:			
Odpis:	U	Doba používání	
Odpisová skupina:	II	Předpokládaná R:	5
Vstupní cena:	42 877,00	Zbývajících R/M:	4 / 8
Zbytková hodnota:	2 143,85	Poslední odpis:	679,00
Oprávka:	2 716,00	%PC (ZH)	5,00
Zůstatková cena:	40 161,00	Obd. posl. odpisu:	2026/4
Odpis v akt. roce:	2 716,00	Opravná položka transferu:	0,00
Akt. rok odpisu:	1	Časové rozliš. transferu:	473,71
Typ odpisu:	UVUJRov	Rozpuštěný transfer:	1 894,84
		Celkový rozpuštěný transfer:	1 894,84
		Nerozpuštěný transfer:	28 018,40
Sazba:	20,00% S		
Doplňkové informace:			
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148			
Rozpis transferu na poskytovatele:			
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer
Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	29 913,24	1 894,84
			28 018,40
			67204
			40302

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:43:21

Evidenční karta: DDHM	
Stav: Evidence	Typ evidence: UCT
Druh: DDHM	Druh evidence: V
Invent. číslo: 300507	Způsob evidence: UNQ
Evidenční číslo:	Mat. číslo: 99.99.99
Výrobní číslo:	Klasifikace: 99.99.99
Sériové číslo:	Název: Neurčeno
Šarže:	Tech. název: Notebook žákovský - 10 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."
	NS: 00254061
Dat. pořízení: 11.12.2025	Evidenční středisko: 540
Dat. zařazení: 11.12.2025	Budova:
Dat. vyřazení: 00.00.0000	Segment budovy:
Rok výroby:	Místnost:
Třída:	Referát: Odbor správy majetku měst
	Zodpovídá: Latislavová Kateřina
Su/Au poř. 0420028	Inv. číslo souboru:
Su/Au evi. 0280000	Název souboru:
Su/Au opr. 0000000	Poznámka:
Účetní cena: 185 064,10	Počet MJ: 1,000
Částka DPH: 0,00	Pořizovací cena: 185 064,10
Odpočet DPH: 0,00	Reálná cena: 0,00
Celková cena s DPH: 0,00	Opravná položka: 0,00
	Transfer: 129 110,40
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148	



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:43:50

Evidenční karta:		DDHM	
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT
Druh:	DDHM	Druh evidence:	V
Invent. číslo:	300508	Způsob evidence:	UNQ
Evidenční číslo:		Mat. číslo:	99.99.99
Výrobní číslo:		Klasifikace:	99.99.99
Sériové číslo:		Název:	Neurčeno
Šarže:		Tech. název:	Notebook učitelský - 1 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."
Dat. pořízení:	11.12.2025	NS:	00254061
Dat. zařazení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Budova:	
Rok výroby:		Segment budovy:	
Třída:		Místnost:	
		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Kód pořízení:	111	Způsob využití:	0 Neurčeno
Kód vyřazení:	0	Akce:	
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:	
Účetní cena:	27 506,37	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	27 506,37
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
		Transfer:	19 189,89
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148			



Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:44:13

Evidenční karta: DDHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DDHM	Mat. číslo:	99.99.99	Klasifikace:	99.99.99	Název:	Neurčeno
Invent. číslo:	300509	Tech. název:	Tablet žákovský - 25 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."				
Evidenční číslo:		NS:	00254061				
Výrobní číslo:							
Sériové číslo:							
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:					
Účetní cena:	177 156,75	Pořizovací cena:	177 156,75	Počet MJ:	1,000		
Částka DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Odpočet DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	123 593,82		
Celková cena s DPH:	0,00						

Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

Čas: 15:44:52

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Evidenční karta: DDHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:		DDHM		Mat. číslo:	99.99.99		
Invent. číslo:		300510		Klasifikace:	99.99.99		
Evidenční číslo:				Název:	Neurčeno		
Výrobní číslo:				Tech. název:	Stavebnice pro výuku kódování - Iks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."		
Sériové číslo:				NS:	00254061		
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025			Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111
Dat. zařazení:	11.12.2025			Budova:		Způsob využití:	0 Neurčeno
Dat. vyřazení:	00.00.0000			Segment budovy:		Kód vyřazení:	0
Rok výroby:				Místnost:		Akce:	
Třída:				Referát:	Odbor správy majetku měst		
				Zodpovídá:	Latislavová Kateřina		
Su/Au poř.	0420028			Inv. číslo souboru:			
Su/Au evi.	0280000			Název souboru:			
Su/Au opr.	0000000			Poznámka:			
Účetní cena:	28 623,20					Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00			Pořizovací cena:	28 623,20		
Odpočet DPH:	0,00			Reálná cena:	0,00		
Celková cena s DPH:	0,00			Opravná položka:	0,00	Transfer:	19 969,04
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148							

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:45:22

Evidenční karta: DDHM			
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT Druh evidence: V Způsob evidence: UNQ
Druh:	DDHM	Mat. číslo:	99.99.99
Invent. číslo:	300511	Klasifikace:	99.99.99
Evidenční číslo:		Název:	Neurčeno
Výrobní číslo:		Tech. název:	Konstrukční program stavebnice s mini skleníkem - 1ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."
Sériové číslo:		NS:	00254061
Šarže:			
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540 Kód pořízení: 111
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:	Způsob využití: 0 Neurčeno
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:	Kód vyřazení: 0
Rok výroby:		Místnost:	Akce:
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:	
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:	
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:	
Účetní cena:	38 218,50	Počet MJ:	1,000
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	38 218,50
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00
		Transfer:	26 663,23
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148			

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:45:48

Evidenční karta: DDHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DDHM	Mat. číslo:	99.99.99				
Invent. číslo:	300512	Klasifikace:	99.99.99				
Evidenční číslo:		Název:	Neurčeno				
Výrobní číslo:		Tech. název:	Záznamové zařízení pro 8 kamer vč. instalace - 1 ks: Vybavení v rámci akce "Konektiva na ZŠ Vítězství M.L."				
Sériové číslo:		NS:	00254061				
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:					
Účetní cena:	28 024,25			Počet MJ:	1,000		
Částka DPH:	0,00	Pořizovací cena:	28 024,25				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	19 551,19		
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148							

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:46:09

Evidenční karta: DDHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DDHM	Mat. číslo:	99.99.99				
Invent. číslo:	300513	Klasifikace:	99.99.99				
Evidenční číslo:		Název:	Neurčeno				
Výrobní číslo:		Tech. název:	IP kamera v provedení dome - 6 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."				
Sériové číslo:		NS:	00254061				
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Ladislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:					
Účetní cena:	53 181,36	Počet MJ:	1,000				
Částka DPH:	0,00	Požizovací cena:	53 181,36				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	37 102,10		
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148							

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 04.02.2026

Čas: 15:46:30

Evidenční karta: DDHM							
Stav:	Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ
Druh:	DDHM	Mat. číslo:	99.99.99				
Invent. číslo:	300514	Klasifikace:	99.99.99				
Evidenční číslo:		Název:	Neurčeno				
Výrobní číslo:		Tech. název:	Úložiště - 1 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."				
Sériové číslo:		NS:	00254061				
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Ladislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0420028	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0280000	Název souboru:					
Su/Au opr.	0000000	Poznámka:					
Účetní cena:	4 840,65	Počet MJ:	1,000				
Částka DPH:	0,00	Pořizovací cena:	4 840,65				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	3 377,09		
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č.: CZ 10.01.01./0023-008/0000148							

**Evidenční karta majetku**

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 10:55:11

Evidenční karta: DNM							
Stav: Evidence	Typ evidence:	UCT	Druh evidence:	V	Způsob evidence:	UNQ	
Druh:	DNM3	Mat. číslo:	58.29.50				
Invent. číslo:	300499	Klasifikace:	58.29.50				
Evidenční číslo:		Název:	Licenční služby k právu užívat počítačový software				
Výrobní číslo:		Tech. název:	Software v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."				
Sériové číslo:		NS:	00254061				
Šarže:							
Dat. pořízení:	11.12.2025	Evidenční středisko:	540	Kód pořízení:	111		
Dat. zařazení:	11.12.2025	Budova:		Způsob využití:	0	Neurčeno	
Dat. vyřazení:	00.00.0000	Segment budovy:		Kód vyřazení:	0		
Rok výroby:		Místnost:		Akce:			
Třída:		Referát:	Odbor správy majetku měst				
		Zodpovídá:	Latislavová Kateřina				
Su/Au poř.	0410013	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi.	0130010	Název souboru:					
Su/Au opr.	0730010	Poznámka:					
Účetní cena:	685 297,59			Počet MJ:	1,000		
Částka DPH:	0,00	Pořizovací cena:	685 297,59				
Odpočet DPH:	0,00	Reálná cena:	0,00				
Celková cena s DPH:	0,00	Opravná položka:	0,00	Transfer:	478 099,47		
Odpisové údaje:							
Odpis:	U	Doba používání					
Odpisová skupina:	X	Předpokládaná R:	5	Zbývajících R/M:	4 / 8		
Vstupní cena:	685 297,59	Poslední odpis:	10 851,00	Opravná položka transferu:	0,00		
Zbytková hodnota:	34 264,88	%PC (ZH)	5,00	Časové rozliš. transferu:	7 570,23		
Oprávka:	43 404,00	Obd. posl. odpisu:	2026/4	Rozpuštěný transfer:	30 280,92		
Zůstatková cena:	641 893,59			Celkový rozpuštěný transfer:	30 280,92		
Odpis v akt. roce:	43 404,00			Nerozpuštěný transfer:	447 818,55		
Akt. rok odpisu:	1						
Typ odpisu:	UVUJRov	Sazba:	20,00% S				
Doplňkové informace:							
Dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148							
Firewall - 1 ks, Serverový operační systém vč. implementace - 1 ks, Antivir - koncové zařízení - 50 ks, Antivir - server - 1 ks, SW nástroj pro administraci uživatel. účtu - 1 ks, Systém pro logování - 1 ks, SW pro Backup a Restore VM - 1 ks							
Rozpis transferu na poskytovatele:							
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer	Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr	
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	478 099,47	30 280,92	447 818,55	67204	40302	



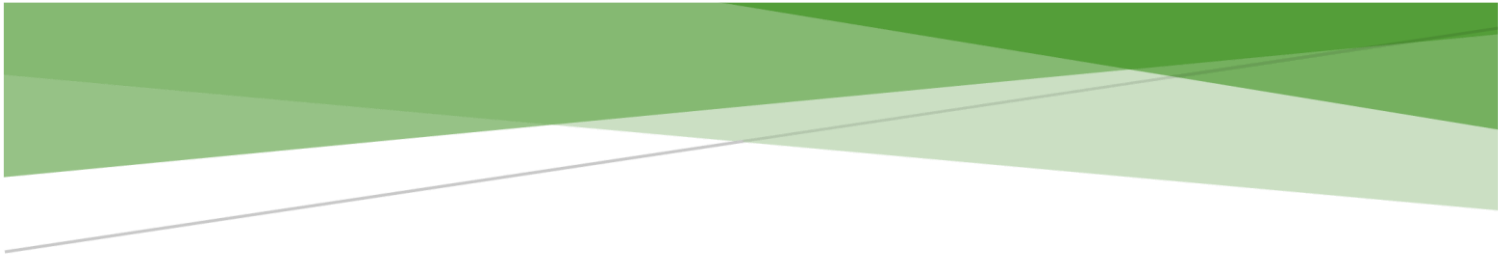
Evidenční karta majetku

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně
 Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1
 NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 25.03.2026

Čas: 12:56:59

Evidenční karta: DNM						
Stav: Evidence	Typ evidence: UCT Druh evidence: V Způsob evidence: UNQ					
Druh: DNM3	Mat. číslo: 58.29.50					
Invent. číslo: 300515	Klasifikace: 58.29.50					
Evidenční číslo:	Název: Licenční služby k právu užívat počítačový software					
Výrobní číslo:	Tech. název: Výukový software pro přírodní vědy - 1 ks: Vybavení v rámci akce "Konektivita na ZŠ Vítězství M.L."					
Sériové číslo:	NS: 00254061					
Šarže:						
Dat. pořízení: 11.12.2025	Evidenční středisko: 540 Kód pořízení: 111					
Dat. zařazení: 11.12.2025	Budova: Způsob využití: 0 Neurčeno					
Dat. vyřazení: 00.00.0000	Segment budovy: Kód vyřazení: 0					
Rok výroby:	Místnost: Akce:					
Třída:	Referát: Odbor správy majetku měst					
	Zodpovídá: Latislavová Kateřina					
Su/Au poř. 0410013	Inv. číslo souboru:					
Su/Au evi. 0130010	Název souboru:					
Su/Au opr. 0730010	Poznámka:					
Účetní cena: 174 649,00	Počet MJ: 1,000					
Částka DPH: 0,00	Požizovací cena: 174 649,00					
Odpočet DPH: 0,00	Reálná cena: 0,00					
Celková cena s DPH: 0,00	Opravná položka: 0,00 Transfer: 121 844,28					
Odpisové údaje:						
Odpis: U	Doba používání					
Odpisová skupina: X	Předpokládaná R: 5 Zbývajících R/M: 4 / 8					
Vstupní cena: 174 649,00	Poslední odpis: 2 766,00 Opravná položka transferu: 0,00					
Zbytková hodnota: 8 732,45	%PC (ZH): 5,00 Časové rozliš. transferu: 1 929,71					
Oprávka: 11 064,00	Obd. posl. odpisu: 2026/4 Rozpuštěný transfer: 7 718,84					
Zůstatková cena: 163 585,00	Celkový rozpuštěný transfer: 7 718,84					
Odpis v akt. roce: 11 064,00	Nerozpuštěný transfer: 114 125,44					
Akt. rok odpisu: 1						
Typ odpisu: UVUJRov	Sazba: 20,00% S					
Doplňkové informace:						
Odhad dotace z OPST poskytovatele MŽP, IČO: 00164801, projekt č. CZ 10.01.01/0023-008/0000148						
Rozpis transferu na poskytovatele:						
Poskytovatel	Datum UUP	Transfer	Rozpuštěný transfer	Nerozpuštěný transfer	Au PAP/Výn	Au PAP/Tr
00164801 Ministerstvo životního prostředí	11.12.2025	121 844,28	7 718,84	114 125,44	67204	40302



POPIS PROJEKTU

Klimatické lázně Mariánské Lázně - doplnění
funkčních rehabilitačních prvků v terénu
klimatických tras

Předmětem projektu je doplnění funkčních rehabilitačních a případně vodoléčebných prvků v terénu stávajících klimatických tras v Mariánských Lázních. Projekt navazuje na ~~dlouhodobou~~ ~~tradiční~~ statut města jako klimatických lázní a rozšiřuje nabídku aktivní rehabilitace a přirozené pohybové terapie v přírodním prostředí.

Jedná se o technicky nenáročná opatření, která respektují charakter krajiny a využívají přirozené přírodní podmínky. Navrhované prvky budou primárně integrovány přímo do terénu klimatických tras a nebudou vyžadovat rozsáhlé stavební zásahy ani zatížení životního prostředí.

Projekt zahrnuje realizaci zejména funkčních rehabilitačních prvků mezi něž patří suché chodníčky (stezky bosou nohou – viz. příloha), které jsou určeny pro chůzi naboso a využívají přirozený terén bez speciálních stavebních úprav. Stezky nabídnou různé přírodní povrchy, jako jsou kameny, šišky, kůra, písek, tráva a další materiály, které podporují stimulaci chodidel, zlepšení stability, koordinace a celkové pohybové kondice.

Funkční rehabilitační prvky budou postupně realizovány min. v následujících lokalitách:

- Kamzík – suchý chodník jako součást stávajících klimatických tras
- Pottovo údolí (Prelát) – doplnění stávajících aktivit, zejména s ohledem na cílovou skupinu rodin s dětmi.

Navrhované trasy a prvky budou volně přístupné a využitelné nejen pro lázeňské hosty, návštěvníky města, ale i místní obyvatele, rodiny s dětmi, seniory a osoby se zájmem o aktivní pohyb a prevenci.

Doplněním rehabilitačních prvků dojde k rozšíření a zkvalitnění nabídky klimatických tras, ke zpestření pobytu v klimatických lázních a k posílení atraktivity Mariánských Lázní jako místa podporujícího zdravý životní styl, prevenci a aktivní regeneraci v přírodním prostředí.

Projekt podporuje tradiční lázeňské principy v moderním, nenáročném a ekologicky šetrném pojetí a přispívá k dlouhodobému rozvoji klimatických lázní Mariánské Lázně.

Příloha: vizualizace možného řešení stezky/chodníčku bosou nohou

CHODNÍK BOSOU NOHOU



Detail zábradlí



ZŘIZOVACÍ LISTINA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Kulturní společnost Chopin Mariánské Lázně, příspěvková organizace

Zastupitelstvo města Mariánské Lázně vydává v souladu s ustanovením § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zřizovací listinu v tomto znění:

Čl. I Zřizovatel

Název: **Město Mariánské Lázně**
Sídlo: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, okres Cheb
IČ: 00254061

Čl. II

Název a sídlo organizace

Název: **Kulturní společnost Chopin Mariánské Lázně, příspěvková organizace**
Sídlo: Hlavní třída 47/28, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 24480941

Čl. III Typ organizace a její součásti

Kulturní společnost Chopin Mariánské Lázně, příspěvková organizace se zřizuje jako příspěvková organizace města Mariánské Lázně (dále jen „KS Chopin“) s právní osobností.

Čl. IV Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

1. Hlavním účelem činnosti organizace je:
zajišťování kulturních a společenských aktivit pro občany a pro návštěvníky města, svojí činností reprezentuje město Mariánské Lázně v oblasti kulturního dění po celém území České republiky a v zahraničí v rozsahu vymezeném předmětem činnosti.
2. Předmět činnosti:
 - a) agenturní zprostředkování nabídky výsledků vlastní umělecké činnosti,
 - b) organizování, zprostředkování a realizace koncertů různých hudebních žánrů na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Mariánské Lázně,
 - c) organizování, zprostředkování a realizace festivalů (divadelních, a hudebních aj.) na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Mariánské Lázně,
 - d) organizování, zprostředkování a realizace společenských setkání občanů i návštěvníků města Mariánské Lázně a jiných zájmových sdružení na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Mariánské Lázně,

- e) pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KS Chopin přepravu dekorací, kostýmů, rekvizit a dalších technických zařízení potřebných k realizaci pořádané akce,
- f) pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KS Chopin dopravu účinkujících,
- g) pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KS Chopin dopravu diváků bez územního omezení,
- h) organizuje a zprostředkovává celoměstské akce na základě požadavku zřizovatele,
- i) provádí zahraniční obchodní styky (služby v oblasti kultury), vlastní agenturní činností získává umělce a umělecké subjekty ze zahraničí v oblasti dramatické, hudební i výtvarné,
- j) připravuje, zpracovává a zajišťuje potřebnou reklamu všemi dostupnými formami pro prezentaci veškerých akcí pořádaných KS Chopin na základě požadavků zřizovatele,
- k) připravuje, zpracovává a zajišťuje potřebnou reklamu všemi dostupnými formami pro ostatní aktivity pořádané městem Mariánské Lázně,
- l) vydává a rozšiřuje neperiodické tiskoviny ve vztahu ke shora uvedeným činnostem,
- m) zajišťuje prodej kulturních služeb a výrobků s nimi souvisejících.

KS Chopin dodržuje ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. V Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel (dále jen „ředitel“), který je jmenován a z funkce odvoláván Radou města Mariánské Lázně.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech úkonech. Ředitel se podepisuje za organizaci tak, že k napsanému či vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace Radě města Mariánské Lázně.
4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, vydává vnitřní směrnice organizace v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
5. Ředitel vykonává všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, která vyplývají ze zákoníku práce a jeho prováděcích předpisů.

Čl. VI Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného do správy organizace

Zřizovatel svěřuje organizaci do správy k hospodaření a k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, tento majetek:

- **Movitý majetek**, tvořící zařízení a inventář budovy č. p. 47 (dům Chopin), která je postavena na stavební parcele č. 69/1, vše v katastrálním území a obci Mariánské Lázně, ve vlastnictví zřizovatele.

Svěřovaný movitý majetek je ve stavu dle soupisu majetku ke dni **15. 4. 2026**. Tento movitý majetek je součástí každoročních inventarizací a jeho stav je vykazován v roční účetní závěrce organizace.

Svěřený majetek je organizace povinna vést ve svém účetnictví v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. VII Vymezení majetkových práv a povinností organizace

1. Organizace vykonává majetková práva a hospodaří s majetkem dle aktuálního znění Pravidel hospodaření příspěvkových organizací s majetkem města schválených zřizovatelem, a současně na základě a v mezích zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí. Organizace nesmí porušit kázeň při hospodaření se svěřenými prostředky ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí daru do hodnoty 40 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.
4. Dary účelově určené:
K naplnění ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů., předloží příspěvková organizace vždy při posledním dni čtvrtletí na jednání rady města soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.
5. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
6. Organizace je povinna zabezpečit nemovitý majetek vždy, a movitý majetek s ohledem na možná rizika, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
7. Organizace smí uzavírat nájemní smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to pouze na dobu určitou.

Čl. VIII Finanční hospodaření organizace

1. Finanční vztahy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Organizace jako účetní jednotka se řídí zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a platnými postupy účtování.
3. Vztah k daňovým povinnostem pro příspěvkovou organizaci je stanoven soustavou daňových zákonů v platném znění.
4. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotná zainteresovanost organizace, ukazatele pro hospodaření a odvodové povinnosti stanovuje zřizovatel každoročně v souladu s rozpočtem zřizovatele.
5. Organizace vede odděleně okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti. Tyto činnosti nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace. Účetnictví o příjmech a výdajích této činnosti vede organizace rovněž odděleně.
6. Organizace se řídí odpisovým plánem, který schválila Rada města Mariánské Lázně.

Čl. IX.

Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky, obecně závazné vyhlášky, nařízení, směrnice a usnesení Zastupitelstva města a Rady města Mariánské Lázně.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré korespondenci a výstupů z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů apod., pokud toto není v rozporu se speciální právní úpravou.
3. Organizace může pro účely prezentace, propagace, mezinárodní spolupráce a komunikace s veřejností používat také označení „Chopin Cultural House Mariánské Lázně“ a „Dům Chopin“.

Čl. X Doplnková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) Provozování občerstvení pro diváky - Hostinská činnost.
- b) Přenechávání prostor KS Chopin do krátkodobého pronájmu včetně poskytování souvisejících služeb cizím subjektům k pořádání kulturních produkcí a občerstvení pro diváky.
- c) Reklamní a propagační činnost.
- d) Výroba, rozmnožování a nahrávání zvukových a zvukově obrazových záznamů.
- e) Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje.
- f) Pronájem a půjčování věcí movitých.
- g) Zprostředkování společenských akcí jiným subjektům = agenturní činnost.
- h) Zprostředkování obchodu a služeb.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace. Prostředky získané z doplňkové činnosti budou použity v souladu s platnými zákonnými předpisy podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecnějí zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. XI Vymezení doby zřízení

Příspěvková organizace **Kulturní společnost Chopin Mariánské Lázně, příspěvková organizace** se zřizuje na dobu **neurčitou**.

Čl. XII Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva města Mariánské Lázně č. ZM/XXX/26 ze dne 21.04.2026.
2. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou ve zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
3. Tato zřizovací listina je uzavřena elektronicky, 1 originál obdrží zřizovatel i příspěvková organizace.
4. Tato zřizovací listina vstupuje v platnost dnem schválení Zastupitelstvem města Mariánské Lázně a účinnosti nabývá dne 01. 06. 2026.

Nedílnou součástí zřizovací listiny jsou tyto přílohy:

1. Pravidla hospodaření příspěvkových organizací s majetkem města
2. Soupis movitého majetku ke dni 15. 04. 2026

V Mariánských Lázních dne [dle el. podpisu]

Zřizovatel organizace:

.....
Město Mariánské Lázně
Martin Hurajčík starosta



Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, okres Cheb, IČ: 00254061

PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ S MAJETKEM MĚSTA (dále jen „Pravidla“)

ČÁST PRVNÍ OBECNÁ USTANOVENÍ

I.

Úvodní ustanovení

1. Hospodaření s majetkem města upravují zvláštní právní předpisy¹. Tato Pravidla upravují bližší postup a podmínky při hospodaření s majetkem města Mariánské Lázně (dále jen „město“), který je zřizovací listinou předáván příspěvkové organizaci (dále jen „organizace“) k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“).
2. Tato Pravidla se vztahují na veškerý majetek, který organizace nabude do svého vlastnictví nebo pro svého zřizovatele.

II.

Základní povinnosti

1. Organizace je povinna svěřený majetek města zajistit, sepsat, popřípadě ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
2. Svěřený majetek města musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s předmětem činnosti vymezeným ve zřizovací listině organizace.
3. Svěřený majetek musí být využíván v souladu se zájmy zřizovatele a musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím². Organizace je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Dále je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících³.
4. Veškeré smlouvy týkající se svěřeného majetku, na který se vztahují tato Pravidla, je organizace povinna uzavírat v písemné formě.

¹ Např. zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

² § 38 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

³ § 38 odst. 6 a 7 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

5. Organizace je povinna umožnit a vytvořit podmínky pro provedení kontroly hospodaření prováděné orgány města a jejich zaměstnanci.
6. Při správě svěřeného majetku je organizace povinna se řídit vnitřními předpisy vydanými příslušným orgánem města, pokud je to v těchto předpisech výslovně stanoveno.

III.

Právní postavení organizace

1. Organizace je právnickou osobou a účetní jednotkou, která jedná a hospodář se svěřeným majetkem města svým jménem.
2. Za organizaci jsou oprávněny jednat osoby určené ve zřizovací listině, popř. zmocněné osoby, a to v souladu se zvláštními právními předpisy.

ČÁST DRUHÁ

HOSPODAŘENÍ A NAKLÁDÁNÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ S MAJETKEM

IV.

Nabývání majetku

1. Organizace je oprávněna nabývat pro svého zřizovatele pouze hmotný movitý majetek a nehmotný majetek, a to za podmínek stanovených těmito Pravidly.
2. Za úplatu lze nabývat pouze majetek, který slouží organizaci v rámci činnosti vymezené ve zřizovací listině. Při úplatném nabývání majetku se cena sjednává ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá.
3. Organizace je v rámci stanoveného předmětu činnosti oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele, hmotný movitý majetek na základě schválení radou a nehmotný majetek na základě rozhodnutí zastupitelstva města,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem rady města,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem rady města,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. V případě nabytí majetku s účastí veřejné podpory je organizace povinna sdělit tuto skutečnost věcně příslušnému odboru Městského úřadu (dále jen "MěÚ") ke dni oznámení o schválení dotace.

V.

Zvláštní úprava nabývání majetku

1. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvu o koupi na splátky a smlouvu o nájmu s právem koupě (leasing) jen s předchozím souhlasem rady města.

2. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem rady města.
3. Organizace je oprávněna, v rámci předmětu činnosti stanoveného zřizovací listinou, nabývat bez souhlasu zřizovatele vlastním jménem movitý majetek a práva s tím spojená v pořizovací hodnotě do 40.000,- Kč. O nabytí majetku v pořizovací hodnotě od 3.000,- Kč je organizace povinná informovat věcně příslušný odbor MěÚ, a to do konce měsíce následujícího po ukončení pololetí (k 31.12. v rámci inventur).

VI. Dary

1. Organizace je oprávněna přijmout peněžitý i věcný dar pouze v souladu se zřizovací listinou.
2. Organizace je rovněž oprávněna nabývat majetek bez předchozího souhlasu rady města v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle §27 odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu činnosti, pro který byla organizace zřízena, a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.

VII. Jiné způsoby nakládání s majetkem

1. Organizace není oprávněna uzavřít smlouvu o zřízení zástavního práva a o zřízení věcného břemene.
2. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce, o úvěru a o ručení jen s předchozím písemným souhlasem zastupitelstva.
3. Organizace nesmí zakládat právnické osoby, ani mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého Fondu kulturních a sociálních potřeb⁴.
5. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce z Fondu kulturních a sociálních potřeb⁵ podle platné vnitřní směrnice organizace.

⁴ § 33 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

⁵ § 33 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

VIII. Nakládání s nemovitým majetkem

1. Organizace není oprávněna převádět nemovitý majetek ve prospěch třetí osoby bez písemného souhlasu zřizovatele.
2. V případě úplatného či bezúplatného převodu nemovitého majetku, je organizace povinna předložit věcně příslušnému odboru MěÚ žádost o takový převod jako podklad pro rozhodování orgánů obce v dané věci.
3. Finanční prostředky získané z prodeje hmotného investičního majetku nemovitého charakteru budou odvedeny do rozpočtu zřizovatele po odečtení nezbytných nákladů souvisejících s jeho prodejem.

IX. Nakládání s pohledávkami

1. Organizace pravidelně sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky. Organizace včasným uplatněním a vymáháním práv zajišťují, aby nedošlo k promlčení nebo zániku těchto práv. Pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak, požadují od dlužníků úroky z prodlení (popř. poplatky z prodlení) ve výši stanovené zvláštním právním předpisem a sjednané sankce.
2. Organizace je oprávněna předložit orgánům města ke schválení návrh na vzdání se práva a prominutí pohledávek z hlavní činnosti⁶.
3. S dlužníkem, je-li fyzickou osobou, lze na jeho žádost dohodnout, že se mu dluh zcela nebo zčásti promíjí⁷, odůvodňují-li to tíživé sociální poměry dlužníka. Prominutí dluhu v částce vyšší než 1.500,- Kč (u jednoho dlužníka) podléhá schválení zřizovatele. Prominout nelze dluh, který vznikl v souvislosti s trestnou činností dlužníka, anebo má-li dlužník z jakéhokoliv důvodu pohledávku vůči zřizovateli, pokud zřizovatel sám od výše svého dluhu nepřistoupí k jejímu prominutí, anebo má-li dlužník majetek, z něhož lze dosáhnout uspokojení pohledávky zřizovatele.
4. Tvorba účetních opravných položek k pohledávkám se řídí vyhláškou č. 410/2009 Sb., v platném znění. Přípustná výše daňových opravných položek je stanovena zákonem č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. O postoupení pohledávky rozhoduje orgán města v souladu se zákonem⁸.

X. Dohody o splátkách

1. Organizace je oprávněna uzavírat dohody o splátkách pohledávek za dlužníky v hodnotě celkové částky nižší než 50 000,- Kč a s lhůtou splatnosti kratší než 12 měsíců.

⁶ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů

⁷ § 574 občanského zákoníku

⁸ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů

2. Plnění ve splátkách lze sjednat pouze v případě, kdy budoucí dlužník předem prokáže schopnost svůj závazek včas splnit a nebude ani z jiných okolností zřejmé, že splnění závazku je tímto ujednáním ohroženo. Současně musí být dohodnuta splatnost celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek⁹.
3. Ze závažných důvodů lze v rámci podmínek dle odstavce 1 tohoto článku dohodnout s dlužníkem splátky i u splatného dluhu. Dluh přitom musí být dlužníkem písemně uznán co do důvodu a výše, popřípadě přiznán pravomocným rozhodnutím soudu nebo jiného orgánu. Současně musí být dohodnuta splatnost celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek¹⁰, jakož i to, že dlužník bude ve splátkách plnit též úroky z prodlení¹¹ a že organizace je v případě prokazatelného zlepšení majetkových poměrů dlužníka oprávněna od ujednání o dalších splátkách odstoupit.
4. O přijatých dohodách dle odstavců 1 a 3 tohoto článku informuje statutární zástupce organizace radu města, a to prostřednictvím věcně příslušného odboru MěÚ.
5. Ustanovení tohoto článku se nevztahují na dohody o půjčkách poskytovaných z Fondu kulturních a sociálních potřeb organizací.

XI. Převody vlastnictví

1. Nejde-li o převod v rámci ve zřizovací listině stanoveného předmětu činnosti, lze do vlastnictví třetí osoby smlouvou převést pouze movitý majetek, který je pro město nepotřebný nebo neupotřebitelný (viz čl. XII. těchto Pravidel). Ze závažných důvodů, a po předchozím písemném vyjádření věcně příslušného odboru MěÚ, může rada obce povolit výjimku z podmínky přebytečnosti podle předchozí věty.
2. Při úplatném převodu věci se cena sjednává nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak¹².
3. Bezúplatně lze věc převést pouze v případech hodných zvláštního zřetele, anebo je-li bezúplatný převod hospodárnější než jiný způsob naložení s věcí, nebo stanoví-li tak zvláštní právní předpis.
 - Bezúplatný převod věci, jejíž vstupní cena samostatných movitých věcí, popř. souborů movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením převyší hodnotu 10.000,-- Kč, schvaluje rada.
 - O bezúplatném převodu pod tento limit rozhoduje statutární zástupce organizace na základě předchozího písemného souhlasu věcně příslušného odboru MěÚ.

⁹ § 565 občanského zákoníku

¹⁰ § 521 občanského zákoníku

¹¹ § 521 občanského zákoníku

¹² zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů

ČÁST TŘETÍ
NEPOTŘEBNÝ A NEUPOTŘEBITELNÝ MOVITÝ MAJETEK
A POSTUP PŘI ZJIŠŤOVÁNÍ ZÁJEMCŮ O KOUPI MAJETKU

XII.

Nakládání příspěvkových organizací s nepotřebným a neupotřebitelným movitým majetkem

1. Nepotřebným movitým majetkem organizace je majetek, který byl svěřen organizaci k jejímu vlastnímu hospodářskému využití a který organizace trvale nepotřebuje pro svou činnost a který přesahuje potřeby organizace.
2. Neupotřebitelným movitým majetkem organizace je majetek, který byl organizaci svěřen k jejímu vlastnímu hospodářskému využití a který je tak silně poškozen a opotřeben, že jej nelze běžně užívat, neplní svoji funkci nebo ji kvůli svému poškození ani plnit nemůže. Za neupotřebitelný majetek lze v případě věcí považovat též takové věci, které pro ztrátu, popřípadě zastarání svých technických a funkčních vlastností, nebo pro nepřiměřenou nákladnost provozu, nemohou sloužit svému účelu.
3. Stane-li se majetek nepotřebným nebo neupotřebitelným, rozhodne písemně o této skutečnosti příslušný statutární zástupce organizace. Po tomto rozhodnutí je organizace povinna ve spolupráci s věcně příslušným odborem MěÚ nabídnout písemně tento majetek MěÚ a ostatním organizacím či složkám města.
4. Neprojeví-li MěÚ ani žádná z organizací či složek města zájem o přebytečný či neupotřebitelný majetek do 14 dnů od obdržení nabídky, je třeba tento majetek nabídnout k prodeji ostatním osobám.
 - O prodeji nepotřebného či neupotřebitelného majetku, jehož vstupní cena samostatných movitých věcí, popř. souborů movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením nepřevyší hodnotu 10.000,-Kč, je oprávněn rozhodnout statutární zástupce organizace.
 - O prodeji nepotřebného či neupotřebitelného majetku nad 10.000,-Kč, jakož i o bezúplatném převodu tohoto majetku ve prospěch třetích osob nad limit uvedený v čl. IX., odstavec 3 těchto Pravidel, rozhoduje rada.
5. Pro rozhodování rady je nutné prostřednictvím věcně příslušného odboru MěÚ předložit žádost o prodej movitého majetku.
6. Finanční prostředky získané z prodeje nepotřebného či neupotřebitelného majetku může organizace použít ve prospěch hlavní činnosti. Rada města může případně stanovit i jiné využití těchto prostředků.

XIII.

Postup při zjišťování zájemců o koupi majetku

1. Organizace, která za podmínek stanovených těmito Pravidly zamýšlí úplatně převést majetek do vlastnictví jiné osoby, a nepůjde-li o přímý prodej vybrané osobě na základě výjimky rady města, zjistí zájemce o koupi na základě vlastního výběrového řízení anebo nabídky uveřejněné podle povahy prodávané věci a podle místních podmínek. Zjišťování

zájemců o koupi může organizace provést podle potřeby i opakovaně pro nezájem nebo z důvodu, že žádný zájemce nebyl vybrán, anebo, že s vybraným zájemcem nebyla smlouva uzavřena.

2. Organizace při zjišťování zájemců o koupi vymezení základní kritéria pro výběr vhodného zájemce a stanoví pořadí jejich důležitosti. Je-li předmětem zamýšleného prodeje věc způsobilá ke komerčnímu využití, vymezení organizace jako první v pořadí, anebo jako jediné kritérium výši kupní ceny. Termín pro přihlášení zájemců určí organizace v délce nepřesahující jeden měsíc, pokud povaha prodávané věci nebo předpokládaný okruh zájemců nebudou odůvodňovat stanovení doby delší. To platí obdobně i pro vymezení lhůty, během které bude vhodný zájemce následně vybírán.
3. Změní-li se podmínky nebo okolnosti, za kterých se organizace rozhodla převést věc úplatně do vlastnictví jiné osoby, popřípadě z jiných závažných důvodů, lze zjišťování zájemců o koupi ukončit. O této skutečnosti organizace zúčastněné zájemce bez zbytečného odkladu vyrozumí.
4. Organizace po zjištění zájemců o koupi provede výběr nejvhodnějšího zájemce a s vybranou osobou jedná o uzavření smlouvy za podmínek stanovených těmito Pravidly a zvláštními právními předpisy. U prodeje movitého majetku nad limit uvedený v článku XII., odstavci 4 těchto Pravidel a u veškerého nemovitého majetku podává statutární zástupce organizace seznam všech nabídek radě k rozhodnutí prostřednictvím věcně příslušného odboru MěÚ. Společně s návrhem potvrzuje, že byly splněny podmínky dle zákona a těchto Pravidel. Na základě rozhodnutí rady obce a jejího zmocnění uzavírá statutární zástupce organizace s kupcem písemnou kupní smlouvu.

XIV.

Vyřazení a likvidace nepotřebného a neupotřebitelného majetku

1. K vyřazení a následné likvidaci nepotřebného a neupotřebitelného movitého majetku s nulovou zůstatkovou hodnotou lze přistoupit :
 - v případě, že se u neupotřebitelného movitého majetku jedná o tak silné poškození či opotřebení, že nelze s ohledem na všechny okolnosti předpokládat jeho úspěšné využití či prodej jiné osobě
 - v případě, že MěÚ, ani žádná z organizací či složek města neprojeví o tento majetek zájem a tento majetek se nepodaří opakovaně prodat, či přenechat jiné osobě.
2. O vyřazení a následné likvidaci nepotřebného a neupotřebitelného majetku včetně příslušenství, jehož vstupní hodnota u DDHM a samostatných movitých věcí, popř. souborů movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením :
 - nepřevýší částku 2.500,- Kč, rozhoduje statutární zástupce organizace.
 - přesáhne částku 2.500,- Kč, avšak nepřevýší částku 5.000,- Kč, rozhoduje statutární zástupce organizace na základě předchozího písemného souhlasu věcně příslušného odboru MěÚ. Tento věcně příslušný odbor je oprávněn tento souhlas nevydat a majetek nabídnout MěÚ a ostatním organizacím či složkám města.
 - převýší částku 5.000,- Kč, rozhoduje rada, a to po předchozím vyjádření Ústřední inventarizační komise. Návrh na vyřazení nepotřebného a neupotřebitelného majetku předkládá organizace věcně příslušnému odboru MěÚ.
 - náklady na likvidaci nepotřebného a neupotřebitelného majetku nese organizace.

ČÁST ČTVRTÁ
PRONÁJEM A VÝPŮJČKA NEBYTOVÝCH PROSTOR, BYTŮ A UBYTOVEN
SVĚŘENÝCH DO SPRÁVY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACI

XV.

Postup při pronájmu nebytových prostor

1. Organizace může pronajmout nebytový prostor, který jí byl předán k hospodaření nebo pronajat na základě nájemní smlouvy či jí byl poskytnut na základě smlouvy o výpůjčce (dále jen „nebytový prostor“), vydá-li statutární zástupce organizace písemné rozhodnutí o jeho nevyužitelnosti. Nevyužitelným nebytovým prostorem je takový prostor, který organizace trvale nepotřebuje pro svou činnost a není prokazatelně využitelný zřizovatelem nebo jinou organizací města.
2. Bez předchozího souhlasu rady, popř. jiného útvaru, na který byla radou tato kompetence přenesena, je oprávněna organizace pronajmout nebytový prostor na dobu kratší než 30 dnů a též v případě, nepřekročí-li doba nájmu u jednoho nájemce 500 hodin v příslušném roce.
3. Organizace eviduje žádosti (seznam žádostí) o pronájem nebytových prostor. Je-li pronájem nebytových prostor podmíněn předchozím souhlasem rady, popř. jiného útvaru, na který byla radou tato kompetence přenesena, předloží statutární zástupce organizace seznam žádostí spolu s doporučením výběru nejvýhodnější nabídky tomuto útvaru.
4. Postup organizací při pronájmu nebytových prostor upravují zvláštní právní předpisy¹³.
5. Finanční prostředky získané z pronájmů nebytových prostor může organizace použít ve prospěch hlavní činnosti. Rada města může případně stanovit i jiné využití těchto prostředků.

XVI.

Výše nájemného

1. V případě pronájmu nebytových prostor fyzickým a právnickým osobám ke komerčním účelům je nutno sjednat nájemné ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá.
2. V případě pronájmu nebytových prostor fyzickým a právnickým osobám působícím ve školství a v oblasti humanitární, mládeže, sportu a tělovýchovy, sociálních služeb, kultury, vědy a vzdělávání, ochrany zvířat, zdravotnictví a životního prostředí apod., jejichž hlavním účelem není dosažení zisku, je možno výši nájemného přiměřeně snížit. Takto snížené nájemné však nesmí být nižší, než činí provozní náklady pronajatého nebytového prostoru.

¹³ Např. zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů

XVII.

Výpůjčka nebytových prostor

1. V případech hodných zvláštního zřetele je organizace oprávněna sjednat i výpůjčku nebytových prostor na základě předchozího schválení rady, popř. jiného útvaru úřadu, na nějž rada svým usnesením přenesla tuto kompetenci.

XVIII.

Postup při pronájmu bytů a ubytoven

1. Byty a ubytovny v objektu organizace budou pronajímány v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku a platnými usneseními města. Nájemní smlouvy k bytům a smlouvy o ubytování k ubytovnám budou uzavírány pracovníkem k tomu pověřeným radou města na základě písemného stanoviska statutárního zástupce organizace pouze se zaměstnanci organizace. Byty i ubytovny budou pronajímány jako služební.
2. Všechny náležitosti související s byty a ubytovnami ve vlastnictví města v objektech svěřených školám, které nejsou upraveny vnitřním předpisem města ani těmito Pravidly, řeší odbor finanční a majetkový MěÚ.

ČÁST PÁTÁ

HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ S FONDY

XIX.

Tvorba a použití peněžních fondů

1. Základním právním předpisem, kterým se řídí organizace v této oblasti je zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Tvorba a použití fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“) se řídí vyhláškou č. 114/2002 Sb., o FKSP, ve znění pozdějších předpisů.
2. Organizace vytváří tyto své peněžní fondy: rezervní fond, investiční fond, fond odměn a FKSP.

XX.

Čerpání peněžních fondů

1. Čerpání z rezervního fondu vyžaduje předchozí souhlas rady města, a to prostřednictvím věcně příslušného odboru MěÚ. K úhradě ztráty příspěvkové organizace z rezervního fondu je třeba souhlasu zastupitelstva města. Předchozí souhlas rady města se nevyžaduje při zapojení finančního daru do hospodaření.
2. Čerpání z investičního fondu a fondu odměn vyžaduje předchozí souhlas rady města, a to prostřednictvím věcně příslušného odboru MěÚ.
3. Čerpání z FKSP musí být v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb., o FKSP, ve znění pozdějších předpisů a je plně v kompetenci statutárního zástupce organizace pokud v organizaci není odborová organizace, pokud ano pak odbory spolurozhodují.

ČÁST ŠESTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ



XXI. Odpovědnost

1. Fyzické osoby, které z titulu svých funkcí nebo pracovního zařazení v organizaci anebo z titulu pověření činí právní a jiné úkony týkající se majetku a plní další úkoly stanovené těmito Pravidly nebo zvláštním právním předpisem, jsou povinny provádět tuto činnost s odbornou péčí a postupovat podle těchto Pravidel, zvláštních právních předpisů a vnitřních předpisů zřizovatele, jimiž se hospodaření s majetkem města řídí.
2. Osoby uvedené v odstavci 1 tohoto článku odpovídají za porušení stanovených povinností a za škodu, která tím vznikla, v rozsahu příslušných trestněprávních, pracovněprávních a občanskoprávních předpisů. Tím není dotčeno uplatňování odpovědnosti a sankcí vůči organizaci podle zvláštních právních předpisů¹⁴.
3. Smluvním přenesením výkonu činností uvedených v odstavci 1 tohoto článku na jinou osobu se odpovědnosti podle odstavce 1 nelze zprostit.

XXII. Kontrola hospodaření

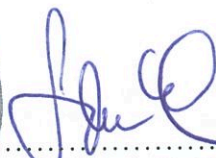
1. V souladu se zvláštními právními předpisy provádí kontrolu hospodaření organizace příslušné orgány města, tj. Finanční a Kontrolní výbor zastupitelstva a věcně příslušné odbory a útvary města.
2. Organizace je povinna umožnit a vytvořit podmínky pro provedení kontroly hospodaření prováděné orgány města a jejich zaměstnanci, jakož i dodržovat pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

XXIII. Účinnost

1. Tato pravidla nabývají účinnosti dnem jejich schválení zastupitelstvem města.
2. Tato pravidla byla schválena usnesením zastupitelstva města č. ZM/237/11 ze dne 18.10.2011.

V Mariánských Lázních dne 18 -10- 2011




Zdeněk Král
starosta města

¹⁴ zákon č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů



Inventarizační položka evidovaného majetku - Chopin

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 15.04.2026

Čas: 08:37:39

Budova: Neurčeno

Místnost: Neurčeno

Inventární číslo	Technický název	SuAu evi	Počet MJ	Inventurní stav	Inventarizační rozdíl	Stav opravek	Stav opravných položek	Zúčtovatelný rozdíl	DP *	ZDP **
178	reliéf chopin	0280000	1,000	1 940,00		1 940,00	,00		0	0
186	klavír Petrof II	0280000	1,000	19 049,00		19 049,00	,00		0	0
3407/DDHM	Regál šroubovaný - 6 ks	0280000	1,000	29 310,00		29 310,00	,00		0	0
3449/DDHM	Závěs INT 03b	0280000	1,000	21 089,56		21 089,56	,00		0	0
3450/DDHM	Garnýž INT 03c	0280000	1,000	10 848,90		10 848,90	,00		0	0
3451/DDHM	Zavěšený modulární věšák INT 04	0280000	1,000	22 330,86		22 330,86	,00		0	0
3452/DDHM	Věšák INT 07	0280000	1,000	44 314,15		44 314,15	,00		0	0
3453/DDHM	Závěs INT 14a	0280000	1,000	124 129,27		124 129,27	,00		0	0
3454/DDHM	Garnýž INT 14b	0280000	1,000	46 176,09		46 176,09	,00		0	0
3455/DDM	Informační panel INT 19	0280000	1,000	12 164,67		12 164,67	,00		0	0
3456/DDHM	Vývěsní štít do výkladce,nerez ocel	0280000	1,000	28 425,60		28 425,60	,00		0	0
3457/DDHM	Židle u monitorů MOB 01	0280000	1,000	16 663,76		16 663,76	,00		0	0
3458/DDHM	Kancelářská židle MOB 02	0280000	1,000	44 322,55		44 322,55	,00		0	0
3459/DDHM	Pracovní stůl MOB 03	0280000	1,000	34 189,88		34 189,88	,00		0	0
3460/DDHM	Zásuvkový kontejner MOB 04	0280000	1,000	24 348,87		24 348,87	,00		0	0
3461/DDHM	Police MOB 05	0280000	1,000	30 943,36		30 943,36	,00		0	0
3461/POE1	Židle (Malá scéna) MOB 08	9020207	1,000	168 402,96			,00		0	0
3462/DDHM	Konferenční stůl MOB 06	0280000	1,000	18 768,92		18 768,92	,00		0	0
3462/POE1	Věšák v zasedací místnosti,5 háčků - 1 ks	9020207	1,000	1 539,20			,00		0	0
3463/DDHM	Křeslo MOB 07	0280000	1,000	42 356,90		42 356,90	,00		0	0
3463/POE1	Věšák v kanceláři 2.NP, 5 háčků,barva zelená-1 ks	9020207	1,000	1 539,20			,00		0	0
3464/DDHM	Židle (Chopinův sál) MOB 09	0280000	1,000	1 086 741,32		1 086 741,32	,00		0	0
3464/POE1	Věšák v kanceláři 2.NP, 5 háčků, barva přírodní	9020207	1,000	1 539,20			,00		0	0
3465/DDHM	Tmavě modrý koberec,roz. 6640x1800mm, MOB 10a	0280000	1,000	27 392,48		27 392,48	,00		0	0
3465/POE1	Stínění oken 60x59cm, text.roleta, barva bílá	9020207	1,000	2 854,98			,00		0	0
3466/DDHM	Tmavě modrý koberec, roz. 2600x1800mm, MOB 10b	0280000	1,000	9 891,74		9 891,74	,00		0	0



Inventarizační položka evidovaného majetku - Chopin

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 15.04.2026

Čas: 08:37:39

3466/POE1	Stínění oken 58x60cm, text.roleta, bílá	9020207	1,000	2 854,98		,00	0	0
3467/DDHM	Taburet na sezení v muzeu MOB 11	0280000	1,000	22 066,18	22 066,18	,00	0	0
3467/POE1	Odpadkový koš ocelový, objem 10l - 19 ks	9020207	1,000	13 914,84		,00	0	0
3468/DDHM	Stůl (venkovní nábytek) MOB 11	0280000	1,000	54 226,96	54 226,96	,00	0	0
3470/DDHM	Zástěna (stolový paravánový systém) MOB 14	0280000	1,000	18 870,39	18 870,39	,00	0	0
3471/DDHM	Klavírní stolička MOB 15	0280000	1,000	4 552,41	4 552,41	,00	0	0
3472/DDHM	Skříň chladicí prosklená - 1 ks	0280000	1,000	30 299,96	30 299,96	,00	0	0
3473/DDHM	Bar dřez se sprchou a baterií pol. 1.08 - 1 ks	0280000	1,000	12 450,17	12 450,17	,00	0	0
3474/DDHM	Stojan LINDR T - 1 ks	0280000	1,000	13 173,84	13 173,84	,00	0	0
3475/DDHM	Police nástěnná jednodílná - 1 ks	0280000	1,000	5 647,88	5 647,88	,00	0	0
3476/DDHM	Mycí stůl s dřezem vč. sprchy s baterií - 1 ks	0280000	1,000	32 521,87	32 521,87	,00	0	0
3477/DDHM	Pracovní stůl - 1 ks	0280000	1,000	13 840,41	13 840,41	,00	0	0
3478/DDHM	Rychlovarná konvice SAGE - 1 ks	0280000	1,000	3 450,79	3 450,79	,00	0	0
3479/DDHM	Pracovní stůl - nerez. - 1 ks	0280000	1,000	16 012,68	16 012,68	,00	0	0
3480	Nerezový mycí stůl s dřezem, polici a zásuvkou-1ks	0280000	1,000	23 832,82	23 832,82	,00	0	0
3481/DDHM	Stůl pracovní pro podstolovou chladničku,nerez.	0280000	1,000	19 612,42	19 612,42	,00	0	0
3482	Skladový regál, 6x plná police	0280000	1,000	9 682,08	9 682,08	,00	0	0
3483	Plechová nástěnná police - 3 ks	0280000	1,000	10 426,86	10 426,86	,00	0	0
3484	Závěs (barvy cihlové) vč. bílé kovové ganýže - 1ks	0280000	1,000	38 728,33	38 728,33	,00	0	0
3484/POE1	Kongresové židle - 62 ks	9020207	1,000	80 000,00		,00	0	0
3485/DDHM	Úložný prostor, barva zelená, vč. 4 ks nást.polic	0280000	1,000	22 368,09	22 368,09	,00	0	0
3486/DDHM	Věšák u vstupu, 120 háčků, INT 07a	0280000	1,000	29 791,03	29 791,03	,00	0	0
3487/DDHM	Věšák v kavárně, 75 háčků, INT 07b	0280000	1,000	21 102,00	21 102,00	,00	0	0
3488/DDHM	Závěs (barvy zelené) vč. černé kov.ganýže - 1 ks	0280000	1,000	38 728,33	38 728,33	,00	0	0
3489	Úložený prostor, barva cihlová, vč. 4ks nást.polic	0280000	1,000	22 368,09	22 368,09	,00	0	0
3490	Úložený prostor, barva přírodní, vč. nástěn. polic	0280000	1,000	23 460,43	23 460,43	,00	0	0
3491	Pult s pojízdnými boxy,vč. 4ks koleček	0280000	1,000	116 060,85	116 060,85	,00	0	0
3492/DDHM	Pult s policemi vč. 4ks koleček s aretací	0280000	1,000	78 822,10	78 822,10	,00	0	0
3493/DDHM	Nástěnka/ věšák 2.NP - 4 ks	0280000	1,000	71 498,44	71 498,44	,00	0	0
3494/DDHM	Nástěnka/ věšák 3.NP - 6 ks	0280000	1,000	107 247,72	107 247,72	,00	0	0
3495/DDHM	Stínění oken, text. roleta ve špaletě, barva bílá	0280000	1,000	21 747,48	21 747,48	,00	0	0



Inventarizační položka evidovaného majetku - Chopin

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 15.04.2026

Čas: 08:37:39

3496	Stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	6 752,64	6 752,64	,00	0	0
3497/DDHM	Stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	101 289,44	101 289,44	,00	0	0
3498/DDHM	Stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	8 862,84	8 862,84	,00	0	0
3499/DDHM	Stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	22 095,00	22 095,00	,00	0	0
3500/DDHM	Stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	20 257,92	20 257,92	,00	0	0
3501/DDHM	stínění oken, text.roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	8 440,80	8 440,80	,00	0	0
3502	Stínění oken, text. roleta ve šplatetě, barva bílá	0280000	1,000	33 738,80	33 738,80	,00	0	0
3503	Stínění střešních oken, text.roleta, barva bílá	0280000	1,000	49 378,12	49 378,12	,00	0	0
3504/DDHM	Regál pozinkovaný - 4 police	0280000	1,000	121 026,00	121 026,00	,00	0	0
3505/DDHM	Regál pozinkovaný - 6 police	0280000	1,000	11 419,92	11 419,92	,00	0	0
3506	Šatní ocelová skříň, vč. klíčů	0280000	1,000	23 336,30	23 336,30	,00	0	0
3507/DDHM	Šatní lavice, kovová podnož.rošt na obuv	0280000	1,000	9 682,08	9 682,08	,00	0	0
3508/DDHM	Stůl hranatý, deska mramor, MOB C	0280000	1,000	212 509,28	212 509,28	,00	0	0
3509/DDHM	Židle dřevo dub - 20 ks	0280000	1,000	240 810,80	240 810,80	,00	0	0
3510/DDHM	Stůl kulatý - 3 ks	0280000	1,000	29 418,63	29 418,63	,00	0	0
3511	Křeslo, podnož kovová černá, čalounění zelené	0280000	1,000	160 871,58	160 871,58	,00	0	0
3512/DDHM	Křeslo, podnož kovová černá, čalounění cihlové	0280000	1,000	35 749,24	35 749,24	,00	0	0
3513	Stůl 250x125cm, vrchní strana cihlová	0280000	1,000	31 528,83	31 528,83	,00	0	0
3514	Stůl 250x125 cm, vrchní strana zelená	0280000	1,000	31 528,83	31 528,83	,00	0	0
3515	Stůl 250x125 cm, vrchní strana bílá	0280000	1,000	31 528,83	31 528,83	,00	0	0
3516	Židle 85x60x60, kov.podnož bílá, čalounění bílé	0280000	1,000	96 324,32	96 324,32	,00	0	0
3517/DDHM	Židle 85x60x60,kov. podnož bílá, čalounění zelené	0280000	1,000	96 324,32	96 324,32	,00	0	0
3518	Regál kovový vysoký, 5ks polic, barva bílá	0280000	1,000	99 675,84	99 675,84	,00	0	0
3519	Pojízdný kovový stůlek, 4 otočná kola, 3 etáže	0280000	1,000	5 089,20	5 089,20	,00	0	0
3520	Psací stůl, podnož.kov. bílá,deska lakovaná, bílá	0280000	1,000	24 329,32	24 329,32	,00	0	0
3521	Kancelářská židle pojízdná s područkama - 12 ks	0280000	1,000	77 456,64	77 456,64	,00	0	0
3522	Konferenční stůlek, masiv dub, olejovaný povrch	0280000	1,000	10 799,25	10 799,25	,00	0	0
3523	Molitanový válec malý, barva zelená, MOB 18 - 7 ks	0280000	1,000	39 100,74	39 100,74	,00	0	0
3524	Molitanový válec malý, barva cihlová, MOB 19 -7 ks	0280000	1,000	39 100,74	39 100,74	,00	0	0
3525	Lavička 80x30 cm, podnož 2x válec bílý, sedák -2ks	0280000	1,000	38 976,60	38 976,60	,00	0	0
3526	Stůlek 100 cm průměr, podnož 4xválec bílý-1 ks	0280000	1,000	22 343,27	22 343,27	,00	0	0



Inventarizační položka evidovaného majetku - Chopin

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 15.04.2026

Čas: 08:37:39

3527	Stolička 35x35cm, podnož. válec bílý - 7 ks	0280000	1,000	75 594,75	75 594,75	,00	0	0
3528	Pracovní stůl, vrchní strana bílá - 4 ks	0280000	1,000	72 988,00	72 988,00	,00	0	0
3529	Židle stohovatelné, barvy bílé - 20 ks	0280000	1,000	84 408,00	84 408,00	,00	0	0
3530	Koberec kruhový - 470 cm, barva cihlová - 1 ks	0280000	1,000	34 756,20	34 756,20	,00	0	0
3531	Jídelní stůl 100x40 cm, deska lak., zelená - 2 ks	0280000	1,000	16 881,58	16 881,58	,00	0	0
3532	Rameno, možnost otáčení svítidla, bílá - 10 ks	0280000	1,000	60 823,30	60 823,30	,00	0	0
3533	Sestava, gramofon, CD, přehrávač, zesil., reprodukt	0280000	1,000	34 855,50	34 855,50	,00	0	0
3534/DDHM	Hudební aparatura do komunitního centra a kavárny	0280000	1,000	34 855,50	34 855,50	,00	0	0
3535/DDHM	Televize, el 03 - 2 ks	0280000	1,000	54 815,50	54 815,50	,00	0	0
3644/DDHM	Židle (venkovní nábytek) MOB 13	0280000	1,000	129 860,64	129 860,64	,00	0	0
3849	Vestavěné police INT 01 vč. dvířek na spodní skříň	0220000	1,000	716 970,67	90 819,00	,00	15	13
3850	Přepážkový inf. pult NT 02 vč. hlubokých zásuvek	0220000	1,000	394 855,21	50 016,00	,00	15	13
3851	Zárubeň INT 3a	0220000	1,000	47 044,99	5 968,00	,00	15	13
3852	Úložný prostor INT 05	0220000	1,000	79 939,25	10 127,00	,00	15	13
3853	Vestavěná skříň INT 06 vč. dvířek	0220000	1,000	358 485,33	45 410,00	,00	15	13
3854	Recepční pult INT 08	0220000	1,000	61 319,86	7 772,00	,00	15	13
3855	Šatní pult INT 09	0220000	1,000	97 813,87	12 399,00	,00	15	13
3856	Podium z praktikáblů INT 10	0220000	1,000	270 601,81	34 287,00	,00	15	13
3857	Opona vč. závěsu, garnýže a posuvného systému INT11	0220000	1,000	111 219,83	14 088,00	,00	15	13
3858	Promítací plátno INT 12	0220000	1,000	83 911,39	15 952,00	,00	10	8
3859	Systém výstavních předstěn INT 16	0220000	1,000	338 872,91	42 930,00	,00	15	13
3860	Výstavní vitrína INT 17	0220000	1,000	121 398,43	15 381,00	,00	15	13
3861	Dekorační panel INT 20	0220000	1,000	46 523,65	5 899,00	,00	15	13
3862	Dekorační panel INT 20	0220000	1,000	60 078,57	7 621,00	,00	15	13
3863	Recepční pult 2.patro ZL2 (dovýroba)	0220000	1,000	48 038,03	6 091,00	,00	15	13
3864	Chladicí skříň Electrolux, 670 l - 1 ks	0220000	1,000	66 136,08	12 571,00	,00	10	8
3865	Bar (m.č. B 1.06)nerez,zákl.výška stolu 900mm	0220000	1,000	260 671,47	33 022,00	,00	15	13
3866	Bar (m.č. B 1.06)286/220/87,pol 1.04	0220000	1,000	123 260,37	15 619,00	,00	15	13
3867	Zelený závěs vč.černé kovové garnýže, INT 04	0220000	1,000	130 708,11	16 559,00	,00	15	13
3868	Závěs (barvy cihlové) vč. bílé kov.garnýže, INT 10	0220000	1,000	83 166,61	10 536,00	,00	15	13
3869	Kuchyňská linka malá, zelená vč. lednice, myčky	0220000	1,000	182 470,03	34 675,00	,00	10	8



Inventarizační položka evidovaného majetku - Chopin

IČO: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Ruská 155, 35301, Mariánské Lázně 1

NS: 00254061 - Město Mariánské Lázně

Datum: 15.04.2026

Čas: 08:37:39

3870	Kuchy. linka malá, přírodní, vč. lednice, mikrovln	0220000	1,000	163 850,64	31 142,00	,00	10	8
3871	Závěs (barva bílá),garnýž kruh (kov. bílá)	0220000	1,000	56 789,14	7 197,00	,00	15	13
3872	Závěs (barva bílá),garnýž kruh (kov. bílá)	0220000	1,000	102 158,40	12 951,00	,00	15	13
3873	Projektor, plátno a kompletní sest.zas. místností	0220000	1,000	60 699,21	11 539,00	,00	10	8
3874	Projektor, plátno a kompletní sest.ve fonotéce	0220000	1,000	60 699,21	11 539,00	,00	10	8
3875	Spod.skříň-uzavřené 440x200x40	0220000	1,000	116 185,00	14 727,00	,00	15	13

Celkem za místnost: 125,000 9 434 087,01 5 494 410,58 ,00

MĚSTO MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

Odbor správy majetku města

Ruská 155/3

353 01 Mariánské Lázně

IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

- 1 -